УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 31 » березня 2021 року **№267**

Про передачу коштів з Почаївського міського бюджету до Тернопільського обласного бюджету

З метою забезпечення відповідних обсягів співфінансування проекту «Реконструкція філії «Старотаразька загальноосвітня школа І-ІІ ступенів опорного закладу Почаївська загальноосвітня школа І-ІІІ ст. Почаївської міської ради за адресою: вул. Шкільна 2, с. Старий Тараж Кременецького району Тернопільської області», що може реалізуватися за рахунок коштів Державного фонду регіонального розвитку, керуючись ст. 89, 101 Бюджетного кодексу України, Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати з Почаївського місцевого бюджету до Тернопільського обласного бюджету субвенцію на співфінансування інвестиційного проекту «Реконструкція філії «Старотаразька загальноосвітня школа І-ІІ ступенів опорного закладу Почаївська загальноосвітня школа І-ІІІ ст. Почаївської міської ради за адресою: вул. Шкільна 2, с. Старий Тараж Кременецького району Тернопільської області (коригування)» у вигляді міжбюджетного трансферту в сумі 971,00 тис. (дев'ятсот сімдесят одна тисяча) грн.
2. Затвердити текст договору про передачу та прийняття субвенції з Почаївського міського бюджету до Тернопільського обласного бюджету згідно з додатком 1.
3. Доручити міському голові Бойку В.С. підписати договір про передачу та прийняття видатків субвенції з Почаївського міського бюджету до Тернопільського обласного бюджету.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Міський голова **В.С. Бойко**

Чубик А.В.

Додаток 1 до рішення
міської ради №267
від « 31 » березня 2021р

ДОГОВІР
про передачу-прийняття субвенції з Почаївського міського бюджету до Тернопільського обласного бюджету

м. Тернопіль **_____2021 р.**

Цей договір укладено з метою забезпечення відповідних обсягів співфінансування з місцевого бюджету проекту «Реконструкція філії «Старотаразька загальноосвітня школа І-ІІ ступенів опорного закладу Почаївська загальноосвітня школа І-ІІІ ст. Почаївської міської ради за адресою: вул. Шкільна 2, с. Старий Тараж Кременецького району Тернопільської області (коригування), що реалізовуватиметься за рахунок коштів ДФРР у 2021 році на території Почаївської ТГ.

Договір укладено відповідно до вимог статей 93, 101 Бюджетного кодексу України.

І. СТОРОНИ ДОГОВОРУ

1.1. Сторонами договору є Тернопільська обласна рада в особі голови обласної ради Головака М.Й. та Почаївська міська рада в особі Почаївського міського голови Бойка В.С., які діють на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні".

ІІ. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Предметом договору є передача до обласного бюджету Тернопільської обласної ради з місцевого бюджету Почаївської міської ради коштів в сумі 971,00 тис. (дев'ятсот сімдесят одна тисяча) грн на співфінансування проекту «Реконструкція філії «Старотаразька загальноосвітня школа І-ІІ ступенів опорного закладу Почаївська загальноосвітня школа І-ІІІ ст. Почаївської міської ради за адресою: вул. Шкільна 2, с. Старий Тараж Кременецького району Тернопільської області (коригування)».

ІІІ. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ТА ВИКОРИСТАННЯ ВИДАТКІВ

3.1. Передача видатків здійснюється шляхом затвердження у видатках місцевого бюджету Почаївської міської ради у 2021 році субвенції з місцевого бюджету на співфінансування інвестиційного проекту до обласного бюджету Тернопільської обласної ради.

3.2. Одержувач коштів, який визначається рішенням Тернопільської обласної ради зобов'язується спрямувати кошти передбачені даним договором на співфінансування проекту «Реконструкція філії «Старотаразька загальноосвітня школа І-ІІ ступенів опорного закладу Почаївська загальноосвітня школа І-ІІІ ст. Почаївської міської ради за адресою: вул. Шкільна 2, с. Старий Тараж Кременецького району

Тернопільської області (коригування)» в сумі 971,00 тис. (дев'ятсот сімдесят одна тисяча) грн.

IV. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. Цей договір укладений в двох автентичних примірниках українською мовою (по одному кожній із сторін).

4.2. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов цього договору в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

V. СТРОКИ ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ

5.1. Цей договір вступає в силу з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2021 року включно.

5.2. Зміни та доповнення до цього договору вносяться за письмовою згодою сторін на підставі додаткової угоди.

VI. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

47025 м. Почаїв	46000, м. Тернопіль
вул. Возз'єднання,16	вул. Грушевського,8
Почаївська міська рада	Тернопільська обласна рада
Почаївський міський голова	Голова Тернопільської обласної ради
_____ В.С. Бойко	**_____ М.Й. Головко**

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

Від «31» березня 2021 року **№268**

Про передачу коштів з Почаївського міського бюджету до Кременецького районного бюджету

З метою забезпечення функціонування та виконання належним чином повноважень Кременецької районної ради, керуючись рішенням Кременецької районної ради №41 від 29 січня 2021 року, керуючись ст. 89, 101 Бюджетного кодексу України, Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Співфінансувати районну Програму утримання виконавчого апарату та комунальних установ Кременецької районної ради на 2021 рік в сумі 38,00 тис. (тридцять вісім тисяч) грн.
2. Передати з Почаївського місцевого бюджету до Кременецького районного бюджету як іншу субвенцію у вигляді міжбюджетного трансферту кошти в сумі 38,00 тис. (тридцять вісім тисяч) грн для співфінансування районної Програми утримання виконавчого апарату та комунальних установ Кременецької районної ради на 2021 рік
3. Затвердити текст договору про передачу та прийняття іншої субвенції з Почаївського міського бюджету до Кременецького районного бюджету згідно з додатком 1.
4. Доручити міському голові Бойку В.С. підписати договір про передачу та прийняття видатків іншої субвенції з Почаївського міського бюджету до Кременецького районного бюджету.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Міський голова **В.С. Бойко**

Чубик А.В.

Додаток 1 до рішення
міської ради №267
від « 31 » березня 2021
року

ДОГОВІР
про передачу іншої субвенції з Почаївського міського бюджету до Кременецького районного бюджету

Цей договір укладено з метою виконання та фінансування заходів передбачених районною Програмою утримання виконавчого апарату та комунальних установ Кременецької районної ради на 2021 рік, затвердженої рішенням районної ради №41 від 29 січня 2021 року.

Договір укладено відповідно до вимог статей 93, 101 Бюджетного кодексу України.

І. СТОРОНИ ДОГОВОРУ

1.1. Сторонами договору є Кременецька районна рада в особі голови районної ради Світлани Кебалюк та Почаївська міська рада в особі Почаївського міського голови Василя Бойка, які діють на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні".

ІІ. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Предметом договору є передача до Кременецького районного бюджету коштів в сумі 38,00 тис. (тридцять вісім тисяч) грн на співфінансування Програми утримання виконавчого апарату та комунальних установ Кременецької районної ради на 2021 рік

ІІІ. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ТА ВИКОРИСТАННЯ ВИДАТКІВ

3.1. Передача видатків здійснюється шляхом затвердження у видатках місцевого бюджету Почаївської міської ради у 2021 році іншої субвенції з Почаївського міського бюджету до Кременецького районного бюджету.

3.2. Одержувач коштів, зобов'язується спрямувати кошти передбачені даним договором на співфінансування Програми утримання виконавчого апарату та комунальних установ Кременецької районної ради на 2021 рік

IV. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. Цей договір укладений в двох автентичних примірниках українською мовою (по одному кожній із сторін).

4.2. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов цього договору в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

V. СТРОКИ ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ

5.1. Цей договір вступає в силу з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2021 року включно.

5.2. Зміни та доповнення до цього договору вносяться за письмовою згодою сторін на підставі додаткової угоди.

VI. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

47025 м. Почаїв	47003, м. Тернопіль
вул. Возз'єднання,16	вул. Шевченка. 56
Почаївська міська рада	Кременецька районна рада
Почаївський міський голова	Голова Кременецької районної
_____Василь Бойко	**_____Світлана Кебалюк**
Секретар міської ради	**С.М. Мамчур**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Рішення

«31» березня 2021 року № 269

Про внесення змін до бюджету Почаївської міської територіальної громади на 2021 рік

Керуючись пунктом 23 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетним Кодексом України, відповідно до рішення Тернопільської обласної ради від 17.03.2021 № 139 «Про внесення змін до обласного бюджету на 2021 рік» та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА :

1. Затвердити зміни до доходів міського бюджету на 2021 рік (додаток 1 до рішення Почаївської міської ради від 24 грудня 2020 року № 97 «Про бюджет Почаївської міської територіальної громади на 2021 рік»), згідно з додатком 1.

2. Внести зміни до фінансування бюджету міської територіальної громади на 2021 рік (додаток 2 до рішення Почаївської міської ради від 24 грудня 2020 року № 97 «Про бюджет Почаївської міської територіальної громади на 2021 рік»), згідно з додатком 2.

3. Затвердити зміни до розподілу видатків міського бюджету на 2021 рік (додаток 3 до рішення Почаївської міської ради від 24 грудня 2020 року № 97 «Про бюджет Почаївської міської територіальної громади на 2021 рік»), згідно з додатком 3, в тому числі:

- зміни видатків загального фонду бюджету в сумі 2 186 843 гривень за рахунок спрямування:

іншої субвенції з місцевого бюджету (з обласного бюджету) в сумі 77 300 гривень;

спрямування вільного залишку коштів загального фонду бюджету міської територіальної громади станом на 01 січня 2021 року в сумі 38 000 гривень;

спрямування залишку коштів освітньої субвенції загального фонду бюджету міської територіальної громади станом на 01січня 2021 року в сумі 1 419 831 гривень;

спрямування залишку коштів субвенції з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету станом на 01січня 2021 року в сумі 100 712 гривень;

перерозподілу видатків бюджету міської територіальної громади (збільшення) – 551 000 гривень *(міжбюджетні трансферти Тернопільській обласній раді на спів фінансування інвестиційного проекту, що реалізується за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку «Реконструкція філії «Старотаразька загальноосвітня школа І-ІІ ступенів» опорного закладу Почаївська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Почаївської міської ради по вул. Шевченка, 2 в селі Старий Тараж Кременецького району»).*

- зміни видатків спеціального фонду бюджету (зменшення) в сумі 386 505 гривень за рахунок:

спрямування залишку коштів освітньої субвенції загального фонду міської територіальної громади станом на 01січня 2021 року, переданої із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду) в сумі 164 495 гривень;

перерозподілу видатків бюджету міської територіальної громади (зменшення) – 551 000 гривень.

4. Затвердити зміни до міжбюджетних трансфертів на 2021 рік (додаток 5 до рішення Почаївської міської ради від 24 грудня 2020 року № 97 «Про бюджет Почаївської міської територіальної громади на 2021 рік»), згідно з додатком 4.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Міський голова **В.С. Бойко**

Боцюк О.І.
Бондар Г.В.

Додаток 1
до рішення Почаївської міської ради
від 31 березня 2021 року № 269

Зміни до доходів бюджету міської територіальної громади на 2021 рік

19521000000
(код бюджету)

(грн.)

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Усього	в тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
40000000	**Офіційні трансферти**	**77300**	**77300**	**0**	**0**
41000000	**Від органів державного управління**	**77300**	**77300**	**0**	**0**
41053900	Інша субвенція з місцевого бюджету	77300	77300	0	0
ВСЬОГО ДОХОДІВ		**77300**	**77300**	**0,00**	**0,00**

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

Додаток 4
до рішення Почаївської міської ради
від 31 березня 2021 року № 269

Зміни до міжбюджетних трансфертів на 2021 рік

19521000000
(код бюджету)

1. Показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів

(грн)

Код Класифікації доходу бюджету/ Код бюджету	Найменування трансферту/ Найменування бюджету – надавача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3
I. Трансферти до загального фонду бюджету міської територіальної громади		
41053900	**Інша субвенція з місцевого бюджету**	**77300**
19100000000	Бюджет Тернопільської обласної ради	77 300
II. Трансферти до спеціального фонду бюджету міської територіальної громади		
X	**УСЬОГО за розділом I та II, у тому числі:**	**77 300**
X	**загальний фонд**	**77 300**
X	**спеціальний фонд**	**-**

2. Показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам

(грн)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету/ Код бюджету	Код типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування трансферту/ Найменування бюджету – отримувача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3	4
I. Трансферти із загального фонду бюджету міської територіальної громади			
3719750	**9750**	**Субвенції з місцевого бюджету на здійснення інвестиційних проєктів** *(співфінансуванняінвестиційного проєкту, що реалізується за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку "Реконструкція філії Старотаразька загальноосвітня школа I-II ступенів" опорного закладу Почаївська загальноосвітня школа I-II ступенів Почаївської міської ради по вул.Шевченка, 2 в селі Старий ТаражКременецького району")*	**551 000**
			капітальні трансферти
19100000000		Бюджет Тернопільської обласної ради	551 000
3719770	**9770**	**Інші субвенції з місцевого бюджету** *(співфінансування районної Програми утриманнявиконавчого апарату та комунальних установ Кременецької районної ради на 2021 рік)*	**38 000**
			поточні трансферти
19309200000		Бюджет Кременецької районної ради	38 000
II. Трансферти із спеціального фонду бюджету міської територіальної громади			

3719750	**9750**	**Субвенції з місцевого бюджету на здійснення інвестиційних проєктів** *(співфінансуванняінвестиційного проєкту, що реалізується за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку "Реконструкція філії Старотаразька загальноосвітня школа I-II ступенів" опорного закладу Почаївська загальноосвітня школа I-II ступенів Почаївської міської ради по вул.Шевченка, 2 в селі Старий ТаражКременецького району")*	**420 000**
			капітальні трансферти
19100000000		Бюджет Тернопільської обласної ради	420 000
X	**X**	**УСЬОГО за розділом I та II, у тому числі:**	**1 009 000**
X	**X**	**загальний фонд**	**589 000**
X	**X**	**спеціальний фонд**	**420 000**

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

Додаток 2
до рішення Почаївської міської ради
від 31 березня 2021 року № 269

Зміни до фінансування бюджету міської територіальної громади на 2021 рік

19521000000
(код бюджету)

(грн)

Код	Найменування згідно з класифікацією фінансування бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
Фінансування за типом кредитора					
200000	**Внутрішнє фінансування**		**386 505**	**-386 505**	**-386 505**
208400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)		386 505	-386 505	-386 505
	Загальне фінансування		**386 505**	**-386 505**	**-386 505**
Фінансування за типом боргового зобовязання					
600000	**Фінансування за активними операціями**		**386 505**	**-386 505**	**-386 505**
602400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)		386 505	-386 505	-386 505
	Загальне фінансування		**386 505**	**-386 505**	**-386 505**

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

Додаток № 3
до рішення Почаївської міської ради
від 31 березня 2021 року № 269

ЗМІНИ ДО РОЗПОДІЛУ
видатків бюджету міської територіальної громади на 2021 рік

19521000000
(код бюджету)

(грн.)

Код Програмної класифікації видатків та редитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування головного розпорядника коштів міського бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд					Спеціальний фонд						РАЗОМ
				Усього	видатки споживання	з них		видатки розвитку	Усього	у тому числі бюджет розвитку	видатки споживання	з них		видатки розвитку	
						оплата праці	комунальні послуги та енергоносії					оплата праці	комунальні послуги та енергоносії		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
0100000			**Почаївська міська рада** *(головний розпорядник)*	**77300**	**77300**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**77300**
0110000			**Почаївська міська рада** *(відповідальний виконавець)*	**77300**	**77300**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**77300**
0113050	3050	1070	Пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	**12982**	12982	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	**12982**
0113171	3171	1010	Компенсаційні виплати особам з інвалідністю на бензин, ремонт, технічне обслуговування автомобілів, автоколясок і на транспортне обслуговування	**5278**	5278	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	**5278**
0113191	3191	1030	Інші видатки на соціальний захист ветеранів війни та праці	**49080**	49080	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	**49080**
0113242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	**9960**	9960	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	**9960**
0600000			**Відділ освіти, молоді та спорту Почаївської міської ради** *(головний розпорядник)*	**1520543**	**1520543**	**82551**	**0**	**0**	**-806505**	**-806505**	**0**	**0**	**0**	**-806505**	**714038**
0610000			**Відділ освіти, молоді та спорту Почаївської міської ради** *(відповідальний виконавець)*	**1520543**	**1520543**	**82551**	**0**	**0**	**-806505**	**-806505**	**0**	**0**	**0**	**-806505**	**714038**
0611061	1061	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	**1419831**	1419831	0	0	0	**164495**	164495	0	0	0	164495	**1584326**
0611210	1210	0990	Надання освіти за рахунок залишку коштівза субвенцією з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	**100712**	100712	82551	0	0	**0**	0	0	0	0	0	**100712**
0617361	7361	0490	Співфінансування інвестиційних проектів, що реалізуються за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку	**0**	0	0	0	0	**-971000**	-971000	0	0	0	-971000	**-971000**

3700000			**Фінансовий відділ Почаївської міської ради** *(головний розпорядник)*	**589000**	**38000**	**0**	**0**	**551000**	**420000**	**420000**	**0**	**0**	**0**	**420000**	**1009000**
3710000			**Фінансовий відділ Почаївської міської ради** *(відповідальний виконавець)*	**589000**	38000	0	0	551000	**420000**	420000	0	0	0	420000	**1009000**
3719750	9750	0180	Субвенція з місцевого бюджету на співфінансуваввння інвестиційних проектів	**551000**	0	0	0	551000	**420000**	420000	0	0	0	420000	**971000**
3719770	9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету	**38000**	38000	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	**38000**
			Всього	**2186843**	**1635843**	**82551**	**0**	**551000**	**-386505**	**-386505**	**0**	**0**	**0**	**-386505**	**1800338**

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від «31» березня 2021 року **№ 270**

Про передачу основних засобів на баланс Ридомильської ЗОШ І-ІІІ ступенів Почаївської міської ради

Розглянувши звернення Ридомильської ЗОШ І-ІІІ ступенів Почаївської міської ради Тернопільської області № 18 від 24.02.2021р., керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», враховуючи висновки і пропозиції постійної комісії міської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати безоплатно з балансу Почаївської міської ради на баланс Ридомильської ЗОШ І-ІІІ ступенів Почаївської міської ради Тернопільської області комп'ютерне обладнання та малоцінні необоротні матеріальні активи, згідно додатку № 1.

2. Почаївському міському голові утворити та затвердити склад комісії по прийняттю-передачі комп'ютерного обладнання та малоцінних необоротних матеріальних активів.

3. Здійснити приймання-передачу комп'ютерного обладнання та малоцінних необоротних матеріальних активів у місячний термін та забезпечити оформлення передачі відповідно до чинного законодавства України.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Міський голова **В.С. БОЙКО**

Максимчук С.В.
Трофимлюк Н.Ф.
Бондар Г.В.
Мамчур С.М.

Додаток 1
до рішення міської ради
від «31» березня 2021р № 270

ПЕРЕЛІК

комп'ютерного обладнання та малоцінних необоротних матеріальних активів, що передаються з балансу Почаївської міської ради на баланс Ридомильської ЗОШ І-ІІІ ступенів Почаївської міської ради Тернопільської області

№ п/п	Найменування	Інвентарний номер	Ввід в експлуатацію	К-ть	Сума	Примітка
1	Комп'ютер Prime PC Solo 30	10148004	2009	1	2935.00	
2	Монітор Samsung SM943SN	10148005	2009	1	1216,00	
3	ББЖ (УПС)	11132256-57	2009	1	463,50	
4	Картрідер КР 370-100	11130062	2016	1	300,00	
5	Смарт карта	11130063-65	2016	3	1170,00	

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від «31» березня 2021 року **№ 271**

Про передачу основних засобів на баланс Будківської гімназії Почаївської міської ради

Розглянувши звернення Будківської гімназії Почаївської міської ради Тернопільської області № 35 від 17.03.2021р., керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», враховуючи висновки і пропозиції постійної комісії міської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати безоплатно з балансу Почаївської міської ради на баланс Будківської гімназії Почаївської міської ради Тернопільської області комп'ютерне обладнання та малоцінні необоротні матеріальні активи, згідно додатку № 1.

2. Почаївському міському голові утворити та затвердити склад комісії по прийняттю-передачі комп'ютерного обладнання та малоцінних необоротних матеріальних активів.

3. Здійснити приймання-передачу комп'ютерного обладнання та малоцінних необоротних матеріальних активів у місячний термін та забезпечити оформлення передачі відповідно до чинного законодавства України.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Міський голова **В.С. БОЙКО**

Трофимлюк Н.Ф.
Мамчур С.М.
Бондар Г.В.

Додаток 1
до рішення міської ради
від «31» березня 2021р № 271

ПЕРЕЛІК

комп'ютерного обладнання та малоцінних необоротних матеріальних активів, що передаються з балансу Почаївської міської ради на баланс Будківської гімназії Почаївської міської ради Тернопільської області

№ п/п	Найменування	Інвентарний номер	Ввід в експлуатацію	К-ть	Сума	Примітка
1	Ноутбук	10149015	2018	1	11000,00	
2	Електронні ключі	11131006-9	2017	3	2520.00	
3	Токени	11131013-15	2019	3	2085.00	
4	Флешка	11131011	2018	1	265.00	

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від «31» березня 2021 року **№ 272**

Про передачу необоротних матеріальних активів на баланс Старопочаївської ЗОШ І-ІІІ ступенів Почаївської міської ради

Розглянувши звернення Старопочаївської ЗОШ І-ІІІ ступенів Почаївської міської ради Тернопільської області № 33 від 18.03.2021р., керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», враховуючи висновки і пропозиції постійної комісії міської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати безоплатно з балансу Почаївської міської ради на баланс Старопочаївської ЗОШ І-ІІІ ступенів Почаївської міської ради Тернопільської області необоротні матеріальні активи, згідно додатку № 1.

2. Почаївському міському голові утворити та затвердити склад комісії по прийняттю-передачі необоротних матеріальних активів, а саме апаратних ключів безпеки – Secure Token-337.

3. Здійснити приймання-передачу необоротних матеріальних активів у місячний термін та забезпечити оформлення передачі відповідно до чинного законодавства України.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Міський голова **В.С. БОЙКО**

Трофимлюк Н.Ф.
Бондар Г.В.
Мамчур С.М.

Додаток 1
до рішення міської ради
від «31» березня 2021р № 272

ПЕРЕЛІК

необоротних матеріальних активів, що передаються з балансу Почаївської міської ради на баланс Старопочаївської ЗОШ І-ІІІ ступенів Почаївської міської ради Тернопільської області

№ п/п	Найменування	Інвентарний номер	Дата придбання	К-ть	Сума	Нараховано знос станом на 01.01.2021р.
14	Засіб КЗІ «Secure Token-337»	11131024-26	2019	3	2085.00	1043.00

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від «31» березня 2021 року **№ 273**

Про передачу основних засобів на баланс Почаївського комбінату комунальних підприємств

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», враховуючи висновки і пропозиції постійної комісії міської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати безоплатно з балансу Почаївської міської ради на баланс Почаївського комбінату комунальних підприємств основні засоби – вуличне освітлення та вуличні дороги сіл Будки, Валігури, Комарівка, згідно додатку № 1.
2. Передати безоплатно з балансу Почаївської міської ради на баланс Почаївського комбінату комунальних підприємств основні засоби – вуличні дороги села Лідихів, згідно додатку № 2.
3. Передати безоплатно з балансу Почаївської міської ради на баланс Почаївського комбінату комунальних підприємств основні засоби вуличне освітлення та вуличні дороги сіл Лосятин, Борщівка згідно додатку № 3.
4. Передати безоплатно з балансу Почаївської міської ради на баланс Почаївського комбінату комунальних підприємств основні засоби – вуличне освітлення та вуличні дороги села Ридомиль, згідно додатку № 4.
5. Передати безоплатно з балансу Почаївської міської ради на баланс Почаївського комбінату комунальних підприємств основні засоби, малоцінні швидкозношувані предмети – вуличне освітлення села Старий Почаїв, згідно додатку № 5.
6. Почаївському міському голові утворити та затвердити склад комісії по прийняттю-передачі основних засобів та малоцінних швидкозношуваних предметів, зазначених у п.1-5 даного рішення.
7. Здійснити приймання-передачу основних засобів та малоцінних швидкозношуваних предметів та забезпечити оформлення передачі відповідно до чинного законодавства України.
8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Міський голова **В.С. БОЙКО**

Максимчук С.В.
Бондар Г.В.
Мамчур С.М.

Додаток 1
до рішення міської ради
від «31» березня 2021р № 273

ПЕРЕЛІК

основних засобів – вуличне освітлення та вуличні дороги сіл Будки, Валігури, Комарівка, що передаються з балансу Почаївської міської ради на баланс Почаївського комбінату комунальних підприємств

№ п/п	Найменування	Інвентарний номер	Ввід в експлуатацію	К-ть	Сума	Нараховано знос станом на 01.01.2021р.
4	Вуличні дороги м2 (тис.)	10131010	2011	106,2	68331,00	23944,00
5	Вуличне освітлення	10131013	2018	1	54232,43	5424,00

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

Додаток 2
до рішення міської ради
від «31» березня 2021р № 273

ПЕРЕЛІК

основних засобів – вуличні дороги села Лідихів, що передаються з балансу Почаївської міської ради на баланс Почаївського комбінату комунальних підприємств

№ п/п	Найменування	Інвентарний номер	Ввід в експлуатацію	К-ть	Сума	Нараховано знос станом на 01.01.2021р.
1	Внутригосп.дорога вул.Центральна	10130005	1983	1	530885,00	530885,00
2	Дорога вул. Польова	10130006	1987	1	426135,00	426135,00
3	Дорога вул. Островського	10130007	1987	1	3421429,00	3421429,00
4	Шосейна дорога вул. І.Франка	10130008	1984	1	1160024,00	1160024,00
5	Дорога вул. Підгірна	10130009	1984	1	460247,00	460247,00
6	Дорога вул. Львівська	10130010	1987	1	1925830,00	1925830,00
7	Дорога вул. Тараса Шевченка	10130022	2000	1	49543,00	44557,00

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

Додаток 3
до рішення міської ради
від «31» березня 2021р № 273

ПЕРЕЛІК

основних засобів – вуличне освітлення та вуличні дороги сіл Лосятин, Борщівка, що передаються з балансу Почаївської міської ради на баланс Почаївського комбінату комунальних підприємств

№п/п	Назва	Інвентарний номер	Кількість	Сума	Нараховано знос станом на 01.01.2021р.
2	Асфальтна дорога вул. Шевченка	км	0,800	31904,00	23925,00
3	Асфальтна дорога вул. Варшавська	км	0,600	18000,00	13500,00
4	Вул. Ясна	км	0,700	43564,00	32669,00
6	Вуличне освітлення в.т. числі (сонячні панелі 8 шт)	-//-	22ліх.\8	345987,00	51897,00
7	Вул. Левківці	км	1,700	0,00	0,00
8	Вул. Перемоги	км	0,600	0,00	0,00
9	Вул. Г. Голуба	км	0,500	0,00	0,00
10	Вул. 8-го Березня	км	0,500	0,00	0,00
11	Вул.Шевчека (Василихи)	км	0,300	0,00	0,00
12	Вул. Шкільна	км	0,300	0,00	0,00
13	Вул. Дружби	км	0,300	0,00	0,00
14	Вул. Надрічна	км	1,000	0,00	0,00
15	Вул. Лесі Українки	км	0,300	0,00	0,00
16	Вул. Перекалок	км	1,600	0,00	0,00
17	Вул. Івана Виговського	км	0,300	0,00	0,00
18	Вул. Польова	км	0,200	0,00	0,00
19	Вул. Жовтнева	км	1,400	0,00	0,00
20	Вул.Сіножаття	км	4,500	0,00	0,00
21	Вул. Центральна (Борщівка)	км	2,600	0,00	0,00
22	Вул. Гайова	км	2,000	0,00	0,00
23	Вул. Заболотна	км	4,200	0,00	0,00
24	Вул. Джерельна	км	0,600	0,00	0,00
25	Вул. Б. Хмельницького	км	1,600	0,00	0,00

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

Додаток 4
до рішення міської ради
від «31» березня 2021р № 273

ПЕРЕЛІК

основних засобів – вуличне освітлення та вуличні дороги села Ридомиль, що передаються з балансу Почаївської міської ради на баланс Почаївського комбінату комунальних підприємств

№ п/п	Найменування	Інвентарний номер	Ввід в експлуатацію	К-ть	Сума	Нараховано знос станом на 01.01.2021р.
1	Дороги по селу	10131009	2014	20560	184000,00	57914,00
2	Вуличне освітлення	10134001	2019		108326,00	7221,00

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

Додаток 5
до рішення міської ради
від «31» березня 2021р № 273

ПЕРЕЛІК

основних засобів, малоцінних швидкозношуваних предметів (вуличне освітлення) села Старий Почаїв, що передаються з балансу Почаївської міської ради на баланс Почаївського комбінату комунальних підприємств

№	Найменування, інвентарний номер	Од.виміру	Ціна	К-ть	Сума
1	Світильник	шт.	310.24	25	7756.00
2	Корпус Кобра-Е27	шт.	120.00	20	2400.00
3	Корпус Кобра Е27	шт.	333.24	12	3998.88
4	Кабель А-16	кг	24.20	88	2129.80
5	Кабель	шт.	1.05	50	52.50
6	Провід ПВ-3	шт.	2.74	10	27.40
7	Кабель SIP 16*2	м	12.50	160	2000.00
8	Таймер Hager	шт.	261.21	1	261.21
9	Таймер Hager	шт.	600.00	1	600.00
10	Контактор КМН-2	шт.	80.00	1	80.00
11	Автомат ВЄ 2056 63А	шт.	140.00	1	140.00
12	Щит 3-фазний пустий	шт.	130.00	1	130.00
13	Вказівний стенд	шт.	400.00	2	800.00
14	Ел. Патрон Е27	шт.	3.00	20	60.00
15	Патрон Е27	шт.	10.00	5	50.00
16	Кріплення до стовпа	шт.	80.00	10	800.00
17	Кронштейн	шт.	112.32	2	224.64
18	Труба 32	шт.	71.00	5	355.00
19	Лампа 14Е	шт.	65.00	30	1950.00
20	Лампочка	шт.	51.35	20	1027.00
21	Шпилька стальна	шт.	20.00	10	200.00
22	Полоса 20	м/п	15.60	12	187.20
23	Електролічильник	шт.	1125.00	1	1125.00
24	Електролічильник	шт.	1125.00	1	1125.00
25	Світлодіодний прожектор 10 Вт	шт.	87.30	20	1746.00
26	Світлодіодний прожектор 20 Вт	шт.	146.90	10	1469.00
27	Затискач прокол (16-95/16-95)	шт.	41.68	20	833.60
28	Затискач анкерний ЗА 2х(10-25)	шт.	12.89	20	257.80
29	Провід SIP 2х16	м	8.96	490	4393.34
	Всього				**36179.37**

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 31 » березня 2021 року **№274**

Про скасування рішення
Почаївсько міської ради
№105 від 29 січня 2021 року

У зв'язку із забезпеченням ЦНСП Почаївської міської ради комп'ютерним обладнанням за рахунок грантових коштів наданих Україні Урядом Японії через Японський фонд соціального розвитку, відсутністю подальшої потреби в прийомі-передачі обладнання з балансу Почаївської міської ради на баланс ЦНСП Почаївської міської ради, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Скасувати рішення Почаївської міської ради №105 від 29 січня 2021 року «Про передачу основних засобів на баланс ЦНСП Почаївської міської ради»,
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Міський голова **В.С. Бойко**

Чубик А.В.
Бондар Г.В.
Мамчур С.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від «31» березня 2021 року **№ 275**

Про затвердження Порядку передачі в оренду комунального майна Почаївської міської територіальної громади

З метою підвищення ефективності використання комунального майна Почаївської міської територіальної громади, відповідно до статей 142, 143 Конституції України, статей 759 - 763 Цивільного кодексу України, статей 283 - 289, 291 Господарського кодексу України, пункту 31 статті 26, частини 5 статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України "Про оренду державного та комунального майна", Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483, враховуючи висновки і пропозиції постійної комісії міської ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Порядок передачі в оренду комунального майна Почаївської міської територіальної громади, згідно з додатком.

2. Доручити Почаївському міському голові Бойку В.С. та іншим орендодавцям комунального майна укласти договір з електронним майданчиком zakupki.prom.ua щодо розміщення інформації стосовно оренди комунального майна Почаївської міської територіальної громади.

3. Визнати таким, що втратило чинність рішення Почаївської міської ради від 26.06.2013 № 1161 «Про порядок проведення конкурсу на право оренди майна спільної власності територіальної громади м. Почаїв».

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою.

Міський голова **В.С. БОЙКО**

Максимчук С.В.
Бондар Г.В.
Мамчур С.М

Додаток
до рішення міської ради
від «31» березня 2021р. № 275

Порядок передачі в оренду комунального майна Почаївської міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок передачі в оренду комунального майна Почаївської міської територіальної громади (далі - Положення) розроблене на підставі Конституції України, Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про оренду державного та комунального майна", "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні" та інших нормативно-правових актів і регулює: організаційно розпорядчі відносини, пов'язані з передачею в оренду об'єктів права комунальної власності Почаївської об'єднаної територіальної громади; правові відносини між орендодавцем та орендарем щодо використання комунального майна; порядок укладання, продовження та припинення договорів оренди комунального майна, передачі його в суборенду.

Процедура передачі в оренду цілісних майнових комплексів та пам'яток культурної спадщини здійснюється відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна» та Постанови Кабінету Міністрів Украни від 03.06.2020р. № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна».

1.2. Наведені нижче терміни у цьому Положенні вживаються у такому значенні:

авторизаційні дані - ідентифікаційні дані, що створюються учасником під час проходження реєстрації в електронній торговій системі через електронний майданчик, за допомогою яких проводиться перевірка його повноважень щодо доступу до особистого кабінету та вчинення будь-яких дій в електронній торговій системі для участі в електронних аукціонах;

адміністратор електронної торгової системи - юридична особа, визначена Кабінетом Міністрів України за пропозицією центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері реалізації майна (майнових прав, інших активів) або прав на нього на конкурентних засадах у формі аукціонів, у тому числі електронних аукціонів, та здійснює контроль за її реалізацією. Адміністратор електронної торгової системи є відповідальним за забезпечення функціонування електронної торгової системи;

аукціон – спосіб передачі в оренду комунального майна особі, яка запропонувала найбільшу орендну плату, що проводиться в електронній формі;

балансоутримувач – підприємства, установи та організації, за якими закріплене майно Почаївської міської територіальної громади на праві господарського відання і яке передається в оренду;

гарантійний внесок - сума коштів у розмірі, визначеному Порядком передачі майна в оренду, що вноситься потенційним орендарем об'єкта оренди для забезпечення виконання його зобов'язання щодо участі в аукціоні у вигляді грошових коштів на рахунок оператора електронного майданчика або у формі безвідкличної банківської гарантії у випадках, передбачених Порядком передачі майна в оренду, затвердженим Кабінетом Міністрів України;

електронна торгова система (ЕТС) - дворівнева інформаційно-телекомунікаційна система, що включає центральну базу даних та електронні майданчики, які взаємодіють з центральною базою даних через інтерфейс програмування додатків такої центральної бази даних. ЕТС забезпечує можливість створення, розміщення, оприлюднення та обміну інформацією і документами в електронному вигляді, необхідними для проведення аукціону в електронній формі;

електронний майданчик - апаратно-програмний комплекс, який функціонує у мережі Інтернет, підключений до центральної бази даних та забезпечує орендодавцю, потенційним орендарям, учасникам можливість користуватися сервісами ЕТС з автоматичним обміном інформацією щодо процесу проведення аукціонів в електронній формі;

етап подання цінових пропозицій для проведення електронного аукціону - проміжок часу, протягом якого всім учасникам надається можливість робити цінові пропозиції відповідно до цього Порядку;

етап подання цінових пропозицій для проведення електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій - проміжок часу, що складається з двох періодів - періоду подання закритих цінових пропозицій всіма учасниками, крім того, що зробив ставку, та періоду подання цінової пропозиції учасником, що зробив ставку;

закрита цінова пропозиція для проведення електронного аукціону - сума коштів, сплата якої декларується учасником до проведення електронного аукціону та подається в особистому кабінеті через оператора електронного майданчика в електронній торговій системі до закінчення кінцевого терміну подання заяв на участь в електронному аукціоні;

закрита цінова пропозиція для проведення електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій - сума коштів, сплата якої декларується учасниками в електронній торговій системі, крім того, що зробив ставку;

індивідуальний код учасника - набір цифр та літер, автоматично присвоєний електронною торговою системою учаснику після його реєстрації для участі в електронному аукціоні;

індивідуально визначене майно – конкретна річ, яка відрізняється від інших особливими ознаками;

комісія з оренди комунального майна Почаївської міської територіальної громади (далі – Комісія) – постійно діючий колегіальний орган, склад якого затверджується Почаївською міською радою, утворений з метою розгляду питань пов'язаних з передачею в оренду комунального майна Почаївської міської територіальної громади;

комісія з розгляду скарг та підготовки пропозицій - постійно діючий колегіальний орган, що утворюється з метою розгляду скарг та пропозицій стосовно організації і проведення аукціонів, у тому числі електронних аукціонів (відкритих торгів (аукціонів), та прийняття рішень за результатами розгляду таких скарг та пропозицій центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері реалізації майна (майнових прав, інших активів) або прав на нього на конкурентних засадах у формі аукціонів, у тому числі електронних аукціонів, та здійснює контроль за її реалізацією;

крок аукціону для проведення електронного аукціону та електронного аукціону зі зниженням стартової ціни - мінімальна надбавка, на яку в ході електронного аукціону (або на етапі подання закритих цінових пропозицій) може здійснюватися підвищення цінової пропозиції;

крок аукціону для проведення електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій - дисконт, на який в ході електронного аукціону автоматично і поступово здійснюється зниження стартової орендної плати за лот протягом періоду проведення електронного аукціону до моменту автоматичного здійснення останнього з визначених кроків або до моменту здійснення ставки учасником, та мінімальна надбавка, на яку в ході електронного аукціону може здійснюватися підвищення цінової пропозиції;

лот - об'єкт оренди, який виставляється на електронний аукціон;

об'єкт оренди - комунальне майно Почаївської міської територіальної громади, що передається в оренду;

нерухоме майно – об'єкти, розташовані на земельній ділянці, переміщення яких є неможливим без їх знецінення та зміни їх призначення;

некомерційні організації - непідприємницькі товариства, громадські об'єднання, благодійні, творчі спілки;

оператор електронного майданчика - юридична особа, яка має право використовувати електронний майданчик та діє відповідно до договору, укладеного з адміністратором ЕТС;

оренда - речове право на майно, відповідно до якого орендодавець передає або зобов'язується передати орендарю майно у користування за плату на певний строк;

орендар - фізична або юридична особа, яка на підставі договору оренди бере майно у користування за плату на певний строк;

орендодавець - органи, уповноважені Почаївською міською радою управляти комунальним майном, який на підставі договору оренди передає майно у користування за плату на певний строк;

орендна плата – це платіж, який вносить орендар за користування майном, переданим йому в оренду, незалежно від наслідків своєї господарської чи іншої діяльності;

особистий кабінет - складова частина електронної торгової системи, яка дає змогу орендодавцю, балансоутримувачу, потенційному орендарю, учаснику провадити діяльність в електронній торговій системі відповідно до цього Порядку;

перелік першого типу - Перелік об'єктів, щодо яких прийнято рішення про передачу в оренду на аукціоні;

перелік другого типу - Перелік об'єктів, щодо яких прийнято рішення про передачу в оренду без проведення аукціону;

переліки - Перелік першого типу і Перелік другого типу;

період для подання ставки в електронному аукціоні за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій - проміжок часу між стартом електронного аукціону та кожним наступним автоматичним покроковим зниженням стартової орендної плати, протягом якого учасник має право зробити ставку, що відповідає поточній ціні лота;

період проведення електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій - проміжок часу, протягом якого здійснюється автоматичне покрокове зниження стартової орендної плати за лот на визначену відповідно до вимог цього Порядку кількість кроків та подання цінових пропозицій (у разі здійснення ставки учасником) на умовах, встановлених цим Порядком;

плата за участь в аукціоні (винагорода оператору) - грошова винагорода оператора електронного майданчика, яка сплачується переможцем електронного аукціону відповідно до договору між оператором електронного майданчика та учасником, додатково до суми коштів, запропонованої ним за орендований лот;

попередня згода на очікування - запевнення учасника аукціону, надане оператору електронного майданчика, в тому, що у разі внесення ним другої за розміром цінової пропозиції/закритої цінової пропозиції/ставки він погоджується на очікування результатів електронного аукціону відповідно до цього Порядку та на отримання його гарантійного внеску після моменту, визначеного цим Порядком;

потенційний орендар - особа, яка має намір взяти участь в електронному аукціоні або отримати майно в оренду без проведення аукціону;

поточна ціна лота - орендна плата за лот, яка відображається в режимі реального часу та діє протягом періоду між початком автоматичного покрокового зниження стартової орендної плати за об'єкт оренди, включаючи проміжок часу між здійсненням останнього кроку та завершенням електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій;

прикладний програмний інтерфейс - інтерфейс програмування додатків, доступ до якого надається як відкритий код, який визначає функціональність, що надається електронною торговою системою, та призначений для підключення електронних майданчиків (операторів електронних майданчиків) до електронної торгової системи;

реєстраційний внесок - сума коштів у розмірі 0,1 мінімальної заробітної плати, діючої станом на 1 січня поточного року, яка вноситься потенційним орендарем на відповідний рахунок оператора електронного майданчика за реєстрацію заяви на участь в аукціоні. Реєстраційний внесок не повертається потенційному орендарю, крім випадків, визначених Кабінетом Міністрів України;

рухоме майно – рухомі речі, які можна вільно пересувати в просторі (включаючи гроші, цінні папери, право вимоги тощо);

ставка - дія учасника, вчинена в ході електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій, яка зупиняє автоматичне покрокове зниження орендної плати за лот та свідчить про згоду учасника сплатити поточну орендну плату за лот, шляхом натискання електронної кнопки в інтерфейсі

модуля електронного аукціону з використанням відповідного функціоналу електронної торгової системи;

стартова орендна плата - орендна плата, починаючи від якої потенційні учасники конкурсу можуть надавати свої конкурсні пропозиції; розрахована відповідно до Закону, яка зазначається в оголошенні про передачу майна в оренду;

суборенда – цивільно-правові відносини, засновані на договорі, за яким одна сторона зобов'язується передати частину майна, орендарем якого вона є, у користування на строк третій особі;

унікальне гіперпосилання - текст із записом адреси веб-сайту в Інтернеті, натискання на який дає змогу перейти на сторінку електронного аукціону в електронній торговій системі та можливість участі в електронному аукціоні і є єдиним ідентифікатором учасника;

учасник - фізична особа або юридична особа в особі уповноваженого представника, яка виявила намір взяти участь в електронному аукціоні, сплатила реєстраційний та гарантійний внески, пройшла процедуру реєстрації для участі в електронному аукціоні, отримала відповідне підтвердження про реєстрацію та індивідуальний код учасника відповідно до цього Порядку;

цінова пропозиція для проведення електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій - сума коштів, сплата якої декларується учасником, що зробив ставку;

цінова пропозиція для проведення електронного аукціону - сума коштів, сплата якої декларується учасником у ході електронного аукціону.

центральна база даних - сукупність технічних та програмних засобів у складі інтерфейсів програмування додатків, модулів аукціонів, допоміжних програмних сервісів та баз даних, що забезпечують можливість проведення процедури аукціону в електронній формі та гарантують рівний доступ до інформації учасникам аукціону в електронній формі. Поточна використовувана версія програмного коду всіх складових центральної бази даних є відкритою та загальнодоступною.

2.Об'єкти оренди

2.1. Об'єктами оренди є:

- нерухоме майно (будівлі, споруди, нежитлові приміщення) та інше окреме індивідуально визначене комунальне майно.

Передача в оренду пам'яток культури, цілісних майнових комплексів підприємств та їх структурних підрозділів здійснюється відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна» (далі – Закон).

2.2. Перелік об'єктів права комунальної власності Почаївської міської територіальної громади, які не можуть бути об'єктами оренди, визначається відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна».

3. Орендодавці та орендарі

3.1. Орендодавцями комунального майна Почаївської міської територіальної громади є:

- органи, уповноважені Почаївською міською радою управляти комунальним майном або Почаївська міська рада.

3.2. Орендарями комунального майна Почаївської міської територіальної громади (далі - майна) можуть бути:

- фізичні та юридичні особи, у тому числі фізичні та юридичні особи іноземних держав, міжнародні організації та особи без громадянства.

3.3. Не можуть бути орендарями:

- фізичні та юридичні особи, стосовно яких застосовано спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до Закону України "Про санкції", а також пов'язані з ними особи;

- юридичні особи, інформація про бенефіціарних власників яких не розкрита в порушення вимог Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань";

- фізичні та юридичні особи, зареєстровані в державах, включених FATF до списку держав, що не співпрацюють у сфері протидії відмиванню доходів, одержаних злочинним шляхом, а також юридичні особи, 50 і більше відсотків статутного капіталу яких належать прямо або опосередковано таким особам;

- фізичні та юридичні особи, які перебувають у процедурах банкрутства (неплатоспроможності) або у процесі припинення;

- працівники орендодавця - щодо майна, яке надається в оренду такими орендодавцями;

- працівники уповноважених органів управління та балансоутримувачів - щодо майна, оренда якого погоджується такими уповноваженими органами управління або яке знаходиться на балансі таких балансоутримувачів.

4.Функціонування електронної торгової системи

4.1. Формування протоколів про результати електронних аукціонів здійснюється в електронній торговій системі автоматично в день завершення електронного аукціону, а в разі коли для участі в аукціоні не подано жодної заяви на участь в аукціоні або подано таку заявку від одного орендаря, — в день закінчення кінцевого строку подання заяв на участь в електронному аукціоні за формою, оприлюдненою на офіційному веб-сайті адміністратора електронної торгової системи.

Особливості функціонування електронної торгової системи для підготовки та проведення електронних аукціонів визначаються адміністратором у регламенті роботи електронної торгової системи.

4.2. Доступ до електронної торгової системи здійснюється виключно через сервіси, що надаються операторами електронних майданчиків, відповідно до цього Порядку.

4.3. Доступ до інформації, що розміщується в електронній торговій системі, забезпечується за допомогою прикладного програмного інтерфейсу.

4.5. Інформація в електронній торговій системі розміщується українською мовою та у випадках, коли використання букв українського алфавіту (символів) призводить до спотворення такої інформації, — англійською або іншими мовами. Використання латинських та інших символів під час написання слів кирилицею не допускається.

4.6. Потенційний орендар та орендодавець отримують доступ до електронної торгової системи через сервіси, які надаються оператором електронного майданчика. Для участі в електронному аукціоні оператор електронного майданчика забезпечує учасника унікальним гіперпосиланням, за яким надається тимчасовий прямий доступ до інтерфейсу модуля електронного аукціону в електронній торговій системі.

4.7. Адміністратор забезпечує цілодобове функціонування електронної торгової системи, крім проміжку часу, протягом якого здійснюватиметься модернізація електронної торгової системи (регламентні роботи) та доступ до електронної торгової системи буде тимчасово зупинено, та технічну можливість доступу до електронного аукціону, в тому числі до інформації про його проведення. Електронна торгова система працює за київськими датою та часом. Форматом позначення дати в електронній торговій системі є рік, місяць, день.

Електронна торгова система забезпечує можливість встановлення початку проведення електронного аукціону протягом робочого часу (понеділок — п'ятниця з 9 до 18 години).

4.8. Форматами позначення часу є години; години та хвилини; хвилини, секунди і мілісекунди (час зазначається в 24-годинному форматі).

4.9. Будь-яка дія, вчинена в електронній торговій системі з особистого кабінету потенційного орендаря, учасника та орендодавця, балансоутримувача та уповноваженого органу управління вважається такою, що вчинена відповідною особою.

4.10. Учасники подають запитання в електронній торговій системі через інтерфейс електронного майданчика в текстовому вигляді без можливості приєднання файлів.

4.11. Учасники подають запитання щодо електронного аукціону до завершення дня, що передує дню проведення електронного аукціону.

Усі запитання зберігаються в електронній торговій системі.

4.12. Інформація про учасників, що подали запитання, розкривається лише після моменту закінчення електронного аукціону.

- обґрунтування доцільності включення майна до Переліку другого типу, якщо заява подається щодо включення майна до такого Переліку;

- контактні дані заявника (поштова адреса, номер телефону, адреса електронної пошти), а для юридичних осіб - також ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України.

У випадку подання заяви щодо включення майна до Переліку другого типу до заяви додаються документи, передбачені Додатком 1 до цього Порядку.

7.6. Орендодавець протягом десяти робочих днів з дати отримання відповідної заяви погоджує її у балансоутримувача такого майна, крім випадків коли орендодавець та балансоутримувач одна особа.

Інші орендодавці комунального майна заяву, з погодженням балансоутримувача, передають до Почаївської міської ради із супровідним листом.

7.7. Балансоутримувач повинен погодити передачу в оренду майна або відмовити у включенні об'єкта до відповідного Переліку в разі наявності однієї з підстав, передбачених даним Порядком.

7.8. Якщо ініціатором передачі в оренду об'єкта оренди є орендодавець, він звертається до балансоутримувача для погодження передачі в оренду даного об'єкта.

7.9. Якщо ініціатором оренди виступають інші орендодавці, то вони у письмовій формі звертаються до Почаївської міської ради. До листа (ініціативи) додається інформація про потенційний об'єкт оренди, необхідна для розміщення в електронній торговій системі, та погодження балансоутримувачем такого майна.

7.10. Заява орендодавця про включення майна до Переліку відповідного типу подається відповідно до даного Порядку.

7.11. Якщо на ім'я балансоутримувача надійшла заява від потенційного орендаря, то балансоутримувач такого об'єкта направляє дану заяву до Почаївської міської ради зі своїм погодженням або відмовою.

7.12. Якщо ініціатором передачі в оренду майна є балансоутримувач то він у письмовій формі звертається до Почаївської міської ради з пропозицією щодо передачі даного майна в оренду. Пропозиція від балансоутримувача про передачу в оренду об'єкта вважається його погодженням заяви орендаря на передачу даного об'єкта в оренду.

До звернення від балансоутримувача додається інформація про потенційний об'єкт оренди, необхідна для розміщення в електронній торговій системі.

7.13. Почаївська міська рада на підставі заяви від орендаря, листів від балансоутримувачів та інших орендодавців формує перелік об'єктів, що пропонуються до передачі в оренду та виносить його на розгляд Комісії з оренди комунального майна Почаївської міської територіальної громади.

7.14. Комісія розглядає перелік об'єктів, в разі потреби вносить свої доповнення та рекомендує винести перелік об'єктів, що пропонуються до передачі в оренду на розгляд Почаївської міської ради.

7.15. Рішення Почаївської міської ради приймаються на підставі рекомендацій Комісії.

7.16. Почаївською міською радою можуть бути прийняті наступні рішення:

- рішення про намір передачі майна в оренду та включення об'єкта до відповідного Переліку;

- рішення про відмову у передачі майна в оренду та у включенні об'єкта до відповідного Переліку в разі наявності однієї з підстав, передбачених даним Порядком.

Під час прийняття рішення про передачу майна в оренду на аукціоні затверджуються умови передачі майна в оренду, додаткові умови (в разі наявності) відповідно до пункту 11.9. Порядку.

7.17. Відсутність рішення Почаївської міської ради про погодження або відмову у погодженні включення об'єкта до одного з переліків протягом 40 робочих днів з дати отримання заяви потенційного орендаря вважається погодженням передачі майна в оренду.

7.18. Про прийняте рішення повідомляється заявника протягом трьох робочих днів з дати його прийняття.

7.19. У разі якщо ініціатором оренди майна є Почаївська міська рада або виконавчий комітет Почаївської міської ради, то рішення про доцільність передачі майна в оренду, вже є погодженням передачі майна в оренду.

7.20. Після прийняття Почаївською міською радою рішення про намір передачі майна в оренду та включення об'єкту до одного з переліків вноситься інформація про потенційний об'єкт оренди до ЕТС в порядку, обсязі та строки, передбачені даним Порядком, та включає об'єкт до одного з Переліків;

7.21. Рішення Почаївської міської ради про намір передачі майна в оренду та включення об'єктів до Переліку другого типу, а також додаткові критерії включення до одного з Переліків, у випадку їх визначення, підлягають опублікуванню на офіційному вебсайті Почаївської міської ради не пізніше 10 календарних днів з дня їх прийняття та/або визначення.

7.22. Рішення про намір передачі майна в оренду та включення об'єкта до одного з Переліків або про відмову у передачі майна в оренду та включенні до одного з Переліків може бути скасовано або змінено рішенням Почаївської міської ради.

7.23. Рішення про виключення майна з Переліків може бути прийнято не пізніше:

- дня, що передує дню проведення аукціону, якщо майно включено до Переліку першого типу;
- дня, що передує дню укладення договору оренди, якщо майно включено до Переліку другого типу.

7.24. Переліки оприлюднюються в ЕТС та на офіційному веб-сайті Почаївської міської ради.

7.25. Почаївська міська рада може прийняти рішення про недоцільність включення об'єкту оренди до Переліку другого типу у випадку наявності поданої заяви про включення об'єкту оренди до переліку Першого типу або подання такої заяви орендодавцем, балансоутримувачем протягом 5 робочих днів з дня отримання заяви про включення об'єкта оренди до Переліку другого типу, якщо такий об'єкт є комерційно привабливим та є недоцільним для включення до Переліку другого типу. У такому разі орендодавець пропонує заявнику подати заяву щодо включення іншого об'єкта до Переліку другого типу або подати заяву на оренду щодо майна вже включеного до Переліку другого типу.

7.26. У разі відмови у включенні майна до переліку відповідного типу з підстав передбачених пунктами 9.1.3 і 9.1.7 цього Порядку, протягом 3 робочих днів з дати прийняття такого рішення апарат міської ради надсилає ініціатору оренди копію рішення, що має містити підстави та причини такої відмови. У такому рішенні надаються рекомендації ініціатору оренди для усунення недоліків, зокрема, щодо зміни зазначеного в заяві цільового призначення, якщо конкретний об'єкт оренди може бути використаний лише за визначеним цільовим призначенням, або щодо зміни площі (частини) об'єкта оренди, а також, якщо ініціатором був потенційний орендар, надається інформація щодо інших об'єктів, які можуть бути або вже включені до відповідних Переліків.

Ініціатор оренди усуває недоліки заяви протягом 15 робочих днів з дати отримання рішення про відмову у включенні майна до переліку та подає уточнену заяву. Якщо ініціатором оренди був потенційний орендар, він подає уточнену заяву. Почаївська міська рада протягом 10 робочих днів приймає рішення про включення об'єкта до Переліку відповідного типу.

Рішення про включення об'єкта до переліку відповідного типу та рішення про намір передачі майна в оренду приймається за умови відсутності підстав для відмови у включенні об'єкта до відповідного Переліку.

7.27. Якщо станом на дату прийняття рішення про включення об'єкта до переліку відповідного типу право власності територіальної громади на об'єкт оренди, що є нерухомим майном і має балансову вартість, не зареєстровано вживаються заходи для здійснення такої реєстрації.

7.28. У випадку прийняття рішення про зміну або скасування рішення про включення об'єкта до одного з переліків або про відмову у включенні об'єкта до одного з переліків, апарат міської ради оприлюднює його в електронній торговій системі протягом 3 робочих днів з дати отримання відповідного рішення.

8.Внесення інформації про потенційний об'єкт оренди до ЕТС

8.1. Внесення інформації про потенційний об'єкт оренди до електронної торгової системи здійснюється Почаївською міською радою або уповноваженим на це відділом/спеціалістом через особистий кабінет, на підставі листів від балансоутримувачів майна та інших орендодавців, протягом 10 робочих днів з дати прийняття рішення Почаївської міської ради про намір передачі майна в оренду та включення його до одного з Переліків

8.2. Інформація про потенційний об'єкт оренди включає в себе такі відомості:

8.2.1. загальна інформація:

- тип Переліку, до якого включено об'єкт оренди;
- залишкова балансова вартість та первісна балансова вартість об'єкта, якщо об'єкт включено до Переліку першого типу;
- тип об'єкта;
- пропонований строк оренди;
- посилання на пункт Методики розрахунку орендної плати за оренду комунального майна Почаївської міської територіальної громади, яким встановлена орендна ставка для запропонованого цільового призначення, у випадках якщо об'єкт пропонується до включення до Переліку другого типу;
- інформація про наявність рішень про проведення інвестиційного конкурсу або про включення об'єкту до переліку майна, що підлягає приватизації;
- рішення Почаївської міської ради про намір передати майно в оренду та про включення до одного з Переліків;
- фотографічне зображення майна (відеоматеріали за наявності)

8.2.2. якщо об'єкт є нерухомим майном додатково зазначається:

- місцезнаходження об'єкта;
- загальна площа об'єкта;
- характеристика об'єкта оренди (будівля в цілому або частина будівлі, із зазначенням місця розташування об'єкта в будівлі (надземний, цокольний, підвал, напівпідвал, технічний або мансардний поверх, номер поверху або поверхів);
- технічний стан об'єкта, інформацію про потужність електромережі і забезпечення об'єкта комунікаціями;
- поверховий план об'єкта;
- якщо пропонований строк оренди становить більше п'яти років одночасно зазначається інформація про стан реєстрації права власності Почаївської міської ради на об'єкт оренди у державному реєстрі прав власності на нерухоме майно;
- інформація про цільове призначення об'єкта оренди у випадках неможливості використання об'єкта за будь-яким цільовим призначенням, крім випадку коли Почаївською міською радою прийнято рішення про використання об'єкта за конкретним цільовим призначенням, та у випадках включення об'єкта до Переліку другого типу;
- інформація про наявність окремих особових рахунків на об'єкт оренди, відкритих постачальниками комунальних послуг, або інформація про порядок участі орендаря у компенсації балансоутримувачу витрат на оплату комунальних послуг, якщо об'єкт оренди не має окремих особових рахунків, відкритих для нього відповідними постачальниками комунальних послуг;

8.2.3. якщо об'єктом є транспортний засіб додатково зазначається:

- марка;
- модель;
- рік випуску;
- об'єм двигуна;
- вид пального;
- пробіг;
- комплектація;
- потреба у ремонті;
- колір;

8.2.4. якщо об'єктом є інше окреме індивідуально визначене майно додатково зазначається:

- найменування об'єкта оренди
- його характеристики та параметри (розмір, об'єм, кількість тощо) за можливості його визначити
- інша інформація, яка дозволяє ідентифікувати майно.

8.3. Якщо об'єкт пропонується включити до Переліку другого типу, до інформації додатково долучаються заява та документи, подані потенційним орендарем.

8.4. В інформації про потенційний об'єкт оренди можуть зазначатись інші відомості, визначені балансоутримувачем або орендодавцем.

8.5. Не можуть бути використані за будь-яким цільовим призначенням такі об'єкти оренди:

- майно закладів охорони здоров'я;
- майно закладів освіти;
- соціально-культурного призначення (майно закладів культури, фізичної культури і спорту);
- нерухоме майно, в якому розміщені органи державної влади або органи місцевого самоврядування, Збройних Сил, Служби безпеки, Державної прикордонної служби, Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації, правоохоронних органів і органів доходів і зборів;

майно, що було закріплене на праві господарського відання за Національним банком і передане до сфери управління інших державних органів або у комунальну власність або закріплене на праві господарського відання за Національним банком з цільовим функціональним призначенням для зберігання запасів готівки Національного банку та проведення технологічних процесів щодо забезпечення готівкового грошового обігу;

- майно, щодо якого Почаївською міською радою прийняте рішення про його використання за конкретним цільовим призначенням.

Такі об'єкти оренди можуть використовуватись лише для розміщення відповідних закладів або лише зі збереженням профілю діяльності, за конкретним цільовим призначенням, встановленим рішенням Почаївської міської ради, крім випадків, що передбачають використання частини такого майна з метою надання послуг, які не можуть бути забезпечені безпосередньо вказаними закладами, пов'язаних із забезпеченням чи обслуговуванням діяльності таких закладів, їх працівників та відвідувачів. Зазначені об'єкти можуть також використовуватися для проведення науково-практичних культурних мистецьких громадських суспільних та політичних заходів.

Обмеження по використанню майна закладів освіти, охорони здоров'я, соціально-культурного призначення (майна закладів культури, об'єктів спортивної інфраструктури) не поширюються на оренду будівель, споруд, окремих приміщень та їхніх частин, іншого нерухомого майна, що перебуває в аварійному стані, не використовується у діяльності таких закладів та об'єктів протягом 3 років (для об'єктів площею менше за 500 м^2) або 5 років (для

об'єктів площею рівною або більшою за 500 $м^2$), якщо це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у такому закладі або об'єкті, та крім закладів фізичної культури і спорту, баз олімпійської та паралімпійської підготовки, фізкультурно-оздоровчих і спортивних споруд, лікувальних (лікувально-фізкультурних) і лікувально-профілактичних закладів.

Не можуть також використовуватись за будь-яким цільовим призначенням об'єкти оренди, щодо яких укладено договір оренди до набрання чинності Законом та відповідно до якого встановлено обов'язок орендаря використовувати майно за визначеним цільовим призначенням.

9. Підстави для відмови у включенні майна до Переліків

9.1. Підставами для відмови у включенні майна до одного з Переліків або виключення майна із одного з Переліків є:

9.1.1. неможливість передачі в оренду майна, яке не може бути об'єктом оренди відповідно до цього Порядку та відноситься до об'єктів визначених Законом як такі, що не можуть бути об'єктами оренди;

9.1.2. обґрунтовані власні потреби Почаївської міської ради та/або балансоутримувача, або потреби іншої бюджетної установи, що розміщена в будівлі, споруді, їх окремій частині;

9.1.3. неможливість використання об'єкта за цільовим призначенням, яке заявлено потенційним орендарем, у разі якщо орендар не має права використовувати майно за будь-яким цільовим призначенням згідно з випадками і з урахуванням обмежень, встановлених Порядком передачі майна в оренду;

9.1.4. встановлена рішенням Комісії, Почаївською міською радою, орендодавця або балансоутримувача невідповідність заявника вимогам до орендаря, якому майно може бути передано в оренду без проведення аукціону, або подання недостовірної чи неповної інформації щодо діяльності заявника, який звернувся із заявою про оренду об'єкта без проведення аукціону, або недоцільність включення майна до Переліку другого типу, визначена згідно з Порядком передачі майна в оренду;

9.1.5. скасування рішення про включення об'єкта до відповідного Переліку;

9.1.6. наявність об'єкта в переліку об'єктів, що підлягають приватизації;

9.1.7. подання заяви лише щодо частини об'єкта, якщо відповідно до рішення Комісії, Почаївської міської ради, балансоутримувача або орендодавця передача в оренду частини об'єкта видається недоцільною;

9.1.8. рішення щодо об'єкта про доцільність концесії.

9.2. У разі відмови у включенні майна до Переліку з причин, зазначених у пунктах 9.1.3 і 9.1.7. цього Порядку, орендодавець повідомляє ініціатора оренди щодо підстав та причин такої відмови, та у випадку усунення ініціатором оренди таких підстав, подає клопотання про внесення об'єкта до Переліку відповідно до Порядку передачі майна в оренду.

9.3. Рішення про виключення майна з Переліків може бути прийнято не пізніше:

- дня, що передує дню проведення аукціону, якщо майно включено до Переліку першого типу;
- дня, що передує дню укладення договору оренди, якщо майно включено до Переліку другого типу.

10. Визначення вартості об'єкта оренди

10.1. Вартістю об'єкта оренди для цілей визначення стартової орендної плати є його балансова вартість станом на останнє число місяця, який передує даті визначення стартової орендної плати.

10.2. Забороняється передавати комунальне майно в безоплатне користування або позичку.

10.3. Переоцінка такого об'єкта обов'язково здійснюється у разі, якщо:

- у об'єкта оренди відсутня балансова вартість;
- залишкова балансова вартість об'єкта оренди дорівнює нулю;

- залишкова балансова вартість об'єкта оренди становить менше 10 відсотків його первісної балансової вартості (балансової вартості за результатами останньої переоцінки).

10.4. Переоцінка здійснюється до розміщення оголошення про передачу майна в оренду. Після переоцінки потенційного об'єкта оренди балансоутримувачі зобов'язані збільшити балансову вартість відповідного майна згідно з результатами оцінки відповідно до правил бухгалтерського обліку.

10.5. Вартість об'єкта оренди встановлюється на рівні його ринкової (оціночної) вартості, за умови наявності однієї з таких підстав:

- об'єкт оренди пропонується для передачі в оренду без проведення аукціону;

- об'єкт оренди використовується на підставі договору оренди, укладеного без проведення аукціону або конкурсу, і орендар бажає продовжити договір оренди на новий строк;

- в оренду передається частина об'єкта, балансову вартість якої визначити неможливо

10.6. Ринкова (оціночна) вартість об'єкта оренди для цілей оренди визначається на замовлення орендодавця, крім випадку продовження договору оренди без проведення аукціону. Орендар, визначений за результатами аукціону, або орендар, якому було передано в оренду об'єкт без аукціону, зобов'язаний відшкодувати балансоутримувачу вартість проведення оцінки об'єкта оренди.

10.7. Ринкова (оціночна) вартість об'єкта, який перебуває в оренді на підставі договору, який орендар бажає продовжити на новий строк без проведення аукціону у випадках, передбачених цим Порядком, визначається на замовлення орендаря як особи, у якої орендоване майно перебуває на законних підставах, без доручення орендодавця.

10.8. Ринкова (оціночна) вартість об'єкта оренди визначається відповідно до Методики оцінки майна, затвердженої Кабінетом Міністрів України.

10.9. Звіт про незалежну оцінку рецензується і за наявності позитивного загального висновку рецензента про відповідність такого звіту вимогам нормативно-правових актів з питань проведення оцінки. Висновок про вартість майна затверджується Почаївською міською радою.

10.10. Рецензія звіту про оцінку майна (акта оцінки майна) та затвердження висновку про вартість об'єкта оренди здійснюються відповідно до вимог законодавства про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні протягом 10 робочих днів з дати отримання рецензентом звіту про оцінку майна (акта оцінки майна) - для нерухомого та іншого окремого індивідуально визначеного майна.

11.Підготовка до передачі об'єкту оренди на аукціоні

11.1. Оператор електронного майданчика забезпечує функціонування електронного майданчика, цілісність даних, що передаються до електронної торгової системи або приймаються від електронної торгової системи, коректне та своєчасне відображення в електронній торговій системі даних та можливість вчинення орендодавцем, потенційними орендарями, учасниками дій в електронній торговій системі через сервіси, які надаються оператором електронного майданчика відповідно до цього Порядку.

Оператор електронного майданчика розміщує на веб-сайті електронного майданчика інструкції з детальною інформацією про користування ним, описом умов реєстрації та механізму завантаження документів для подання заяв на оренду та для участі в електронному аукціоні та забезпечує антивірусну та технічну перевірку інформації та матеріалів перед їх передачею до електронної торгової системи та/або збереженням.

11.2. Доступ до електронної торгової системи надається після проходження процедури реєстрації на веб-сайті електронного майданчика. Особа, що реєструється, зобов'язана забезпечити збереження авторизаційних даних, свого імені (логіну) та пароля, необхідних для роботи в електронній торговій системі.

11.4. Отримання оператором електронного майданчика згоди на збирання, обробку (реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення), використання і поширення (розповсюдження, реалізацію, передачу третім особам), знеособлення,

публікацію, знищення персональних даних фізичної особи відповідно до Закону України "Про захист персональних даних", а при реєстрації особи для участі в електронному аукціоні - також попередньої згоди на очікування з метою підготовки і проведення електронного аукціону є обов'язковим під час реєстрації для участі в електронному аукціоні фізичної особи, яка має намір взяти участь у ньому.

11.5. Потенційний орендар через свій особистий кабінет в електронній торговій системі подає заяву на оренду об'єкта оренди включеного до Переліку першого типу, шляхом заповнення електронної форми.

Така заява подається щодо об'єкта оренди, якщо об'єкт оренди було включено до Переліку першого типу не за заявою потенційного орендаря або у випадку, якщо потенційний орендар бажає надати свої пропозиції щодо строку оренди такого об'єкта.

Для подання заяви на оренду об'єкта оренди потенційний орендар обирає з Переліку першого типу відповідний об'єкт та зазначає в заяві бажаний строк оренди, а якщо потенційний орендар бажає орендувати об'єкт погодинного - також графік погодинного використання об'єкта.

Контактні дані потенційного орендаря вносяться шляхом заповнення електронної форми. Інформація про потенційного орендаря розкривається після моменту закінчення електронного аукціону.

11.6. Почаївська міська рада через свій особистий кабінет оприлюднює в електронній торговій системі оголошення про передачу майна в оренду на аукціоні у випадках та у строки:

- протягом 20 робочих днів з дати включення об'єкта оренди до Переліку першого типу, якщо включення такого об'єкта до Переліку відбулося за заявою потенційного орендаря;
- у будь-який час після включення об'єкта оренди до Переліку першого типу, якщо включення такого об'єкта до Переліку відбулося за власною ініціативою (ініціативою балансоутримувача, Почаївської міської ради, виконавчого комітету Почаївської міської ради або орендодавця).

В межах зазначених строків орендодавці повинні розробити та затвердити умови оренди майна, додаткові умови оренди майна (у разі наявності) та передати міській раді.

Умови оренди майна обов'язково включають розмір стартової орендної плати об'єкта оренди для всіх аукціонів та строк оренди.

Проект договору оренди, що розміщується в оголошенні про передачу майна в оренду на аукціоні, має містити всю заповнену інформацію, передбачену примірним договором оренди, крім інформації про особу орендаря та орендну плату.

11.7. Стартова орендна плата на першому аукціоні становить:

- для аукціонів з оренди майна, строк оренди якого перевищує один місяць, зазначається в розрахунку за місяць оренди та становить 1% від вартості об'єкта оренди, визначеної відповідно до пункту 10 цього Порядку;
- для аукціонів з оренди майна, строк оренди якого не перевищує один місяць але більше однієї доби, зазначається в розрахунку за один день оренди та становить 0,03% від вартості об'єкта оренди, визначеної відповідно до пункту 10 цього Порядку;
- для аукціонів з оренди майна, строк оренди якого не перевищує одну добу, зазначається в розрахунку за одну годину оренди та становить 0,0014% від вартості об'єкта оренди, визначеної відповідно до пункту 10 цього Порядку.

Якщо строк оренди перевищує один місяць, але об'єкт оренди пропонується для погодинного використання, то розмір стартової орендної плати на першому аукціоні може бути пропорційно зменшений відповідно до часу використання об'єкта протягом одного місяця.

Розмір стартової орендної плати для окремого індивідуально визначеного майна (крім транспортних засобів) визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати комунального майна Почаївської міської територіальної громади.

Розмір стартової орендної плати для транспортних засобів визначається згідно з абзацами першим-п'ятим цього пункту.

В оголошенні про передачу майна в оренду вказується стартова орендна плата за всю площу об'єкта оренди за 1 місяць, крім випадків добової або погодинної оренди.

11.8. Строк оренди має становити 5 років.

Менш тривалий строк може бути встановлений, коли:

- об'єкт оренди пропонується для використання, що має сезонний характер;
- об'єкт оренди пропонується для добового або погодинного використання;
- менший строк заявлений потенційним орендарем.

Більш тривалий строк може бути встановлений у випадку визначення такої додаткової умови договору оренди майна.

Строк оренди визначається при затверджені умов оренди майна.

З моменту включення об'єкта оренди до переліку Першого типу, та до моменту оприлюднення оголошення про передачу майна в оренду потенційні орендарі можуть подати орендодавцю заяву через ЕТС, із зазначенням бажаного строку оренди такого об'єкта.

11.9. Додаткові умови оренди майна розробляються міською радою, за участю інших орендодавців, в разі потреби, на підставі пропозицій балансоутримувача, та затверджуються її рішенням, після розгляду на Комісії.

Можуть бути визначені такі додаткові умови оренди майна:

- обмеження щодо використання майна за цільовими призначеннями, перелік яких визначений у Додатку 3 до цього Порядку у кількості не більше п'яти груп з відповідного переліку.
- більш тривалий строк оренди, ніж передбачено пунктом 11.8. цього Порядку;
- здійснення певних видів ремонтних робіт (поточного та/або капітального ремонту), реконструкції або реставрації об'єкта оренди в певній сумі протягом певного строку, чи виконання інших інвестиційних зобов'язань в межах, передбачених законодавством;
- вимоги щодо наявності досвіду роботи особи у відповідній сфері для закладів освіти, охорони здоров'я, соціально-культурного призначення (закладів культури, фізичної культури і спорту) та додаткові документи, які має надати потенційний орендар на підтвердження наявності такого досвіду, передбачені цим пунктом;
- вимоги щодо особливостей використання об'єкта оренди, що є майном закладів освіти, охорони здоров'я, соціально-культурного призначення (закладів культури, фізичної культури і спорту)
- інші умови, передбачені законодавством (у такому разі в оголошенні зазначається посилання на відповідні нормативно-правові акти або рішення, згідно з якими визначені такі додаткові умови).

Додатковими документами, які має надати потенційний орендар на підтвердження наявності досвіду роботи потенційного орендаря у відповідній сфері для оренди майна закладів освіти, охорони здоров'я, соціально-культурного призначення (закладів культури, фізичної культури і спорту), документ, який засвідчує досвід роботи особи у відповідній сфері, зокрема щодо:

- ліцензованих видів діяльності – документ, що підтверджує наявність ліцензії на право здійснення відповідного виду діяльності (копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань); додатково може бути встановлена вимога про мінімальну кількість років, що минули з дати видачі ліцензії, але не більше ніж три роки;
- видів діяльності, які не підлягають ліцензуванню – копію договорів, які свідчать про надання потенційним орендарем відповідних послуг протягом певного строку, але не більше ніж протягом останніх трьох років.

Сума інвестицій, яку зобов'язаний внести переможець аукціону, може бути визначена у твердій грошовій сумі в гривні або в іноземній валюті шляхом посилання на кошторисну вартість відповідних робіт. Сума, що підлягає сплаті в іноземній валюті, визначається за офіційним курсом гривні до такої валюти, встановленим Національним банком на день укладення (підписання) договору оренди.

У договорі оренди обов'язково визначається, що невиконання умов, додаткових умов оренди майна є підставою для дострокового припинення договору оренди, а також обов'язки орендаря щодо збереження, схоронності майна, недопущення його псування та руйнування, щодо використання об'єкта оренди за цільовим призначенням у разі, якщо орендар не може використовувати об'єкт оренди за будь-яким цільовим призначенням відповідно до Закону та цього Порядку, щодо компенсації орендарем витрат, пов'язаних з проведенням переоцінки (оцінки) об'єкта оренди, якщо проведення переоцінки (оцінки) об'єкта вимагається згідно з Законом та цим Порядком, щодо укладення договору страхування стосовно об'єкта оренди.

11.10. В оголошенні про передачу майна в оренду зазначаються:

1) повне найменування і адреса орендодавця та/або балансоутримувача;

2) інформація про об'єкт оренди, що міститься в Переліку першого типу, в обсязі визначеному пунктом 8.2.;

3) проект договору оренди;

4) умови оренди майна та додаткові умови оренди майна (в разі наявності):

- стартова орендна плата для усіх видів аукціонів;

- строк оренди, а у разі якщо об'єкт оренди пропонується для погодинного використання - інформація про графік використання об'єкта оренди;

- рішення Почаївської міської ради про затвердження додаткових умов оренди;

- рішення Почаївської міської ради про надання погодження на здійснення поточного та/або капітального ремонту орендованого майна при встановленні додаткової умови оренди щодо здійснення певних видів ремонтних робіт (поточного та/або капітального ремонту), реконструкції або реставрації об'єкта оренди із зазначенням суми і строку;

5) інформація про те, що об'єкт може бути використаний переможцем аукціону за будь-яким цільовим призначенням або про цільове призначення об'єкта оренди у випадках неможливості використання об'єкта за будь-яким цільовим призначенням відповідно до пункту 8.7. цього Порядку, або про перелік обмежень, за якими не допускається використання об'єкта оренди, у випадку встановлення додатковими умовами оренди майна обмеження щодо використання майна для розміщення об'єктів, перелік яких визначений у Додатку 3 до цього Порядку;

6) інформація про необхідність відповідності орендаря вимогам до суб'єктів орендних відносин та можливість орендаря укладати договір суборенди лише з особами, які можуть бути орендарями комунального майна Почаївської міської територіальної громади;

7) копія згоди на укладення майбутнім орендарем договору суборенди, надана відповідно до пунктів 25.1. та 25.2 цього Порядку;

8) контактні дані (номер телефону і адреса електронної пошти) працівника балансоутримувача/орендодавця, відповідального за ознайомлення зацікавлених осіб із об'єктом оренди, із зазначенням адреси, на яку протягом робочого часу зацікавленні особи можуть звертатися із заявами про ознайомлення з об'єктом, час і місце проведення огляду об'єкта;

9) інформація про аукціон:

- спосіб та дата проведення аукціону, що визначається з урахуванням вимог, встановлених цим Порядком;

- кінцевий термін подання заяви на участь в аукціоні, що визначається з урахуванням вимог, встановлених цим Порядком;

10) інформація про умови, на яких проводиться аукціон:

- розмір мінімального кроку підвищення стартової орендної плати під час аукціону;

- розмір гарантійного внеску;

- розмір реєстраційного внеску;

- кількість кроків аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій;

11) додаткова інформація:

- реквізити рахунків операторів електронних майданчиків, відкритих для сплати потенційними орендарями гарантійних та реєстраційних внесків (зазначаються в оголошенні шляхом розміщення посилання на сторінку офіційного веб-сайта адміністратора, на якій зазначені реквізити таких рахунків);

- найменування установи (банку, казначейства), її місцезнаходження та номери рахунків у національній та іноземній валюті, відкритих для внесення операторами електронних майданчиків реєстраційних внесків потенційних орендарів та проведення переможцями аукціонів розрахунків за орендовані об'єкти;

12) технічні реквізити оголошення:

- період між аукціоном та аукціоном із зниженням стартової ціни, аукціоном із зниженням стартової ціни та аукціоном за методом покрокового зниження стартової ціни та подальшого подання цінових пропозицій (20-35 календарний день від дати оприлюднення оголошення електронною торговою системою про передачу майна в оренду);

- єдине посилання на веб-сторінку адміністратора, на якій є посилання на веб-сторінки операторів електронного майданчика, які мають право використовувати електронний майданчик і з якими адміністратор уклав відповідний договір (оператори зазначаються в алфавітному порядку).

13) інша додаткова інформація, визначена орендодавцем.

Оголошення не повинно містити положень, що обмежують конкуренцію та призводять до дискримінації учасників.

11.11. Міська рада може виправити технічні помилки (описки) в оголошенні, оприлюдненому в електронній торговій системі, протягом двох робочих днів з моменту здійснення такого оприлюднення в електронній торговій системі.

Після завершення періоду, визначеного абзацом першим цього пункту, електронна торгова система автоматично встановлює окремо для кожного електронного аукціону час його проведення, інформація про який розміщується в оголошенні про передачу майна в оренду.

Після оприлюднення в електронній торговій системі, оголошення про передачу комунального майна в оренду може також бути оприлюднене на офіційному веб-сайті Почаївської міської ради, якщо це передбачено рішенням міської ради.

12.Набуття статусу учасника електронного аукціону

12.1. Особа, яка має намір взяти участь в електронному аукціоні, сплачує реєстраційний та гарантійний внески для набуття статусу учасника.

Реєстраційний та гарантійний внески для участі в електронному аукціоні вважаються сплаченими з моменту їх зарахування на банківський рахунок оператора електронного майданчика не пізніше ніж за одну годину до закінчення кінцевого терміну подання заяв на участь в електронному аукціоні.

Оператор електронного майданчика зобов'язаний проінформувати особу, яка має намір взяти участь в електронному аукціоні, про зарахування на банківський рахунок оператора електронного майданчика гарантійного та реєстраційного внесків протягом однієї години з

моменту їх зарахування та набуття права такою особою на подання заяви на участь в електронному аукціоні для отримання статусу учасника електронного аукціону.

Оператор електронного майданчика інформує особу, яка має намір взяти участь в електронному аукціоні за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій, про набуття нею статусу учасника та права участі в електронному аукціоні протягом 15 хвилин з моменту зарахування сплачених такою особою гарантійного та реєстраційного внесків на банківський рахунок оператора електронного майданчика.

Реєстраційний та гарантійний внески для участі в електронному аукціоні, електронному аукціоні зі зниженням стартової орендної плати, зараховані на банківський рахунок оператора менше ніж за одну годину до закінчення кінцевого терміну подання заяв на участь в електронному аукціоні, не вважаються сплаченими та підлягають поверненню такому учаснику протягом одного робочого дня з моменту їх зарахування на рахунок такого оператора.

Реєстраційний та гарантійний внески для участі в електронному аукціоні за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій вважаються сплаченими з моменту їх зарахування на банківський рахунок оператора електронного майданчика не пізніше 16 години дня проведення електронного аукціону. Реєстраційний та гарантійний внески, зараховані на банківський рахунок оператора електронного майданчика пізніше 16 години дня проведення електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій, не вважаються сплаченими та підлягають поверненню такому учаснику протягом одного робочого дня з моменту їх зарахування на рахунок такого оператора.

12.2. Розмір гарантійного внеску встановлюється у розмірі стартової орендної плати на:

- 1 місяць для об'єктів оренди, пропонований оренди яких становить від 1 місяця до 1 року;

- 2 місяці для об'єктів оренди, пропонований строк оренди яких становить від 1 до 5 років;

- 4 місяці для об'єктів оренди, пропонований строк оренди яких становить від 6 до 10 років;

- 6 місяців для об'єктів оренди, пропонований строк оренди яких становить від 10 років;

При цьому розмір гарантійного внеску не може бути меншим за 0,5 мінімальної заробітної плати, діючої станом на 1 січня поточного року.

У випадках, якщо строк оренди становить менше 1 місяця, то розмір гарантійного внеску дорівнює розміру орендної плати за увесь строк оренди відповідного об'єкту.

У разі, якщо стартова орендна плата визначена на підставі балансової вартості об'єкта оренди, що є нерухомим майном та має визначену площу, розмір гарантійного внеску визначається шляхом застосування такої формули:

$$Гв = \frac{5ПМ \times 0{,}12}{12} \times S,$$

де Гв - розмір гарантійного внеску;

0,12 - коефіцієнт, що відповідає розміру ставки орендної плати (12%);

5ПМ – п'ять прожиткових мінімумів, що встановлений для працездатних осіб на 1 січня календарного року, в якому здійснюється розрахунок;

S - загальна площа об'єкта оренди.

У випадках, коли об'єкт оренди пропонується для використання погодинно або подобово застосовується формула:

$$Гв = \frac{5Пм \times 0,12}{360} \times S,$$

Гарантійний внесок вноситься потенційним орендарем у вигляді грошових коштів на рахунок оператора електронного майданчика.

12.3. Адміністратор забезпечує створення та надання оператору електронного майданчика доступу до унікального гіперпосилання.

12.4. Міська рада надає:

- відповіді на запитання щодо лота, надіслані потенційними орендарями, протягом п'яти робочих днів з дня отримання таких запитань. До дня, що передує дню проведення електронного аукціону, відповіді надаються через особистий кабінет в електронній торговій системі, після проведення аукціону - в інший спосіб, встановлений законодавством про звернення громадян;

- доступ учасникам аукціону до документів, що стосуються лота, у спосіб, визначений законодавством, не пізніше ніж за один робочий день до дня проведення електронного аукціону або в день звернення, якщо такий учасник звернувся в останній день строку прийняття заяв на участь в електронному аукціоні.

Відповіді на запитання щодо лота та доступ до документів, що стосуються лота, надаються протягом робочого часу (понеділок - четвер з 8 до 17 години, п'ятниця - з 8 години до 15 години 45 хвилин).

12.5. Будь-який користувач Інтернету має можливість спостерігати за ходом електронного аукціону в інтерактивному режимі реального часу та здійснювати пошук інформації щодо проведених та/або запланованих електронних аукціонів за допомогою сервісів пошуку та перегляду аукціонів електронного майданчика.

13. Організація та порядок проведення електронного аукціону та електронного аукціону із зниженням стартової ціни

13.1. Об'єкти комунальної власності Почаївської міської територіальної громади передаються в оренду за результатами проведення аукціону виключно в ЕТС, у тому числі аукціону, предметом якого є право на продовження договору оренди об'єкта.

13.2. Електронний аукціон є процедурою визначення переможця електронного аукціону, в ході якої учасники мають можливість поетапного збільшення своїх цінових пропозицій протягом трьох раундів, що проводяться за однаковими правилами, визначеними цим Порядком.

Оголосити електронний аукціон має право виключно міська рада шляхом оприлюднення відповідного оголошення в електронній торговій системі.

Для оголошення електронного аукціону обираються об'єкти оренди з Переліку першого типу.

13.3. Електронний аукціон із зниженням стартової ціни автоматично оголошується в електронній торговій системі на підставі затверджених умов оренди майна відповідно до цього Порядку.

13.4. Почаївська міська рада може відмінити електронний аукціон:

- до дня його проведення лише у разі порушення встановленого порядку його підготовки, в тому числі у разі виникнення технічного збою, та/або наявності судових рішень або інших факторів, які можуть суттєво вплинути на лот (стартову ціну, чи зміну

суттєвих характеристик об'єкта оренди, в тому числі знищення об'єкта оренди або значне пошкодження об'єкту оренди);

- до дня завершення строку встановленого для затвердження ним протоколу про результати аукціону у разі виникнення технічного збою, підтвердженого адміністратором електронної тогової системи.

Про технічний збій адміністратор електронної торгової системи повідомляє шляхом публікації відповідного повідомлення на своєму офіційному веб-сайті, а оператори електронних майданчиків повідомляють орендодавців та учасників аукціонів відповідно до опублікованого адміністратором повідомлення. Якщо технічний збій тягне за собою необхідність відміни електронного аукціону, адміністратор надає міській раді підтвердження про те, що відбувся такий збій, протягом одного робочого дня з моменту виникнення технічного збою.

Почаївська міська рада відміняє електронний аукціон до дня його проведення у разі:

1) скасування рішення Почаївської міської ради про включення об'єкта оренди до Переліку першого типу;

2) прийняття рішення Почаївською міською радою про виключення майна з Переліку першого типу;

3) зміни до рішення Почаївської міської ради про включення об'єкта оренди до Переліку відповідного типу, що тягне за собою необхідність відміни аукціону.

Рішення про відміну електронного аукціону, рішення про скасування або зміну рішення про включення об'єкта оренди до Переліку першого типу, що тягне за собою необхідність відміни аукціону, рішення про виключення майна з Переліку першого типу оприлюднюється в електронній торговій системі не пізніше робочого дня, наступного за днем його прийняття, та обов'язково має містити підстави та обґрунтування прийняття такого рішення згідно вимог цього пункту Порядку.

У разі відміни електронного аукціону його статус змінюється в електронній торговій системі на статус "Аукціон відмінено" із збереженням всієї інформації, раніше введеної потенційним орендарем, учасником або орендодавцем.

13.5. Потенційний орендар, який має намір взяти участь в електронному аукціоні, через свій особистий кабінет подає заяву на участь в електронному аукціоні шляхом заповнення електронної форми, вимоги до якої встановлюються адміністратором електронної торгової системи, і завантажує електронні копії документів передбачені пунктом 13.6. цього Порядку та умовами оренди майна, оприлюдненими в оголошенні про передачу майна в оренду (в разі їх наявності). Заява на участь в електронному аукціоні повинна містити закриту цінову пропозицію та подається протягом всього часу з моменту оприлюднення відповідного оголошення в електронній торговій системі до закінчення кінцевого терміну подання заяв на участь в електронному аукціоні.

13.6. До заяви додаються наступні документи:

1) для потенційних орендарів - фізичних осіб - громадян України - копія паспорта громадянина України;

2) для потенційних орендарів - іноземних громадян та осіб без громадянства - копія документа, що посвідчує особу;

3) для потенційних орендарів - юридичних осіб:

- витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань України - для юридичних осіб - резидентів;

- документ про реєстрацію у державі її місцезнаходження (витяг із торговельного, банківського або судового реєстру тощо), засвідчений згідно із законодавством держави його видачі, перекладений українською мовою, - для юридичних осіб - нерезидентів;

- інформація про кінцевого бенефіціарного власника. Якщо особа не має кінцевого бенефіціарного власника, зазначається інформація про відсутність кінцевого бенефіціарного власника і причина його відсутності;

4) документ, що підтверджує сплату реєстраційного внеску, а також документ, що підтверджує сплату гарантійного внеску на рахунок оператора електронного майданчика.

Потенційний орендар має відповідати вимогам до орендарів комунального майна Почаївської об'єднаної територіальної громади.

Оператор електронного майданчика проводить перевірку відповідності ідентифікаційної інформації (для громадян України - реквізити паспорту; для іноземців та осіб без громадянства - реквізити документа, що посвідчує особу; для юридичних осіб - резидентів, фізичних осіб-підприємців - дані Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань; для юридичних осіб - нерезидентів - дані документа про реєстрацію у державі місцезнаходження), наданої особою, яка має намір взяти участь в електронному аукціоні, даним, які зазначаються такою особою в заяві на участь в електронному аукціоні. Невідповідність наданої інформації є підставою для відмови такій особі у доступі до участі в електронному аукціоні.

Орендодавець не має права вимагати від потенційного орендаря інші документи і відомості, ніж опубліковані в оголошенні про проведення відповідного аукціону.

13.7. Кінцевий термін подання заяви на участь в електронному аукціоні та електронному аукціоні зі зниженням стартової встановлюється електронною торговою системою для кожного електронного аукціону окремо в проміжку часу з 19 години 30 хвилин до 20 години 30 хвилин дня, що передує дню проведення електронного аукціону.

До закінчення кінцевого терміну подання заяв на участь в електронному аукціоні учасники мають право анулювати або внести до них зміни. Всі зміни після їх оприлюднення зберігаються в електронній торговій системі протягом 10 років з дати внесення такої інформації до електронної торгової системи або протягом більшого строку. У разі коли договір оренди укладено більш як на 10 років, такі зміни зберігаються протягом строку, на який укладено договір.

Анулювання закритої цінової пропозиції може бути здійснено виключно відповідним учасником в його особистому кабінеті до моменту закінчення кінцевого терміну подання заяв на участь в електронному аукціоні. Після анулювання закритої цінової пропозиції гарантійний та реєстраційний внески повертаються такому учаснику.

13.8. Будь-яка інформація про кожного учасника є закритою (анонімною) до закінчення електронного аукціону, крім інформації про номери учасників та їх кількість. Закриті цінові пропозиції учасників є недоступними для перегляду до початку електронного аукціону для всіх осіб, крім учасника, який подав таку закриту цінову пропозицію.

Оператор електронного майданчика зобов'язаний не розголошувати інформацію про розмір закритих цінових пропозицій учасників та кількість учасників, які подали заяви на участь в електронному аукціоні, до моменту початку електронного аукціону, а найменування та/або прізвище, ім'я, по батькові, та іншу інформацію про таких учасників до моменту завершення електронного аукціону.

13.9. Якщо в момент закінчення кінцевого терміну подання заяв на участь в аукціоні не подано жодної заяви, електронна торгова система автоматично присвоює аукціону статус "Аукціон не відбувся".

Якщо за результатами аукціону жоден учасник не зробив крок аукціону, в тому числі в розмірі його закритої цінової пропозиції, електронна торгова система автоматично присвоює аукціону статус "Аукціон не відбувся", крім випадку, передбаченого пунктом 14.1. цього Порядку.

Якщо подано більше однієї заяви, що містить закриту цінову пропозицію, електронна торгова система активує модуль електронного аукціону (торгів).

У випадку, якщо після оголошення аукціону було подано заяву на участь в аукціоні лише від одного учасника, договір оренди укладається з таким учасником за запропонованою ним орендною платою, за умови, якщо така орендна плата дорівнює або перевищує стартову орендну плату.

13.10. Аукціон проводиться відповідно до договору, що укладається між Почаївською міською радою та оператором електронного майданчика.

13.11. Аукціони з передачі майна в оренду проводяться не раніше ніж через 20 днів, але не пізніше ніж через 35 днів після публікації в ЕТС оголошення про передачу майна в оренду.

13.12. Оператори електронних майданчиків забезпечують доступ учасників до електронного аукціону. Для кожного учасника адміністратор створює індивідуальну веб-сторінку електронного аукціону. Оператор електронного майданчика передає до особистого кабінету учасника унікальне гіперпосилання на індивідуальну веб-сторінку електронного аукціону, що є достатньою умовою для участі в ньому, та інформує учасника про цю дію електронною поштою.

Доставка унікального гіперпосилання до особистого кабінету відповідного учасника здійснюється оператором електронного майданчика протягом 30 хвилин з моменту генерації такого гіперпосилання адміністратором, але не пізніше ніж за одну годину до початку електронного аукціону.

13.13. У ході електронного аукціону учасникам надається можливість подавати свої цінові пропозиції відповідно до цього Порядку. Учасник може протягом одного раунду електронного аукціону один раз підвищити свою закриту цінову пропозицію/цінову пропозицію не менше, ніж на розмір мінімального кроку аукціону (зробити крок аукціону).

Розмір мінімального кроку аукціону встановлюється на рівні 1 відсотка стартової орендної плати об'єкта оренди.

13.14. У момент старту модуля електронного аукціону на індивідуальній веб-сторінці учасника відображається така інформація:

- номер електронного аукціону;
- стислий опис лота;
- номер учасника в електронному аукціоні;
- кількість учасників;
- розмір цінових пропозицій, поданих учасниками, які до їх розкриття були закритими ціновими пропозиціями;
- час до початку електронного аукціону та/або ходу подання цінової пропозиції учасника.

Після моменту старту електронного аукціону електронна торгова система робить паузу п'ять хвилин і оголошує раунд.

Учасник за допомогою інтерфейсу електронного майданчика отримує в особистому кабінеті індивідуальну адресу веб-сторінки електронного аукціону. Оператор електронного майданчика повинен забезпечити конфіденційність цього посилання, яке є єдиним ідентифікатором учасника.

Електронний аукціон починається автоматично в час та дату, які визначені в оголошенні про проведення аукціону в електронній торговій системі.

Подана учасником закрита цінова пропозиція може містити крок аукціону відповідно до цього Порядку.

13.15. У кожному раунді кожен учасник протягом трьох хвилин у порядку від менших до більших цінових пропозицій, а у разі їх співпадіння від тих, що подані пізніше, до тих, що подані раніше, має право зробити крок аукціону в порядку, передбаченому пунктом 13.13 цього Порядку. У разі відсутності цінової пропозиції від учасника протягом трьох хвилин цінова пропозиція такого учасника у поточному раунді вважається такою, що здійснена в розмірі його закритої цінової пропозиції для першого раунду або його попередньої цінової пропозиції для другого та третього раундів.

Якщо учасник зробив цінову пропозицію раніше закінчення відведеного часу на внесення такої цінової пропозиції, електронна торгова система надає йому можливість

внести зміни до цінової пропозиції щодо її збільшення або зменшення, але не нижче попередньої цінової пропозиції цього учасника, до завершення відведеного часу. Якщо учасник не вносив та/або не змінював цінової пропозиції протягом трьох хвилин, після закінченню цього часу електронна торгова система приймає його попередню цінову пропозицію і передає хід наступному учаснику.

Після завершення раунду електронна торгова система робить паузу три хвилини і оголошує наступний раунд.

За умови відміни електронного аукціону згідно з пунктом 13.4. цього Порядку його статус змінюється в електронній торговій системі на статус «Аукціон відмінено» із збереженням всієї інформації, раніше введеної потенційним орендарем, учасником або міською радою.

13.16. Протокол про результати аукціону формується та оприлюднюється ЕТС автоматично в день завершення аукціону в електронній формі, в тому числі у випадку, якщо подано заяву лише від одного заявника та запропонована ним орендна плата дорівнює або перевищує стартову орендну плату.

13.17. У разі відмови переможця аукціону або орендодавця від підписання (затвердження) протоколу аукціону або від укладення договору оренди, що підтверджується відповідним актом, ЕТС автоматично формує та оприлюднює новий протокол аукціону з визначенням переможцем електронного аукціону учасника з наступною за величиною цінovою пропозицією.

Переможець аукціону, який відмовився від підписання протоколу аукціону або договору оренди, до участі в повторному аукціоні на право оренди того самого об'єкта не допускається.

13.33. Міська рада не затверджує протокол аукціону та не укладає договір оренди за результатами аукціону з потенційним орендарем, який:

1) не може бути орендарем комунального майна Почаївської міської територіальної громади відповідно до цього Порядку;

2) не подав документи або відомості, обов'язкове подання яких передбачено цим Порядком;

3) подав неправдиві відомості про себе;

4) відмовився від підписання протоколу аукціону або договору оренди за результатами аукціону на право оренди того самого об'єкта.

13.18. Не можуть бути підставою для прийняття рішення про відмову у затвердженні протоколу аукціону та подальшому укладенні договору оренди формальні (несуттєві) помилки в оформленні заяви або в документах та інформації, що подаються разом із такою заявою, які не впливають на зміст заяви, документів та інформації, зокрема технічні помилки та описки.

Рішення міської ради про відмову у затвердженні протоколу аукціону або рішення орендодавців про відмову від укладення договору оренди має містити вичерпний перелік підстав для його прийняття і приймається після закінчення електронного аукціону на підставі перевірки заяви на участь переможця аукціону і доданих до неї документів та інформації.

Переможець аукціону може оскаржити таке рішення до суду протягом одного місяця з дати отримання його копії, але не пізніше трьох місяців з дати опублікування цього рішення в ЕТС.

13.19. Після закінчення аукціону сплачений потенційними орендарями гарантійний внесок повертається потенційним орендарям, які не стали переможцями аукціону, протягом 10 робочих днів з дня затвердження протоколу аукціону міською радою, крім випадків, визначених Порядком передачі майна в оренду.

13.36. У разі якщо об'єкт не було передано в оренду за результатами аукціону, протягом п'яти робочих днів з дати формування протоколу про визнання аукціону таким, що не відбувся, публікується оголошення про проведення повторного аукціону із зниженням стартової орендної плати на 50 відсотків.

13.37. Всі учасники процесу організації та проведення електронних аукціонів (торгів) мають право подавати скарги та пропозиції, розгляд яких здійснює Комісія.

13.38. Розгляд скарг та пропозицій щодо організації та проведення електронних аукціонів (відкритих торгів (аукціонів) здійснюється Комісією з розгляду скарг та пропозицій. Рішення даної Комісії є обов'язковими до виконання, а її діяльність є відкритою та прозорою.

Порядок подання та розгляду скарг та пропозицій, формування, функціонування та повноваження Комісії з розгляду скарг та пропозицій затверджуються Кабінетом Міністрів України за пропозицією центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері реалізації майна (майнових прав, інших активів) або прав на нього на конкурентних засадах у формі аукціонів, у тому числі електронних аукціонів, а також здійснює контроль за її реалізацією.

14.Визначення переможця електронного аукціону та електронного аукціону із зниженням стартової ціни

14.1. Переможець електронного аукціону визначається шляхом автоматичної оцінки електронною торговою системою цінових пропозицій учасників після завершення останнього раунду електронного аукціону та формування протоколу про результати електронного аукціону, крім випадків використання переважного права чинним орендарем при проведенні аукціону на продовження договору оренди відповідно до пункту 21.17 цього Порядку.

У разі якщо для участі в аукціоні подано заяву на участь в аукціоні від одного учасника, такий учасник вважається таким, що подав найвищу цінову пропозицію за лот, а договір оренди укладається з таким учасником за запропонованою ним орендною платою, за умови, якщо така орендна плата дорівнює або перевищує стартову орендну плату.

14.2. Переможець електронного аукціону:

- підписує протокол про результати електронного аукціону та надає його оператору електронного майданчика, через якого ним подано цінову пропозицію, протягом трьох робочих днів з дня, наступного за днем його формування електронною торговою системою;

- укладає договір оренди об'єкта оренди та підписує акт приймання-передачі з орендодавцем протягом 20 робочих днів з дня, наступного за днем формування протоколу про результати електронного аукціону.

14.3. Переможцем електронного аукціону вважається учасник, що подав найвищу цінову пропозицію за лот, у разі, коли ним зроблений щонайменше один крок аукціону (крім випадку, передбаченого абзацом другим пункту 14.1. цього Порядку), а у випадках, передбачених пунктом 14.4. цього Порядку, учасник з наступною за величиною ціновою пропозицією за умови, що ним зроблений щонайменше один крок аукціону, а у разі однакових цінових пропозицій - учасник, що подав її раніше, за умови відсутності належним чином оформленого листа (звернення) від такого учасника про відмову від очікування та відсутності факту натискання ним відповідної кнопки про відмову від очікування в особистому кабінеті.

Оператор електронного майданчика зобов'язаний проінформувати учасника з наступною за величиною після переможця електронного аукціону ціновою пропозицією, а у разі однакових цінових пропозицій - учасника, що подав її раніше, про зміну його статусу протягом двох годин з моменту отримання належним чином оформленого листа (звернення) від такого учасника про відмову від очікування або натискання ним відповідної кнопки в особистому кабінеті.

14.4. У разі коли переможець електронного аукціону не може бути орендарем комунального майна Почаївської міської територіальної громади, не подав документи або відомості, обов'язкове подання яких передбачено Порядком, подав неправдиві відомості про себе, відмовився від підписання протоколу аукціону або договору оренди за результатами аукціону, міська рада завантажує рішення про відмову у затвердженні протоколу про

результати електронного аукціону або про відмову від укладення договору оренди в електронну торгову систему.

Міська рада завантажує рішення про відмову від укладення договору оренди також у разі, коли переможець електронного аукціону не сплатив авансовий внесок, забезпечувальний депозит та вартість невід'ємних поліпшень, відповідно до пункту 14.8. цього Порядку (у разі проведення електронного аукціону на продовження договору оренди).

Якщо переможець електронного аукціону відмовився від підписання протоколу про результати електронного аукціону або договору оренди чи не підписав такий протокол або договір у встановлені строки, міська рада складає та завантажує відповідний акт в електронну торгову систему.

У такому випадку в електронній торговій системі автоматично формується новий протокол про результати електронного аукціону з визначенням переможцем електронного аукціону учасника з наступною за величиною ціновою пропозицією, а у разі однакових цінових пропозицій - учасника, що подав її раніше, за умови, що ним зроблений щонайменше один крок аукціону, та у разі відсутності належним чином оформленого листа (звернення) від такого учасника щодо повернення йому гарантійного внеску та відсутності факту натискання ним відповідної кнопки про відмову від очікування в особистому кабінеті.

Переможець електронного аукціону, який відмовився від підписання протоколу про результати електронного аукціону або договору оренди, позбавляється права на участь у подальших аукціонах з передачі в оренду того самого об'єкта.

14.5. Переможець електронного аукціону підписує протокол про результати електронного аукціону в порядку та строки, встановлені пунктом 14.2. цього Порядку. Разом з наданням підписаного протоколу, переможець електронного аукціону, якщо він є юридичною особою, надає інформацію про особу, уповноважену підписувати договір оренди, та копію документу, який надає повноваження на підписання договору. Оператор електронного майданчика, через якого переможець електронного аукціону набув право на участь в електронному аукціоні, підписує протокол про результати електронного аукціону та надсилає його міській раді протягом чотирьох робочих днів з дня, наступного за днем його формування (у разі, коли електронний аукціон відбувся).

Протокол може бути підписаний (затверджений) з використанням кваліфікованого електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».

14.6. Після отримання від оператора електронного майданчика, через який подано найвищу цінову пропозицію, підписаного переможцем електронного аукціону та таким оператором протоколу про результати електронного аукціону міська рада затверджує та оприлюднює протокол через особистий кабінет протягом 10 робочих днів з дня, наступного за днем його формування в електронній торговій системі, та натискає електронну кнопку "Протокол затверджено" в інтерфейсі особистого кабінету, після чого електронному аукціону автоматично присвоюється статус "Очікується підписання договору". Вказаний строк закінчується о 18 годині останнього дня строку, встановленого для оприлюднення протоколу.

У межах строку, встановленого для оприлюднення протоколу про результати електронного аукціону, міська рада перевіряє заяву на участь в електронному аукціоні, подану шляхом заповнення електронної форми, та електронні копії документів переможця електронного аукціону щодо відповідності вимогам Закону.

14.7. У випадках, коли переможець електронного аукціону не може бути орендарем комунального майна, не подав документи або відомості, обов'язкове подання яких передбачено Порядком, подав неправдиві відомості про себе, відмовився від підписання протоколу аукціону або договору оренди за результатами аукціону, для учасника з наступною за величиною ціновою пропозицією/учасника, що подав її раніше, електронна

торгова система автоматично формує новий протокол про результати електронного аукціону та присвоює електронному аукціону статус "Аукціон не відбувся".

14.8. До укладення договору оренди або в день підписання цього договору переможець електронного аукціону зобов'язаний сплатити на рахунок, вказаний орендодавцем, авансовий внесок у розмірах та порядку, передбаченому проектом договору оренди майна, опублікованому в оголошенні про передачу майна в оренду, а у разі проведення електронного аукціону на продовження договору оренди - також вартість невід'ємних поліпшень, (у випадку їх здійснення чинним орендарем згідно з пунктом 24.6. цього Порядку) у сумі, зазначеній в оголошенні про продовження договору оренди.

Орендодавець зараховує авансовий внесок в рахунок майбутніх платежів орендаря з орендної плати та перераховує його до місцевого бюджету або на власний рахунок відповідно до Методики розрахунку та використання орендної плати за оренду комунального майна Почаївської міської територіальної громади.

14.9. Протягом 20 робочих днів з дня, наступного за днем формування протоколу про результати електронного аукціону між орендодавцем, балансоутримувачем та переможцем електронного аукціону укладається договір оренди об'єкта оренди за результатами проведення електронного аукціону, який в межах цього строку оприлюднюється міською радою в електронній торговій системі через особистий кабінет.

Акт приймання-передачі підписується та оприлюднюється одночасно з укладенням договору оренди об'єкта оренди. Вказаний строк закінчується о 18 годині 00 хвилин останнього дня строку, встановленого для укладення та оприлюднення договору. Даний обов'язок виникає в міської ради виключно за умови відсутності рішення про відміну (скасування) електронного аукціону.

14.10. У межах строку, встановленого для укладення договору оренди та підписання акта-приймання передачі, міська рада у разі потреби перевіряє оригінали доданих документів переможця електронного аукціону щодо відповідності вимогам Закону.

У такому разі, оператор електронного майданчика надає міській раді оригінали відповідних документів переможця електронного аукціону для здійснення їхньої перевірки.

14.11. Після оприлюднення укладеного між орендодавцем, балансоутримувачем і переможцем електронного аукціону договору оренди та підписаного акту приймання-передачі і натискання електронної кнопки в інтерфейсі особистого кабінету, електронному аукціону автоматично присвоюється статус "Аукціон завершено. Договір підписано".

Після припинення договору оренди об'єкта, включеного до Переліку першого типу, статус об'єкта в Переліку першого типу зазначається як "Вільний" (у разі, якщо щодо об'єкта не було прийнято рішення про виключення такого майна з Переліку першого типу, або якщо орендоване приміщення необхідне для власних потреб балансоутримувача, які обґрунтовані у письмовому зверненні балансоутримувача до міської ради).

15. Організація проведення електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій

15.1. Організація проведення електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій здійснюється згідно з цим Порядком.

Електронний аукціон розпочинається з автоматичного покрокового зниження стартової орендної плати за лот. Протягом цього етапу учасник має право зробити ставку, що відповідає поточній орендній платі за лот, та зупинити автоматичне покрокове зниження стартової орендної плати, після чого інші учасники (за наявності) мають право подати свої закриті цінові пропозиції, а учасник, що зробив ставку, - підвищити її після того, як іншими

учасниками зроблено свої цінові пропозиції. Право на внесення такої цінової пропозиції надається учаснику, що зробив ставку, протягом періоду, встановленого цим Порядком.

Розмір закритої цінової пропозиції не може бути меншим за ставку (поточну орендну плату за лот в момент зупинки автоматичного покрокового зниження стартової ціни). Право на внесення закритої цінової пропозиції надається учасникам протягом періоду, встановленого цим Порядком.

15.2. Електронний аукціон за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій автоматично оголошується в електронній торговій системі на підставі затверджених умов оренди майна в порядку, якщо об'єкт не було передано в оренду за результатами аукціону та повторного аукціону із зниженням стартової ціни. Стартова орендна плата для такого аукціону встановлюється на рівні 50% від стартової ціни для проведення аукціону.

15.3. Електронний аукціон за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій розпочинається не раніше 9 години 30 хвилин у робочий день (понеділок - п'ятниця).

Етапами проведення електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій є:

1) автоматичне покрокове зниження орендної плати за лот;

2) подання цінових пропозицій:

закритих цінових пропозицій;

цінової пропозиції.

Електронна торгова система автоматично розпочинає кожний наступний етап електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій залежно від часу початку та завершення попереднього етапу.

15.4. Потенційні орендарі на будь-якому електронному майданчику мають можливість знайти і переглянути інформацію про оголошений електронний аукціон. Сервіс пошуку та перегляду електронних аукціонів надає електронний майданчик через електронну торгову систему.

15.5. Для участі в електронному аукціоні особа, яка має намір взяти участь у ньому, через свій особистий кабінет здійснює подання заяви на участь в електронному аукціоні шляхом заповнення електронної форми і завантаження електронних копій документів та сплачує реєстраційний та гарантійний внески.

Усі зміни зберігаються в електронній торговій системі протягом 10 років або протягом більшого строку, якщо договір оренди укладено на строк більше 10 років, з дати внесення такої інформації до електронної торгової системи.

Заява на участь в електронному аукціоні подається протягом всього часу з моменту оприлюднення відповідного оголошення до закінчення кінцевого терміну подання заяв.

Кінцевий термін подання заяви на участь в електронному аукціоні за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій встановлюється електронною торговою системою для кожного електронного аукціону окремо з 16 години 15 хвилин до 16 години 45 хвилин дня проведення електронного аукціону.

15.6. Доставка унікального гіперпосилання до особистого кабінету учасника електронного майданчика здійснюється оператором електронного майданчика протягом п'яти хвилин з моменту створення такого гіперпосилання адміністратором.

15.7. Найменування та/або прізвище, ім'я, по батькові учасника є анонімним (закритим) до моменту завершення електронного аукціону. Розмір закритих цінових пропозицій та кількість учасників оприлюднюються після завершення етапу подання закритих цінових пропозицій.

Оператор електронного майданчика зобов'язаний не розголошувати кількість учасників, які подали заяви на участь в електронному аукціоні, та розмір закритих цінових пропозицій до моменту завершення етапу подання закритих цінових пропозицій, а також найменування та/або прізвище, ім'я, по батькові, та іншу інформацію про учасників до моменту завершення електронного аукціону.

15.8. Електронна торгова система активує модуль електронного аукціону з 9 години 30 хвилин до 10 години в період, визначений в оголошенні.

Протягом періоду проведення електронного аукціону на веб-сторінці електронного аукціону відображається така інформація:

- номер лота та електронного аукціону;
- стислий опис лота;
- період проведення електронного аукціону;
- хід проведення електронного аукціону в інтерактивному режимі реального часу;
- стартова орендна плата за лот;
- поточна орендна плата за лот ;
- загальна кількість кроків, на які знижується стартова орендна плата за лот;
- розмір мінімального кроку електронного аукціону;
- відлік часу до наступного/останнього кроку електронного аукціону.

Розмір кроку аукціону, на який здійснюється автоматичне покрокове зниження стартової орендної плати, визначається як 1 відсоток стартової орендної плати за лот на такому аукціоні.

15.9. Під час проведення електронного аукціону на будь-якому етапі до моменту його завершення учасник має право зробити ставку, що відповідає поточній ціні лота. За умови відсутності ставки після завершення строку, встановленого для її подання, електронна торгова система автоматично покроково знижує ціну лота до моменту автоматичного здійснення останнього кроку.

15.10. Загальна кількість кроків, на які знижується стартова ціна лота, становить 99 кроків, якщо інше не визначено умовами оренди комунального майна.

Якщо під час проведення електронного аукціону на будь-якому етапі до моменту його завершення учасник зробив ставку, електронна торгова система зупиняє процес автоматичного покрокового зниження орендної плати за лот та активує етап подання цінових пропозицій.

Протягом періоду подання закритих цінових пропозицій кожному учаснику, крім того, що зробив ставку, надається можливість однократно зробити закриту цінову пропозицію.

Протягом періоду подання цінової пропозиції учасник, який зробив ставку, має право однократно зробити цінову пропозицію, яка повинна перевищувати найбільшу закриту цінову пропозицію не менше ніж на розмір мінімального кроку аукціону (зробити крок аукціону).

Розмір мінімального кроку аукціону встановлюється на рівні 1 відсотка стартової ціни лота на такому аукціоні.

Якщо на момент завершення періоду проведення електронного аукціону не зроблено ставки, електронна торгова система автоматично присвоює електронному аукціону статус "Аукціон не відбувся".

Фіксація часу здійснення ставки, яка зупиняє процес автоматичного покрокового зниження ціни лота, здійснюється згідно з порядком обліку часу, за яким діє електронна торгова система.

15.11. Міська рада може відмінити електронний аукціон за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій:

- до дня його проведення лише у разі порушення встановленого порядку його підготовки, в тому числі у разі виникнення технічного збою, та/або наявності судових

рішень або інших факторів, які можуть суттєво вплинути на лот (стартову ціну, чи зміну суттєвих характеристик об'єкта оренди, в тому числі знищення об'єкта оренди або значне пошкодження об'єкту оренди);

- до дня затвердження ним протоколу аукціону у разі виникнення технічного збою, підтвердженого адміністратором електронної торгової системи.

Про технічний збій адміністратор електронної торгової системи повідомляє шляхом публікації відповідного повідомлення на своєму офіційному вебсайті, а оператори електронних майданчиків повідомляють орендодавців та учасників аукціонів відповідно до опублікованого адміністратором повідомлення. Якщо технічний збій тягне за собою необхідність відміни електронного аукціону, адміністратор надає орендодавцю підтвердження про те, що відбувся такий збій, протягом одного робочого дня з моменту виникнення технічного збою.

Міська рада відміняє електронний аукціон до дня його проведення у разі:

- скасування рішення про включення об'єкта оренди до Переліку першого типу;

- прийняття рішення Почаївською міської ради про виключення майна з Переліку першого типу;

- зміни до рішення Почаївської міської ради про включення об'єкта оренди до Переліку відповідного типу, що тягне за собою необхідність відміни аукціону.

Рішення про відміну електронного аукціону, рішення про скасування або зміну рішення про включення об'єкта оренди до Переліку першого типу, що тягне за собою необхідність відміни аукціону, рішення про виключення майна з Переліку першого типу приймається Почаївською міською радою та оприлюднюється в електронній торговій системі не пізніше робочого дня, наступного за днем його прийняття, та обов'язково має містити підстави та обґрунтування прийняття такого рішення.

У разі відміни електронного аукціону його статус змінюється в електронній торговій системі на статус "Аукціон відмінено" із збереженням всієї інформації, раніше введеної потенційним орендарем, учасником або міською радою.

16.Визначення переможця електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій

16.1. За умови відсутності закритих цінових пропозицій від інших учасників протягом періоду їх подання учасник, що зробив ставку, вважається переможцем електронного аукціону.

16.2. Після завершення етапу подання цінових пропозицій учасник, що подав найвищу цінову пропозицію, що перевищує найвищу закриту цінову пропозицію не менше ніж на один крок або закриту цінову пропозицію, а у разі наявності однакових за розміром закритих цінових пропозицій кількох учасників - той, хто подав її раніше згідно з порядком обліку часу, за яким діє електронна торгова система, вважається переможцем, після чого автоматично формується протокол про результати електронного аукціону.

16.3. Переможець електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій:

- підписує протокол про результати електронного аукціону та надає його оператору електронного майданчика, через якого ним подано цінову пропозицію/найбільшу закриту цінову пропозицію/ставку, протягом трьох робочих днів з дня, наступного за днем його формування електронною торговою системою;

- укладає договір оренди об'єкта оренди та підписує акт приймання-передачі з орендодавцем, та балансоутримувачем якщо орендодавцем є міська рада, протягом 20 робочих днів з дня, наступного за днем формування протоколу про результати електронного аукціону.

16.4. У разі коли переможець електронного аукціону не може бути орендарем комунального майна Почаївської міської територіальної громади, не подав документи або відомості, обов'язкове подання яких передбачено Порядком, подав неправдиві відомості про себе, відмовився від підписання протоколу аукціону або договору оренди за результатами аукціону, міська рада завантажує рішення про відмову у затвердженні протоколу про результати електронного аукціону або про відмову в укладенні договору оренди в електронній торговій системі. Міська рада завантажує рішення про відмову від укладення договору оренди також у разі, коли переможець електронного аукціону не сплатив авансовий внесок, забезпечувальний депозит та вартість невід'ємних поліпшень, відповідно до пункту 16.8. цього Порядку (у разі проведення електронного аукціону на продовження договору оренди). Якщо переможець електронного аукціону відмовився від підписання протоколу про результати електронного аукціону або договору оренди чи не підписав такий протокол або договір у встановлені строки, орендодавець складає відповідний акт. Міська рада завантажує акт в електронну торгову систему.

У такому випадку автоматично формується новий протокол про результати електронного аукціону, в якому переможцем визначається учасник з наступною за величиною закритою ціновою пропозицією, а у разі однакових закритих цінових пропозицій кількох учасників - той, що подав її раніше згідно з порядком обліку часу, за яким діє електронна торгова система, або учасник, який зробив ставку за умови відсутності належним чином оформленого листа (звернення) від такого учасника про відмову від очікування або натискання ним відповідної кнопки про відмову від очікування в особистому кабінеті. У разі відсутності такого учасника електронна торгова система змінює статус електронного аукціону на "Аукціон не відбувся".

У випадках, передбачених абзацом першим цього пункту, для учасника з наступною за величиною закритою ціновою пропозицією/учасника, що подав її раніше/учасника, який зробив ставку, електронна торгова система автоматично формує новий протокол про результати електронного аукціону та присвоює електронному аукціону статус "Аукціон не відбувся".

Переможець електронного аукціону, який відмовився від підписання протоколу про результати електронного аукціону або договору оренди, позбавляється права на участь у подальших аукціонах з передачі в оренду того самого об'єкта.

16.5. Оператор електронного майданчика зобов'язаний проінформувати учасника з наступною за величиною закритою ціновою пропозицією, а у разі однакових закритих цінових пропозицій кількох учасників - того, що подав її раніше згідно з порядком обліку часу, за яким діє електронна торгова система, або учасника, який зробив ставку, про зміну його статусу протягом двох годин з моменту отримання належним чином оформленого листа (звернення) від такого учасника про відмову від очікування та натискання ним відповідної кнопки про відмову від очікування в особистому кабінеті.

16.6. Переможець електронного аукціону підписує протокол про результати електронного аукціону в порядку, встановленого пунктом 16.3. цього Порядку. Разом з наданням підписаного протоколу, переможець електронного аукціону, якщо він є юридичною особою, надає інформацію про особу, уповноважену підписувати договір оренди, та копію документу, який надає повноваження на підписання договору. Оператор електронного майданчика, через якого переможець електронного аукціону набув право на участь в електронному аукціоні, підписує протокол про результати електронного аукціону та надсилає його міській раді протягом чотирьох робочих днів з дня, наступного за днем його формування (у разі, коли електронний аукціон відбувся). Після отримання від оператора електронного майданчика, через якого переможець електронного аукціону набув право на участь в електронному аукціоні, підписаного переможцем електронного аукціону та таким оператором протоколу про результати електронного аукціону міська рада затверджує та

оприлюднює такий протокол через особистий кабінет протягом 10 робочих днів з дня, наступного за днем його формування в електронній торговій системі, та натискає електронну кнопку "Протокол затверджено" в інтерфейсі особистого кабінету. Вказаний строк закінчується о 18 годині 00 хвилин останнього дня строку, встановленого для оприлюднення протоколу.

Протокол може бути підписаний (затверджений) з використанням кваліфікованого електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».

16.7. У межах строку, встановленого для оприлюднення протоколу про результати електронного аукціону, міська рада перевіряє заяву на участь в електронному аукціоні, подану шляхом заповнення електронної форми, та електронні копії документів переможця електронного аукціону щодо відповідності вимогам Порядку.

Після вчинення таких дій електронному аукціону електронна торгова система автоматично присвоює статус "Очікується підписання договору".

16.8. До укладення договору оренди або в день підписання цього договору переможець електронного аукціону зобов'язаний сплатити на рахунок, вказаний орендодавцем авансовий внесок та забезпечувальний депозит у розмірах та порядку, передбаченому проектом договору оренди майна, опублікованому в оголошенні про передачу майна в оренду, а у разі проведення електронного аукціону на продовження договору оренди - також вартість невід'ємних поліпшень, у випадку їх здійснення чинним орендарем згідно з пунктом 24.6. цього Порядку, у сумі, зазначеній в оголошенні про продовження договору оренди.

Орендодавець зараховує авансовий внесок в рахунок майбутніх платежів орендаря з орендної плати.

16.9. Протягом 20 робочих днів з дня, наступного за днем формування протоколу про результати електронного аукціону між орендодавцем, балансоутримувачем та переможцем електронного аукціону укладається договір оренди об'єкта оренди за результатами проведення електронного аукціону, який в межах цього строку оприлюднюється міською радою в електронній торговій системі через особистий кабінет.

Акт приймання-передачі підписується та оприлюднюється одночасно з укладенням договору оренди об'єкта оренди. Вказаний строк закінчується о 18 годині 00 хвилин останнього дня строку, встановленого для укладення та оприлюднення договору.

16.10. У межах строку, встановленого для укладення договору оренди та підписання акта-приймання передачі, міська рада у разі потреби перевіряє оригінали доданих документів переможця електронного аукціону щодо відповідності вимогам Закону.

У такому разі, оператор електронного майданчика надає міській раді оригінали відповідних документів переможця електронного аукціону для здійснення їхньої перевірки.

16.11. Після оприлюднення укладеного договору оренди та підписаного акту приймання-передачі і натискання електронної кнопки в інтерфейсі особистого кабінету, електронному аукціону автоматично присвоюється статус "Аукціон завершено. Договір підписано".

16.12. Після припинення договору оренди об'єкта, включеного до Переліку першого типу, статус об'єкта в Переліку першого типу зазначається як "Вільний" (у разі, якщо щодо об'єкта не було прийнято рішення про виключення такого майна з Переліку першого типу або у разі відмови в продовженні договору оренди в зв'язку з тим, що орендоване приміщення необхідне для власних потреб балансоутримувача, які обґрунтовані у письмовому зверненні балансоутримувача, поданому ним орендарю).

17. Зарахування та повернення гарантійного та реєстраційного внесків

17.1. Оператор електронного майданчика перераховує на казначейський/банківський рахунок орендодавця, зазначений в оголошенні, суми сплачених учасниками реєстраційних внесків протягом п'яти робочих днів з дати проведення електронного аукціону.

17.2. Оператор, через якого переможець електронного аукціону набув право на участь в електронному аукціоні, не пізніше п'яти робочих днів з моменту оприлюднення договору оренди відповідного лоту в електронній торговій системі, вираховує із суми гарантійного внеску, внесеного переможцем електронного аукціону, плату за участь в аукціоні (винагороду оператора), у розмірі, що становить (з урахуванням податку на додану вартість) 5% від річної орендної плати, якщо строк оренди становить більше року, або 5% від розміру орендної плати за повний строк дії договору оренди, якщо такий строк становить менше року.

Якщо переможцем електронного аукціону відповідно до пункту 21.17. цього Порядку визнаний чинний орендар, оператор, через якого чинний орендар набув право на участь в електронному аукціоні, не пізніше п'яти робочих днів з моменту оприлюднення договору оренди відповідного лоту в електронній торговій системі, вираховує із суми гарантійного внеску, внесеного переможцем електронного аукціону, плату за участь в аукціоні (винагороду оператора), у розмірі, що становить (з урахуванням податку на додану вартість) 3% річної орендної плати, якщо строк оренди становить більше року, або 3% розміру орендної плати за повний строк дії договору оренди, якщо такий строк становить менше року.

Оператор, через якого переможець електронного аукціону набув право на участь в електронному аукціоні, перераховує на рахунок переможця електронного аукціону залишок гарантійного внеску (за наявності такого залишку), за вирахуванням плати за участь в аукціоні (винагороди оператора), не пізніше 5 робочих днів з моменту оприлюднення договору оренди відповідного лоту в електронній торговій системі.

У випадку, якщо сума плати за участь в аукціоні (винагороди оператора) перевищує розмір гарантійного внеску, переможець зобов'язаний провести повний розрахунок з оператором (здійснити доплату) після формування протоколу електронного аукціону, але до моменту оприлюднення договору оренди відповідного лоту в електронній торговій системі.

17.3. У разі надання учасником з наступною за величиною ціновою пропозицією після переможця електронного аукціону, а у разі однакових цінових пропозицій учасників - тому, що подав цінову пропозицію раніше, попередньої згоди на очікування гарантійний внесок не повертається оператором електронного майданчика до моменту оприлюднення в електронній торговій системі орендодавцем договору оренди об'єкта оренди або до моменту відкликання таким учасником згоди шляхом натискання відповідної кнопки в особистому кабінеті та подання заяви щодо повернення гарантійного внеску. Оператор електронного майданчика зобов'язаний повернути гарантійний внесок такому учаснику протягом 10 робочих днів з дати подання заяви та натискання відповідної кнопки в особистому кабінеті.

Повернення сплаченого гарантійного внеску такому учаснику за умови відсутності в оператора електронного майданчика належним чином оформленого листа (звернення) від такого учасника щодо повернення йому гарантійного внеску та відсутності факту натискання ним відповідної кнопки про відмову від очікування в особистому кабінеті, здійснюється оператором протягом трьох робочих днів з дня, наступного за днем оприлюднення договору оренди об'єкта оренди в електронній торговій системі (крім випадків, коли переможцем електронного аукціону є такий учасник).

У випадках проведення електронного аукціону на продовження договору оренди гарантійні внески чинному орендарю, учаснику, що подав найвищу цінову пропозицію за лот, та учаснику з наступною за величиною ціновою пропозицією, а у разі однакових

цінових пропозицій учасників - тому, що подав цінову пропозицію раніше, повертаються оператором електронного майданчика протягом трьох робочих днів з дати оприлюднення договору оренди.

17.4. Повернення сплачених гарантійних внесків учасникам, крім переможця електронного аукціону та учасника з наступною за величиною ціновою пропозицією після переможця електронного аукціону, а у разі однакових цінових пропозицій учасників - тому, що подав цінову пропозицію раніше, за умови наданої ним попередньої згоди на очікування здійснюється оператором електронного майданчика у строк, що не перевищує 10 робочих днів з дати затвердження протоколу про результати електронного аукціону.

Повернення сплачених гарантійних внесків учасникам, які анулювали свою закриту цінову пропозицію, здійснюється оператором протягом трьох робочих днів з дня, наступного за днем такого анулювання.

Повернення сплачених гарантійних внесків учасникам у випадках якщо аукціону присвоєно статус «Аукціон не відбувся» або «Аукціон відмінено» відповідно до цього Порядку, здійснюється оператором електронного майданчика протягом трьох робочих днів з дня, наступного за днем присвоєння електронному аукціону статусу "Аукціон не відбувся" або "Аукціон відмінено".

У разі невиконання переможцем електронного аукціону однієї з вимог: не підписання протоколу про результати аукціону та/або договору оренди, а також у випадках, коли переможець електронного аукціону не може бути орендарем комунального майна, не подав документи або відомості, обов'язкове подання яких передбачено Порядком, подав неправдиві відомості про себе, сплачені гарантійний та реєстраційний внески не повертаються такому переможцю та перераховуються оператором електронного майданчика, через якого надано найвищу цінову пропозицію, на казначейський рахунок, зазначений в оголошенні, протягом п'яти робочих днів з дня настання подій, визначених цих пунктом.

18. Передача майна в оренду без проведення аукціону

18.1. Право на отримання в оренду комунального майна без проведення аукціону мають:

- органи державної влади та органи місцевого самоврядування, інші установи і організації, діяльність яких фінансується за рахунок державного або місцевих бюджетів;
- релігійні організації для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній;
- Пенсійний фонд України та його територіальні органи;
- дипломатичні представництва, консульські установи іноземних держав, представництва міжнародних міжурядових організацій в Україні для виконання функцій дипломатичного представництва, консульських і статутних функцій міжнародних міжурядових організацій.

18.2. Право на отримання в оренду комунального майна, що не міститься в Переліку першого типу, без проведення аукціону також мають:

- музеї;
- державні та комунальні підприємства, установи, організації у сфері культури і мистецтв чи громадські організації у сфері культури і мистецтв (у тому числі національні творчі спілки або їх члени під творчі майстерні);
- заклади освіти всіх форм власності, що мають ліцензію на провадження освітньої діяльності;
- заклади охорони здоров'я, діяльність яких фінансується за рахунок державного або місцевих бюджетів;
- громадські організації ветеранів для розміщення реабілітаційних установ для ветеранів;
- реабілітаційні установи для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю для розміщення таких реабілітаційних установ;

- державні та комунальні спеціалізовані підприємства, установи та заклади соціального обслуговування, що надають соціальні послуги відповідно до Закону України "Про соціальні послуги";

- державні видавництва і підприємства книгорозповсюдження;

- вітчизняні видавництва та підприємства книгорозповсюдження, що забезпечують підготовку, випуск та (чи) розповсюдження не менш як 50 відсотків книжкової продукції державною мовою (за винятком видань рекламного та еротичного характеру);

- народні депутати України і депутати місцевих рад для розміщення громадської приймальні;

- потенційні орендарі для організації та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів на строк, що не перевищує п'яти календарних днів протягом шести місяців, а також щодо майна, яке передається суб'єктам виборчого процесу з метою проведення публічних заходів (зборів, дебатів, дискусій) під час та на період виборчої кампанії (без права продовження договору оренди);

- потенційні орендарі для організації та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів на строк, що не перевищує 30 календарних днів протягом одного року щодо кожного орендаря, якщо балансоутримувачем є державне або комунальне підприємство, установа, організація, що здійснює діяльність з організації конгресів і торговельних виставок (без права продовження договору оренди).

18.3. Протягом 20 робочих днів з дати включення об'єкта оренди до Переліку другого типу або визначення статусу об'єкта оренди як "Вільний" в Переліку другого типу (в разі, якщо щодо об'єкта не було прийнято рішення про виключення такого майна з Переліку другого типу або у разі відмови в продовженні договору оренди в зв'язку з тим, що орендоване приміщення необхідне для власних потреб балансоутримувача) міська рада/орендодавець повинен розробити, затвердити рішенням Почаївської міської ради та опублікувати в електронній торговій системі умови та додаткові умови (у разі наявності) оренди майна.

Умови передачі майна в оренду обов'язково включають розмір орендної плати, визначений відповідно до Методики розрахунку орендної плати, та строк оренди.

Строк оренди визначається орендодавцем та затверджується рішенням Почаївської міської ради, за рекомендацією Комісії. Орендодавцем може бути врахований бажаний строк оренди, зазначений потенційним орендарем в поданій ним заяві.

Додаткові умови оренди майна розробляються відповідно до пункту 11.9. цього Порядку.

У договорі оренди обов'язково зазначається, що невиконання умов, додаткових умов оренди майна є підставою для дострокового припинення договору оренди, а також обов'язки орендаря щодо збереження, схоронності майна, недопущення його псування та руйнування, щодо використання об'єкта оренди за цільовим призначенням, щодо компенсації орендарем витрат, пов'язаних з проведенням переоцінки (оцінки) об'єкта оренди, щодо укладення договору страхування стосовно об'єкта оренди.

18.4. Якщо потенційний орендар має право на отримання майна без проведення аукціону, відповідно до пункту 18.1. цього Порядку, абзаців 11,12 пункту 18.2. цього Порядку, а об'єкт було включено до Переліку другого типу за його заявою, протягом 3 робочих днів з дати затвердження Почаївською міською радою умов та додаткових умов (у разі наявності) оренди такого майна укладається договір оренди майна з таким потенційним орендарем або приймається рішення про відмову у разі наявності підстав, передбачених пунктом 18.6. цього Порядку.

18.5. Потенційні орендарі, передбачені пунктом 18.4. цього Порядку, у випадках, якщо вони бажають орендувати об'єкт, що був включений до Переліку другого типу не за їхньою ініціативою, потенційні орендарі, які мають право на отримання майна без проведення аукціону, подають через свій особистий кабінет заяву на оренду об'єкта оренди, включеного до Переліку другого типу, шляхом заповнення електронної форми і завантаження

електронних копій документів. Доступ до електронної торгової системи надається у порядку, визначеному пунктом 11.2. цього Порядку.

Потенційний орендар має відповідати вимогам до особи орендаря, який може бути орендарем комунального майна Почаївської міської територіальної громади.

Для подання заяви на оренду об'єкта оренди потенційний орендар обирає з Переліку другого типу відповідний об'єкт.

У заяві на оренду об'єкта оренди потенційний орендар зазначає бажаний строк оренди та надає згоду сплачувати орендну плату, розмір якої визначений відповідно до Методики розрахунку орендної плати. Якщо заява подається потенційним орендарем, передбаченим абзацом третім пункту 18.10 цього Порядку, такий орендар також зазначає в заяві пропонований розмір орендної плати, який не може бути меншим за розмір орендної плати, визначеної відповідно до Методики розрахунку орендної плати.

Будь-яка інформація про потенційного орендаря та інформація, що міститься в заявах на оренду об'єкта оренди, додатках до неї розкривається після моменту закінчення строку на подання потенційними орендарями заяв на оренду об'єкта оренди відповідно до пункту 18.8. цього Порядку. Оператор електронного майданчика зобов'язаний не розголошувати кількість потенційних орендарів, які подали заяви на оренду об'єкта оренди, а також найменування та/або прізвище, ім'я, по батькові, та іншу інформацію про потенційних орендарів, інформацію, що міститься в заявах на оренду об'єкта оренди, додатках до неї до моменту закінчення строку на подання потенційними орендарями заяв на оренду об'єкта оренди відповідно до пункту 18.8. цього Порядку.

До заяви додаються:

1) для фізичних осіб: громадян України - копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків, а для осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та мають відмітку в паспорті - копія паспорта громадянина України (у випадку наявності паспорта громадянина України у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, до заяви на оренду додається копія такого паспорту або копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків за вибором особи); для іноземців та осіб без громадянства - копія документа, що посвідчує особу;

2) для юридичних осіб - копія виписки із Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;

3) документи, передбачені Додатком 1 до цього Порядку.

Народний депутат України або депутат місцевої ради може подати заяву на оренду для розміщення громадської приймальні лише щодо одного об'єкта оренди в межах Почаївської міської територіальної громади за умови, що такий депутат не орендує інше комунальне майно Почаївської міської територіальної громади для розміщення громадської приймальні. Для розміщення громадської приймальні народного депутата України об'єкт оренди надається згідно з вимогами Закону України «Про статус народного депутата України».

18.6. Почаївська міська рада, на підставі подання, протягом п'яти робочих днів з дати отримання заяви на оренду об'єкта, включеного до Переліку другого типу, приймає рішення про укладення договору оренди або про відмову в передачі в оренду відповідного об'єкта оренди, якщо заяву подано потенційним орендарем, передбаченим:

- пунктом 18.1. цього Порядку;
- пунктом 18.2. цього Порядку, який є державним або комунальним підприємством, установою, організацією;

- абзацом одинадцятим, дванадцятим пункту 18.2. цього Порядку, незалежно від форми власності.

Рішення про відмову в передачі в оренду відповідного об'єкта оренди може бути прийняте Почаївською міською радою в таких випадках:

- встановлення невідповідності заявника вимогам до орендаря комунального майна Почаївської міської територіальної громади та якщо орендар не відноситься до переліку орендарів, яким комунальне майно Почаївської міської територіальної громади може бути передано в оренду без проведення аукціону;

- подання недостовірної чи неповної інформації щодо особи, або діяльності заявника, який звернувся із заявою про оренду об'єкта без проведення аукціону, не подання документів, передбачених Додатком 1 до цього Порядку;

- наявності обґрунтованих власних потреб Почаївської міської ради, орендодавця та/або балансоутримувача, або потреб іншої бюджетної установи, що розміщена в будівлі, споруді, їх окремій частині;

- скасування рішення про включення відповідного об'єкта оренди до Переліку другого типу або виключення об'єкту оренди з Переліку другого типу в разі наявності обґрунтованих власних потреб Почаївської міської ради, виконавчого комітету Почаївської міської ради, орендодавця, балансоутримувача, або потреби іншої бюджетної установи, що розміщена в будівлі, споруді, їх окремій частині.

18.7. Міська рада протягом 15 робочих днів з дати отримання заяви на оренду об'єкта, включеного до Переліку другого типу, оприлюднює через електронну торгову систему інформаційне повідомлення про передачу об'єкта оренди без проведення аукціону, якщо заяву подано особами, передбаченими пунктом 18.2. цього Порядку, крім визначених пунктом 18.6. цього Порядку.

Інформаційне повідомлення повинно включати такі відомості:

1) повне найменування і адреса орендодавця та балансоутримувача;

2) інформацію про об'єкт оренди, наведену у Переліку другого типу;

3) проект договору оренди;

4) інформацію про цільове призначення об'єкта оренди;

5) умови оренди майна (розмір орендної плати, визначений відповідно до Методики розрахунку орендної плати, строк оренди, а у разі якщо об'єкт оренди пропонується для погодинного використання - також інформація про графік використання об'єкта оренди) та додаткові умови (у разі наявності);

6) контактні дані (номер телефону і адреса електронної пошти) працівника балансоутримувача, відповідального за ознайомлення зацікавлених осіб із об'єктом оренди, із зазначенням адреси, на яку протягом робочого часу зацікавлені особи можуть звертатися із заявами про ознайомлення з об'єктом, час і місце проведення огляду об'єкта;

7) найменування установи (банку, казначейства), її місцезнаходження та номери рахунків у національній та іноземній валюті, відкритих для проведення орендарем розрахунків за орендовані об'єкти;

8) інша додаткова інформація, визначена орендодавцем.

18.8. Протягом 20 робочих днів з дати оприлюднення інформаційного повідомлення про передачу об'єкта оренди без проведення аукціону, суб'єкти, які відповідно до цього Порядку мають право на оренду комунального майна Почаївської міської територіальної громади без проведення аукціону за вказаним в інформаційному повідомленні цільовим призначенням, мають право подати заяву на оренду відповідного об'єкта оренди та додані до неї документи згідно з пунктом 18.5. цього Порядку.

Такі потенційні орендарі надають міській раді оригінали документів протягом п'яти робочих днів з дня, наступного за днем закінчення строку на подання заяв на оренду об'єкта оренди.

18.9. Протягом 10 робочих днів після закінчення строку на подання потенційними орендарями заяв на оренду об'єкта оренди, включеного до Переліку другого типу, міська рада перевіряє подані заяви та додані до них документи, та виносить дане питання на розгляд Комісії та Почаївської міської ради області для одного з рішень:

- про укладення договору оренди з потенційним орендарем, якщо заяву на оренду об'єкта оренди подано одним орендарем на підставі якої було оприлюднено інформаційне повідомлення відповідно до пункту 18.7. цього Порядку;

- про укладення договору оренди з потенційним орендарем, визначеним відповідно до пункту 18.10. цього Порядку;

- про відмову в передачі в оренду відповідного об'єкта оренди в разі наявності підстав, передбачених цим Порядком.

Рішення про відмову в передачі в оренду відповідного об'єкта оренди може бути прийняте орендодавцем в випадках, передбачених пунктом 18.6. цього Порядку, та у випадку невідповідності заявника кваліфікаційним критеріям, передбаченим Додатком 2 до цього Порядку.

18.10. У разі надходження кількох заяв на оренду одного і того ж об'єкта від організацій/установ, передбачених абзацами третім, п'ятим та шостим пункту 18.2. цього Порядку (крім підприємств, установ, організацій державної та комунальної форм власності, а також членів національних творчих спілок під їх творчі майстерні), договір оренди укладається з організацією/установою за результатами оцінки таких організацій/установ за критеріями та у спосіб, визначений пунктом 18.11. цього Порядку.

У разі надходження кількох заяв на оренду одного і того ж об'єкта від кількох членів національних творчих спілок, договір укладається з потенційним орендарем, який першим подав заяву, якщо інший порядок не передбачено рішенням відповідного представницького органу місцевого самоврядування або визначеного ним органу.

У разі надходження кількох заяв на оренду одного і того ж об'єкта від осіб, передбачених абзацами четвертим, дев'ятим пункту 18.2. цього Порядку, крім тих, що є державними або комунальними підприємствами, установами, організаціями та закладами освіти, що засновані неприбутковими громадськими об'єднаннями, які отримують державне фінансування від країн-членів Європейського союзу, договір оренди укладається з особою, яка запропонувала найвищий розмір орендної плати. Якщо потенційні орендарі зазначили в свої заявах однаковий пропонований розмір орендної плати, договір оренди укладається з особою, яка першою подала заяву.

У разі надходження кількох заяв на оренду одного і того ж об'єкта від кількох депутатів місцевої ради, договір укладається з особою, визначеною Почаївською міською радою. У разі надходження кількох заяв на оренду одного і того ж об'єкта від кількох народних депутатів України, договір укладається з особою, яка першою подала заяву.

У разі надходження кількох заяв на оренду одного і того ж об'єкта від кількох осіб, договір укладається з потенційним орендарем, що є комунальним підприємством, установою, організацією, якщо заяву подано щодо майна комунальної власності відповідно. У разі надходження кількох заяв на оренду одного і того ж об'єкта від кількох державних або комунальних підприємств, установ, організацій, то договір оренди укладається з такою особою, що раніше подала заяву.

У разі надходження кількох заяв на оренду одного і того ж об'єкта у випадках, не передбачених цим пунктом, договір оренди укладається з особою, яка першою подала заяву.

18.11. Потенційні орендарі, передбачені абзацами третім, п'ятим та шостим пункту 18.2 цього Порядку (крім державних та комунальних підприємств, установ, організацій, а також

членів національних творчих спілок під їх творчі майстерні), разом із заявою на оренду об'єкта оренди, включеного до Переліку другого типу, подають документи, що підтверджують кількісні показники за кожним із критеріїв оцінки, передбачених Додатком 2 до цього Порядку.

Міська рада на підставі даних, викладених в цих документах, розраховує бали потенційних орендарів за кожним із критеріїв оцінки. Нараховані кожному потенційному орендарю за кожним із критеріїв бали підсумовуються. Потенційний орендар, сума балів за критеріями оцінки якого найвища, отримує право на укладення договору оренди відповідного об'єкта без проведення аукціону.

Сума балів за всіма критеріями оцінки нараховуються потенційним орендарям, які подали заяви на оренду об'єкта оренди, включеного до Переліку другого типу, за такою формулою:

$$N_i = \sum_{j=1}^{m} \left(\frac{K_j}{\sum_{i=1}^{n} K_i} \times W_j \right),$$

де N_i – сума балів відповідного потенційного орендаря за всіма критеріями,

K_j – кількісний показник відповідного критерію по потенційному орендарю,

$\sum_{i=1}^{n} K_i$ – сума кількісних показників відповідного критерію по всіх потенційних орендарях,

W_j – питома вага відповідного критерію оцінки,

n - кількість всіх потенційних орендарів, які подали заяви на оренду об'єкта оренди, включеного до Переліку другого типу,

m - кількість всіх критеріїв оцінки.

Кількість балів за кожним із критеріїв оцінки зазначається у Додатку 2 до цього Порядку.

У разі коли два або більше потенційних орендарів отримали рівну кількість балів, право на укладення договору оренди має той потенційний орендар, який подав заяву на оренду об'єкта оренди раніше.

18.12. Потенційний орендар, який має право на отримання майна без проведення аукціону відповідно до пункту 18.1. цього Порядку, може подати через електронну торгову систему заяву на оренду майна, внесеного до Переліку першого типу, але до оприлюднення оголошення про проведення аукціону для оренди цього майна.

У такому разі Почаївська міська рада може прийняти рішення:

- про задоволення такої заяви, виключення об'єкта, стосовно якого подана заява, із Переліку першого типу, а також прийняти рішення про включення об'єкта до Переліку другого типу;

- відмовити у задоволенні такої заяви, якщо включення відповідного майна до Переліку другого типу є недоцільним при умові надання потенційному орендарю інформацію про інший вакантний об'єкт оренди та запропонувати заявнику подати заяву щодо включення такого об'єкта до Переліку другого типу або подати заяву на оренду, якщо такий об'єкт вже включеного до Переліку другого типу.

18.13. До укладення договору оренди або в день підписання цього договору потенційний орендар, який відповідає вимогам, передбаченим Законом та цим Порядком, зобов'язаний сплатити на рахунок орендодавця авансовий внесок та забезпечувальний депозит у розмірах та порядку, передбаченому проектом договору оренди майна, опублікованому в оголошенні про передачу майна в оренду.

Орендодавець зараховує авансовий внесок в рахунок майбутніх платежів орендаря з орендної плати.

Договір оренди та акт приймання- передачі укладаються з потенційним орендарем, який відповідає вимогам, передбаченим Законом та цим Порядком, протягом 20 робочих днів з дати прийняття рішення про укладення договору з потенційним орендарем. Договір оренди укладається між орендодавцем, балансоутримувачем та потенційним орендарем. Міська рада завантажує договір оренди та акт приймання-передачі до електронної торгової системи в межах строку для укладення договору оренди, визначеного цим пунктом.

Після припинення договору оренди об'єкта, включеного до Переліку другого типу, статус об'єкта в Переліку другого типу зазначається як "Вільний"(у разі, якщо щодо об'єкта не було прийнято рішення про виключення такого майна з Переліку другого типу або про скасування рішення про включення об'єкта до відповідного Переліку).

19. Укладення договору оренди та внесення змін до нього

19.1. Договір оренди формується на підставі примірного договору оренди, що затверджується Почаївською міською радою.

Договір оренди може відрізнятися від примірного договору оренди, якщо об'єкт оренди передається в оренду з додатковими умовами. Рішенням Почаївської міської ради можуть бути передбачені особливості договору оренди майна, що передається в оренду з додатковими умовами.

19.2. Орендар, що уклав договір оренди майна за результатами аукціону, має право використовувати майно за будь-яким цільовим призначенням, крім випадків і з урахуванням обмежень, передбачених цим Порядком.

19.3. Договір оренди підлягає нотаріальному посвідченню, якщо строк, на який укладається цей договір, перевищує п'ять років.

19.4. Внесення змін до договору оренди здійснюється на підставі рішення Почаївської міської ради з урахуванням обмежень, установлених Законом України «Про оренду державного та комунального майна» та цим Порядком, за згодою сторін до закінчення строку його дії.

19.5. Договір оренди може бути змінений в частині зміни площі орендованого майна, якщо:

- зміна площі здійснюється у зв'язку із уточненням площі за наслідками технічної інвентаризації приміщення. При цьому різниця між зміненою площею приміщення і площею приміщення, передбаченою первісним договором, протягом усього строку дії договору складає не більше 50 квадратних метрів, та не перевищує 10 % площі приміщення, передбаченої первісним договором;

- зміна площі відбувається внаслідок відмови орендаря від частини орендованого приміщення за умови, що частина приміщення, від якої орендар відмовляється, може бути самостійним об'єктом оренди, у якого є окремий вхід і який може користуватись попитом, та бути переданим в оренду іншим особам. У такому разі інші орендодавці одночасно звертаються до міської ради із заявою про включення до Переліку першого типу частини приміщення, від якої відмовився орендар;

- зміна площі відбувається внаслідок приєднання до об'єкта оренди додаткового приміщення, яке не має окремого входу, і доступ до якого неможливий без доступу до об'єкта оренди, за умови що площа такого приміщення не перевищує 100 відсотків площі об'єкта оренди і що таке приєднання відбувається лише один раз протягом строку дії договору.

При зміні площі об'єкта оренди перерахунок орендної плати здійснюється за формулою:

Опл.н = Опл.д. * Пф / Пд., де Опл.н - нова орендна плата, Опл.д. - орендна плата за договором, Пф - нова площа об'єкта оренди, Пд. - площа об'єкта оренди за договором.

19.6. Графік використання об'єкта оренди за договором оренди, що передбачає погодинну оренду, може бути змінений, якщо внаслідок змін використання майна буде використовуватись не більш як 6 годин протягом доби у будні дні та/або не довше ніж з 7.00 до 22.00 у вихідні дні, і при цьому якщо об'єкт використовується погодинно у вихідні дні, то для цілей розрахунку орендної плати вважається, що об'єкт використовується протягом повної доби (24 години) у такий вихідний день.

При зміні графіку використання об'єкта оренди сума орендної плати змінюється пропорційно до зміненої кількості годин використання об'єкта впродовж місяця, крім випадків коли зміни графіку використання поширюються на вихідні дні. У такому випадку оренда плата розраховується за повну добу відповідного вихідного дня незалежно від змін у графіку використання.

19.7. Не допускається внесення змін до договору оренди з метою збільшення строку дії договору оренди, крім випадків коли договір був укладений на строк, менший ніж 5 років, та з моменту укладання не продовжувався, і заява орендаря стосується збільшення строку оренди з метою приведення його у відповідність із визначеним Законом мінімальним строком.

Заява орендаря підлягає задоволенню, якщо право власності на об'єкт оренди зареєстровано за Почаївською міською територіальною громадою (Почаївською міською радою) у державному реєстрі речових прав станом на дату заяви орендаря або станом на дату закінчення строку, на який був укладений договір. У разі прийняття рішення про внесення змін до договору з метою приведення його строку у відповідність із мінімальним строком оренди, передбаченим Законом, договір оренди викладається в новій редакції, згідно примірного договору, але перебіг строку оренди визначається ретроактивно з дати підписання акту приймання-передачі майна за договором, до якого вносяться зміни шляхом викладення його у новій редакції. Якщо це вимагається законом, договір оренди, викладений у новій редакції, підлягає нотаріальному посвідченню і державній реєстрації.

19.8. Внесення змін до договору оренди майна в частині зміни цільового призначення не допускається:

- для договорів, укладених до 01.02.2020 року, крім випадків, коли договір укладено за результатами конкурсу або з єдиним претендентом (за результатами вивчення попиту) і зміна цільового призначення не призведе до зменшення розміру орендної плати, яку орендар сплачує за результатами конкурсу (вивчення попиту);

- для договорів, укладених після 01.02.2020 року, за умовами якого орендар не має право використовувати майно за будь-яким цільовим призначенням (зобов'язаний використовувати майно за визначеним цільовим призначенням).

19.9. Не допускається внесення змін до договору оренди в частині зменшення суми орендної плати (призупинення її нарахування тощо) протягом строку його дії, крім:

- випадків передбачених пунктами 19.5. і 19.6. цього Порядку;

- випадку, якщо можливість користування майном істотно зменшилася через обставини, за які орендар не відповідає (істотного пошкодження об'єкта оренди внаслідок дії обстави непереборної сили, які настали після підписанням сторонами акту приймання-передачі об'єкта, за умови що відновлення об'єкта до того стану, в якому він перебував до настання таких обставин, потребуватиме капітального ремонту об'єкта оренди). У такому випадку зменшення орендної плати або тимчасове (на період здійснення капітального ремонту) звільнення орендаря від сплати орендної плати здійснюється в порядку, встановленому законодавством.

Внесення змін до договору оренди в частині збільшення суми орендної плати протягом строку його дії допускається за згодою сторін.

19.10. Не допускається внесення інших змін до договору оренди в частині умов, додаткових умов (у разі наявності) оренди майна, що були затверджені згідно з цим Порядком.

19.11. Для внесення змін до договору оренди орендар звертається до орендодавця з заявою, де зазначаються положення договору, які він пропонує змінити, та пояснення необхідності внесення таких змін.

19.12. Орендодавець протягом 10 робочих днів з моменту отримання заяви орендаря про зміни до договору оренди:

- направляє міській раді заяву з погодженням або своїми зауваженнями;

- міська рада включає заяву до порядку денного Комісії та за результатами розгляду Комісією готує проект рішення Почаївської міської ради.

Почаївська міська рада протягом 40 робочих днів приймає рішення про погодження або відмову у погодженні на внесення змін до договору оренди. Відсутність погодження або відмови у погодженні протягом 40 робочих днів з дати отримання заяви вважається погодженням Почаївської міської ради на внесення змін до договору оренди.

Апарат міської ради протягом 5 робочих днів з дати рішення виконавчого комітету Почаївської міської ради готує проект додаткової угоди до договору оренди.

19.13. Зміни і доповнення до договору оренди оприлюднюються міською радою в електронній торговій системі протягом 3 робочих днів з дати внесення до договору таких змін і доповнень.

20. Орендна плата

20.1. Орендна плата встановлюється у грошовій формі і вноситься у строки, визначені договором.

20.2. Орендна плата визначається за результатами аукціону.

У разі передачі майна в оренду без проведення аукціону орендна плата визначається відповідно до Методики розрахунку орендної плати за оренду комунального майна Почаївської міської територіальної громади.

20.3. Початок нарахування орендної плати та інших платежів, пов'язаних з орендою майна, починається з дати підписання акта приймання-передачі об'єкта оренди, який підписується орендодавцем, орендарем та балансоутримувачем (якщо орендодавцем є міська рада).

20.4. Нарахування орендної плати припиняється з дати підписання акта приймання-передачі об'єкта оренди від орендаря до орендодавця після припинення договору оренди.

20.5. Орендна плата підлягає коригуванню на індекс інфляції згідно з Методикою розрахунку орендної плати за оренду комунального майна Почаївської міської територіальної громади. Якщо орендар отримав майно в оренду без проведення аукціону, відповідне коригування орендної плати на індекс інфляції здійснюється щомісячно.

20.7. Орендар за користування об'єктом оренди вносить орендну плату незалежно від наслідків провадження господарської діяльності.

20.8. Крім орендної плати орендар сплачує:

- податки та збори у розмірах та порядку, визначених чинним законодавством України;

- компенсацію витрат підприємств за користування земельною ділянкою, на якій розташований об'єкт оренди;

- плату за комунальні послуги підприємствам, що надають такі послуги або компенсацію балансоутримувачу витрат на оплату комунальних послуг.

20.9. Порядок розподілу орендної плати для об'єктів, що перебувають у комунальній власності, між відповідним бюджетом, орендодавцем і балансоутримувачем визначається Почаївською міською радою.

20.10. Орендодавці контролюють своєчасність надходження орендної плати. У разі виникнення заборгованості з орендної плати або інших платежів, вживають заходи, щодо погашення заборгованості, в тому числі проводять відповідну претензійно-позовну роботу.

20.11. Стягнення заборгованості з оплати орендної плати може здійснюватися в безспірному порядку на підставі виконавчого напису нотаріуса.

21. Порядок продовження договору оренди

21.1. Продовження договорів оренди здійснюється за результатами проведення аукціону або без проведення аукціону у передбачених Законом та цим Порядком випадках.

21.2. Орендар, що має право продовжити договір оренди без проведення аукціону, звертається до міської ради із заявою про продовження договору оренди не пізніше ніж за три місяці до закінчення строку дії договору оренди.

Якщо орендар не подав заяву про продовження договору оренди у вказаний строк, то міська рада не пізніше ніж за один місяць до закінчення строку дії договору оренди повідомляє орендаря про те, що договір оренди підлягає припиненню на підставі закінчення строку, на який його було укладено, у зв'язку з тим, що орендар не подав відповідну заяву у визначений Законом строк, та повідомляє про необхідність звільнення орендованого приміщення та підписання акту приймання-передачі (повернення з оренди) орендованого майна.

Якщо чинний орендар має заборгованість зі сплати орендної плати, він не може звертатись із заявою про продовження договору оренду до моменту погашення ним такої заборгованості.

21.3. Заява подається шляхом заповнення електронної форми через особистий кабінет в електронній торговій системі і завантаження електронних копій документів.

Орендар додає до заяви документи, передбачені пунктом 18.5 цього Порядку та звіт про оцінку майна.

Рецензування звіту здійснюється відповідно до Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні».

21.4. Якщо заява подається підприємством, установою, організацією, що надає соціально важливі послуги населенню, орендар подає також документи, що підтверджують відповідність критеріям, встановленим другим абзацом цього пункту Порядку.

Підприємства, установи, організації, що надають соціально важливі послуги населенню, визначаються згідно з Додатком 4 до цього Порядку.

21.5. Рішенням Почаївської міської ради на орендаря може бути покладений обов'язок подачі додаткових документів разом із заявою про продовження договору оренди комунального майна без проведення аукціону, крім передбачених цим Порядком.

21.6. Після отримання заяви і документів від орендаря міська рада протягом 10 робочих днів отримує у балансоутримувача довідки, в яких зазначається:

- інформація про погодження балансоутримувача на продовження договору оренди,
- наявність або відсутність заборгованості зі сплати комунальних послуг, заборгованість з орендної плати, а також інформація про суму орендної плати, яка підлягає сплаті орендарем за місяць оренди, який передує даті складання довідки. Інформація про орендну плату надається іншими орендодавцями або міською радою.

21.7. Орендодавець не отримує довідку, передбачену пунктом 21.16. цього Порядку, у випадках, коли вона була надана балансоутримувачем орендарю і була подана орендарем орендодавцю разом із заявою про продовження договору оренди.

21.8. Рішення про продовження договору оренди без проведення аукціону або про відмову у продовженні договору оренди приймається Почаївською міською радою, на підставі подання та за рекомендацією Комісії. Граничний строк прийняття рішень становить 60 календарних дні з дати отримання заяви і документів від орендаря.

У межах строків зазначених в першому абзаці цього пункту Порядку міська рада/орендодавець може переглянути додаткові умови передачі майна в оренду згідно з пунктом 11.9. цього Порядку, з урахуванням особливостей цього розділу.

Рішення про відмову в продовженні договору оренди може бути прийнято у випадках, передбачених цим Порядокм та статтею 19 Закону, а також приймається у разі невідповідності орендаря вимогам до орендарів комунального майна Почаївської міської територіальної громади. Таке рішення оприлюднюється міською радою в електронній торговій системі протягом трьох робочих днів з дати прийняття такого рішення.

У випадку, якщо Почаївською міською радою протягом строку, встановленого цим пунктом не прийнято рішення щодо продовження договору оренди або про відмову у продовження договору оренди, рішення про продовження договору оренди вважається погодженим.

Міська рада протягом 10 робочих днів після отримання листа від інших орендодавців або довідки балансоутримувача, якщо орендодавцем є міська рада, подає заяву, документи орендаря, довідку балансоутримувача на розгляд Комісії. В разі погодження Комісією готується проект рішення міської ради.

Рішення Почаївської міської ради, передбачені цим пунктом Порядку, оприлюднюються в електронній торговій системі протягом трьох робочих днів з дати їх прийняття.

21.9. Якщо рішення про відмову у продовженні договору оренди приймається на підставі необхідності майна для власних потреб балансоутримувача, які обґрунтовані у письмовому зверненні балансоутримувача, поданому ним орендарю, то в такому рішенні має бути зазначено найменування та реквізити такого балансоутримувача.

Якщо необхідність балансоутримувача в такому майні для задоволення власних потреб припинилась, балансоутримувач повідомляє про це міську раду на протязі 3 робочих днів. На підставі листа від балансоутримувача міська рада повідомляє про те, що приміщення може бути передано в оренду, орендаря якому було відмовлено у продовженні договору оренди на такій підставі, не пізніше ніж протягом 10 робочих днів з дня припинення такої необхідності.

Якщо такий орендар бажає продовжити використання цього майна, він повідомляє про це міську раду протягом 10 робочих днів з дня отримання повідомлення.

Якщо такий орендар, при відмові йому у продовженні договору оренди, мав право на продовження такого договору без аукціону, то договір оренди відповідного майна переукладається з таким орендарем на умовах, що були визначені в договорі, у продовженні якого було відмовлено згідно вимог цього Порядку.

Якщо договір оренди, в продовженні якого було відмовлено, підлягав продовженню за результатами аукціону, то орендар, якому було відмовлено в продовженні договору, має переважне право на укладення договору оренди за результатами аукціону, за умови, що він бере участь в такому аукціоні. Реалізація переважного права здійснюється відповідно до положень цього Порядку. У такому разі статус об'єкта в Переліку першого типу зазначається як "Вільний".

21.10. Орендар, що має намір продовжити договір оренди, що підлягає продовженню за результатами проведення аукціону, звертається до міської ради із заявою про продовження договору оренди не пізніше ніж за три місяці до закінчення строку дії договору оренди. Якщо орендар не подав заяву про продовження договору оренди у вказаний строк, то міська рада не пізніше ніж за один місяць до закінчення строку дії договору оренди повідомляє орендаря про те, що договір оренди підлягає припиненню на підставі закінчення строку, на який його було укладено, у зв'язку з тим, що орендар не подав відповідну заяву у визначений Законом строк, та повідомляє про необхідність звільнення орендованого

приміщення та підписання акту приймання- передачі (повернення з оренди) орендованого майна.

Заява подається шляхом заповнення електронної форми через особистий кабінет в електронній торговій системі.

Орендар, який бажає отримати компенсацію вартості здійснених ним невід'ємних поліпшень, також подає документи, передбачені пунктом 24.13. цього Порядку.

Якщо чинний орендар має заборгованість зі сплати орендної плати, він не може звертатись із заявою про продовження договору оренду до моменту погашення ним такої заборгованості.

21.11. Після отримання заяви орендаря про продовження договору оренди, який підлягає продовженню за результатами проведення аукціону міська рада протягом 10 робочих днів з дати отримання заяви отримує у балансоутримувача довідку, в якій зазначається інформація погодження балансоутримувача на продовження договору оренди, наявність або відсутність заборгованості зі сплати комунальних послуг, заборгованість з орендної плати, а також інформація про суму орендної плати, яка підлягає сплаті орендарем за місяць оренди, який передує даті складання довідки балансоутримувача.

21.12. Почаївська міська рада протягом 30 робочих днів приймає одне з таких рішень:

- про оголошення аукціону, за результатами якого чинний договір оренди може бути продовжений з існуючим орендарем або укладений з новим орендарем;
- про відмову у продовженні договору.

Рішення про відмову у продовженні договору оренди оприлюднюється міською радою в електронній торговій системі протягом 3 робочих днів з дати прийняття такого рішення.

Неприйняття протягом 60 робочих днів з дати отримання заяви про продовження договору, одного з вказаних рішень Почаївської міської ради вважається прийняттям ним рішення про оголошення аукціону, за результатами якого чинний договір оренди може бути продовжений з існуючим орендарем або укладений з новим орендарем.

Рішення про оголошення аукціону та оголошення про проведення аукціону для продовження договору оренди оприлюднюються в електронній торговій системі протягом 10 робочих днів з дати прийняття такого рішення.

У межах цього строку орендодавець може переглянути умови та додаткові умови (у разі наявності) згідно з пунктами 11.6. та 11.9. цього Порядку, з урахуванням особливостей цього розділу.

21.13. Оголошення про проведення аукціону на продовження договору оренди повинно містити:

1) інформацію про чинний договір оренди, строк якого закінчується, зокрема:

найменування орендаря, найменування і адреса орендодавця і балансоутримувача;

дата договору, строк оренди і дата закінчення договору оренди;

інформацію про те, що чинний орендар має переважне право на продовження цього договору оренди, яке реалізується шляхом участі чинного орендаря в аукціоні на продовження договору оренди;

2) інформацію, що має бути зазначена в оголошенні про передачу майна в оренду відповідно до пункту 11.10. цього Порядку, крім інформації про тип Переліку, якщо об'єкт не було включено до жодного з Переліків;

3) у разі здійснення чинним орендарем невід'ємних поліпшень додатково оголошення про проведення такого аукціону повинно містити:

інформацію про вартість здійснених чинним орендарем невід'ємних поліпшень, що визначена відповідно до вимог цього Порядку, підтверджених висновком будівельної експертизи, із зазначенням дати їх завершення;

копію рішення міської ради, яким надано згоду на здійснення таких невід'ємних поліпшень;

копію звіту про оцінку майна та рецензію на такий звіт.

21.14. Стартова орендна плата визначається в порядку, передбаченому пунктом 11.7. цього Порядку, але не може бути нижчою за останню місячну орендну плату, встановлену договором, що продовжується.

21.15. Розмір гарантійного внеску встановлюється відповідно до другого абзацу цього пункту, крім чинного орендаря, який сплачує гарантійний внесок у розмірі половини стартової орендної плати за 1 місяць (або за увесь строк оренди відповідного об'єкту у випадках, якщо строк оренди становить менше 1 місяця).

Розмір гарантійного внеску встановлюється у розмірі стартової орендної плати на:

- 1 місяць для об'єктів оренди, пропонований оренди яких становить від 1 місяця до 1 року;

- 2 місяці для об'єктів оренди, пропонований строк оренди яких становить від 1 до 5 років;

- 4 місяці для об'єктів оренди, пропонований строк оренди яких становить від 6 до 10 років;

- 6 місяців для об'єктів оренди, пропонований строк оренди яких становить від 10 років;

При цьому розмір гарантійного внеску не може бути меншим за 0,5 мінімальної заробітної плати, діючої станом на 1 січня поточного року.

Якщо орендарем здійснено невід'ємні поліпшення, які підлягають компенсації, то розмір гарантійного внеску, визначений цим пунктом Порядку, збільшується на 10% від вартості таких невід'ємних поліпшень для всіх потенційних орендарів, крім чинного орендаря.

21.16. Проведення електронного аукціону на продовження договору оренди здійснюється відповідно до цього Порядку з урахуванням особливостей, встановлених пунктом 21.17. цього Порядку.

21.17. Чинний орендар має переважне право на продовження договору оренди в ході аукціону на продовження договору оренди за умов, що він бере участь в такому аукціоні та зробив закриту цінову пропозицію, яка є не меншою ніж розмір стартової орендної плати. У випадках, передбачених пунктом 21.20 цього Порядку, чинний орендар втрачає своє переважне право на продовження договору оренди .

Для реалізації переважного права чинний орендар надає згоду сплачувати орендну плату, що є рівною ціновій пропозиції учасника, який подав найвищу цінову пропозицію за лот відповідно до пункту 14.3. цього Порядку, після чого чинний орендар набуває статусу переможця аукціону на продовження договору оренди. При відмові чинного орендаря сплачувати таку орендну плату він може надати попередню згоду сплачувати орендну плату, що є рівною ціновій пропозицій учасника з наступною за величиною ціновою пропозицією відповідно до абзацу четвертого пункту 14.4. цього Порядку.

Згода надається в ході спеціального етапу аукціону шляхом натискання відповідної кнопки в електронній торговій системі.

При відмові чинного орендаря сплачувати орендну плату, що є рівною ціновій пропозиції учасника, що подав найвищу цінову пропозицію за лот, або у випадку, передбаченому абзацами першим, другим, третім пункту 14.4. цього Порядку щодо такого чинного орендаря, переможцем аукціону визнається учасник, що подав найвищу цінову пропозицію за лот відповідно до пункту 14.3. цього Порядку.

У випадку, передбаченому абзацами першим, другим, третім пункту 14.4. цього Порядку щодо учасника, що подав найвищу цінову пропозицію за лот, переможцем аукціону визнається чинний орендар в разі надання ним попередньої згоди сплачувати орендну плату, що є рівною ціновій пропозицій учасника з наступною за величиною ціновою пропозицією відповідно до абзацу четвертого пункту 14.4. цього Порядку, а в разі відмови в наданні такої згоди переможцем визначається учасник з наступною за величиною ціновою пропозицією.

У випадку, передбаченому пунктом 14.7. цього Порядку, аукціон визнається таким, що не відбувся, а електронна торгова система автоматично присвоює електронному аукціону статус "Аукціон не відбувся". У такому разі, протягом п'яти робочих днів з дати присвоєння аукціону такого статусу, оголошується аукціон на продовження договору оренди на тих же умовах, що і попередній аукціон на продовження договору оренди. У разі якщо для участі в аукціоні на продовження договору оренди подано заяву на участь в аукціоні лише від одного учасника, договір оренди укладається з таким учасником (продовжується з чинним орендарем у разі, якщо таким єдиним учасником є чинний орендар) згідно з абзацом другим пункту 14.1. цього Порядку.

21.18. Переможець електронного аукціону на продовження договору оренди до укладення договору оренди або підписання додаткової угоди про продовження договору оренди майна зобов'язаний сплатити авансовий внесок та забезпечувальний депозит у розмірах та порядку, передбаченому проектом договору оренди майна, опублікованому в оголошенні про проведення аукціону на продовження договору оренди, а також вартість невід'ємних поліпшень, виконаних чинним орендарем, у розмірі, зазначеному в оголошенні про проведення аукціону на продовження договору оренди (крім випадків, коли переможцем аукціону є чинний орендар), якщо такі поліпшення виконано згідно з пунктом 24.6. цього Порядку.

Вартість невід'ємних поліпшень, виконаних чинним орендарем, в розмірі, зазначеному в оголошенні про проведення аукціону на продовження договору оренди сплачується переможцем електронного аукціону на продовження договору оренди орендодавцю. Зазначена сума перераховується орендодавцем чинному орендарю протягом 5 робочих днів після підписання ним акту приймання-передачі (повернення з оренди) об'єкта оренди.

21.19. У разі, якщо переможцем аукціону став чинний орендар, між орендодавцем, балансоутримувачем та чинним орендарем укладається додаткова угода про продовження договору оренди майна. Додаткова угода укладається шляхом викладення договору оренди в новій редакції згідно з примірним договором оренди.

Додаткова угода про продовження договору оренди майна оприлюднюється в порядку та строки, передбачені цим Порядком для оприлюднення договорів оренди.

Якщо переможцем став інший учасник аукціону, договір з чинним орендарем припиняється у зв'язку із закінченням строку, на який його укладено. При цьому, якщо строк дії договору оренди з чинним орендарем закінчився, такий договір вважається продовженим до моменту укладення договору з переможцем аукціону або до моменту настання випадку, передбаченого пунктом 21.20. цього Порядку.

Договір оренди укладається та оприлюднюється з переможцем аукціону відповідно до вимог цього Порядку. Акт приймання-передачі об'єкта оренди підписується з переможцем аукціону протягом 10 робочих днів з дати припинення договору з чинним орендарем.

21.20. Аукціон на продовження договору оренди визнається таким, за результатами якого об'єкт не було передано в оренду, у разі:

відсутності учасників аукціону;

ненадходження від жодного учасника аукціону цінової пропозиції, нездійснення жодним учасником кроку аукціону;

закінчення аукціону без визначення переможця при умові настання випадку, передбаченого абзацом першим пункту 14.4. цього Порядку щодо чинного орендаря.

У такому разі чинний орендар втрачає своє переважне право та право на компенсацію вартості здійснених ним невід'ємних поліпшень, договір оренди з таким орендарем припиняється з дати закінчення строку договору, а в електронній торговій системі оголошується електронний аукціон на оренду комунального майна на підставі затверджених умов та додаткових умов (у разі наявності) оренди майна.

У разі визнання аукціону, таким, що не відбувся, оголошується проведення аукціону зі зниженням стартової ціни на 50% . Якщо аукціон зі зниженням стартової ціни визначається таким, що не відбувся оголошується аукціон за методом покрокового зниження стартової ціни та подальшого подання цінових пропозицій.

22. Підстави для відмови у продовженні договору оренди

22.1. Рішення про відмову у продовженні договору оренди може бути прийнято у випадках:

1) якщо зазначене майно не може бути об'єктом оренди, відповідно до цього Порядку та пункту 2 статті 3 Закону України «Про оренду державного та комунального майна»

2) якщо орендоване приміщення необхідне для власних потреб Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради) або балансоутримувача. В такому разі балансоутримувач повинен обґрунтувати ці портеби у письмовій формі;

3) неможливість використання об'єкта за цільовим призначенням, яке заявлено потенційним орендарем, у разі якщо орендар не має права використовувати майно за будь-яким цільовим призначенням згідно з випадками і з урахуванням обмежень встановлених у Додатку 3 до Порядку;

4) якщо орендар, який бажає продовжити договір оренди майна без проведення аукціону, не надав звіт про оцінку об'єкта оренди у визначений термін;

5) якщо орендар порушував умови договору оренди та не усунув порушення, виявлені балансоутримувачем або орендодавцем у строк, визначений у приписі балансоутримувача та/або орендодавця;

6) якщо орендар допустив прострочення сплати орендної плати на строк більше трьох місяців;

7) якщо орендар не здійснив страхування об'єкта оренди, чи має заборгованість зі сплати страхових платежів;

8) якщо орендар має заборгованість зі сплати орендної плати.

22.2. Якщо рішення про відмову у продовженні договору оренди приймається на підставі необхідності майна для власних потреб Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради), балансоутримувача, які обґрунтовані у письмовій формі, то в такому рішенні має бути зазначено найменування та реквізити такого балансоутримувача або іншого державного органу, або органу місцевого самоврядування, для потреб якого буде використане таке майно.

22.3. Таке майно не може бути передане в оренду іншій особі, крім орендаря який подав заяву на продовження договору оренди, протягом одного року з дати прийняття рішення про відмову у продовженні договору оренди.

22.4. Якщо необхідність в такому майні для задоволення власних потреб припинилась, орендодавець або балансоутримувач може ініціювати включення майна до Переліку відповідного типу, повідомивши про це орендаря, якому було відмовлено у продовженні договору оренди на такій підставі, не пізніше ніж за 15 календарних днів до ініціювання включення такого майна до Переліку.

22.5. Якщо таке майно буде включено до Переліку першого типу, то орендар, якому було відмовлено в продовженні договору, має переважне право на укладення договору оренди за результатами аукціону, за умови, що він бере участь в такому аукціоні. Реалізація переважного права здійснюється відповідно до положень цього Порядку.

23. Передача майна, правонаступництво, страхування об'єкта оренди

23.1. Орендар наділяється правом користування майном на строк, визначений договором оренди, але не раніше підписання акта приймання-передачі відповідного майна.

23.2. Орендар протягом 10 календарних днів з дати укладення договору оренди зобов'язаний застрахувати орендоване нерухоме та інше окреме індивідуально визначене майно на користь балансоутримувача, на період строку дії договору оренди на суму:

- вартості майна відповідно до висновку про ринкову вартість (акта оцінки), визначеного відповідно до законодавства про оцінку майна, якщо така оцінка майна здійснювалась або

- балансової вартості майна, але не менше ніж добуток місячної орендної плати за орендоване майно за договором оренди, помножений на 100, якщо оцінка ринкової вартості такого майна не здійснювалась.

23.3. Орендар зобов'язаний постійно поновлювати договір страхування так, щоб протягом строку дії договору оренди майно було застрахованим.

23.4. Орендар протягом 10 календарних днів з дати укладення договору страхування надає балансоутримвачу та орендодавцю завірені належним чином копії договору страхування (договорів страхування) і платіжного доручення (платіжних доручень) про сплату страхового платежу (страхових платежів).

23.5. Оплата послуг страховика здійснюється за рахунок орендаря (страхувальника).

23.6. Орендодавці контролюють своєчасність укладення договорів страхування орендованого майна та у разі порушення орендарем обов'язку з укладення договору страхування повідомляють орендаря про розірвання договору оренди.

23.7. У разі настання страхового випадку, у результаті якого було пошкоджене орендоване майно, на балансоутримувача або орендодавця покладається обов'язок вжиття заходів з відновлення орендованого майна за рахунок отриманих ним страхових виплат.

24. Порядок здійснення ремонту та невід'ємних поліпшень орендованого майна

24.1. Орендар комунального майна Почаївської міської територіальної громади має право на підставі рішення Почаївської міської ради, за письмовою згодою балансоутримувача та орендодавця за рахунок власних коштів здійснювати поточний та/або капітальний ремонт орендованого майна.

Процедура надання орендарю згоди на здійснення поточного та/або капітального ремонту орендованого майна включає такі етапи:

- подання заяви і документів орендарем;

- розгляд заяви і документів Комісією по оренді комунального майна Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради);

- прийняття відповідного рішення Почаївською міською радою;

Для отримання такої згоди, орендар звертається до міської ради із клопотанням, у якому обґрунтовує необхідність проведення такого ремонту. До клопотання додаються:

- опис ремонтних робіт;

- орієнтовний строк їх проведення;

- погодження балансоутримувача на здійснення такого ремонту.

24.2. Почаївська міська рада приймає рішення про надання згоди на здійснення ремонту за рахунок орендаря або про відмову у наданні згоди на здійснення ремонту, за рекомендацією Комісії, протягом 10 робочих днів з дня надходження звернення від орендаря.

У випадку встановлення додаткової умови оренди щодо здійснення певних видів ремонтних робіт (поточного та/або капітального ремонту), реконструкції або реставрації об'єкта оренди в певній сумі протягом певного строку, при оприлюдненні оголошення про передачу майна в оренду надається згода на здійснення поточного та/або капітального ремонту орендованого майна, відповідно до цього пункту Порядку. Згода на здійснення ремонту, який дає право на зарахування витрат орендаря в рахунок орендної плати або згода на здійснення невід'ємних поліпшень надається орендарю відповідно до цього Порядку.

24.3. Якщо орендоване майно неможливо використовувати за призначенням через його незадовільний стан, орендар має право на зарахування витрат на здійснення капітального ремонту в рахунок орендної плати один раз протягом строку оренди.

Для здійснення такого ремонту орендар звертається до міської ради із заявою про зарахування витрат орендаря в рахунок орендної плати.

До заяви додаються такі документи:

опис передбачуваних робіт;

кошторис витрат на їх проведення;

графік виконання робіт.

Почаївська міська рада приймає рішення про надання згоди на здійснення ремонту за рахунок орендаря або про відмову у наданні згоди на здійснення ремонту, за рекомендацією Комісії, протягом 10 робочих днів з дня надходження звернення від орендаря.

24.4. Після проведення капітального ремонту, який дає право на зарахування витрат орендаря в рахунок орендної плати, орендар надає міській раді документи, що засвідчують обсяг виконаних робіт, дати початку та закінчення робіт, звіт про оцінку майна, виконаний суб'єктом оціночної діяльності, у якому визначається різниця між вартістю об'єкта оцінки в стані "після проведення ремонту" та стані "до проведення ремонту". Якщо об'єктом оренди є нерухоме майно, площа якого перевищує 150 кв.м., орендар також надає орендодавцю документи, що підтверджують оплату виконаних робіт.

Незалежна оцінка майна здійснюється на замовлення орендаря.

24.5. Перерахунок орендної плати здійснюється за рішенням Почаївської міської ради про зарахування витрат орендаря, прийнятому на найближчому засіданні після подання заяви, за рекомендацією Комісії, прийнятим за умови наявності письмової згоди балансоутримувача та рішення Почаївської міської ради про надання погодження на здійснення капітального/поточного ремонту приміщення, після підтвердження вартості виконаних робіт шляхом зменшення орендної плати на 50 відсотків на строк не більше 6 місяців, один раз протягом строку оренди.

Витрати орендаря, здійснені на проведення капітального ремонту об'єкта оренди, що вже були зараховані орендарю в рахунок орендної плати, не можуть бути зараховані повторно при продовженні договору оренди такого об'єкта.

24.6. Якщо за розрахунками орендаря, який отримав майно за результатами проведення аукціону або конкурсу, підтвердженими висновком будівельної експертизи, його прогнозовані витрати на ремонт об'єкта оренди, за виключенням його витрат на виконання ремонтних робіт, що були зараховані згідно з пунктами 24.3. – 24.5. цього Порядку, становитимуть не менш як 25 відсотків ринкової вартості об'єкта оренди, визначеної суб'єктом оціночної діяльності станом на будь-яку дату поточного року, орендар може звернутися з клопотанням про отримання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень.

Почаївська міська рада приймає рішення про надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень або про відмову у наданні згоди на здійснення невід'ємних поліпшень, за рекомендацією Комісії, протягом 10 робочих днів з дня надходження звернення від орендаря.

Після отримання відповідного клопотання та до прийняття рішення Почаївської міської ради про надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень орендодавцем та балансоутримувачем здійснюється огляд приміщення та складається акт візуального обстеження об'єкта оренди, у якому зазначається опис стану об'єкта та до якого додаються фотографічні зображення об'єкта оренди.

24.7. Орендар не може вилучати з об'єкта оренда здійснені ним невід'ємні поліпшення, покращення, отримані ним в наслідок проведення капітального ремонту відповідно до пункту 24.3. цього Порядку, у тому числі у разі непродовження з таким орендарем договору оренди.

Орендар не може вилучати з об'єкта оренди здійснені ним поліпшення, отримані внаслідок проведення капітального ремонту, крім випадку, якщо проведені ним поліпшення орендованого майна, здійсненні за рахунок власних коштів, за умови, якщо вони можуть бути відокремлені від орендованого ним майна без заподіяння шкоди такому майну.

24.8. Клопотання орендаря про здійснення поточного/капітального ремонту, невід'ємних поліпшень майна, переданого в оренду, зарахування витрат на виконання ремонтних робіт та рішення, що приймаються за результатами розгляду таких клопотань, оприлюднюються протягом п'яти робочих днів з дати отримання відповідного клопотання та прийняття відповідного рішення в електронній торговій системі.

24.9. Контроль за здійсненням невід'ємних поліпшень орендованого майна здійснюється орендодавцем та балансоутримувачем, якщо інше не визначено рішеннями Почаївської міської ради.

24.10. Після здійснення невід'ємних поліпшень орендар надає інформацію про завершення виконання робіт та копії підписаних замовником і підрядником актів приймання виконаних робіт. Якщо об'єктом оренди є нерухоме майно, площа якого перевищує 150кв.м., орендар також надає документи, що підтверджують оплату виконаних робіт.

24.11. Якщо орендар здійснив за рахунок власних коштів невід'ємні поліпшення орендованого майна за згодою Почаївської міської ради, такий орендар має право на компенсацію вартості здійснених ним невід'ємних поліпшень в розмірі, що визначений відповідно до пункту 24.12. цього Порядку, після укладення орендодавцем договору оренди з новим орендарем за результатами проведення аукціону, якщо виконується кожна з таких умов:

- орендарем здійснено поліпшення орендованого майна, які неможливо відокремити від відповідного об'єкта без заподіяння йому шкоди, в розмірі не менш як 25 відсотків ринкової вартості майна, визначеної відповідно до пункту 24.12. цього Порядку, за виключенням його витрат на виконання ремонтних робіт, що були зараховані згідно з пунктами 24.3.-24.5. цього Порядку;

- Почаївською міською радою прийнято рішення про надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень;

- здійснення і склад невід'ємних поліпшень, у тому числі невід'ємний характер поліпшень, що підлягають компенсації, підтверджені висновком будівельної експертизи, а вартість невід'ємних поліпшень, підтверджених висновком будівельної експертизи, визначена відповідно до пункту 24.13. цього Порядку;

- орендар належно виконує умови договору оренди, відсутня заборгованість з орендної плати;

- орендар бере участь в аукціоні на продовження договору оренди.

24.12. Для реалізації права на компенсацію вартості невід'ємних поліпшень, вартість невід'ємних поліпшень визначається на підставі звіту незалежного оцінювача про ринкову вартість таких поліпшень. Оцінка здійснюється на замовлення орендаря без доручення міської ради (орендодавця) і має бути проведена не раніше ніж за шість місяців та не пізніше ніж за три місяці до закінчення строку договору оренди.

Оцінювач визначає ринкову вартість невід'ємних поліпшень, виконаних на орендованому майні орендарем, як різницю між вартістю об'єкта оцінки в стані "після проведення невід'ємних поліпшень" та стані "до проведення невід'ємних поліпшень". Рецензування звіту про оцінку майна (акта оцінки майна) здійснюється відповідно до Закону України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні".

24.13. Для компенсації здійснених невід'ємних поліпшень, орендар подає звіт про оцінку (акт оцінки майна) та рецензію на нього, передбачені пунктом 24.12. цього Порядку, та висновок будівельної експертизи, передбачений пунктом 24.11 цього Порядку, разом з

заявою про продовження договору оренди, який підлягає продовженню за результатами проведення аукціону.

24.14. Вартість невід'ємних поліпшень компенсується орендодавцем попередньому орендарю після сплати новим орендарем розміру компенсації таких витрат, зазначених в оголошенні про продовження договору оренди, крім випадків, коли попередньому орендарю було відмовлено у продовженні договору оренди на підставі того, що орендоване приміщення необхідно для власних потреб балансоутримувача, які обґрунтовані у письмовому зверненні балансоутримувача, поданому ним орендарю.

Орендодавець компенсує вартість невід'ємних поліпшень попередньому орендарю після підписання акту приймання-передачі (повернення з оренди) об'єкта оренди за умови дотримання вимог пункту 24.7. цього Порядку та за умов:

1) відсутності в попереднього орендаря зобов'язань зі сплати пені, неустойки, орендної плати, платежів за договором про відшкодування витрат на утримання орендованого майна та надання комунальних послуг та інших платежів, передбачених договором оренди

2) компенсації попереднім орендарем суми збитків, завданих орендованому майну, у разі їх наявності.

24.15. У випадку приватизації об'єкта оренди компенсація вартості невід'ємних поліпшень здійснюється у порядку, визначеному Законом України "Про приватизацію державного та комунального майна".

24.16. Вартість невід'ємних поліпшень орендованого майна, зроблених орендарем без згоди Почаївської міської ради компенсації не підлягає.

25. Порядок передачі майна в суборенду

25.1. Орендар має право на підставі рішення Почаївської міської ради передати в суборенду орендоване ним майно.

Згода на передачу майна в суборендну надається одночасно із розміщенням оголошення про передачу майна в оренду. В рішенні зазначається, що згода надається переможцю електронного аукціону з передачі майна в оренду.

25.2. Наявність згоди на суборенду обов'язково зазначається в оголошенні про передачу майна в оренду та договорі оренди.

Орендар, який отримав майно в оренду на такому аукціоні, вважається таким, що отримав письмову згоду на суборенду. Такий орендар протягом трьох робочих днів з моменту укладання договору суборенди зобов'язаний надати міській раді один примірник договору суборенди та інформацію про суборендаря, а саме:

1) для фізичних осіб - громадян України - копія паспорта громадянина України;

2) для іноземних громадян та осіб без громадянства - копія документа, що посвідчує особу;

3) для юридичних осіб:

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань України - для юридичних осіб - резидентів;

документ про реєстрацію у державі її місцезнаходження (витяг із торговельного, банківського або судового реєстру тощо), засвідчений згідно із законодавством держави його видачі, перекладений українською мовою, - для юридичних осіб - нерезидентів;

інформація про кінцевого бенефіціарного власника. Якщо особа не має кінцевого бенефіціарного власника, зазначається інформація про відсутність кінцевого бенефіціарного власника і причина його відсутності;

Міська рада протягом п'яти робочих днів з дати його отримання перевіряє інформацію про суборендаря на відповідність вимогам Закону та оприлюднює договір суборенди в електронній торговій системі.

25.3. Передача в суборенду майна, отриманого орендарем без проведення аукціону або конкурсу не допускається, якщо інше не передбачено договором оренди, укладеним до 01 лютого 2020 року.

Надання орендарем майна в суборенду не звільняє його від виконання умов договору оренди.

25.4. До договору суборенди застосовуються положення договору оренди.

До договору суборенди обов'язково застосовуються положення договору оренди в частині прав орендодавця, балансоутримувача на доступ до об'єкта оренди з метою здійснення його перевірки або огляду.

Договір суборенди повинен містити положення про набуття ним чинності не раніше дати його оприлюднення в електронній торговій системі

25.5. Розмір плати за суборенду встановлюється за згодою сторін договору суборенди.

25.6. Плата за суборенду майна у частині, що не перевищує плати за договором оренди майна, що передається в суборенду, сплачується орендарю, який передає в суборенду орендоване ним майно.

Різниця між платою за суборенду та платою за договором оренди, спрямовується орендарем до державного або місцевого бюджету, крім випадків коли орендар отримав в оренду майно, яке може бути використане за будь-яким цільовим призначенням, в результаті перемоги в аукціоні. Орендар, що є переможцем такого аукціону, має право використовувати таку різницю на власний розсуд.

Контроль за перерахуванням різниці, що спрямовується орендарем до державного або місцевого бюджету, здійснюється орендодавцем.

27. Умови припинення договору оренди

27.1. Договір оренди припиняється у разі:
- закінчення строку, на який його укладено;
- укладення з орендарем договору концесії такого майна;
- приватизації об'єкта оренди орендарем (за участю орендаря);
- припинення юридичної особи - орендаря або юридичної особи - орендодавця (за відсутності правонаступника);
- смерті фізичної особи - орендаря;
- визнання орендаря банкрутом;
- знищення об'єкта оренди або значне пошкодження об'єкта оренди.

27.2. Договір оренди може бути достроково припинений за згодою сторін. Договір оренди може бути достроково припинений за рішенням суду та з інших підстав, передбачених Законом або договором.

27.3. У разі банкрутства орендар відповідає за свої борги майном, яке належить йому на праві власності, відповідно до законодавства України.

27.4. Договір оренди вважається припиненим в односторонньому порядку за умови встановлення факту надання орендарем недостовірної інформації про право бути орендарем відповідно до цього Порядку та Закону України «Про оренду державного та комунального майна».

28. Правові наслідки припинення договору оренди

28.1. У разі припинення договору оренди орендар зобов'язаний протягом трьох робочих днів з дати припинення договору повернути орендоване майно в порядку, визначеному договором оренди.

28.2. Орендар має право залишити за собою проведені ним поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок власних коштів, за умови, якщо вони можуть бути відокремлені від орендованого ним майна без заподіяння шкоди такому майну.

28.3. Якщо орендар за рахунок власних коштів здійснив невід'ємні поліпшення орендованого майна за згодою Почаївської міської ради, орендар має право на відшкодування своїх витрат у межах збільшення в результаті цих поліпшень вартості орендованого майна згідно з Порядком передачі майна в оренду, якщо інше не визначено договором оренди.

28.4. Вартість невід'ємних поліпшень орендованого майна, зроблених орендарем без згоди Почаївської міської ради, компенсації не підлягає, такі поліпшення є, комунальною власністю Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради).

28.5. У разі припинення договору оренди у випадках припинення юридичної особи - орендаря або юридичної особи - орендодавця (за відсутності правонаступника), смерті фізичної особи - орендаря та дострокового припинення орендодавцем договору оренди в разі визнання орендаря банкрутом, знищення об'єкта оренди або його значного пошкодження вартість поліпшень орендованого майна, зроблених орендарем, які не можна відокремити без шкоди для майна, компенсації не підлягає, такі поліпшення є, комунальною власністю Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради).

28.6. Приватизація переданого в оренду державного та комунального майна здійснюється в порядку, встановленому чинним законодавством України.

29. Контроль за виконанням умов договору оренди

29.1. Орендодавці та Балансоутримувачі переданого в оренду майна здійснюють контроль за виконанням умов договору оренди.

29.2. В процесі перевірки виконання умов договорів оренди може бути здійснена фото або відеофіксація стану та умов використання об'єкта оренди та складання відповідного акту.

29.3. Порушення умов договору оренди є підставою для розірвання договору оренди в установленому законодавством порядку.

30. Прикінцеві положення

30.1. Передача майна в оренду не припиняє права власності Почаївської міської територіальної громади в особі Почаївської міської ради на це майно.

30.2. Ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди несуть сторони в порядку, встановленому чинним законодавством України.

30.3. Відповідальність сторін визначається договором оренди.

30.4. За невиконання зобов'язань, зазначених в договорі оренди, сторони несуть відповідальність, встановлену договором оренди та чинними законодавчими актами України.

30.5. Балансоутримувачі та інші орендодавці зобов'язані надавати інформацію про наявність вільних нежитлових приміщень, які можуть бути передані в оренду.

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

Додаток 1до Порядку

ПЕРЕЛІК
документів, що подаються потенційними орендарями, які звернулися із заявою про включення об'єкта оренди до Переліку другого типу або заявою про оренду об'єкта з Переліку другого типу

Потенційний орендар	Перелік документів*
1. Орган державної влади, орган місцевого самоврядування, інші установи і організації, діяльність яких фінансується за рахунок державного або місцевих бюджетів, у тому числі Пенсійний фонд України та його органи, державні та комунальні підприємства, установи, організації у сфері культури і мистецтв, охорони здоров'я	інформація про реєстрацію згідно з вимогами законодавства та її внесення органами державної податкової служби в установленому порядку до Реєстру неприбуткових організацій та установ (крім державних та комунальних підприємств у сфері культури і мистецтв)
2. Релігійна організація	статут (положення) релігійної організації та документи, що підтверджують її реєстрацію в порядку, передбаченому статтею 14 Закону України "Про свободу совісті та релігійні організації"
3. Дипломатичне представництво, консульська установа іноземних держав, представництво міжнародних міжурядових організацій в Україні для виконання функцій дипломатичного представництва, консульських і статутних функцій міжнародних міжурядових організацій	документ, що посвідчує статус відповідного представництва, установи чи організації
4. Музей	установчий документ музею, а також документи, які підтверджують виконання засновниками музею вимог, передбачених частиною третьою статті 7 Закону України "Про музеї та музейну справу". Документи щодо матеріальної бази та її оснащення подаються в разі їх наявності
5. Заклад освіти будь-якої форми власності, що має ліцензію на провадження освітньої діяльності	установчий документ юридичної особи, яка отримала ліцензію на провадження освітньої діяльності, та документ, що підтверджує наявність ліцензії на право провадження відповідного виду освітньої діяльності (копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань)
6. Громадська організація (об'єднання) ветеранів для розміщення реабілітаційних установ для ветеранів	установчий документ витяг з Реєстру неприбуткових установ та організацій, що підтверджує перебування в ньому організації/установи не менше 12 місяців до дати подання заяви баланс і звіт про використання доходів (прибутків) за останній повний рік перелік членів та/або засновників з

Потенційний орендар	Перелік документів*
	інформацією про загальну суму сплачених ними внесків за останній звітний рік для фінансування її статутної діяльності (за наявності — також і за останні два роки) інформація про суми благодійних внесків (пожертв), залучених за останній звітний рік (за наявності — також і за останні два роки) за наявності — інформація про суму міжнародної технічної допомоги, отриманої від іноземної держави, уряду, уповноваженої урядом іноземної держави органу або організації, іноземного муніципального органу або міжнародної організації, що надають міжнародну технічну допомогу відповідно до міжнародних договорів України, за поточний рік (за наявності — також і за останні два роки) за наявності — інформація про фінансування та/або підтримку за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів біографічна довідка про всіх членів керівних органів, що містить прізвище, ім'я і по батькові, дату народження, освіту, інформацію про місце роботи за останні десять років та інформацію про членство в інших громадських, та/або благодійних об'єднаннях станом на дату складення довідки інформація про поточних членів, керівників та засновників організації, що включає їх прізвище, ім'я і по батькові інформація про майнову базу організації/установи, зокрема про приміщення, в яких організація/установа провадить діяльність станом на дату звернення, із зазначенням правових підстав використання відповідного майна (в межах відповідного населеного пункту/територіальної громади) звіт за попередній рік про статутну діяльність, який повинен містити: - інформацію про громадські, благодійні, інші заходи, проведені організацією/установою та/або за її участю, за напрямами статутної діяльності такої організації/установи, що включає тему заходу, мету його проведення, кількість людей, що відвідали заходи, із розміщенням фотозвіту заходів, дати і точні адреси їх проведення - інформацію про реалізовані проекти лист за підписом керівника про оприлюднення копій документів, зазначених у абзацах третьому — одинадцятому цього пункту, на веб-сайті (сторінці чи профілі в соціальній мережі)

Потенційний орендар	Перелік документів*
	організації із наведенням адреси веб-сайту або гіперпосилання на сторінку чи профіль у соціальній мережі обґрунтування потреби в оренді об'єкта, щодо якого подана заява докази перебування професійних лікарів та/або психологів у трудових відносинах з організацією (дипломи, копії трудових книжок, інших документів, які свідчать про наявність трудових відносин)
7. Громадська організація (об'єднання) у сфері культури і мистецтв	документи, передбачені абзацами першим — тринадцятим пункту 6 цього додатка докази перебування представників творчих професій у трудових відносинах з організацією (дипломи, копії трудових книжок, інших документів, що підтверджують наявність трудових відносин)
8. Національні творчі спілки або їх члени під творчі майстерні	статут (положення) творчої спілки, зареєстрований в порядку, передбаченому статтею 10 Закону України "Про професійних творчих працівників і творчі спілки" витяг з Реєстру неприбуткових установ та організацій баланс і звіт про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації за останній повний рік перелік членів творчої спілки (у кількості не менше 100 для національних творчих спілок), складений на дату звернення лист за підписом керівника організації про оприлюднення копій документів, зазначених у абзацах першому — четвертому цього пункту, на веб-сайті спілки із наведенням гіперпосилання на веб-сайт, де оприлюднені відповідні документи документ, який підтверджує членство заявника у відповідній національній творчій спілці (подається у разі індивідуального звернення члена такої спілки)
9. Реабілітаційна установа для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю для розміщення таких реабілітаційних установ	державна або комунальна установа подає установчий документ реабілітаційної установи та документ, що підтверджує наявність ліцензії на право провадження відповідного виду діяльності (копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань) громадське об'єднання додатково подає документи, передбачені абзацами першим — тринадцятим пункту 6 цього додатка
10. Державне або комунальне спеціалізоване підприємство, установа або заклад соціального	державне або комунальне спеціалізоване підприємство, установа або заклад

Потенційний орендар	Перелік документів*
обслуговування, що надає соціальні послуги відповідно до Закону України "Про соціальні послуги"	соціального обслуговування, що надає соціальні послуги державної або комунальної форми власності, подає установчий документ юридичної особи та витяг з Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг громадське об'єднання додатково подає документи, передбачені абзацами першим — тринадцятим пункту 6 цього додатка, а якщо підприємство, установа або заклад є господарським товариством — документи, передбачені абзацами першим, третім, четвертим, шостим — тринадцятим пункту 6 цього додатка
11. Державні видавництва і підприємства книгорозповсюдження, вітчизняне видавництво та підприємство книгорозповсюдження, що забезпечує підготовку, випуск та (або) розповсюдження не менш як 50 відсотків книжкової продукції державною мовою (за винятком видань рекламного та еротичного характеру)	установчий документ юридичної особи довідка про випуск та/або розповсюдження не менш як 50 відсотків книжкової продукції державною мовою, надана у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України (крім державних видавництв і підприємств книгорозповсюдження)
12. Народний депутат України	посвідчення народного депутата України, заява народного депутата України про надання приміщення для громадської приймальні на строк здійснення депутатських повноважень, у якій зазначається відсутність у депутата інших приймалень Якщо народний депутат України обраний по одномандатному виборчому округу, то у своїй заяві він зазначає номер відповідного округу
13. Депутат місцевої ради для розміщення громадської приймальні такого депутата	копія посвідчення депутата місцевої ради та заява депутата місцевої ради про надання приміщення для громадської приймальні на строк здійснення депутатських повноважень інші документи, передбачені рішенням відповідного представницького органу місцевого самоврядування
14. Потенційний орендар для організації та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів	установчий документ юридичної особи документ, що підтверджує проведення відповідного заходу, у якому зазначено дату та строк його проведення
15. Суб'єкт виборчого процесу з метою проведення публічних заходів (зборів, дебатів, дискусій) під час та на період виборчої кампанії	установчий документ юридичної особи документ, що підтверджує проведення відповідного заходу, в якому зазначено дату та строк його проведення

Установчий документ (статут) подається потенційним орендарем лише у разі, коли відповідний установчий документ (статут) не оприлюднено на порталі електронних сервісів,

відповідно до Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань".

---

* Подається оригінал або належним чином завірена копія документа

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

Додаток 2 до Порядку

ПЕРЕЛІК
критеріїв оцінювання організацій/установ, які мають право на отримання майна в оренду без проведення аукціону

Критерій оцінки	Кількість балів
1. Розмір благодійних внесків (пожертв), залучених організацією/установою (враховуються благодійні внески (пожертви), які залучені організацією за період не більше ніж три останніх роки і відображені у фінансовій звітності організації/установи)	15
2. Кількість осіб, що сплатили благодійні внески (пожертви) за період не більше ніж три останніх роки, які відображені у фінансовій звітності організації або установи	15
3. Розмір членських внесків, сплачених членами організації/ установи (засновниками установи)	15
4. Кількість осіб, що сплатили членські внески	15
5. Розмір міжнародної технічної допомоги, залученої організацією/установою за період не більше ніж три останніх роки	10
6. Розмір фінансування та/або підтримки, наданих за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів	10
7. Кількість громадських, благодійних, інших заходів, проведених за участю організації/установи за напрямами її статутної діяльності, за умови, що про такі заходи на веб-сайті організації оприлюднено відповідний звіт	10
8. Кількість працівників організації/установи, які перебувають у трудових відносинах з організацією, за умови, що такі працівники переважно залучені до здійснення громадських, благодійних, інших заходів, проведених за участю організації/установи за напрямами її статутної діяльності	5
9. Строк фактичного здійснення організацією/установою своїх заходів/іншої діяльності	5

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

Додаток 3до Порядку

ПЕРЕЛІК
категорій за цільовим призначенням об'єктів оренди

Номер категорії	Назва категорії
	Для нерухомого майна
1	Офісні приміщення, коворкінги. Об'єкти поштового зв'язку та розміщення суб'єктів господарювання, що надають послуги з перевезення та доставки (вручення) поштових відправлень. Редакції засобів масової інформації, видавництва друкованих засобів масової інформації та видавничої продукції. Ломбарди, відділення банків, інших провайдерів фінансових послуг
2	Громадські об'єднання та благодійні організації
3	Бібліотеки. Театри. Кінотеатри, діяльність з кінопоказів
4	Центри раннього розвитку дитини. Діяльність у сфері освіти, курси і тренінги
5	Тренажерні зали, заклади фізичної культури і спорту, діяльність з організації та проведення занять різними видами спорту
6	Заклади охорони здоров'я, клініки, лікарні, приватна медична практика. Аптеки. Ветеринарні лікарні (клініки), лабораторії ветеринарної медицини, ветеринарні аптеки. Медичні лабораторії
7	Науково-дослідні установи, наукові парки
8	Заклади харчування, кафе, бари, ресторани, які здійснюють продаж товарів підакцизної групи. Торговельні об'єкти, які здійснюють продаж товарів підакцизної групи
9	Заклади харчування, їдальні, буфети, кафе, які не здійснюють продаж товарів підакцизної групи. Торговельні об'єкти, які не здійснюють продаж товарів підакцизної групи
10	Склади. Камери схову, архіви
11	Нічні клуби. Ресторани з нічним режимом роботи (після 22 год). Сауни, лазні. Організація концертів та іншої видовищно-розважальної діяльності. Готелі, хостели, турбази, мотелі, кемпінги, літні будиночки. Комп'ютерні клуби та Інтернет-кафе
12	Проведення виставок
13	Пункти обміну валюти, банкомати, платіжні термінали. Торговельні автомати. Розміщення технічних засобів і антен операторів телекомунікацій, суб'єктів підприємницької діяльності, які надають послуги зв'язку, послуги доступу до Інтернету, телекомунікації, передання сигналу мовлення. Розміщення зовнішньої реклами на будівлях і спорудах. Продаж книг, газет і журналів
14	Майстерні, ательє. Салони краси, перукарні. Надання інших побутових послуг населенню
15	Ритуальні послуги. Громадські вбиральні. Збір і сортування вторинної сировини
16	Стоянки автомобілів. Розміщення транспортних підприємств з перевезення

Номер категорії	Назва категорії
	пасажирів і вантажів. Станції технічного обслуговування автомобілів
17	Розміщення суб'єктів підприємницької діяльності, які здійснюють іншу виробничу діяльність
18	Інше
	Для нерухомого майна, якщо потенційним орендарем є суб'єкт, передбачений статтею 15 Закону України "Про оренду державного та комунального майна"
1	Органи державної влади та органи місцевого самоврядування, інші установи і організації, діяльність яких фінансується за рахунок державного або місцевих бюджетів
2	Пенсійний фонд України та його органи
3	Державні та комунальні підприємства, установи, організації у сфері культури і мистецтв
4	Громадські організації (об'єднання) у сфері культури і мистецтв (у тому числі національні творчі спілки або їх члени під творчі майстерні)
5	Музеї
6	Громадські організації (об'єднання) ветеранів для розміщення реабілітаційних установ для ветеранів
7	Реабілітаційні установи для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю для розміщення таких реабілітаційних установ
8	Релігійні організації для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній
9	Заклади освіти
10	Державні та комунальні спеціалізовані підприємства, установи та заклади соціального обслуговування, що надають соціальні послуги відповідно до Закону України "Про соціальні послуги"
11	Редакції державних і комунальних періодичних видань, державні видавництва, підприємства книгорозповсюдження, вітчизняні видавництва та підприємства книгорозповсюдження, що забезпечують підготовку, випуск та (або) розповсюдження не менш як 50 відсотків книжкової продукції державною мовою (за винятком видань рекламного та еротичного характеру)
12	Громадська приймальня народного депутата України або депутата місцевої ради
13	Дипломатичні представництва та консульські установи іноземних держав, представництва міжнародних міжурядових організацій в Україні
14	Організація та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів
15	Проведення публічних заходів (зборів, дебатів, дискусій) під час та на період виборчої кампанії
	Для єдиних майнових комплексів

Додаток 4 до Порядку

ПЕРЕЛІК
підприємств, установ, організацій, що надають соціально важливі послуги населенню

Для цілей застосування частини другої статті 18 Закону України "Про оренду державного та комунального майна" підприємствами, установами, організаціями, що надають соціально важливі послуги населенню, є:

- акціонерне товариство "Державний ощадний банк України" (АТ "ОЩАДБАНК"), що є банківською установою державної власності, яка надає у касах банківських установ послугу із приймання і перерахування готівкових коштів за житлово-комунальні послуги під час забезпечення можливості не сплачувати комісію за надання такої послуги;
- акціонерне товариство "УКРПОШТА" (АТ "УКРПОШТА"), що є підприємством, яке надає універсальні послуги поштового зв'язку в населених пунктах на всій території України;
- Національний банк та уповноважені ним у встановленому законодавством порядку банки, в яких держава володіє часткою статутного капіталу в розмірі понад 75 відсотків, які орендують майно, що було закріплене на праві господарського відання за Національним банком і передане до сфери управління інших державних органів або у комунальну власність або закріплене на праві господарського відання за Національним банком, з цільовим функціональним призначенням для зберігання запасів готівки Національного банку та проведення технологічних процесів щодо забезпечення готівкового обігу.
- Комунальні некомерційні підприємства закладів охорони здоров'я, що надають медичні послуги населенню громади та утримуються за рахунок коштів державного та місцевого бюджетів.

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

Номер категорії	Назва категорії
1	Підприємства тютюнової промисловості, лікеро-горілчаної та виноробної промисловості
2	Підприємства з виробництва електричного та електронного устаткування
3	Підприємства з виробництва деревини та виробів з деревини, меблів
4	Підприємства з організації концертно-видовищної та виставкової діяльності
5	Розміщення морського, залізничного та автомобільного транспорту
6	Підприємства торгівлі
7	Підприємства з випуску лотерейних білетів та проведення лотерей
8	Підприємства кольорової металургії, нафтогазодобувної промисловості
9	Підприємства електроенергетики, газової, хімічної і нафтохімічної промисловості, чорної металургії
10	Підприємства зв'язку
11	Підприємства з виробництва швейної та текстильної промисловості
12	Підприємства ресторанного господарства (крім ресторанів)
13	Підприємства з виробництва транспортних засобів, устаткування та їх ремонту, виробництва машин та устаткування, призначеного для механічного, термічного оброблення матеріалів або здійснення інших операцій
14	Підприємства з виробництва гумових та пластмасових виробів
15	Підприємства лісового господарства, рибного господарства
16	Підприємства целюлозно-паперової промисловості, переробки відходів
17	Підприємства з видобування неенергетичних матеріалів
18	Підприємства з надання додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій
19	Підприємства паливної промисловості
20	Підприємства побутового обслуговування
21	Підприємства сільського господарства, харчової промисловості (крім лікеро-горілчаної та виноробної промисловості)
22	Підприємства з металообробки, легкої (крім швейної та текстильної) промисловості
23	Підприємства з виробництва будівельних матеріалів

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від «31» березня 2021 року **№ 276**

Про затвердження Примірного договору оренди комунального майна Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради)

З метою підвищення ефективності використання комунального майна Почаївської об'єднаної територіальної громади, відповідно до статей 142, 143 Конституції України, статей 759 - 763 Цивільного кодексу України, статей 283 - 289, 291 Господарського кодексу України, пункту 31 статті 26, частини 5 статті 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України "Про оренду державного та комунального майна", Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483, постанови Кабінету Міністрів України від 12.08.2020р. № 820, враховуючи висновки і пропозиції постійної комісії міської ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Примірний договір оренди комунального майна Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради), згідно з додатком.
2. Орендодавцям комунального майна Почаївської міської територіальної громади при укладанні договорів оренди керуватися даним рішенням.

3. Визнати таким, що втратило чинність рішення Почаївської міської ради від 02.12.2016 № 593 «Про затвердження типового договору оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності Почаївської міської ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою.

Міський голова **В.С. БОЙКО**

Додаток до рішення
Почаївської міської ради
від 31 березня 2021р. № 276

ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР
оренди комунального майна Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради)

місто Почаїв "___" _____ 20__ року

_____,
(повне найменування орендодавця)

ідентифікаційний код ЄДРПОУ: _____,

місцезнаходження
якого:_____
(адреса)
надалі - **ОРЕНДОДАВЕЦЬ**, в особі

_____,
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)
який діє на підставі

_____,
(посилання на документ, який надає повноваження на підписання Договору)
з однієї сторони,

та _____,
(повне найменування орендаря)
ідентифікаційний код ЄДРПОУ: _____,

місцезнаходження якого :

_____
(адреса)
надалі - **ОРЕНДАР**, в особі

_____,
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

_____,
який діє на підставі

_____,
(посилання на документ, який надає повноваження на підписання Договору)
з другої сторони, та

_____,
(повне найменування балансоутримувача)

ідентифікаційний код ЄДРПОУ: _____,

місцезнаходження якого :

_____
(адреса)

надалі - **БАЛАНСОУТРИМУВАЧ**, в особі

_____,
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

_____,

який діє на підставі

_____,
(посилання на документ, який надає повноваження на підписання Договору)

з третьої сторони що іменуються разом - Сторони, уклали цей договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1.ОРЕНДОДАВЕЦЬ та БАЛАНСОУТРИМУВАЧ_____

_____

(процедура, внаслідок якої майно отримано в оренду (обрати потрібне): аукціон без аукціону, продовження – за наслідками проведення аукціону, продовження – без проведення аукціону, а також вказати посилання на сторінку в ЕТС, на якій розміщено інформаці я про об'єкт оренди відповідно до оголошення про передачу майна в оренду)

на підставі рішення Почаївської міської ради від _____№_____ передають, а ОРЕНДАР приймає в оренду

_____ *(нерухоме майно (будівлі, споруди, нежитлові приміщення); окреме індивідуально визначене майно)*

що належить до комунальної власності Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради), далі - об'єкт оренди, який знаходиться за адресою: _____, буд. _____, корп. _____,
(вулиця, бульвар, провулок, площа)

загальною площею _____ кв. м, в т. ч. на ___ поверсі _____ кв. м, у напівпідвалі _____ кв. м, підвалі _____ кв. м, інше_____ кв. м,

для_____
(цільове призначення, у випадку надання об'єкта оренди з різним цільовим призначенням вказується площа по кожному виду цільового призначення окремо; якщо майно передано в оренду на аукціоні без додаткових умов; якщо майно передано в оренду на аукціоні і додатковим и умовами аукціону визначені групи цільових призначень, за якими забороняється використовувати майно – перерахувати заборонені цільові призначення)

Якщо майно належить до пам'яток культурної спадщини, щойно виявлених об'єктів культурної спадщини – вказується погодження органу охорони культурної спадщини на передачу в оренду Майна, що є пам'яткою культурної спадщини, щойно виявленим об'єктом культурної спадщини чи її (його) частиною (за наявності) і вказуванням інформації щодо органу, що надав погодження та дати погодження, а також інформації про укладання охоронного договору щодо Майна та дати, номеру договору та сторін цього Договору.

Вартість Майна (залишити одне з трьох альтернативних формувань пункту 1.2.

(1) 1.2. Ринкова (оціночна), визначена на підставі звіту про незалежну оцінку майна (в разі передачі майна без проведення аукціону або продовження договору оренди укладеного без проведення аукціону або конкурсу) (відповідно до ч.4 ст.8 Закону та Порядку передачі в оренду комунального майна Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради), становить _____ (сума грн., без ПДВ).

Оцінювач:

Дата оцінки: «_____»_____20 р.

Дата затвердження висновку про вартість Майна: « » 20 р.

Рецензент:
Дата рецензії «___»____20__р.

(2)1.2. 1.3. Балансова залишкова вартість, визначена на підставі фінансової звітності Балансоутримувача - _____ (сума (грн), без ПДВ _____

Станом на останню дату місяця, що передувала даті оприлюднення оголошення або включення Майна до Переліку другого типу «__»_____20 р. (*зазначити дату*)

АБО

Балансова вартість, переоцінена в обліку Балансоутримувача _____ (сума (грн), без ПДВ _____

Станом на останню дату місяця, що передувала даті оприлюднення оголошення або включення Майна до Переліку другого типу (*зазначити дату*).

1.4. Страхова вартість: сума, яка дорівнює визначеній у пункті 1.3. _____сума (грн), без ПДВ _____

1.5. Витрати Орендодавця, пов'язані із проведенням оцінки Майна _____сума (грн) ___

2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА ОРЕНДАРЮ

2.1.Орендар вступає у строкове платне користування Майном у день підписання Акта приймання-передачі Майна.

Акт приймання-передачі підписується між Орендодавцем, Орендарем і Балансоутримувачем одночасно із підписанням цього Договору.

АБО*:

Акт приймання-передачі підписується протягом 10 робочих днів з дати припинення договору з попереднім орендарем відповідно до Порядку передачі в оренду комунального майна Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради).

2.2. Передача Майна в оренду здійснюється за його страховою вартістю, визначеною у пункті 1.4. цього Договору.

3. ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. Орендна плата становить _____ (сума прописом) гривень, у тому числі ПДВ _____ (сума прописом) гривень.

До складу орендної плати не входять витрати на утримання орендованого майна (комунальних послуг, послуг з управління об'єктом нерухомості, витрат на утримання прибудинкової території та місць загального користування, вартість послуг з ремонту і технічного обслуговування інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, у т. ч.: покрівлі, фасаду, вивіз сміття тощо), а також компенсація витрат Балансоутримувача за користування земельною ділянкою. Орендар несе ці витрати на основі окремих договорів, укладених із Балансоутримувачем та/або напряму із постачальниками комунальних послуг в порядку, визначеному пунктом 6.5. цього Договору.

3.2. Якщо орендна плата визначена за результатами аукціону, орендна плата за січень-грудень року оренди, наступного за роком, на який припадає перший місяць оренди, визначається шляхом коригування орендної плати за перший місяць оренди на

річний індекс інфляції року, на який припадає перший місяць оренди. Орендна плата за січень-грудень третього і кожного наступного календарного року оренди визначається шляхом коригування місячної орендної плати, що сплачувалась у попередньому році, на річний індекс інфляції такого року.

3.3. Орендар сплачує орендну плату до місцевого бюджету на рахунок, відкритий в Державній казначейській службі України, або на рахунок Орендодавця, щомісяця:

до 20 числа наступного за поточним місяцем оренди — для орендарів, які отримали майно в оренду за результатами аукціону;

до 20 числа наступного за поточним місяцем оренди — для орендарів, які отримали майно в оренду без аукціону;

3.4. Орендар сплачує орендну плату на підставі рахунків Орендодавця чи Балансоутримувача. Балансоутримувач виставляє рахунок на загальну суму орендної плати, із зазначенням частини орендної плати, яка сплачується на рахунок Балансоутримувача, і частини орендної плати, яка сплачується до місцевого бюджету. ПДВ нараховується на загальну суму орендної плати. Орендар сплачує Балансоутримувачу Орендодавцю належну йому частину орендної плати разом із ПДВ, нарахованим на загальну суму орендної плати. Балансоутримувач надсилає Орендарю рахунок не пізніше ніж за 5 робочих днів до дати платежу. Орендар зобов'язаний до 12-го числа наступного місяця отримати у Орендодавця рахунок на сплату орендної плати та акт виконаних робіт на надання орендних послуг. Протягом 5 робочих днів після закінчення поточного місяця оренди Балансоутримувач передає Орендарю акт виконаних робіт на надання орендних послуг разом із податковою накладною за умови реєстрації Орендаря платником ПДВ.

3.5. В дату укладання цього Договору або до такої дати Орендар сплачує орендну плату за 2 місяці (авансовий платіж з орендної плати) в сумі _____ (_____) грн. на підставі документів, визначених у пункті 3.6 цього Договору.

3.6. Якщо цей Договір укладено за результатами проведення аукціону, то підставою для сплати авансового платежу з орендної плати є протокол про результати електронного аукціону.

Якщо цей Договір укладено без проведення аукціону, то підставою для сплати авансового платежу з орендної плати є рішення Почаївської міської ради про укладення договору оренди із орендарем зазначеним в Умовах Договору,

Якщо цей Договір укладено внаслідок продовження попереднього договору оренди без проведення аукціону, то підставою для сплати авансового платежу з орендної плати є рішення Почаївської міської ради про продовження договору оренди з орендарем зазначеним в Умовах Договору Орендодавця.

3.7. Якщо цей Договір укладено без проведення аукціону, розмір орендної плати підлягає перегляду на вимогу однієї із сторін у разі зміни Методики розрахунку орендної плати.

Орендодавець зобов'язаний звернутися до Орендаря із вимогою про перегляд орендної плати, якщо зміни до Методики мають наслідком збільшення розміру орендної плати за цим Договором, протягом 30 календарних днів з моменту набуття чинності відповідними змінами.

Орендар може звернутися до Орендодавця із вимогою про перегляд орендної плати, якщо зміни до Методики мають наслідком зміну розміру орендної плати за цим Договором, протягом будь-якого строку після набуття чинності відповідними змінами.

Новий розмір орендної плати починає застосовуватись з першого числа місяця, наступного за датою укладання сторонами додаткової угоди до цього Договору щодо приведення розміру орендної плати у відповідність із змінами, внесеними до Методики. Відмова Орендаря укласти додаткову угоду щодо збільшення орендної плати з метою приведення її у відповідність із змінами, внесеними до Методики, є підставою для дострокового припинення цього Договору.

3.8. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, стягується Орендодавцем (в частині, належній місцевому бюджету) та/або Балансоутримувачем (в частині, належній Балансоутримувачу).

Орендодавець і Балансоутримувач можуть надати доручення один одному на звернення із позовом про стягнення орендної плати та інших платежів за цим Договором, по яких у Орендаря є заборгованість, в інтересах відповідної сторони цього Договору. Сторона, в інтересах якої подається позов, може компенсувати іншій стороні судові і інші витрати, пов'язані із подачею позову.

3.9. На суму заборгованості Орендаря зі сплати орендної плати нараховується пеня в розмірі подвійної облікової ставки НБУ на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення перерахування орендної плати.

3.10. Надміру сплачена сума орендної плати, що надійшла до бюджету або Орендодавцю/Балансоутримувачу, підлягає в установленому порядку заліку в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможливості такого заліку у зв'язку з припиненням орендних відносин – поверненню Орендарю. Сума орендної плати, сплаченої авансом відповідно до пункту 3.5. цього Договору, підлягає зарахуванню у рахунок сплати орендної плати за перші місяці оренди після підписання Акту приймання-передачі Майна.

3.11. Припинення Договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, ураховуючи санкції.

3.12. Орендар зобов'язаний на вимогу Орендодавця проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти акти звіряння.

4. ПОВЕРНЕННЯ МАЙНА З ОРЕНДИ І ЗАБЕЗПЕЧУВАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТ

4.1. У разі припинення або розірвання Договору Орендар зобов'язаний:

а) протягом 3 робочих днів звільнити орендоване Майно від належних Орендарю речей і повернути його відповідно до Акта повернення з оренди орендованого Майна, в тому стані, в якому Майно перебувало на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, а якщо Орендарем були виконані невід'ємні поліпшення або здійснено капітальний ремонт – то разом із такими поліпшеннями/капітальним ремонтом;

б) сплатити орендну плату, нараховану до дати (день звільнення приміщення і підписання акту приймання-передачі є останнім днем нарахування орендної плати) повернення Майна із оренди, пеню, неустойку, сплатити Балансоутримувачу платежі за договором про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та розрахуватись з надавачами комунальних послуг відповідно до укладених договорів надання комунальних послуг Орендарю, нараховану до дати, що передує даті повернення Майна з оренди;

в) відшкодувати Балансоутримувачу збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря (і в межах сум, що перевищують суму страхового відшкодування, якщо воно поширюється на такі випадки погіршення стану або втрати орендованого Майна) або в разі демонтажу або іншого вилучення невід'ємних поліпшень/капітального ремонту.

4.2. Протягом 3 робочих днів з моменту припинення або розірвання цього Договору Балансоутримувач та Орендодавець зобов'язаний(і) оглянути Майно і зафіксувати його поточний стан, а також стан розрахунків за цим Договором і за договором про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю в Акті повернення з оренди орендованого Майна.

Орендодавець та Балансоутримувач складає Акт повернення з оренди орендованого Майна у трьох оригінальних примірниках і надає підписані Балансоутримувачем та Орендодавцем примірники Орендарю.

Орендар зобов'язаний:

1) підписати три примірники Акта повернення з оренди орендованого Майна не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з моменту їх отримання від Балансоутримувача Орендодавця і одночасно повернути Балансоутримувачу Орендодавцю два примірники підписаних Орендарем актів разом із ключами від об'єкту Оренди (у разі якщо доступ до Об'єкту оренди забезпечується ключами);

2) звільнити Майно одночасно із поверненням підписаних Орендарем актів.

Не пізніше ніж на четвертий робочий день після припинення або розірвання Договору Орендодавець/Балансоутримувач зобов'язаний надати Орендодавцю/Балансоутримувачу примірник підписаного Акта повернення з оренди орендованого Майна.

4.3. Майно вважається повернутим з оренди з моменту підписання Орендодавцем, Балансоутримувачем та Орендарем Акта повернення з оренди орендованого Майна.

4.4. Якщо Орендар не повертає Майно після отримання від Орендодавця Балансоутримувача примірників Акту повернення з оренди орендованого Майна Орендар сплачує до місцевого бюджету неустойку у розмірі подвійної орендної плати за кожний день користування Майном після дати припинення цього Договору.

4.5. З метою виконання зобов'язань Орендаря за цим Договором, а також за договором про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю до або в день підписання цього Договору Орендар сплачує на рахунок Орендодавця забезпечувальний депозит в розмірі, 2 місячні орендні плати, але в будь-якому разі в розмірі, не меншому, ніж розмір МЗП станом на перше число місяця, в якому укладають договір.

Орендар сплачує повну суму забезпечувального депозиту, якщо:

а) договір, що продовжується, не передбачав обов'язку Орендаря сплатити забезпечувальний депозит, або

б) цей Договір є договором, що продовжується за результатами проведення аукціону, але переможцем аукціону стала особа інша ніж орендар Майна станом на дату оголошення аукціону.

4.6. Орендодавець повертає забезпечувальний депозит Орендарю протягом 5 робочих днів після (підписання акту) отримання від Балансоутримувача примірника Акту повернення з оренди орендованого Майна, підписаного без зауважень Балансоутримувача, або здійснює вирахування сум, визначених у пункті 4.8 цього Договору, у випадку наявності зауважень Балансоутримувача або Орендодавця.

4.7. Орендодавець перераховує забезпечувальний депозит у повному обсязі до місцевого бюджету, якщо:

Орендар відмовився від підписання Акту повернення з оренди орендованого Майна в строк, визначений цим Договором, або створює перешкоди у доступі до орендованого Майна представників Балансоутримувача або Орендодавця з метою складання такого Акту;

Орендар не підписав у встановлені строки договір оренди Майна за результатами проведення аукціону на продовження цього Договору оренди, в якому Орендар оголошений переможцем.

4.8. Орендодавець не пізніше п'ятого робочого дня з моменту підписання від Балансоутримувача примірнику Акта повернення з оренди Орендованого майна із зауваженнями (або за наявності зауважень Орендодавця) зараховує забезпечувальний депозит в рахунок не виконаних зобов'язань Орендаря і перераховує забезпечувальний депозит на погашення зобов'язань Орендаря у такій черговості:

у першу чергу погашаються зобов'язання Орендаря зі сплати пені (пункт 3.9 цього Договору); ці кошти у розмірі 100% перераховуються до міського бюджету (у такому разі відповідна суму забезпечувального депозиту розподіляється між міським бюджетом і Балансоутримувачем);

у другу чергу погашаються зобов'язання Орендаря зі сплати неустойки (пункт 4.4. цього Договору);

у третю чергу погашаються зобов'язання Орендаря зі сплати частини орендної плати, до місцевого бюджету або на рахунок Орендодавця.

у четверту чергу погашаються зобов'язання Орендаря зі сплати Балансоутримувачу платежів за договором про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю;

у п'яту чергу погашаються зобов'язання Орендаря з компенсації суми збитків, завданих орендованому Майну;

у шосту чергу погашаються зобов'язання Орендаря зі сплати інших платежів за цим Договором або в рахунок погашення інших не виконаних Орендарем зобов'язань за цим Договором.

Орендодавець повертає Орендарю суму забезпечувального депозиту, яка залишилась після здійснення вирахувань, передбачених цим пунктом.

5. ПОЛІПШЕННЯ І РЕМОНТ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА

5.1. Орендар має право:

На підставі рішення Почаївської міської ради за погодженням Балансоутримувача здійснювати поточний та/або капітальний ремонт Майна і виступати замовником на виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення ремонту;

здійснювати невід'ємні поліпшення Майна за наявності рішення Почаївської міської ради про надання згоди, прийнятого відповідно до Закону та Порядку згодою Орендодавця, наданою відповідно до Закону та Порядку,

і один раз протягом строку оренди, на підставі рішення Почаївської міської ради зарахувати частину витрат на здійснення капітального ремонту в рахунок зменшення орендної плати.

5.2. Порядок отримання Орендарем згоди Балансоутримувача і Орендодавця на здійснення відповідних видів робіт, передбачених пунктом 5.1 цього Договору, порядок отримання Орендарем згоди Орендодавця на зарахування витрат на здійснення цих робіт в рахунок орендної плати, і умови, на яких здійснюється таке зарахування, а також сума витрат, які можуть бути зараховані, визначаються Порядком.

5.3. Орендар має право на компенсацію вартості здійснених ним невід'ємних поліпшень Майна від нового орендаря Майна, у порядку та на умовах, встановлених Порядком, якщо цей Договір продовжується на аукціоні.

5.4. Орендар має право на компенсацію вартості здійснених ним невід'ємних поліпшень Майна, від переможця аукціону з приватизації Майна, а якщо таким переможцем стає Орендар – то право на зарахування в рахунок купівельної ціни суми вартості здійснених ним невід'ємних поліпшень, у порядку та на умовах, встановлених Законом про приватизацію.

6. РЕЖИМ ВИКОРИСТАННЯ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА

6.1. Орендар зобов'язаний використовувати орендоване Майно відповідно до призначення, визначеного у підпункті 1.1. цього Договору.

6.2. Орендар зобов'язаний забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Майно в порядку,

передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

6.3. Орендар зобов'язаний:

1) відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди Майна;

2) забезпечувати додержання протипожежних вимог, стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного пожежного нагляду та вимог відповідних служб (підрозділів) Балансоутримувача/Орендодавця;

3) утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням;

Орендар несе відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством.

6.4. Орендар зобов'язаний забезпечити представникам Орендодавця та Балансоутримувача доступ на об'єкт оренди у робочі дні у робочий час (а у разі отримання скарг на порушення правил тиші або здійснення Орендарем діяльності у неробочий час, яка завдає шкоди або незручностей власникам суміжних приміщень – то у будь-який інший час) з метою контролю за його використанням та виконанням Орендарем

умов цього Договору. Про необхідність отримання доступу до Об'єкту оренди Балансоутримувач або Орендодавець повідомляють Орендаря електронною поштою або по телефону принаймні за один робочий день, крім випадків, коли доступ до Об'єкту оренди необхідно отримати з метою запобігання нанесенню шкоди Об'єкту оренди чи власності третіх осіб через виникнення загрози його пошкодження внаслідок аварійних ситуацій або внаслідок настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо, а також у разі отримання скарг на порушення правил тиші або здійснення Орендарем діяльності у неробочий час, яка завдає шкоди або незручностей власникам суміжних приміщень. При виникненні таких ситуацій Орендар зобов'язаний вживати невідкладних заходів для ліквідації їх наслідків.

6.5. Протягом 15 робочих днів з дати укладання цього Договору орендар зобов'язаний укласти договори з надавачами послуг (водопостачання, водовідведення, опалення, електропостачання, утримання прибудинкової території, вивіз сміття, тощо) про надання відповідних послуг та надати орендодавцю копії таких договорів.

6.6. Якщо Майном є пам'ятка культурної спадщини, щойно виявлений об'єкт культурної спадщини чи її (його) частина, Орендар зобов'язаний виконувати усі обов'язки Балансоутримувача за охоронним договором, який є Додатком до цього Договору.

У разі, якщо об'єкт оренди підлягав екологічному аудиту і у звіті про екологічний аудит вказується на певні невідповідності вимогам законодавства і висуваються певні вимоги або надаються рекомендації, до Договору включається пункт 6.7 такого змісту:

6.7. Протягом *(період)* здійснити заходи щодо усунення невідповідностей вимогам чинного законодавства, виявлених екологічним аудитом, відповідно до рекомендацій (вимог), наданих у звіті про екологічний аудит.

7. СТРАХУВАННЯ ОБ'ЄКТА ОРЕНДИ І ОБОВ'ЯЗОК ОРЕНДАРЯ З ВІДШКОДУВАННЯ ВИТРАТ НА ОЦІНКУ МАЙНА

7.1. Орендар зобов'язаний:

1) протягом 10 календарних днів з дня укладення цього Договору застрахувати Майно на суму його страхової вартості, визначеної Порядком передачі в оренду комунального майна Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради), на користь Балансоутримувача, зокрема від пожежі, затоплення, протиправних дій третіх осіб, стихійного лиха, та протягом 10 календарних днів з дня укладення договору страхування (договорів страхування) надати Балансоутримувачу та Орендодавцю завірені належним чином копії договору страхування і платіжного доручення (платіжних доручень) про сплату страхового платежу (страхових платежів);

2) постійно поновлювати договір страхування так, щоб протягом строку дії цього Договору Майно було застрахованим, і надавати Балансоутримувачу та Орендодавцю копії завірених належним чином договору страхування і доказів сплати страхового платежу.

Оплата послуг страховика здійснюється за рахунок Орендаря (страхувальника);

7.2. Протягом 10 робочих днів з дня укладання цього Договору Орендар зобов'язаний компенсувати Балансоутримувачу витрати, пов'язані з проведенням незалежної оцінки Майна, в сумі _____ (у разі понесення Балансоутримувачем таких витрат). Балансоутримувач має право зарахувати частину орендної плати, що підлягає сплаті на користь Балансоутримувача, в рахунок його витрат, пов'язаних із проведенням незалежної оцінки Майна.

8. СУБОРЕНДА

8.1. Орендар має право передати Майно в суборенду, якщо Орендар отримав Майно за результатами аукціону (у тому числі внаслідок продовження договору оренди) і оголошення про передачу майна в оренду містило згоду орендодавця на суборенду (попередня згода) або на підставі рішення Почаївської міської ради за письмовою згодою Орендодавця в разі надходження заяви від орендаря.

Цільове призначення, за яким Майно може бути використано відповідно до договору суборенди, визначається із урахуванням обмежень, передбачених цим Договором (за наявності).

8.2. Орендар може укладати договір суборенди лише з особами, які мають право орендувати комунальне майно Почаївської міської територіальної громади та відповідають вимогам статті 4 Закону України «Про оренду державного та комунального майна».

8.3. Орендар протягом 3 робочих днів з моменту укладення договору суборенди зобов'язаний надати Орендодавцю інформацію про суборендаря та один примірник договору суборенди для його оприлюднення в електронній торговій системі.

9. ЗАПЕВНЕННЯ СТОРІН

А. ЗАПЕВНЕННЯ БАЛАНСОУТРИМУВАЧА І ОРЕНДОДАВЦЯ

9.1. Балансоутримувач і Орендодавець запевняють Орендаря, що:

9.1.1. крім випадків коли про інше зазначене в Акті приймання-передачі, Об'єкт оренди є вільним від третіх осіб, в середині Об'єкту немає майна, належного третім особам, повний і безперешкодний доступ до Об'єкту може бути наданий Орендарю в день підписання Акта приймання-передачі разом із комплектом ключів від Об'єкту у кількості, зазначеній в Акті приймання-передачі.

9.1.2. інформація про Майно, оприлюднена в оголошенні про передачу в оренду або інформаційному повідомленні/інформації про об'єкт оренди, якщо договір укладено без проведення аукціону, відповідає дійсності, за виключенням обставин, відображених в Акті приймання-передачі.

9.2. Балансоутримувач (власник або уповноважений ним орган (особа) уклав охоронний договір відносно Майна, якщо воно є пам'яткою культурної спадщини, щойно виявленим об'єктом культурної спадщини чи її (його) частиною, а завірена Балансоутримувачем (власником або уповноваженим ним органом (особою) копія охоронного договору додається до цього Договору як його невід'ємна частина.

Б. ЗАПЕВНЕННЯ ОРЕНДАРЯ

9.3. Орендар має можливість, забезпечену його власними або залученими фінансовими ресурсами, вчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату і інші платежі відповідно до цього Договору.

9.4. Одночасно або до дати укладання цього Договору Орендар повністю сплатив авансовий платіж в розмірі, визначеному у пункті 3.5. цього Договору

9.5. Одночасно або до укладання цього Договору Орендар повністю сплатив забезпечувальний депозит в розмірі, визначеному у пункті 4.5. цього Договору.

10. ДОДАТКОВІ УМОВИ ОРЕНДИ

10.1. Орендар зобов'язаний виконувати обов'язки, покладені на нього рішенням Почаївської міської ради про встановлення додаткових умов оренди, за умови що посилання на такі додаткові умови оренди було включено до оголошення про передачу майна в оренду, інформаційного повідомлення /інформації про об'єкт оренди.

11. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ І ВИРІШЕННЯ СПОРІВ ЗА ДОГОВОРОМ

11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно із законодавством України та Договором.

11.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця, якщо інше не передбачено цим Договором. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване державне Майно.

11.3. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

11.4. Стягнення заборгованості з оплати орендної плати може здійснюватись в безспірному порядку на підставі виконавчого напису нотаріуса.

12.СТРОК ЧИННОСТІ, УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

12.1. Цей Договір діє до _____. Перебіг строку Договору починається з дня набрання чинності цим Договором. Цей Договір набирає чинності в день його підписання Сторонами (нотаріального посвідчення, якщо відповідно до законодавства Договір підлягає нотаріальному посвідченню).

Строк оренди за цим Договором починається з дати підписання Акта приймання-передачі і закінчується датою припинення цього Договору.

12.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього строку дії цього Договору, в тому числі у випадках, коли після його укладення законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, крім випадку, передбаченого п. 3.7 Договору, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати – до виконання зобов'язань.

12.3. Зміни і доповнення до Договору здійснюються з урахуванням встановлених статтею 16 Закону та Порядком умов та обмежень за взаємною згодою сторін до закінчення строку його дії.

12.4. Продовження цього Договору здійснюється з урахуванням вимог, встановлених статтею 18 Закону та Порядком.

Орендар, який бажає продовжити цей договір на новий строк, має звернутись до Орендодавця за 3 місяці до закінчення строку дії договору і подати документи, передбачені Порядком передачі в оренду комунального майна Почаївської міської територіальної громади, частиною 8 статті 18 Закону. Пропуск цього строку Орендарем є підставою для непродовження цього Договору.

Орендар має переважне право на продовження цього Договору, яке може бути реалізовано ним у визначений в Порядку спосіб.

Оприлюднення на веб-сайті (сторінці чи профілі в соціальній мережі) орендаря, який отримав в оренду майно без проведення аукціону, недостовірної інформації, що стала підставою для укладення договору оренди, є підставою для дострокового розірвання договору оренди за ініціативою Орендодавця, а також не продовження договору оренди на новий строк.

12.5.Якщо інше не передбачено цим Договором, перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступника), за винятком випадку приватизації орендованого Майна Орендарем.

12.6.Договір припиняється у разі:

12.6.1. закінчення строку на який його укладено. Якщо підставою припинення Договору є закінчення строку, на який він укладено, то Договір вважається припиненим з цієї підстави:

а) з дати закінчення строку, на який він був укладений, на підставі

1) рішення Почаївської міської ради про відмову у продовженні цього Договору, в межах строків, визначених Порядком передачі в оренду комунального майна Почаївської міської територіальної громади та Законом;

або

2) письмове повідомлення Орендодавця про відмову у продовженні цього Договору з підстав пропуску Орендарем строку на подачу заяви про продовження цього Договору;

б) з дати закінчення строку цього Договору, якщо переможцем аукціону на продовження цього Договору стала особа інша ніж Орендар, — на підставі протоколу аукціону (рішення Орендодавця не вимагається).

12.6.2.Укладення з орендарем договору концесії такого майна.

12.6.3.Приватизація об'єкта оренди орендарем (за участю орендаря).

12.6.4. Припинення юридичної особи – орендаря або юридичної особи – орендодавця (за відсутності правонаступника).

12.6.5. Смерті фізичної особи – орендаря.

12.6.6. Визнання орендаря банкрутом.

12.6.7. Знищення об'єкта оренди або значне пошкодження об'єкта оренди.

Якщо підставою припинення Договору є обставини, передбачені пунктами 12.6.2.-12.6.7., Договір вважається припиненим з дати настання відповідної обставини на підставі рішення Орендодавця.

12.6.8. Якщо Орендар надав недостовірну інформацію про право бути орендарем комунального майна Почаївської міської територіальної громади, відповідно до положень четвертої статті 4 Закону, а також якщо Орендар, який отримав Майно в оренду без проведення аукціону, надав та/або оприлюднив на веб-сайті (сторінці чи профілі в соціальній мережі) недостовірну інформацію про себе та/або свою діяльність. Договір вважається припиненим з цієї підстави в односторонньому порядку на 30 день після надіслання Орендодавцем листа Орендарю про дострокове припинення цього Договору, крім випадку коли протягом зазначеного терміну Орендар звернувся до суду з оскарженням такого рішення Орендодавця. У такому випадку договір вважається припиненим:

по закінченню 2-х місяців з дня звернення Орендарем за таким позовом до суду, якщо судом не відкрито провадження у справі за таким позовом Орендаря протягом зазначеного двомісячного строку або

з дати набуття законної сили рішенням суду про відмову у позові Орендаря.

Лист про дострокове припинення направляється на адресу електронної пошти Орендаря і поштовим відправленням із повідомленням про вручення і описом вкладення за адресою місцезнаходження Орендаря, а також за адресою орендованого Майна.

12.6.9. Якщо Договір підписаний без одночасного підписання Акта приймання-передачі Майна. Договір вважається припиненим з цієї підстави на п'ятий робочий день після підписання цього Договору, якщо станом на цей день Акт приймання-передачі не підписаний через відмову Орендаря, про що Балансоутримувач повинен скласти акт та повідомити Орендодавця;

АБО:

12.6.9 якщо цей Договір підписаний без одночасного підписання Акта приймання-передачі Майна. Договір вважається припиненим з цієї підстави на 15- й робочий день після припинення Договору з попереднім орендарем, якщо протягом встановленого цим договором строку Акт приймання-передачі не підписаний через відмову Орендаря, про що Балансоутримувач повинен скласти акт і повідомити Орендодавця.

**Альтернативне формулювання пункту 12.6.9. застосовується, якщо Договір є договором, який укладається із переможцем аукціону на продовження договору оренди і такий переможець аукціону є особою іншою, ніж орендар майна станом на дату оголошення аукціону.*

12.6.10. На вимогу Орендодавця з підстав, передбачених пунктом 12.7 цього Договору, і при цьому Договір вважається припиненим в дату, визначену відповідно до пункту 12.8 цього Договору;

12.6.11. На вимогу Орендаря з підстав, передбачених пунктом 12.9 цього Договору, і при цьому Договір вважається припиненим в дату, визначену відповідно до пункту 12.10 цього Договору;

12.6.12. За згодою сторін на підставі договору про розірвання з дати підписання Акту повернення Майна з оренди;

12.6.7. На вимогу будь-якої із сторін цього Договору за рішенням суду з підстав, передбачених законодавством.

12.7. Договір може бути достроково припинений на вимогу Орендодавця, якщо Орендар:

12.7.1. допустив прострочення сплати орендної плати на строк більше трьох місяців або сумарна заборгованість з орендної плати становить більше, ніж плата за 3 місяці;

12.7.2. використовує Майно не за цільовим призначенням або використовує Майно за забороненим цільовим призначенням;

12.7.3. без письмового дозволу Орендодавця передав Майно, його частину у користування іншій особі, крім випадків, коли Орендар передав Майно в суборенду на підставі пункту 8.1 цього Договору і надав Орендодавцю копію договору суборенди для його оприлюднення в електронній торговій системі;

12.7.4. уклав договір суборенди з особами, які не можуть бути орендарями комунального майна Почаївської міської територіальної громади та не відповідають вимогам статті 4 Закону;

12.7.5. перешкоджає співробітникам Орендодавця, та/або Балансоутримувача здійснювати контроль за використанням Майна, виконанням умов цього Договору;

12.7.6. порушує додаткові умови оренди, зазначені у пункті _____ цього Договору;

12.7.7. відмовився внести зміни до цього Договору у випадку виникнення підстав, передбачених пунктом 3.7 цього Договору;

12.7.8. Орендар не застрахував майно.

12.8. Про наявність однієї з підстав для дострокового припинення Договору з ініціативи Орендодавця, передбачених пунктом 12.7 цього Договору, Орендодавець повідомляє Орендаря та іншу сторону Договору листом. У листі має міститись опис порушення і припис про його усунення в строк, не менший ніж 15 та не більше ніж 30 робочих днів з дати листа (у строк 5 робочих днів, якщо порушення стосується прострочення сплати орендної плати або перешкоджання у здійсненні Орендодавцем або Балансоутримувачем контролю за використанням Майна). Лист пересилається на адресу електронної пошти Орендаря і поштовим відправленням із повідомленням про вручення і описом вкладення за адресою місцезнаходження Орендаря, а також за адресою орендованого Майна.

Якщо протягом встановленого у приписі часу Орендар не усунув порушення, Орендодавець надсилає Орендарю лист, у якому повідомляє Орендаря про дострокове припинення Договору на вимогу Орендодавця. У листі зазначається підстава припинення Договору, посилання на припис про усунення порушення, а також посилання на обставини, які свідчать про те, що порушення триває після закінчення строку, відведеного для його усунення.

Договір вважається припиненим (розірваним) на десятий робочий день після надіслання Орендодавцем Орендарю листа про дострокове припинення цього Договору. Орендодавець надсилає Орендарю лист про дострокове припинення цього Договору електронною поштою, а також поштовим відправленням із повідомленням про вручення і описом вкладення за адресою місцезнаходження Орендаря, а також за адресою орендованого Майна. Дата дострокового припинення цього Договору на вимогу Орендодавця встановлюється на підставі штемпеля поштового відділення на поштовому відправленні Орендодавця.

12.9. Цей Договір може бути достроково припинений на вимогу Орендаря, якщо:

12.9.1. протягом одного місяця після підписання Акта приймання-передачі Орендар отримає докази істотної невідповідності Об'єкта оренди інформації про нього, зазначеній в оголошенні або інформаційному повідомленні/інформації про об'єкт оренди, якщо договір укладено без проведення аукціону, або в Акті приймання-передачі,

або

12.9.2. протягом двох місяців після підписання Акта приймання-передачі Орендар не матиме можливості використовувати Об'єкт або приступити до виконання ремонтних робіт на Об'єкті через відсутність на Об'єкті можливості підключення до комунальних послуг або відмови Балансоутримувача укласти із Орендарем договір про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю або відмови постачальників відповідних комунальних послуг укласти із Орендарем договори на постачання таких послуг впродовж одного місяця з моменту звернення Орендаря (за умови, що Орендар звернувся до таких постачальників послуг

не пізніше ніж протягом одного місяця після підписання Акта приймання-передачі Майна).

12.10. Про виявлення обставин, які дають право Орендарю на розірвання договору відповідно до пункту 12.9 цього Договору, Орендар має повідомити Орендодавця і Балансоутримувача із наданням відповідних доказів протягом 3 робочих днів після закінчення термінів, передбачених пунктом 12.9 Договору. Якщо протягом 30 днів з моменту отримання повідомлення Орендаря зауваження Орендаря не будуть усунені, Орендар надсилає Орендодавцю і Балансоутримувачу вимогу про дострокове припинення цього Договору і вимогу про повернення забезпечувального депозиту і сплачених сум орендної плати. Вимоги Орендаря, заявлені після закінчення строків, встановлених цим пунктом Договору, задоволенню не підлягають.

Договір вважається припиненим на десятий робочий день після надіслання Орендодавцем Орендарю і Балансоутримувачу вимоги про дострокове припинення цього Договору, крім випадків коли Орендодавець або Балансоутримувач надали Орендарю обґрунтовані зауваження щодо обставин, викладених у повідомленні Орендаря. Спори щодо обґрунтованості цих зауважень вирішуються судом.

За відсутності зауважень Орендаря або Балансоутримувача, передбачених абзацом другим цього пункту:

а) Орендодавець/Балансоутримувач повертає Орендарю відповідну частину орендної плати, сплаченої Орендарем, протягом десяти календарних днів з моменту отримання вимоги Орендаря і підписання Орендарем Акту повернення Майна з оренди;

б) Орендодавець повертає сплачений Орендарем забезпечувальний депозит (в разі його сплати Орендарем) протягом десяти календарних днів з моменту отримання вимоги Орендаря і підписання Орендарем Акту повернення Майна з оренди.

12.11. У разі припинення або розірвання Договору:

а) поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів за згодою осіб, визначених у пункті 5.1. цього Договору, які можна відокремити від орендованого Майна, не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а поліпшення, які не можна відокремити без шкоди для майна – власністю Почаївської міської територіальної громади;

б) поліпшення Майна, зроблені Орендарем без згоди осіб, визначених у пункті 5.1. цього Договору, які не можна відокремити без шкоди для Майна, є власністю Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради) та їх вартість компенсації не підлягає.

12.12. Майно вважається поверненим Орендодавцю/Балансоутримувачу з моменту підписання Балансоутримувачем та Орендарем Акта повернення з оренди орендованого Майна.

13. ІНШЕ

13.1. Орендар письмово повідомляє інші сторони Договору протягом 5 робочих днів з дати змін у його найменуванні, місцезнаходженні, банківських реквізитах і контактних даних. Орендодавець або Балансоутримувач повідомляє Орендаря про відповідні зміни письмово або на адресу електронної пошти.

13.12. Якщо цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню, витрати на таке посвідчення несе Орендар.

13.3. Якщо протягом строку дії Договору відбувається зміна Орендодавця або Балансоутримувача Майна, новий Орендодавець або Балансоутримувач стає стороною такого Договору шляхом складання Акта про заміну сторони у договорі оренди комунального майна (далі – Акт про заміну сторони, або Акт) за формою, що затверджується рішенням Почаївської міської ради одночасно із примірним договором і оприлюднюється на веб порталі Почаївської міської ради. Акт про заміну сторони підписується попереднім і новим Орендодавцем або Балансоутримувачем та в той же день надсилається іншим сторонам Договору листом (цінним з описом). Акт складається у трьох оригінальних примірниках. Новий Орендодавець або Балансоутримувач

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від «31» березня 2021 року **№ 277**

Про деякі питання оренди комунального майна Почаївської міської територіальної громади

Відповідно до глави 58 Цивільного кодексу України, статей 283 - 289, 291 Господарського кодексу України, Закону України "Про оренду державного та комунального майна" (далі - Закон), пункту 31 частини першої статті 26 та частини п'ятої статті 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", постанови Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 N 483 "Деякі питання оренди державного та комунального майна", з метою ефективного використання об'єктів комунальної власності Почаївської міської територіальної громади, враховуючи висновки і пропозиції постійної комісії міської ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою, Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Визначити представницьким органом місцевого самоврядування з питань оренди комунального майна Почаївської міської територіальної громади, в розумінні Закону України «Про оренду державного та комунального майна» від 03.10.2019р. № 157-IX (далі - Закон) – Почаївську міську раду.
2. Уповноважити виступати орендодавцями майна Почаївської міської територіальної громади:

2.1. Почаївську міську раду;

2.2. виконавчі органи та структурні підрозділи Почаївської міської ради – щодо нерухомого майна і споруд, яке передано їм до сфери управління;

2.3. комунальні підприємства, установи та організації Почаївської міської територіальної громади – щодо майна, яке закріплено за ними на праві господарського відання або оперативного управління для закладів культури (далі - балансоутримувачі):

- щодо нерухомого майна, загальна площа якого не перевищує 400 квадратних метрів на одного балансоутримувача;
- щодо нерухомого майна для організації та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів - на строк, що не перевищує п'яти календарних днів протягом шести місяців, а також щодо майна, яке передається суб'єктам виборчого процесу для проведення публічних заходів (зборів, дебатів, дискусій) під час та на період виборчої кампанії;
- щодо нерухомого майна для організації та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів на строк,

що не перевищує 30 календарних днів протягом одного року щодо кожного орендаря, якщо балансоутримувачем є комунальне підприємство, установа, організація, що здійснює діяльність з організації конгресів і торговельних виставок; іншого окремого індивідуально визначеного майна.

3. Встановити, що рішення щодо оренди комунального майна Почаївської міської територіальної громади приймає Почаївська міська рада.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою.

Міський голова **В.С. БОЙКО**

Максимчук С.В.
Бондар Г.В.
Мамчур С.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від «31» березня 2021 року **№ 278**

Про припинення договору
оренди нежитлового приміщення,
що належить до комунальної власності
територіальної громади

Розглянувши лист ТОВ «ЕКОФРУТС» № 3 від 21.01.2021р., з метою упорядкування орендних відносин на території Почаївської територіальної громади, відповідно до п. 9.9. договору оренди нежитлового приміщення, що належить до комунальної власності територіальної громади № 2/02 від 03.01.2017р., керуючись ч.2 ст. 24 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», ст. 26 Закону України про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки і пропозиції постійної комісії міської ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою, Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Припинити достроково договір оренди нежитлового приміщення, що належить до комунальної власності територіальної громади № 2/02 від 03.01.2017р. за взаємною згодою сторін з 01 квітня 2021р.

2. Доручити Почаївському міському голові Бойку В.С. укласти Акт приймання-передачі орендованого приміщення з ТОВ «ЕКОФРУТС», площею 32,5 кв.м., що розміщене на другому поверсі амінбудинку за адресою вул. Варшавська, 23, с. Лосятин.

3. Товариству з обмеженою відповідальністю «ЕКОФРУТС» провести повний розрахунок по сплаті орендної плати з Почаївською міською радою, згідно договору оренди нежитлового приміщення, що належить до комунальної власності територіальної громади № 2/02 від 03.01.2017р.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою.

Міський голова **В.С. БОЙКО**

Максимчук С.В.
Бондар Г.В.
Мамчур С.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від «31» березня 2021 року **№ 279**

Про надання дозволу
на здійснення реконструкції

Розглянувши клопотання ТОВ «Екофрутс» № 7 від 10.02.2021р., а також звіти про проведення технічного обстеження будівель, що перебувають в оренді ТОВ «Екофрутс» відповідно до пункту 20 частини 1 статті 43, частини 5 статті 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", ст. 21 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності", постаново. Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 № 466 "Деякі питання виконання підготовчих і будівельних робіт", враховуючи висновки і пропозиції постійної комісії міської ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою, Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл Товариству з обмеженою відповідальністю «Екофрутс» на виготовлення проектної документації та проведення реконструкції орендованого майна за адресою вул. Ясна, 12, с. Лосятин Кременецького району Тернопільської області, згідно договору оренди нежитлового приміщення, що належить до комунальної власності територіальної громади № 1 від 03.01.2017р. із змінами:
   - будівля зерноскладу № 1, 3/1, площею 270,8 кв.м.;
   - будівля зерноскладу № 2, 3/2, площею 593,7 кв.м.;
   - будівля зерноскладу № 3, 3/3, площею 219,8 кв.м.;
   - будівля зерноскладу № 4, 3/4, площею 197,6 кв.м;
   - будівля піднавісу № 2, Н, площею 272,4 кв.м.
2. Надати дозвіл Товариству з обмеженою відповідальністю «Екофрутс» на виготовлення проектної документації та проведення реконструкції орендованого майна за адресою вул. Ясна, 12А, с. Лосятин Кременецького району Тернопільської області, згідно договору оренди нежитлового приміщення, що належить до комунальної власності територіальної громади № 1 від 03.01.2017р. із змінами:
   - будівля піднавісу № 1 літ. Н1 з добудовою склад літ. Н2, загальною площею 517,4 кв.м., де частка комунального майна нежитлової будівлі становить 21/100.
3. Товариству з обмеженою відповідальністю «Екофрутс» будівельні роботи провести за власний рахунок, без зміни цільового призначення об'єкта оренди та у відповідності до чинного законодавства України.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою.

Міський голова **В.С. БОЙКО**

Максимчук С.В.
Мамчур С.М.
Бондар Г.В.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від «31» березня 2021 року **№ 280**

Про внесення змін до рішення
Почаївської міської ради
№ 1929 від 25.06.2019р.

З метою реалізації права громадян на приватизацію житла, забезпечення виконання повноважень виконавчих органів міської ради, здійснення контролю за додержанням чинного законодавства щодо питань приватизації державного житлового фонду, у зв'язку із кадровими змінами Почаївської міської ради, відповідно до частини першої статті 8 Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду», Наказу Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 16.12.2009 р. № 396 «Про затвердження Положення про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян», та керуючись статтями 26, 29, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки і пропозиції постійної комісії міської ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Внести зміни до рішення Почаївської міської ради № 1929 від 25.06.2019р. «Про створення органу приватизації житлового фонду, що перебуває в комунальній власності Почаївської міської ради»:

1.1. затвердити персональний склад органу приватизації житлового фонду, що перебуває в комунальній власності Почаївської міської ради, згідно додатку 1 до даного рішення;

1.2. пункт 4 даного рішення викласти в наступній редакції: «Надати право підписувати рішення органу приватизації керівнику органу приватизації».

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської пади з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою

Міський голова **В.С. БОЙКО**

Максимчук С.В.
Бондар Г.В.
Мамчур С.М.

Додаток 1
до рішення міської ради
від «31» березня 2021 року № 280

СКЛАД
органу приватизації житлового фонду, що перебуває у комунальній власності Почаївської міської ради

1	МАКСИМЧУК Сергій Вікторович	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керівник органу приватизації
2	БОНДАР Галина Володимирівна	спеціаліст І-ої категорії юридичного відділу міської ради, заступник керівника органу приватизації
3	ЛІВІНЮК Віктор Петрович	керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради, секретар органу приватизації
Члени комісії		
4	ТРОФИМЛЮК Наталія Федорівна	спеціаліст І-ої категорії відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради
5	КОНОШЕВСЬКА Марія Володимирівна	начальник відділу управління проектами та програмами соціально-економічного розвитку міської ради
6	ВИХОВАНЕЦЬ Дмитро Степанович	депутат міської ради, технік по житловому фонду Почаївського комбінату комунальних підприємств
7	НАКЛЮЦЬКА Юлія Миколаївна	староста сіл Старий Тараж, Комарин, член виконавчого комітету міської ради

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
~~ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ~~
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 31 » березня 2021 року **№ 281**

Про затвердження переліку медичних платних послуг

Розглянувши звернення КНП «Почаївська районна комунальна лікарня» та надані прейскуранти та калькуляції для розрахунку плати за послуги які надаються в державних закладах охорони здоров'я, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 17 вересня 1996 року № 1138 „Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в державних закладах охорони здоров'я та вищих медичних закладах освіти" та Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні" Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити перелік платних медичних послуг, які надаватимуться Комунальним некомерційним підприємством « Почаївська районна комунальна лікарня» Почаївської міської ради з 1 березня 2021 року (додаються).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва

Міський голова **В.С. Бойко**

Коношевська М.В.

Затверджено Наказом № 77 від 31.03.2021 р.

по КНП «Почаївська РКЛ»

Директор _____ Б.Є.Кучер

Вартість проведення консультації

-лікар-терапевт	45,00 грн.
-лікар-невропатолог	37,00 грн.
-лікар-отоларинголог	35,00 грн.
-лікар-офтальмолог	32,00 грн.
-лікар-хірург	37,00 грн.
-лікар-дерматовенеролог	46,00 грн.

Затверджено Наказом № 77 від 31.03.2021 р. по КНП «Почаївська РКЛ»

Директор Б.Є.Кучер

Медичні огляди

Попередній профілактичний медичний огляд,згідно Наказу 280.

-для жінок 378,00 грн.

-для чоловіків 328,00 грн.

Профілактичний медичний огляд(освіта,мед.заклади).

-для жінок 376,00 грн.

-для чоловіків 326,00 грн.

Профілактичний медичний огляд всіх інших категорій згідно Наказу 246.

-для жінок 220,00 грн.

-для чоловіків 170,00 грн.

Періодичний медичний огляд для працівників АПК,що працюють з отрутохімікатами та пестицидами.

-для жінок 389,00 грн.

-для чоловіків 339,00 грн.

Періодичний медичний огляд для працівників АПК(інші).

-для жінок 244,00 грн.

-для чоловіків 194,00 грн.

Медичний огляд кандидатів у водії,водіїв та на право користуватися зброєю.

-для жінок 221,00 грн.

-для чоловіків 171,00 грн.

Періодичний профілактичний медичний огляд(неповний).

74,00 грн.

Затверджено Наказом № 77 від 31.03.2021р.

По КНП «Почаївська РКЛ»

Директор Б.Є.Кучер

-Копія медичної довідки 10 грн;

-Копія витягу з історії хвороби 20 грн.

"Затверджую"
Директор КНП "Почаївська РКЛ"

Кучер Б.Є.

Калькуляція собівартості Копії витягу з історії хвороби

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	Лікар-терапевт (10 хв.)	6,06
1.2.2	Старша медична сестра	6,86
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	12,92
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**16,40**
2	***Інші прямі витрати***	
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**3,61**
3	***Прямі матеріальні витрати***	
3.1	Медикаменти	**0,00**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	**0,00**
Вартість медичного огляду		**20,01**
Загальна вартість медичного огляду		**20,00**

"Затверджую"
Директор КНП "Почаївська РКЛ"

Калькуляція собівартості Копії медичної довідки

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	Лікар-терапевт	6,06
1.2.2		
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	6,06
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**7,69**
2	***Інші прямі витрати***	
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,69**
3	***Прямі матеріальні витрати***	
3.1	Медикаменти	**0,00**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	**0,00**
Вартість медичного огляду		**9,38**
Загальна вартість медичного огляду		**10,00**

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення дослідження на харкотиння

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	Біолог (5 хв.)	4,49
1.2.6	лаборант (5 хв.)	3,31
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	7,80
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**9,90**
2	***Інші прямі витрати***	2,18
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**2,18**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**12,92**
3.1	Медикаменти	12,82
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**12,92**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**25,00**
Загальна вартість послуги		**25,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення дослідження на грибки

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	лаборант (10 хв.)	7,88
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	7,88
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**10,01**
2	***Інші прямі витрати***	2,20
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**2,20**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**17,79**
3.1	Медикаменти	17,69
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**17,79**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**30,00**
Загальна вартість послуги		**30,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення дослідження на коростяний кліщ

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	лаборант (15 хв.)	11,32
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	11,32
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**14,37**
2	***Інші прямі витрати***	3,16
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**3,16**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**12,47**
3.1	Медикаменти	12,37
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**12,47**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**30,00**
Загальна вартість послуги		**30,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення дослідження плевральної рідини

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	Біолог (7 хв.)	6,29
1.2.6	лаборант (7 хв.)	4,64
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	10,93
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**13,88**
2	***Інші прямі витрати***	3,05
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**3,05**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**30,07**
3.1	Медикаменти	29,97
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**30,07**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**47,00**
Загальна вартість послуги		**47,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення дослідження черевної порожнини (асцитичної)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	Біолог (10 хв.)	8,99
1.2.6	лаборант (10 хв.)	6,28
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	15,27
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**19,39**
2	***Інші прямі витрати***	**4,27**
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**4,27**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**21,34**
3.1	Медикаменти	21,24
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**21,34**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**45,00**
Загальна вартість послуги		**45,00**

Комісія по калькуляціях

Директор _____ Б.Є.Кучер

Економіст _____ **Л.І.Ярмусь**

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення дослідження спинно-мозкової рідини (ліквор)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Біолог (10 хв.)	8,99
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	лаборант (15 хв.)	9,93
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	18,92
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**24,02**
2	***Інші прямі витрати***	5,28
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**5,28**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**10,70**
3.1	Медикаменти	10,60
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**10,70**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**40,00**
Загальна вартість послуги		**40,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Аналіз калу на приховану кров

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	лаборант (5 хв.)	3,77
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,77
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**4,79**
2	***Інші прямі витрати***	1,05
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,05**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**18,16**
3.1	Медикаменти	18,06
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**18,16**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**24,00**
Загальна вартість послуги		**24,00**

Комісія по калькуляціях

Директор _____ Б.Є.Кучер

Економіст _____ Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу калу на найпростіші (лямблії)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	лаборант (5 хв.)	3,77
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,77
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**4,79**
2	***Інші прямі витрати***	1,05
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,05**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**18,21**
3.1	Медикаменти	18,11
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**18,21**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,95**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,95
Вартість послуги		**25,00**
Загальна вартість послуги		**25,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення загального аналізу сечі

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	Лаборант (5 хв.)	3,94
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,94
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**5,00**
2	***Інші прямі витрати***	1,10
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,10**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**13,90**
3.1	Медикаменти	13,80
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**13,90**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**20,00**
Загальна вартість послуги		**20,00**

Комісія по калькуляціях

Директор — Б.Є.Кучер

Економіст — Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер — І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу кількісне дослідження білка в сечі

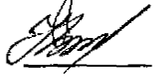
КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	лаборант (5 хв.)	3,31
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,31
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**4,20**
2	***Інші прямі витрати***	0,92
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**0,92**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**13,88**
3.1	Медикаменти	13,78
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**13,88**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**19,00**
Загальна вартість послуги		**19,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер  І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення кількісного дослідження глюкози сечі

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	лаборант (5 хв.)	3,31
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,31
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**4,20**
2	***Інші прямі витрати***	0,92
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**0,92**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**10,88**
3.1	Медикаменти	10,78
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**10,88**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**16,00**
Загальна вартість послуги		**16,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу калу (копрограми)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	біолог (5 хв.)	4,49
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	4,49
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**5,70**
2	***Інші прямі витрати***	1,25
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,25**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**12,05**
3.1	Медикаменти	11,95
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**12,05**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**19,00**
Загальна вартість послуги		**19,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

"Затверджую"

Директор КНП "Почаївська РКЛ"

Кучер Б.Є. М.П.

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення дослідження на ентеробіоз

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	лаборант (5 хв.)	3,94
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,94
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**5,00**
2	***Інші прямі витрати***	1,10
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,10**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**13,00**
3.1	Медикаменти	12,80
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**12,90**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**19,00**
Загальна вартість послуги		**19,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові по Нечипоренку

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Біолог (5 хв.)	4,49
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	4,49
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**5,70**
2	***Інші прямі витрати***	1,25
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,25**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**11,05**
3.1	Медикаменти	10,95
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**11,05**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**18,00**
Загальна вартість послуги		**18,00**

Директор

Економіст

Головний бухгалтер

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу калу на стронголоїдоз

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	лаборант (5 хв.)	3,77
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,77
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**4,79**
2	***Інші прямі витрати***	1,05
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,05**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**18,16**
3.1	Медикаменти	18,06
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**18,16**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**24,00**
Загальна вартість послуги		**24,00**

Комісія по калькуляціях

Директор — Б.Є.Кучер

Економіст — Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер — І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу калу на яйця глист

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	лаборант (5 хв.)	3,31
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,31
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**4,20**
2	***Інші прямі витрати***	0,92
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**0,92**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**12,88**
3.1	Медикаменти	12,78
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**12,88**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**18,00**
Загальна вартість послуги		**18,00**

Комісія по калькуляціях

Директор — Б.Є.Кучер

Економіст — Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер — І.М.Крам

Калькуляція вартості мединої послуги Проведення аналізу на кальцій крові

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	Лаборант (5 хв.)	3,94
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,94
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**5,00**
2	***Інші прямі витрати***	1,10
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,10**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**15,90**
3.1	Медикаменти	15,80
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**15,90**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**22,00**
Загальна вартість послуги		**22,00**

Комісія по калькуляціях

Директор — Б.Є.Кучер

Економіст — Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер — І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу сечі на ацетон

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	лаборант (5 хв.)	3,14
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,14
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**3,99**
2	***Інші прямі витрати***	0,88
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**0,88**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**15,13**
3.1	Медикаменти	15,03
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**15,13**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**20,00**
Загальна вартість послуги		**20,00**

Комісія по калькуляціях

Директор _____ Б.Є.Кучер

Економіст _____ Л.І.Ярмусь

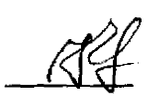
Головний бухгалтер _____ І.М.Крам

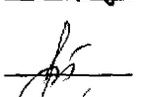
Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу сечі на жовчні пігменти

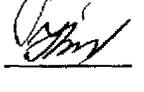
КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	лаборант (10 хв.)	6,28
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	6,28
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**7,97**
2	***Інші прямі витрати***	1,75
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,75**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**10,28**
3.1	Медикаменти	10,21
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**20,00**
Загальна вартість послуги		**20,00**

Комісія по калькуляціях

Директор  Б.Є.Кучер

Економіст  Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер  І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові по Зимницькому

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Біолог (5 хв.)	4,49
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	4,49
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**5,70**
2	***Інші прямі витрати***	1,25
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,25**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**11,05**
3.1	Медикаменти	10,95
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**11,05**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**18,00**
Загальна вартість послуги		**18,00**

Комісія по калькуляціях

Директор

Економіст

Головний бухгалтер

Калькуляція вартості медичної послуги Флюрографія

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	лікар-рентгенолог (10 хв.)	8,68
1.2.6	рентген-лаборант (15 хв.)	8,55
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	17,23
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**21,88**
2	***Інші прямі витрати***	4,81
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**4,81**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**19,31**
3.1	Медикаменти	19,21
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**19,31**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**46,00**
Загальна вартість послуги		**46,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Рентгенографія 30*40

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	лікар-рентгенолог (10 хв.)	12,59
1.2.6	рентген-лаборант (15 хв.)	12,40
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	24,99
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**31,73**
2	***Інші прямі витрати***	6,98
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**6,98**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**16,29**
3.1	Медикаменти	16,19
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**16,29**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**55,00**
Загальна вартість послуги		**55,00**

Комісія по калькуляціях

Директор — Б.Є.Кучер

Економіст — Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер — І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Рентгенографія 24*30

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	лікар-рентгенолог (5 хв.)	6,29
1.2.6	рентген-лаборант (15 хв.)	12,40
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	18,69
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**23,73**
2	***Інші прямі витрати***	5,22
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**5,22**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**19,05**
3.1	Медикаменти	18,95
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**19,05**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**48,00**
Загальна вартість послуги		**48,00**

Комісія по калькуляціях

Голова: Економіст _____ Л.І.Ярмусь

Члени: Завідувач поліклінічним відділенням _____ Н.І.Романів

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам

Завідувач КДЛ _____ І.П.Венжинович

Калькуляція вартості медичної послуги Рентгенографія 18*24

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	лікар-рентгенолог (5 хв.)	6,29
1.2.6	рентген-лаборант (15 хв.)	12,40
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	18,69
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**23,73**
2	***Інші прямі витрати***	5,22
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**5,22**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**13,05**
3.1	Медикаменти	12,98
3.2	Вартість бланків	0,07
3.3	Разом	**13,05**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**42,00**
Загальна вартість послуги		**42,00**

Комісія по калькуляціях

Голова: Економіст _____ Л.І.Ярмусь

Члени: Завідувач поліклінічним відділенням _____ Н.І.Романів

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам

Завідувач КДЛ _____ І.П.Венжинович

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на ревмопроби

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-біохімік (7 хв.)	6,59
1.2.5	Лаборант (6 хв.)	4,53
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	11,12
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**14,12**
2	***Інші прямі витрати***	3,11
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**3,11**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**14,02**
3.1	Медикаменти	29,67
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**29,77**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**47,00**
Загальна вартість послуги		**47,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу на сечову кислоту (урокіназний метод)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	Лаборант (5 хв.)	3,94
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,94
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**5,00**
2	***Інші прямі витрати***	1,10
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,10**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**17,90**
3.1	Медикаменти	17,80
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**17,90**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**24,00**
Загальна вартість послуги		**24,00**

Комісія по калькуляціях

Директор _____ Б.Є.Кучер

Економіст _____ Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на С-реактивний білок

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-біохімік (5 хв.)	4,71
1.2.5	Лаборант (5 хв.)	3,77
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	8,48
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**10,77**
2	***Інші прямі витрати***	2,37
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**2,37**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**17,86**
3.1	Медикаменти	17,66
3.2	Вартість бланків	0,20
3.3	Разом	**17,86**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**31,00**
Загальна вартість послуги		**31,00**

Комісія по калькуляціях

Директор — Б.Є.Кучер

Економіст — Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер — І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу на холестерин

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	Лаборант (5 хв.)	3,77
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,77
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**4,79**
2	***Інші прямі витрати***	1,05
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,05**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**14,16**
3.1	Медикаменти	14,06
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**14,16**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**20,00**
Загальна вартість послуги		**20,00**

Комісія по калькуляціях

Директор _____ Б.Є.Кучер

Економіст _____ Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на амілазу (по Каравею)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	Лаборант (5 хв.)	3,94
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,94
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**5,00**
2	***Інші прямі витрати***	1,10
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,10**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**19,90**
3.1	Медикаменти	19,80
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**19,90**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**26,00**
Загальна вартість послуги		**26,00**

Комісія по калькуляціях

Директор _____ Б.Є.Кучер

Економіст _____ Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на АСТ і АЛТ

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	Лаборант (5 хв.)	3,77
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,77
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**4,79**
2	***Інші прямі витрати***	1,05
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,05**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**21,16**
3.1	Медикаменти	21,06
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**21,16**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**27,00**
Загальна вартість послуги		**27,00**

Комісія по калькуляціях

Директор — Б.Є.Кучер

Економіст — Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер — І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу на амілазу сечі

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	Лаборант (5 хв.)	3,94
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,94
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**5,00**
2	***Інші прямі витрати***	1,10
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,10**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**20,90**
3.1	Медикаменти	20,80
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**20,90**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**27,00**
Загальна вартість послуги		**27,00**

Комісія по калькуляціях

Директор — Б.Є.Кучер

Економіст — Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер — І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на глікемічний профіль

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-біохімік (16 хв.)	15,06
1.2.5	Лаборант (15 хв.)	9,93
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	24,99
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**31,73**
2	***Інші прямі витрати***	6,98
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**6,98**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**16,29**
3.1	Медикаменти	16,19
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**16,29**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**55,00**
Загальна вартість послуги		**55,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на глюкозу

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	Лаборант (5 хв.)	3,33
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,33
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**4,23**
2	***Інші прямі витрати***	0,93
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**0,93**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**13,84**
3.1	Медикаменти	13,74
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**13,84**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**19,00**
Загальна вартість послуги		**19,00**

Комісія по калькуляціях

Директор _____ Б.Є.Кучер

Економіст _____ Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на коагулограму

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-біохімік (5 хв.)	4,71
1.2.5	Лаборант (5 хв.)	3,14
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	7,85
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**9,97**
2	***Інші прямі витрати***	**2,19**
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	2,19
3	***Прямі матеріальні витрати***	**47,84**
3.1	Медикаменти	47,64
3.2	Вартість бланків	0,20
3.3	Разом	47,84
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	**0,00**
Вартість послуги		**60,00**
Загальна вартість послуги		**60,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на ниркові проби

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-біохімік (15 хв.)	14,12
1.2.5	Лаборант (15 хв.)	11,32
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	25,44
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**32,30**
2	***Інші прямі витрати***	7,11
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**7,11**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**19,59**
3.1	Медикаменти	19,49
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**19,59**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**59,00**
Загальна вартість послуги		**59,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на печінкові проби

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-біохімік (20 хв.)	18,83
1.2.5	Лаборант (20 хв.)	15,09
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	33,92
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**43,07**
2	***Інші прямі витрати***	9,48
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**9,48**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**42,45**
3.1	Медикаменти	42,35
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**42,45**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**95,00**
Загальна вартість послуги		**95,00**

Комісія по калькуляціях

Директор _____ Б.Є.Кучер

Економіст _____ Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення розгорнутого біохімічного аналізу

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-біохімік (30 хв.)	28,24
1.2.5	Лаборант (30 хв.)	23,63
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	51,87
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**65,86**
2	***Інші прямі витрати***	14,49
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**14,49**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**64,65**
3.1	Медикаменти	64,55
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**64,65**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**145,00**
Загальна вартість послуги		**145,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу на білок загальний

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	Лаборант (5 хв.)	3,77
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,77
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**4,79**
2	***Інші прямі витрати***	1,05
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,05**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**14,16**
3.1	Медикаменти	14,06
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**14,16**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**20,00**
Загальна вартість послуги		**20,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу на креатинін

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	Лаборант (5 хв.)	3,94
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,94
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**5,00**
2	***Інші прямі витрати***	1,10
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,10**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**17,90**
3.1	Медикаменти	17,80
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**17,90**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**24,00**
Загальна вартість послуги		**24,00**

Комісія по калькуляціях

Директор — Б.Є.Кучер

Економіст — Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер — І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги ЕХО ЕКГ

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар з функціональної діагностики (45 хв.)	27,26
1.2.5	медична сестра (45 хв.)	25,91
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	53,17
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**67,51**
2	***Інші прямі витрати***	14,85
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**14,85**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**37,64**
3.1	Медикаменти	37,44
3.2	Вартість бланків	0,20
3.3	Разом	**37,64**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**120,00**
Загальна вартість послуги		**120,00**

Комісія по калькуляціях

Директор _____ Б.Є.Кучер

Економіст _____ Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Мікроскопія гінекологічного мазка на флору

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	біолог (5 хв.)	4,49
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	4,49
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**5,70**
2	***Інші прямі витрати***	1,25
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,25**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**13,05**
3.1	Медикаменти	12,95
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**13,05**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**20,00**
Загальна вартість послуги		**20,00**

Комісія по калькуляціях

Голова: Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Визначення чутливості до культур мікроорганізмів до антибіотиків

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	лаборант (15 хв.)	9,93
1.2.6	лікар-лаборант (15 хв.)	28,24
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	38,17
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**48,46**
2	***Інші прямі витрати***	10,66
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**10,66**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**16,88**
3.1	Медикаменти	16,78
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**16,88**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**76,00**
Загальна вартість послуги		**76,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Дослідження з зіва і носа на флору

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-бактеріолог (10 хв.)	8,53
1.2.5	Лаборант (20 хв.)	15,75
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	24,28
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**30,83**
2	***Інші прямі витрати***	6,78
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**6,78**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**17,39**
3.1	Медикаменти	17,29
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**17,39**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**55,00**
Загальна вартість послуги		**55,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Дослідження на дифтерію

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-бактеріолог (10 хв.)	8,53
1.2.5	Лаборант (20 хв.)	15,75
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	24,28
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**30,83**
2	***Інші прямі витрати***	6,78
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**6,78**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**16,39**
3.1	Медикаменти	16,29
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**16,39**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**54,00**
Загальна вартість послуги		**54,00**

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

"Затверджую"

Директор КНП "Почаївська РКЛ"

Кучер Б.Є.

Калькуляція вартості медичної послуги Дослідження на кишкову групу

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-бактеріолог (10 хв.)	8,53
1.2.5	Лаборант (10 хв.)	7,88
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	16,41
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**20,84**
2	***Інші прямі витрати***	4,58
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**4,58**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**114,58**
3.1	Медикаменти	114,48
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**114,58**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**140,00**
Загальна вартість послуги		**140,00**

Комісія по калькуляціях

Директор _____ Б.Є.Кучер

Економіст _____ Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Дослідження на стафілокок

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-бактеріолог (25 хв.)	21,33
1.2.5	Лаборант (45 хв.)	35,44
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	56,77
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**72,08**
2	***Інші прямі витрати***	15,86
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**15,86**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**15,06**
3.1	Медикаменти	14,96
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**15,06**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**103,00**
Загальна вартість послуги		**103,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Затверджено Наказом по КНП "Почаївська РКЛ"

Калькуляція вартості медичної послуги ЕКГ

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	ти на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар з функціональної діагностики (45 хв.)	6,06
1.2.5	медична сестра (45 хв.)	2,88
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	8,94
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**11,35**
2	***Інші прямі витрати***	2,50
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**2,50**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**13,85**
3.1	Медикаменти	11,22
3.2	Вартість бланків	0,20
3.3	Разом	**11,42**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**25,27**
Загальна вартість послуги		**25,00**

Комісія по калькуляціях

Економіст _____ Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам

Зав.поліклініки _____ Романів Н.І

Зав.КДЛ _____ Венжинович І.П.

Калькуляція вартості медичної послуги УЗД(молочні залози+лімфовузли)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар ультразвукової діагностики (25 хв.)	18,60
1.2.5	Сестра медична лікарського кабінету (25 хв.)	15,60
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	34,20
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**43,42**
2	***Інші прямі витрати***	9,55
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**9,55**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**32,03**
3.1	Медикаменти	31,83
3.2	Вартість бланків	0,20
3.3	Разом	**32,03**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**85,00**
Загальна вартість послуги		**85,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги УЗД(матка+яйники+сечовий міхур)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар ультразвукової діагностики (18 хв.)	13,39
1.2.5	Сестра медична лікарського кабінету (18 хв.)	11,23
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	24,62
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**31,26**
2	***Інші прямі витрати***	6,88
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**6,88**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**29,86**
3.1	Медикаменти	29,66
3.2	Вартість бланків	0,20
3.3	Разом	**29,86**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**68,00**
Загальна вартість послуги		**68,00**

Комісія по калькуляціях

Директор — Б.Є.Кучер

Економіст — Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер — І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги УЗД(лімфатичні вузли)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	7,44
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	4,70
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	12,14
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**15,41**
2	***Інші прямі витрати***	3,39
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**3,39**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**27,20**
3.1	Медикаменти	27,00
3.2	Вартість бланків	0,20
3.3	Разом	**27,20**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**46,00**
Загальна вартість послуги		**46,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги УЗД встановлення вагітності

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар ультразвукової діагностики (10 хв.)	7,44
1.2.5	Сестра медична лікарського кабінету (10 хв.)	4,70
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	12,14
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**15,41**
2	***Інші прямі витрати***	3,39
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**3,39**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**28,20**
3.1	Медикаменти	28,00
3.2	Вартість бланків	0,20
3.3	Разом	**28,20**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**47,00**
Загальна вартість послуги		**47,00**

Комісія по калькуляціях

Директор — Б.Є.Кучер

Економіст — Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер — І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги УЗД яєчка

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар ультразвукової діагностики (8 хв.)	5,95
1.2.5	Сестра медична лікарського кабінету (8 хв.)	4,99
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	10,94
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**13,89**
2	***Інші прямі витрати***	3,06
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**3,06**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**29,05**
3.1	Медикаменти	28,85
3.2	Вартість бланків	0,20
3.3	Разом	**29,05**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**46,00**
Загальна вартість послуги		**46,00**

Комісія по калькуляціях

Директор _____ Б.Є.Кучер Л.І.Ярмусь

Економіст _____ Л.І.Ярмусь Н:І.Романів

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги УЗД щитовидної залози

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар ультразвукової діагностики (10 хв.)	7,44
1.2.5	Сестра медична лікарського кабінету (10 хв.)	6,24
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	13,68
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**17,37**
2	***Інші прямі витрати***	3,82
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**3,82**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**29,81**
3.1	Медикаменти	29,61
3.2	Вартість бланків	0,20
3.3	Разом	**29,81**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**51,00**
Загальна вартість послуги		**51,00**

Комісія по калькуляціях

Директор _____ Б.Є.Кучер Л.І.Ярмусь

Економіст _____ Л.І.Ярмусь Н.І.Романів

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги УЗД (селезінка+судини портальної)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар ультразвукової діагностики (6 хв.)	4,46
1.2.5	Сестра медична лікарського кабінету (6 хв.)	3,74
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	8,20
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**10,41**
2	***Інші прямі витрати***	2,29
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**2,29**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**26,30**
3.1	Медикаменти	26,10
3.2	Вартість бланків	0,20
3.3	Разом	**26,30**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**39,00**
Загальна вартість послуги		**39,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги УЗД (сечовий міхур+залишкова сеча+передниркова залоза)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар ультразвукової діагностики (17 хв.)	12,65
1.2.5	Сестра медична лікарського кабінету (17 хв.)	10,61
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	23,26
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**29,53**
2	***Інші прямі витрати***	6,50
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**6,50**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**28,97**
3.1	Медикаменти	28,77
3.2	Вартість бланків	0,20
3.3	Разом	**28,97**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**65,00**
Загальна вартість послуги		**65,00**

Комісія по калькуляціях

Директор _____ Б.Є.Кучер

Економіст _____ Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Дослідження крові на стерильність

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-бактеріолог (15 хв.)	12,80
1.2.5	Лаборант (20 хв.)	15,75
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	28,55
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**36,25**
2	***Інші прямі витрати***	7,98
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**7,98**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**19,77**
3.1	Медикаменти	19,67
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**19,77**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**64,00**
Загальна вартість послуги		**64,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Дослідження харкотиння на флору

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-бактеріолог (10 хв.)	8,53
1.2.5	Лаборант (20 хв.)	15,75
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	24,28
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**30,83**
2	***Інші прямі витрати***	6,78
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**6,78**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**14,39**
3.1	Медикаменти	14,29
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**14,39**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**52,00**
Загальна вартість послуги		**52,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Дослідження сечі на стерильність

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-бактеріолог (10 хв.)	8,53
1.2.5	Лаборант (20 хв.)	15,75
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	24,28
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**30,83**
2	***Інші прямі витрати***	6,78
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**6,78**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**45,39**
3.1	Медикаменти	45,29
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**45,39**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**83,00**
Загальна вартість послуги		**83,00**

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Дослідження на флору з вагіни

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-бактеріолог (10 хв.)	8,53
1.2.5	Лаборант (20 хв.)	15,75
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	24,28
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**30,83**
2	***Інші прямі витрати***	6,78
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**6,78**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**17,39**
3.1	Медикаменти	17,29
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**17,39**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**55,00**
Загальна вартість послуги		**55,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги УЗД м"яких тканин

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар ультразвукової діагностики (8 хв.)	5,95
1.2.5	Сестра медична лікарського кабінету (8 хв.)	4,99
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	10,94
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**13,89**
2	***Інші прямі витрати***	3,06
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**3,06**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**29,05**
3.1	Медикаменти	28,85
3.2	Вартість бланків	0,20
3.3	Разом	**29,05**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**46,00**
Загальна вартість послуги		**46,00**

Комісія по калькуляціях

Директор — Б.Є.Кучер

Економіст — Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер — І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги УЗД (нирки та наднирники)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар ультразвукової діагностики (10 хв.)	7,44
1.2.5	Сестра медична лікарського кабінету (10 хв.)	6,24
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	13,68
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**17,37**
2	***Інші прямі витрати***	3,82
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**3,82**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**26,81**
3.1	Медикаменти	26,61
3.2	Вартість бланків	0,20
3.3	Разом	**26,81**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**48,00**
Загальна вартість послуги		**48,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги УЗД органів черевної порожнини (печінка, жовчний міхур, підшлункова залоза,селезінка)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар ультразвукової діагностики (30 хв.)	22,32
1.2.5	Сестра медична лікарського кабінету (30 хв.)	18,72
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	41,04
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**52,11**
2	***Інші прямі витрати***	11,46
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**11,46**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**41,43**
3.1	Медикаменти	41,23
3.2	Вартість бланків	0,20
3.3	Разом	**41,43**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**105,00**
Загальна вартість послуги		**105,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги УЗД (печінка+жовчний міхур+жовчевивідні протоки)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар ультразвукової діагностики (17 хв.)	12,65
1.2.5	Сестра медична лікарського кабінету (17 хв.)	10,61
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	23,26
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**29,53**
2	***Інші прямі витрати***	6,50
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**6,50**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**29,97**
3.1	Медикаменти	29,77
3.2	Вартість бланків	0,20
3.3	Разом	**29,97**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**66,00**
Загальна вартість послуги		**66,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Ультразвукове дослідження підшлункової залози

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар ультразвукової діагностики (6 хв.)	4,46
1.2.5	Сестра медична лікарського кабінету (6 хв.)	3,74
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	8,20
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**10,41**
2	***Інші прямі витрати***	2,29
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**2,29**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**24,30**
3.1	Медикаменти	24,10
3.2	Вартість бланків	0,20
3.3	Разом	**24,30**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**37,00**
Загальна вартість послуги		**37,00**

Комісія по калькуляціях

Директор _____ Б.Є.Кучер

Економіст _____ Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги УЗД простатичної залози (трансректально)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар ультразвукової діагностики (20 хв.)	14,88
1.2.5	Сестра медична лікарського кабінету (20 хв.)	12,48
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	27,36
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**34,74**
2	***Інші прямі витрати***	7,64
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**7,64**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**29,62**
3.1	Медикаменти	29,42
3.2	Вартість бланків	0,20
3.3	Разом	**29,62**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**72,00**
Загальна вартість послуги		**72,00**

Комісія по калькуляціях

Директор _____ Б.Є.Кучер

Економіст _____ Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам

Вартість

попереднього профілактичного медичного огляду для визначення спроможності займатися відповідним видом діяльності за станом здоров'я

для чоловіків(згідно Наказу № 280).

у КНП» Почаївська РКЛ» з 1 березня 2021 року.

№ п/п	Назва послуги	Витрати на оплату праці за послугу 1 чол.(грн.)
1.	**Медичний огляд**	
	Лікар-профпатолог	9,84
	Лікар-терапевт	9,08
	Лікар-отоларинголог	7,55
	Лікар-дерматовенеролог	9,41
	Лікар-стоматолог	8,19
	Лікар -гінеколог	-----
	Гінекологічний набір	-----
	Вартість мазка для жінок	-----
	Загальний аналіз крові	30,00
	Загальний аналіз сечі	20,00
	РМП	36,00
	Глюкоза крові,	19,00
	Флюрографія	23,00
	Разом:	**172,07**
2.	**Бактеріологічне дослідження на кишкову інфекцію,стафілокок.**	**170,10**
4.	**Бланки**	**10,00**
5.	**Всього медогляд**	**(352,17) 353,00**

Головний бухгалтер **І.М. Крам**

Економіст **Л.І.Ярмусь**

Вартість
попереднього профілактичного медичного огляду для визначення спроможності займатися відповідним видом діяльності за станом здоров'я
для жінок(згідно Наказу № 280).
у КНП» Почаївська РКЛ» з 1 березня 2021 року.

№ п/п	Назва послуги	Витрати на оплату праці за послугу 1 чол.(грн.)
1.	**Медичний огляд**	
	Лікар-профпатолог	9,84
	Лікар-терапевт	9,08
	Лікар-отоларинголог	7,55
	Лікар-дерматовенеролог	9,41
	Лікар-стоматолог	8,19
	Лікар -гінеколог	9,70
	Гінекологічний набір	20,00
	Вартість мазка для жінок	20,00
	Загальний аналіз крові	30,00
	Загальний аналіз сечі	20,00
	РМП	36,00
	Глюкоза крові,	19,00
	Флюрографія	23,00
	Разом:	**221,77**
2.	**Бактеріологічне дослідження на кишкову інфекцію,стафілокок.**	**170,10**
4.	**Бланки**	**10,00**
5.	**Всього медогляд**	**(401,87) 402,00**

Головний бухгалтер **І.М. Крам**
Економіст **Л.І.Ярмусь**

Вартість
періодичного профілактичного медичного огляду
для працівників агропромислового комплексу згідно Наказу № 246(інші).
у КНП «Почаївська РКЛ» з 1 березня 2021 року.

№ п/п	Назва послуги	Витрати на оплату праці за послугу 1 чол.(грн.)	
1.	**Медичний огляд**	чоловіки	жінки
	Лікар-профпатолог	9,84	9,84
	Лікар-терапевт	9,08	9,08
	Лікар-отоларинголог	7,55	7,55
	Лікар-дерматовенеролог	9,41	9,41
	Лікар-стоматолог	8,19	8,19
	Лікар-офтальмолог	5,55	5,55
	Лікар-невропатолог	8,19	8,19
	Лікар – акушер-гінеколог	----	9,70
	Лікар-хірург	8,19	8,19
	Гінекологічний набір	-----	20,00
	Вартість мазка для жінок	----	20,00
	Загальний аналіз крові,сечі,РМП,глюкоза крові.	105,00	105,00
	Флюрографія	13,00	13,00
	Разом:	**184,00**	**233,70**
2.	**Бланки**	**10,00**	**10,00**
		194,00	**243,70**
3.	**Всього медогляд**	**194,00**	**244,00**

Головний бухгалтер **І.М. Крам**
Економіст **Л.І.Ярмусь**

Вартість
періодичного профілактичного медичного огляду
для працівників агропромислового комплексу,які працюють з пестицидами та отрутохімікатами(згідно Наказу № 246).
у КНП «Почаївська РКЛ» з 1 березня 2021 року.

№ п/п	Назва послуги	Витрати на оплату праці за послугу 1 чол.(грн.)	
1.	**Медичний огляд**	чоловіки	жінки
	Лікар-профпатолог	9,84	9,84
	Лікар-терапевт	9,08	9,08
	Лікар-отоларинголог	7,55	7,55
	Лікар-дерматовенеролог	9,41	9,41
	Лікар-стоматолог	8,19	8,19
	Лікар-офтальмолог	5,55	5,55
	Лікар-невропатолог	8,19	8,19
	Лікар – акушер-гінеколог	----	9,70
	Лікар-хірург	8,19	8,19
	Гінекологічний набір	-----	20,00
	Вартість мазка для жінок	----	20,00
	Загальний аналіз крові,сечі,РМП,глюкоза крові.	105,00	105,00
	Флюрографія	13,00	13,00
	Разом:	**184,00**	**233,70**
2.	**Біохімічні дослідження**	**145,00**	**145,00**
4.	**Бланки**	**10,00**	**10,00**
		339,00	**388,7**
5.	**Всього медогляд**	**339,00**	**388,70**

Головний бухгалтер **І.М. Крам**
Економіст **Л.І.Ярмусь**

Вартістість проведення медичного огляду
кандидатів у водії та водіїв транспортних засобів
та на право користування зброєю
(згідно наказу МОЗ України №65/80 від 31.01.2013)
у КНП «Почаївська РКЛ»
з 1. 03.2021 р.

№п/п	Складові собівартості	Витрати на 1 чоловіка в гривнях	
		чоловіки	жінки
1.	Лікар- терапевт	9,08	9,08
2.	(заг.ан.крові.сечі,група	99,00	99,00
3.	крові,глюкоза крові)		
4.	Лікар- невропатолог	8,19	8,19
5.	Лікар- отоларинголог	7,55	7,55
6.	Лікар- офтальмолог	5,55	5,55
7.	Лікар- хірург	8,19	8,19
8.	Флюрографія	13,00	13,00
9.	Лікар- акушер-гінеколог	--------	9,70
10.	Гінекологічний набір	--------	20,00
11.	Вартість мазка для жінок	--------	20,00
12.	ЕКГ	10,00	10,00
13.	Бланки	10,00	10,00
	Всього	(170,56) **171,00**	(220,26) **221,00**

Головний бухгалтер Крам І.М.
Економіст Ярмусь Л.І.

Вартість перед рейсового огляду
водіїв транспортних засобів
КНП « Почаївська РКЛ»
на 01 березня 2021 р.

Вартість огляду **8,37 грн.**

Головний бухгалтер І.М.Крам
Економіст Л.І.Ярмусь

Вартість
періодичного профілактичного медичного огляду
для певних категорій працівників(освіта,медичні заклади) згідно Наказу № 246.
у КНП «Почаївська РКЛ» з 1 березня 2021 року.

№ п/п	Назва послуги	Витрати на оплату праці за послугу 1 чол.(грн.)	
1.	**Медичний огляд**	чоловіки	жінки
	Лікар-профпатолог	9,84	9,84
	Лікар-терапевт	9,08	9,08
	Лікар-отоларинголог	7,55	7,55
	Лікар-дерматовенеролог	9,41	9,41
	Лікар-стоматолог	8,19	8,19
	Лікар-офтальмолог	5,55	5,55
	Лікар-невролог	8,19	8,19
	Лікар – акушер-гінеколог	----	9,70
	Лікар-хірург	8,19	8,19
	Гінекологічний набір	-----	20,00
	Вартість мазка для жінок	-----	20,00
	Загальний аналіз крові,сечі,РМП,глюкоза крові).	105,00	105,00
	Флюрографія	23,00	23,00
	Разом:	**194,00**	**243,70**
2.	**Бак.аналізи(кишкова інфекція,стафілокок).**	**121,50**	**121,50**
		315,50	**365,20**
4.	**Бланки**	**10,00**	**10,00**
		325,50	**375,20**
5.	**Всього медогляд**	**326,00**	**376,00**

Головний бухгалтер **І.М. Крам**
Економіст **Л.І.Ярмусь**

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на гематокрит

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	Лаборант (5 хв.)	3,77
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,77
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**4,79**
2	***Інші прямі витрати***	1,05
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,05**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**15,16**
3.1	Медикаменти	15,06
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**15,16**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	***0,00***
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**21,00**
Загальна вартість послуги		**21,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення клінічного аналізу крові

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Біолог (5 хв.)	4,49
1.2.5	Лаборант (5 хв.)	3,77
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	8,26
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**10,49**
2	***Інші прямі витрати***	2,31
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**2,31**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**17,20**
3.1	Медикаменти	17,10
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**17,20**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**30,00**
Загальна вартість послуги		**30,00**

Комісія по калькуляціях

Директор _____ Б.Є.Кучер

Економіст _____ Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на LE-клітини

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Біолог (5 хв.)	4,49
1.2.5	Лаборант (5 хв.)	3,31
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	7,80
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**9,90**
2	***Інші прямі витрати***	2,18
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**2,18**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**20,92**
3.1	Медикаменти	20,82
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**20,92**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**33,00**
Загальна вартість послуги		**33,00**

Комісія по калькуляціях

Директор — Б.Є.Кучер

Економіст — Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер — І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на ретикулоцити

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Біолог (5 хв.)	4,49
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	4,49
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**5,70**
2	***Інші прямі витрати***	1,25
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,25**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**18,05**
3.1	Медикаменти	17,95
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**18,05**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**25,00**
Загальна вартість послуги		**25,00**

Комісія по калькуляціях

Директор — Б.Є,Кучер

Економіст — Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер — І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на тромбоцити

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Біолог (5 хв.)	4,49
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	4,49
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**5,70**
2	***Інші прямі витрати***	1,25
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,25**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**13,05**
3.1	Медикаменти	12,95
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**13,05**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**20,00**
Загальна вартість послуги		**20,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на час згортання, довгота кровотечі

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	Лаборант (5 хв.)	3,94
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,94
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**5,00**
2	***Інші прямі витрати***	1,10
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,10**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**12,90**
3.1	Медикаменти	12,80
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**12,90**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**19,00**
Загальна вартість послуги		**19,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на малярійний плазмодій

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Біолог (5 хв.)	4,49
1.2.5	Лаборант (5 хв.)	3,31
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	7,80
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**9,90**
2	***Інші прямі витрати***	2,18
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**2,18**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**10,92**
3.1	Медикаменти	10,82
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**10,92**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**23,00**
Загальна вартість послуги		**23,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція собівартості проведення медичного огляду

№	Складові собівартості (лікар-невропатолог)	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	***0***
1.2	Оплата праці основного персоналу	0
1.2.1	посада (хв.)	23,74
1.3	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.4	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**30,14**
2	***Інші прямі витрати***	0
2.1	Нарахування на оплату праці (22,0% * п 1.5)	**6,63**
3	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
Вартість медичного огляду		**36,77**
		0,00
Загальна вартість медичного огляду		**37,00**

№	Складові собівартості (лікар-отоларинголог)	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	***0***
1.2	Оплата праці основного персоналу	0
1.2.1	(хв.)	21,54
1.3	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.4	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**27,35**
2	***Інші прямі витрати***	0
2.1	Нарахування на оплату праці (22,0% * п 1.5)	**6,02**
3	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	0
3.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	**0,00**
Вартість медичного огляду		**33,37**
		0,00
Загальна вартість медичного огляду		**34,00**

№	Складові собівартості (лікар-офтальмолог)	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	***0***
1.2	Оплата праці основного персоналу	0
1.2.1	(хв.)	17,21
1.3	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.4	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**21,85**
2	***Інші прямі витрати***	0
2.1	Нарахування на оплату праці (22,0% * п 1.5)	**4,81**
3	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	0
3.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	**0,00**
Вартість медичного огляду		**26,66**
		0,00
Загальна вартість медичного огляду		**27,00**

№	Складові собівартості (лікар-хірург)	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	***0***

1.2	Оплата праці основного персоналу	0,00
1.2.1	(хв.)	23,74
1.3	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.4	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**30,14**
2	***Інші прямі витрати***	0
2.1	Нарахування на оплату праці (22,0% * п 1.5)	**6,63**
3	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	0
3.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	**0,00**
Вартість медичного огляду		**36,77**
		0,00
Загальна вартість медичного огляду		**37,00**

№	Складові собівартості (лікар-дерматовенеролог)	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	***0***
1.2	Оплата праці основного персоналу	0
1.2.1	(хв.)	31,06
1.2.3	Разом	31,06
1.3	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.4	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**39,44**
2	***Інші прямі витрати***	0
2.1	Нарахування на оплату праці (22,0% * п 1.5)	**8,68**
3	***Прямі матеріальні витрати***	0
3.1	Медикаменти	**0,00**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	**0,00**
Вартість медичного огляду		**48,12**
		0,00
Загальна вартість медичного огляду		**48,00**

Головний бухгалтер _____.М.Крам

Економіст _____І.Ярмусь

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на австралійський антиген(гепатит В)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-лаборант (10 хв.)	8,99
1.2.5	Лікар-лаборант (5 хв.)	4,27
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	13,26
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**16,84**
2	***Інші прямі витрати***	3,70
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**3,70**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**24,46**
3.1	Медикаменти	24,36
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**24,46**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**45,00**
Загальна вартість послуги		**45,00**

Комісія по калькуляціях

Директор _____ Б.Є.Кучер

Економіст _____ Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер _____ І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на антитіла (вагітним)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-лаборант (10 хв.)	8,53
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	8,53
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**10,83**
2	***Інші прямі витрати***	2,38
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**2,38**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**16,79**
3.1	Медикаменти	16,69
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**16,79**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**30,00**
Загальна вартість послуги		**30,00**

Комісія по калькуляціях

Директор — Б.Є.Кучер

Економіст — Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер — І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на групу резус-фактор

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-лаборант (10 хв.)	7,88
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	7,88
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**10,01**
2	***Інші прямі витрати***	2,20
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**2,20**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**17,79**
3.1	Медикаменти	17,69
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**17,79**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**30,00**
Загальна вартість послуги		**30,00**

Комісія по калькуляціях

Директор — Б.Є.Кучер

Економіст — Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер — І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу крові на РМП

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	Лікар-лаборант (16 хв.)	13,65
1.2.5	(хв.)	0,00
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	13,65
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**17,33**
2	***Інші прямі витрати***	3,81
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**3,81**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**14,86**
3.1	Медикаменти	14,76
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**14,86**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**36,00**
Загальна вартість послуги		**36,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги ІФА на антитіла до COVID-19 (імуноглобулін G)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	лаборант (45 хв.)	35,44
1.2.6	біолог (45 хв.)	40,44
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	75,88
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**96,34**
2	***Інші прямі витрати***	21,19
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**21,19**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**42,47**
3.1	Медикаменти	42,37
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**42,47**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**160,00**
Загальна вартість послуги		**160,00**

Комісія по калькуляціях

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція вартості медичної послуги ІФА на антитіла до COVID-19 (імуноглобулін М)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	лаборант (45 хв.)	35,44
1.2.6	біолог (45 хв.)	40,44
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	75,88
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**96,34**
2	***Інші прямі витрати***	21,19
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**21,19**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**44,47**
3.1	Медикаменти	44,37
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**44,47**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**6,63**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**162,00**
Загальна вартість послуги		**162,00**

Комісія по калькуляціях Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

Калькуляція собівартості проведення бактеріологічних досліджень на D-димери

Почаївська районна комунальна лікарня

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	Лікар-лаборант (бактеріолог) (10 хв.)	8,53
1.2.2	Лаборант з бактеріології (5 хв.)	7,88
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	16,41
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**20,84**
2	***Інші прямі витрати***	
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**4,58**
3	***Прямі матеріальні витрати***	
3.1	Медикаменти	**67,58**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	**0,00**
Вартість медичного огляду		**93,00**
ПДВ		
Загальна вартість медичного огляду		**93,00**

Директор Б.Є.Кучер

Головний бухгалтер І.М.Крам

Економіст Л.І.Ярмусь

Калькуляція вартості медичної послуги Проведення аналізу ІФА(сифіліс)

КНП "Почаївська районна комунальна лікарня"

№	Складові собівартості	Витрати на 1 чол. (грн.)
1	***Прямі витрати на оплату праці***	
1.2	Оплата праці основного персоналу	
1.2.1	(хв.)	0,00
1.2.2	(хв.)	0,00
1.2.3	(хв.)	0,00
1.2.4	(хв.)	0,00
1.2.5	Лаборант (5 хв.)	3,94
1.2.6	(хв.)	0,00
1.2.7	(хв.)	0,00
1.2.8	(хв.)	0,00
1.3	Разом по основному: ЗП (осн)	3,94
1.4	Коефіцієнт заробітної плати допоміжного персоналу: К (дп)	0,2697
1.5	Разом ЗП = ЗП (осн) * (1 + К (дп))	**5,00**
2	***Інші прямі витрати***	1,10
2.1	Нарахування на оплату праці (22% * п 1.5)	**1,10**
3	***Прямі матеріальні витрати***	**35,90**
3.1	Медикаменти	35,80
3.2	Вартість бланків	0,10
3.3	Разом	**35,90**
4	***Непрямі (загальновиробничі) витрати***	**0,00**
4.1	Оплата енергоносіїв (0 % * (п 1.5 + п 2.1))	0,00
Вартість послуги		**42,00**
Загальна вартість послуги		**42,00**

Директор Б.Є.Кучер

Економіст Л.І.Ярмусь

Головний бухгалтер І.М.Крам

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 31 » березня 2021 року **№ 282**

Про створення фонду охорони навколишнього природного середовища Почаївської територіальної громади

Відповідно до Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища», Постанови «Про затвердження видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів» від 17 вересня 1996 року № 1147 та Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити фонд охорони навколишнього природного середовища Почаївської територіальної громади.
2. Затвердити Положення про фонд охорони навколишнього природного середовища Почаївської територіальної громади.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва

Міський голова **В.С.Бойко**

Коношевська М.В.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням сесії міської ради
«31» березня 2021 р. № 282

П О Л О Ж Е Н Н Я
Про фонд охорони навколишнього середовища Почаївської територіальної громад

1.Загальні положення

Фонд охорони навколишнього природного середовища (надалі -Фонд) утворюється у складі місцевого бюджету відповідно до Закону України „ Про охорону навколишнього природного середовища", Постанови «Про затвердження видів діяльності , що належать до природоохоронних заходів» від 17.09.1996 року № 1147, Наказ Міністерства екології та природних ресурсів « Про порядок планування та фінансування природоохоронних заходів з державного фонду охорони навколишнього природнього середовища» від 21.05.2002 року № 189 , з метою концентрації коштів і цільового фінансування природоохоронних заходів, а також заходів для зниження впливу забруднення навколишнього природного середовища на здоров'я населення Почаївської територіальної громади

2. Формування Фонду

Фонд створено з метою цільового фінансування природоохоронних та ресурсозберігаючих заходів, у тому числі наукових досліджень із цих питань, а також заходів, спрямованих на зниження забруднення навколишнього природного середовища та його впливу на здоров'я населення громади.

Фонд створюється за рахунок коштів екологічного податку та інших коштів, визначених чинним законодавством.

3. Використання коштів Фонду

3.1. Розподіл коштів Фонду здійснюється виконкомом міської ради.

Головний розпорядник коштів Фонду – міський голова.

3.2. Надходження , які формують Фонд, використовуються для фінансування витрат, пов'язаних з виконанням заходів, відповідно до Переліку природоохоронних заходів для фінансування з фонду охорони навколишнього природного середовища, затвердженого на відповідний рік рішенням виконавчого комітету (далі – Перелік).

3.3. Кошти Фонду використовуються для фінансування витрат, пов'язаних з виконанням робіт відповідно до Переліку видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 вересня 1996 року №1147 (із змінами та доповненнями). Забороняється використання коштів Фонду не за цільовим призначенням та на заходи, що не передбачені вищезазначеним Переліком.

3.4. Кошти Фонду використовуються згідно з кошторисами доходів та видатків, які складаються в межах наданих повноважень головним розпорядником Фонду та затверджуються відповідно до чинного законодавства України.

3.5. Витрати Фонду та касове виконання місцевого бюджету за видатками Фонду провадиться в межах надходження коштів до нього у встановленому законодавством порядку.

4.Порядок та звітність щодо використання коштів Фонду

4.1. Контроль за цільовим використанням коштів Фонду здійснює головний розпорядник коштів Головний розпорядник коштів: - одержує звіти від Виконавців природоохоронних заходів (Одержувачів бюджетних коштів) і аналізує ефективність витрачання коптів.

4.2. Не використані у звітному році кошти Фонду вилученню не підлягають, переходять на наступний рік і використовуються на цілі, передбачені цим Положенням.

4.3. Головний розпорядник коштів інформує населення про здійсненні природоохоронні заходи в межах звіту про свою діяльність перед територіальною громадою.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 31 » березня 2021 року **№ 283**

Про затвердження програми « Сприяння Кременецькому МРВ УСБУ в Тернопільській області у протидії організованій злочинності, корупції та тероризму на території Почаївської громади на 2021-2025 роки»

З метою забезпечення заходів з активної протидії організованій злочинності на території Почаївської територіальної громади, керуючись п.22 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» сесія Почаївської міської ради

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити програму «Сприяння Кременецькому МРВ УСБУ в Тернопільській області у протидії організованій злочинності, корупції та тероризму на території Почаївської громади на 2021-2025 роки », що додається

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Міський голова **В.С. Бойко**

Коношевська М.В.

Затверджено

рішенням сесії Почаївської міської ради
від 31 березня 2021року № 283

1. Паспорт програми

«Сприяння Кременецькому МРВ УСБУ в Тернопільській області у протидії організованій злочинності, корупції та тероризму на території Почаївської громади на 2021-2025роки»,

1	Ініціатор розроблення програми	Управління Служби безпеки України в Тернопільській області
2	Дата ,номер і назва розпорядчого документа органу влади про розроблення програми	Рішення виконавчого комітету № від 2021 року
3	Розробник програми	Відділ управління проектами та програмами соціально-економічного розвитку Почаївської міської ради
4	Співрозробники програми	Управління Служби безпеки України в Тернопільській області Почаївська міська рада
5	Відповідальний виконавець програми	Управління Служби безпеки України в Тернопільській області
6	Учасники програми	Управління Служби безпеки України в Тернопільській області Почаївська міська рада
7	Термін реалізації програми	2021-2025 роки
8	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Місцевий бюджет Почаївської громади
9	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми всього, У тому числі:	**100000грн.**
9.1	Коштів місцевого бюджету	**100000грн**
	Коштів інших джерел	-
10	Керівник програми	Секретар міської ради Мамчур С.М.

2. Проблема, на розв'язання якої спрямована програма

Серйозну загрозу на сьогоднішній час створює існуючий рівень криміногенної ситуації в громаді, зумовлений кризовими явищами в політичній, економічній та інших сферах суспільного життя.

Таким чином, криміногенна обстановка потребує вжиття комплексних заходів з оку органів державної влади, що мали б забезпечити її стабілізацію . За даних умов пріоритетну увагу має бути приділено питанням посилення боротьби з організованою та економічною злочинністю, корупцією, терористичними проявами.

До першочергових заходів необхідно віднести також забезпечення фінансовими ресурсами та матеріально-технічними засобами Управління Служби безпеки України в Тернопільській області для створення належних умов щодо виконання цієї Програми та завдань, визначених Законами України « Про Службу безпеки України», « Про контррозвідувальну діяльність» , « Про оперативно-розшукову діяльність», « Про організаційно-правові основи боротьби з організованою злочинністю», « Про запобігання корупції», « Про боротьбу з тероризмом».

3. Мета і завдання програми

Метою Програми є забезпечення заходів з активної протидії проявам тероризму , протидії організованій злочинності та досягнення уповільнення темпів її зростання на основі чітко визначених пріоритетів та значне нарощування зусиль держави і громадськості, застосування новітніх засобів і методів запобігання і розкриття злочинів.

Досягненню цієї мети сприятимуть заходи, спрямовані на:

-створення атмосфери суспільної нетерпимості до злочинності;

-послаблення дії криміногенних факторів;

-припинення зрощування кримінальних структур з органами державної влади, дальшого поширення і консолідації організованої та інших небезпечних форм злочинності;

-забезпечення громадської безпеки, унеможливлення терористичних проявів;

-недопущення втягнення у злочинну діяльність нових соціальних груп, особливо неповнолітніх;

-витіснення злочинності з окремих сфер суспільного життя;

-викорінення корупції, зменшення кримінального тиску на економічні відносини;

- з метою протидії проявам тероризму та сепаратизму здійснення заходів, спрямованих на виявлення та вилучення з нелегального обігу вогнепальної зброї, вибухових речовин та пристроїв;

-створення надійних перешкод кримінальному насильству;

-обмеження незаконного обігу наркотичних засобів та інших супутніх

для злочинності явищ.

4.Термін виконання Програми

Виконання Програми «Сприяння Кременецькому МРВ УСБУ в Тернопільській області у протидії організованій злочинності, корупції та тероризму на території Почаївської громади на 2021-2025роки», передбачається здійснити протягом 2021-2025 роки

5.Фінансове забезпечення Програми

Кошти, які пропонується залучити на виконання Програми	2021р. (тис. грн.)	2022р. .(тис. грн.)	2023р. (тис. грн.)	2024р. (тис. грн.)	2025р. (тис. грн.)	Усього витрат на виконання програми (тис.грн.)
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0
Місцевий бюджет	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0

Показники програми за необхідності можуть коригуватися у випадках:

- зміни цін на пальне та матеріально-технічні засоби, які використовуються під час здійснення Почаївською територіальною громадою6 покладених функцій;
- під впливом зовнішніх факторів (зміни в законодавстві, економічних та соціальних умов, тощо).

6.Заходи програми

Заходи Програми, «Сприяння Кременецькому МРВ УСБУ в Тернопільській області у протидії організованій злочинності, корупції та тероризму на території Почаївської громади на 2021-2025роки»(додаток 1)

7.Очікувані результати

У результаті виконання Програми очікується:

-зниження рівня злочинності, послаблення суспільної напруги, викликаної її впливом;

- зменшення впливу організованої злочинності на економічну та політичну сфери суспільства;

-зменшення корупційних проявів, очищення органів державної влади від корумпованих державних службовців, створення прозорої системи прийняття і виконання управлінських рішень;

-істотне підвищення рівня захисту економічних відносин від злочинних посягань, витіснення з економічної сфери кримінального елементу, скорочення обсягів « тіньової» економіки;

-поліпшення захисту правоохоронними органами прав, свобод і власності громадян, створення безпечних умов життя в державі;

Мінімізація злочинного впливу на молодь та підлітків, усунення причин і умов, що сприяють втягненню їх у протиправну діяльність;

-зниження рівня вживання наркотиків населенням та проникнення їх в Україну, припинення транзиту наркотичних засобів через територію держави;

-зміцнення кадрового потенціалу правоохоронних та контролюючих органів;

-досягнення належного рівня фінансового і матеріального забезпечення правоохоронної діяльності.

8. Контроль за виконанням Програми

1. Контроль за виконанням Програми покласти на постійну депутатську комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва

Додаток 1 до Програми

Заходи програми

«Сприяння Кременецькому МРВ УСБУ в Тернопільській області у протидії організованій злочинності, корупції та тероризму на території Почаївської громади на 2021-2025роки»

»

№ з/п	Перелік заходів програми	Виконавці	Джерело фінансування	Орієнтовний обсяг фінансування *(тис. грн.)*					Очікуваний результат
				2021	2022	2023	2024	2025	
1	Проведення перевірок суб'єктів господарювання області , які здійснюють зовнішньоекономічну діяльність, на предмет можливості застосування протиправних схем надходження в область генномодифікованої продукції та незаконного відшкодування ПДВ	Кременецький МРП УСБУ	Кошти місцевого бюджету	-	-	-	-	-	Повернення коштів до бюджетів різних рівнів, упередження нанесення матеріальних збитків
2	Здійснення заходів щодо припинення та упередження порушень законодавства під час процесу реформування земельних відносин та дотриманню правових норм при використанні розпайованих і державних земельних ресурсів, протиправної розробки та використання мінерально-сировинної бази господарюючими суб'єктами	Кременецький МРП УСБУ	Кошти місцевого бюджету	-	-	-	-	-	Істотне підвищення рівня захисту економічних відносин від злочинних посягань, витіснення з економічної сфери кримінального елементу, скорочення обсягів « тіньової» економіки, забезпечення

									отримання фінансової допомоги товаровиробниками, які реально її потребують. Усунення порушень законодавства у сфері державних закупівель.
3	Виявлення передумов до дестабілізації ситуації регіональному продовольчому ринку, фактів монополізації регіональних ринків, безпідставного (штучного) підвищення цін суб'єктами господарювання.	Кременецький МРП УСБУ	Кошти місцевого бюджету	-	-	-	-	-	Поліпшення захисту правоохоронними органами прав, свобод і власності громадян, створення безпечних умов життя, мінімізація злочинного впливу на молодь, усунення причин і умов, що сприяють втягненню молоді в протиправну діяльність.
4	Протидія організованій злочинній діяльності в пріоритетних галузях народногосподарського комплексу області, насамперед в спиртовій цукровій, шляхом виявлення та локалізації різного роду злочинних механізмів та (тіньових) схем, недопущення фактів недружнього поглинання(рейдерства)	Кременецький МРП УСБУ	Кошти місцевого бюджету	-	-	-	-	-	Захист економічного потенціалу регіону.

5	Виявлення та припинення фактів протиправного заволодіння, користування державним майном, порушенням вимог чинного законодавства про його оренду	Кременецький МРП УСБУ	Кошти місцевого бюджету	-	-	-	-	-	Захист економічного потенціалу регіону, інтересів національного виробника, охорона здоров'я населення
6	Виявлення та припинення корупційних явищ в органах державної влади та самоврядування, унеможливлення впливу на управлінську діяльність державних органів з боку комерційних структур чи окремих осіб	Кременецький МРП УСБУ	Кошти місцевого бюджету	-	-	-	-	-	Забезпечення громадської безпеки.
7	Виявлення та припинення діяльності організованих злочинних угрупувань.	Кременецький МРП УСБУ	Кошти місцевого бюджету	-	-	-	-	-	Забезпечення громадської безпеки
8	Протидія контрабанді підакцизних товарів, оргтехніки, зброї, наркотиків.	Кременецький МРП УСБУ	Кошти місцевого бюджету	-	-	-	-	-	Забезпечення громадської безпеки, унеможливлення терористичних проявів
9	Здійснення заходів, спрямованих на виявлення та вилучення з нелегального обігу вогнепальної зброї, вибухових речовин та пристроїв. Пошук та перекриття каналів нелегального постачання зброї, вибухових та небезпечних речовин	Кременецький МРП УСБУ	Кошти місцевого бюджету	-	-	-	-	-	Забезпечення громадської безпеки, унеможливлення терористичних проявів
10	Забезпечення громадської безпеки шляхом попередження організації групових порушень громадського порядку, масових заворушень.	Кременецький МРП УСБУ	Кошти місцевого бюджету	-	-	-	-	-	Забезпечення громадської безпеки

11	Через засоби масової інформації ,інформувати населення про стан боротьби з організованою злочинністю та корупцією.	Кременецький МРП УСБУ	Кошти місцевого бюджету	-	-	-	-	-	Забезпечення громадської безпеки
12	Виділення коштів на придбання паливно-мастильних матеріалів.			20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	Забезпечення громадської безпеки
	ВСЬОГО КОШТІВ ЗА ПРОГРАМОЮ:			**100,0**					

Секретар міської ради С.М. Мамчур

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

Від « 31 » березня 2021 року **№284**

Про укладення договору
про відшкодування вартості
препаратів інсуліну
хворим на цукровий діабет

Керуючись Постановою КМУ № 239 від 23 березня 2016 року „Деякі питання відшкодування вартості препаратів інсуліну", наказів Міністерства охорони здоров'я України від 23 грудня 2015 року № 890 „Про затвердження Положення про реєстр пацієнтів, що потребують інсулінотерапії" із змінами, Наказом міністерства охорони здоров'я України 26.02.2021 року №363 Про затвердження реєстру референтних цін (цін відшкодування) на препарати інсуліну станом на 01 лютого 2021 року Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Укласти договір про відшкодування вартості препаратів інсуліну хворим на цукровий діабет з Товариством з обмеженою відповідальністю «ФАРМА-ЗАХІД», в особі директора Дідуха Олега Петровича.
2. Затвердити текст договору про відшкодування вартості препаратів інсуліну хворим на цукровий діабет з Товариство з обмеженою відповідальністю «ФАРМА-ЗАХІД», що додається.
3. Доручити міському голові Бойку В.С. підписати договір про відшкодування вартості препаратів інсуліну хворим на цукровий діабет з Товариством з обмеженою відповідальністю «ФАРМА-ЗАХІД».
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

Міський голова **В.С. Бойко**

Чубик А.В.
Бондар Г.М.
Мамчур С.М.

Додаток 1
до рішення міської ради
№284 від 31 березня 2021 року

ДОГОВІР № _____
про відшкодування вартості препаратів інсуліну
хворим на цукровий діабет

м._____ "___"_____202__ р.

_____, в особі _____ _____ _____,що діє на підставі _____, (далі – Замовник), з однієї сторони, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «ФАРМА-ЗАХІД»,** в особі директора Дідуха Олега Петровича, що діє на підставі Статуту (далі – Учасник), з іншої сторони, разом – Сторони, на виконання постанов Кабінету Міністрів України від 05 березня 2014 року № 73 „Питання реалізації Пілотного проекту щодо запровадження державного регулювання цін на препарати інсуліну" із змінами, від 23 березня 2016 року № 239 „Деякі питання відшкодування вартості препаратів інсуліну", наказів Міністерства охорони здоров'я України від 23 грудня 2015 року № 890 „Про затвердження Положення про реєстр пацієнтів, що потребують інсулінотерапії" із змінами, від 31.08.2020р. № 1989 Про затвердження реєстру референтних цін (цін відшкодування) на препарати інсуліну станом на 01 серпня 2020 року" уклали цей договір про таке:

1. Предмет договору.

1.1. Предметом цього договору є відносини Сторін щодо повного та часткового відшкодування вартості препаратів інсуліну хворим на цукровий діабет, що потребують інсулінотерапії та у відповідності до чинного законодавства України.

1.2. Згідно з умовами договору, Учасник здійснює відпуск препаратів інсуліну на підставі рецептів на препарати інсуліну, виписаних Замовником за місцем диспансерного обліку пацієнта згідно з реєстром пацієнтів, що потребують інсулінотерапії. Замовник здійснює повне або часткове відшкодування вартості лікарських засобів на підставі реєстру відпущених препаратів інсуліну за рецептами лікарів у розмірі, встановленому за референтними цінами (цінами відшкодування).

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Сума цього Договору становить: _____ **грн.**
(_____ _____грн. ___ копійок).

2.2. Розрахунки за препарати інсуліну по повному або частковому відшкодуванню в розмірі суми за встановленими референтними цінами здійснюються Замовником у розмірі суми реєстру безготівковим порядком згідно отриманих аптекою рецептів лікарів для хворих із цукровим діабетом протягом 15 днів з моменту отримання реєстрів.

2.3. Замовник має право ініціювати внесення змін до Договору в разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу фінансування.

2.4. Бюджетне зобов'язання Замовника за договором виникає у разі наявності бюджетних призначень на поточний рік та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

2.5. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за отоварені рецепти здійснюється протягом 10 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування відшкодування вартості препаратів інсуліну хворим на цукровий діабет на свій реєстраційний рахунок.

3. Зобов'язання сторін.

3.1. Учасник зобов'язується:

3.1.1. Відпускати хворим лікарські засоби за рецептами, виписаними закладами охорони здоров'я області (форма № 1), оформленими згідно вимог чинного законодавства України хворим на цукровий діабет, що потребують інсулінотерапії.

3.1.2. Щомісяця надавати Замовнику Звіт (реєстр) про фактично відпущені препарати інсуліну, в якому стосовно кожного лікарського засобу зазначаються його міжнародна непатентована та торговельна назви, сила дії, форма випуску, кількість одиниць інсуліну в упаковці, кількість відпущених упаковок, референтна ціна повного відшкодування, референтна ціна часткового відшкодування, найменування закладу охорони здоров'я, сума, що підлягає відшкодуванню за звітний період щомісячно, до 5-го числа місяця, наступного за звітним на підставі рецептів .

3.2. Замовник зобов'язується:

3.2.1. Своєчасно та повному обсязі здійснити відшкодування вартості препаратів інсуліну хворим на цукровий діабет, що потребують інсулінотерапії.

3.2.2. Своєчасно, протягом 15 днів після одержання Звітів (реєстрів) відпущених препаратів інсуліну за рецептами лікарів-ендокринологів здійснювати перерахування коштів Учаснику за надані послуги.

4. Відповідальність сторін.

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно умов даного договору Сторони несуть відповідальність у відповідності до чинного законодавства України. Порушенням зобов'язань є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом договору.

4.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини.

4.3. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків згідно даного договору, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

4.4. Під форс-мажорними обставинами розуміють обставини, які виникли після підписання Договору внаслідок непередбачених Сторонами подій надзвичайного характеру, включаючи пожежі, землетруси, оповзні, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, які роблять неможливим виконання умов даного Договору.

4.5. Достатнім доказом форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України.

5. Порядок вирішення спорів.

5.1. Всі спори (розбіжності), які можуть виникнути при виконанні умов даного договору, вирішуються шляхом переговорів.

5.2. У випадках неможливості досягнення згоди шляхом переговорів, він передається на вирішення в судовому порядку, підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному чинним законодавством.

6. Інші умови.

6.1. Відповідно до ст. 631 ЦК України Сторони встановили, що умови Договору застосовуються до відносин між ними, що виникли до його укладення, а саме з __.__._____ року та Договір діє до __ _____ 2021 року.

6.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу. Всі зміни та доповнення до цього договору оформлюються окремими додатками до нього, які підписуються сторонами, скріплюються їх печатками і є невід'ємною частиною цього Договору.

6.3. Договір може бути розірваний за взаємною згодою сторін. Одностороннє розірвання Договору можливе лише у випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

6.4. Даний Договір складений в двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін, які мають однакову юридичну силу.

6.5. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

6.6. Після підписання цього договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про намір з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору втрачають юридичну силу.

6.7. Сторони зобов'язуються повідомляти одна одну про зміни своїх платіжних реквізитів, юридичних адрес, номерів телефонів, телефаксів у 5-ти денний термін з дня виникнення відповідних змін.

6.8. Відповідальність за достовірність інформації поданої у зведеному реєстрі відпущених препаратів інсуліну несе Учасник.

1. Юридичні адреси

Учасник	**Замовник**
Товариство з обмеженою відповідальністю «ФАРМА-ЗАХІД» 79010, м. Львів, вул. Некрасова, 4. код ЄДРПОУ 22600114 IBAN: UA283387830000026002055108598 в АТ КБ «ПриватБанк» МФО 338783 ІПН 226001119181 Свідоцтво платника ПДВ №26726296 Платник податку на прибуток на загальних умовах **Директор_____Дідух О.П.** **М.П.**	**М.П.**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 31 » березня 2021 року **№ 285**

Про внесення змін до структури
Центру надання соціальних послуг
Почаївської міської ради

Розглянувши лист директора ЦНСП Почаївської міської ради за вхід.№157 від 18.02.2021 року, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги» Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до структури та загальної чисельності комунальної установи «Центр надання соціальних послуг Почаївської міської ради», затвердженої рішенням Почаївської міської ради №2712 від 30.10.2020 року зі змінами, а саме:

   1.1 Вивести з відділу соціальної роботи посади:
   «фахівець із соціальної роботи» - 2 шт. одиниці;
   1.2. Вивести з відділу надання соціальної допомоги вдома:
   посади «соціальний робітник» - 3 шт. одиниці;
   1.3. Ввести у відділ надання соціальної допомоги вдома:
   посади «соціальний працівник» – 3 шт. одиниці;
   посади «фахівець із соціальної роботи» – 2 шт. одиниці;
   1.4. Ввести в адміністративний персонал посаду «діловод» - 1 шт. одиниця;

2. Затвердити структуру комунальної установи «Центр надання соціальних послуг Почаївської міської ради» в новій редакції згідно з додатком до цього рішення.
3. Встановити, що відповідні зміни вводяться в дію з 01.04.2021 року.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

Міський голова **В.С. Бойко**

Чубик А.В.
Бондар Г.В.
Мамчур С.М.

Додаток 1
до рішення міської ради
№285 від 31 березня 2021 року

СТРУКТУРА
Центру надання соціальних послуг
Почаївської міської ради на 2021 рік

№ п/п	Найменування структурного підрозділу (посади)	Кількість шт. од.
	Адміністративний персонал	
1.	Директор	1,0
2.	Діловод	1,0
3.	Провідний бухгалтер	1,0
Відділ соціальної допомоги вдома		
1.	Завідувач відділу	1
2.	Фахівець із соціальної роботи	2
3.	Соціальний працівник	3
4.	Соціальний робітник	23,0
Відділ соціальної роботи		
1.	Начальник відділу	1
2.	Фахівець із соціальної роботи	1
Всього:		**34,0**

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 31 » березня 2021 року **№286**

Про затвердження проекту «Капітальний ремонт частини приміщень першого поверху нежитлової будівлі під відділення молодіжного центру ЦНСП Почаївської міської ради в м. Почаїв, вул. Шевченка, 15г Кременецького району, Тернопільської області»

Розглянувши лист ЦНСП Почаївської міської ради за вхід. №292 від 29.03.2021 року, керуючись Законом Країни «Про місцеве самоврядування в Україні», Постанови КМУ №560 від 11 травня 2011 року «Про затвердження Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України», Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект «Капітальний ремонт частини приміщень першого поверху нежитлової будівлі під відділення молодіжного центру ЦНСП Почаївської міської ради в м. Почаїв, вул. Шевченка, 15 г Кременецького району, Тернопільської області», загальною кошторисною вартістю 2234, 621 тис. грн., в тому числі зворотних сум – 1,898 тис. грн:
   - Характеристика будівництва – капітальний ремонт;
   - Генеральний проектувальник - Л.М. Заєць;
   - Головний інженер проекту – Л.М. Заєць;
2. Фінансовому відділу Почаївської міської ради при внесенні змін до бюджету на 2021 рік передбачити кошти на здійснення технічного нагляду в сумі 28,706 тис. грн. Розпорядником даний коштів визначити ЦНСП Почаївської міської ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

Міський голова **В.С. Бойко**

Чубик А.В.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Від «31» березня 2021 року **№287**

Про дозвіл на взяття на облік товарів

Розглянувши лист ЦНСП Почаївської міської ради №86 від 29.03.2021 року, акт приймання-передачі №133 від 25.03.2021 року, відповідно до заходів проекту «Надання соціальних послуг в громаді», що фінансується за рахунок гранту №TF0A8367, наданого Уряду України Японським фондом соціального розвитку (JSDF) через міжнародний банк реконструкції та розвитку, керуючись Законом Країни «Про місцеве самоврядування в Україні», Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл Центру надання соціальних послуг Почаївської міської ради поставити на облік товари в кількості 28 штук згідно акту приймання-передачі №133 від 29.03.2021 року, загальною вартістю 353762,32 (триста п'ятдесят три тисячі сімсот шістдесят дві гривні, 32 коп.) грн.

2. Провідному бухгалтеру ЦНСП Почаївської міської ради здійснити відповідні заходи щодо постановки обладнання на облік.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

Міський голова **В.С. Бойко**

Чубик А.В.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

Від « 31 » березня 2021 року **№288**

Про дозвіл на взяття
на облік велосипедів

Розглянувши лист ЦНСП Почаївської міської ради №62 від 25.03.2021 року, акт приймання-передачі №17 від 05.03.2021 року, відповідно до заходів проекту «Надання соціальних послуг в громаді», що фінансується за рахунок гранту №TF0A8367, наданого Уряду України Японським фондом соціального розвитку (JSDF) через міжнародний банк реконструкції та розвитку, керуючись Законом Країни «Про місцеве самоврядування в Україні», Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл Центру надання соціальних послуг Почаївської міської ради поставити на облік велосипеди «26 DOROZHNIK» в кількості 14 штук згідно акту приймання-передачі №17 від 05.03.2021 року, загальною вартістю 99246,00 (дев'яносто дев'ять тисяч двісті сорок шість) грн.

2. Провідному бухгалтеру ЦНСП Почаївської міської ради здійснити відповідні заходи щодо постановки велосипедів на облік.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

Міський голова **В.С. Бойко**

Чубик А.В.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

Від « 31 » березня 2021 року **№289**

Про створення служби у справах дітей Почаївської міської ради

З метою виконання визначених законодавством повноважень щодо реалізації державної політики в сфері соціального захисту дітей, керуючись статею 4 Закону України «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», статей 11 та 12 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 р. № 866, враховуючи висновки та рекомендації постійної комісії з гуманітарних питань, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити Службу у справах дітей Почаївської міської ради, як юридичну особу публічного права.
2. Затвердити Положення про Службу у справах дітей Почаївської міської ради, що додається.
3. Затвердити структуру служби у Справах дітей Почаївської міської ради, що додається.
4. Доручити Почаївському міському голові призначити керівника Служби у справах дітей Почаївської міської ради в порядку, визначеному законодавством.
5. Керівнику Служби у справах дітей Почаївської міської ради здійснити заходи щодо проведення державної реєстрації юридичної особи - Служби у справах дітей Почаївської міської ради згідно з чинним законодавством України.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

Міський голова **В.С. Бойко**

Чубик А.В.

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Почаївської міської ради
№289 від 31 березня 2021 року

ПОЛОЖЕННЯ
про Службу у справах дітей Почаївської міської ради

1. Загальні положення

1.1. Служба у справах дітей Почаївської міської ради Кременецького району Тернопільської області є виконавчим органом Почаївської Міської ради, скорочена назва – Служба у справах дітей ПМР (далі – Служба).

1.2. Служба є самостійним структурним підрозділом ради із статусом юридичної особи, утримується за рахунок коштів місцевого бюджету Почаївської міської ради, без відкриття рахунків у банках, фінансове обслуговування здійснюється самостійно за рахунок коштів місцевого бюджету, інших джерел не заборонених чинним законодавством України.

1.3. Служба має печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням, власний бланк.

1.4. Відповідно до частини 2 статті 54 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні" Служба утворюється Почаївською міською радою, є підзвітною і підконтрольною раді, підпорядкованою її виконавчому комітету.

1.5. Служба безпосередньо підпорядкована міському голові.

1.6. Служба у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами „Про місцеве самоврядування в Україні", „Про службу в органах місцевого самоврядування". „Про державну службу" , „Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей", „Про запобігання корупції" та іншими законами України, указами і розпорядженнями Президента України, постановами Верховної Ради України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, наказами відповідного Міністерства України, іншими нормативними актами органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, рішеннями Почаївської міської ради та виконкому, розпорядженнями міського голови, та даним Положенням.

1.7. Юридична адреса Служби: 47025, Кременецький район, м. Почаїв, вул. Возз'єднання, 16.

1.8. Службі заборонено розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

1.9. Передбачається передача активів одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу

бюджету у разі припинення юридичної особи (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення).

1.10. Передбачається, що доходи (прибутки) відділу використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Відділу, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.

2.Завдання та функції Служби

2.1. Основними завданнями Служби є:

2.1.1. Забезпечення реалізації державної політики з питань соціального захисту дітей і запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, вчиненню дітьми правопорушень.

2.1.2. Координація діяльності підприємств, установ, організацій усіх форм власності у вирішенні питань соціального захисту дітей та організації роботи, спрямованої на запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності.

2.1.3. Розроблення і здійснення самостійно або разом з іншими відповідними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадськими організаціями заходів, спрямованих на поліпшення становища і соціального захисту дітей, забезпечення прав, свобод і законних інтересів дітей, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, усунення причин, що породжують ці явища, а також здійснення контролю за виконанням цих заходів.

2.2. Служба відповідно до покладених на неї завдань виконує наступні функції:

2.2.1. В межах повноважень, з питань віднесених до компетенції Служби розробляє проекти нормативно-правових актів, а саме: проекти рішень Почаївської міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень міського голови.

2.2.2. Подає до місцевих, обласних програм, планів, заходів пропозиції щодо соціального захисту , забезпечення прав, свобод і законних інтересів дітей.

2.2.3. Організовує і здійснює разом з іншими структурними підрозділами Почаївської міської ради, органами Національної поліції України заходи, спрямовані на поліпшення становища дітей, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, вчиненню дітьми правопорушень.

2.2.4. Надає підприємствам, організаціям, установам незалежно від форм власності, громадським організаціям, громадянам у межах своєї компетенції практичну, методичну та консультаційну допомогу і координує їх зусилля у вирішенні питань соціального захисту дітей та профілактики правопорушень серед них.

2.2.5. Забезпечує у межах своєї компетенції контроль за виконанням законодавства щодо соціального захисту дітей, попередження дитячої бездоглядності та безпритульності, запобігання вчиненню дітьми правопорушень.

2.2.6. Розробляє і забезпечує здійснення заходів, спрямованих на поліпшення становища дітей, виявлення та усунення причин і умов, які сприяють вчиненню дітьми правопорушень, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності на території територіальної громади.

2.2.7. Аналізує стан справ у сфері соціального захисту дітей, запобігання вчиненню ними правопорушень та подає відповідним органам, підприємствам, установам, організаціям усіх форм власності пропозиції щодо удосконалення роботи з дітьми.

2.2.8. Залучає до реалізації програм з питань соціального захисту дітей, протидії дитячій бездоглядності та правопорушенням депутатів Почаївської міської ради, старост, культурно-освітні, фізкультурно-спортивні товариства, дитячі, молодіжні та інші громадські організації.

2.2.9. В установленому законом порядку розглядає питання про доцільність відрахування неповнолітніх студентів з вищих навчальних закладів і надає відповідне погодження чи заперечення.

2.2.10. Розглядає звернення власника підприємства, установи або організації, або уповноваженого ним органу та надає письмовий дозвіл або заперечення щодо звільнення працівника молодше 18 років.

2.2.11. Виявляє та веде облік:

- дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування; - дітей, які постраждали від воєнних дій та збройних конфліктів; - потенційних опікунів, піклувальників.

2.2.12. Відповідно до повноважень веде облік дітей у банку даних про дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, і сім'ї потенційних усиновлювачів, опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьківвихователів в Єдиній інформаційно-аналітичній системі „Діти".

Зберігає особові справи під облікових категорій.

2.2.13. Вивчає умови проживання потенційного опікуна, піклувальника, за результатами якого складає акт за встановленою формою.

2.2.14. Проводить перевірку умов проживання і виховання дітей у сім'ях опікунів, піклувальників не рідше ніж один раз на рік, крім першої перевірки, яка проводиться через три місяці після встановлення опіки, піклування.

2.2.15. Здійснює контроль за умовами утримання, виховання, захистом прав та інтересів дітей в сім'ях опікунів, піклувальників.

2.2.16. Готує висновки про стан утримання, навчання та виховання дітей в сім'ях опікунів, піклувальників.

2.2.17. Бере участь у процесі вибуття дітей із закладів для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у сім'ї опікунів, піклувальників.

2.2.18. Реєструє в органах РАЦСу або іншому уповноваженому органі народження підкинутої, знайденої дитини або покинутої в пологовому будинку, іншому закладі охорони здоров'я.

2.2.19. Збирає матеріали та готує проекти рішень виконавчого комітету Почаївської міської ради та здійснює ведення справ щодо:

- надання та скасування статусу дитини – сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;
- встановлення та припинення опіки та піклування над дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування;
- призначення опікуна, піклувальника над дітьми сиротами та дітьми, позбавленим батьківського піклування, та звільнення від повноважень опікунів, піклувальників;
- встановлення та припинення опіки над житлом та майном дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування.
- влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування до державних дитячих закладів;
- надання письмової згоди або заперечення на відчуження нерухомого майна (у тому числі житла) та іншого майна, право власності на яке або право користування яким мають діти;
- відібрання дітей у батьків, або осіб, що їх замінюють, якщо їх життю або здоров'ю загрожує небезпека.
- реєстрації в органах РАЦСу або іншому уповноваженому органі народження підкинутої, знайденої дитини або покинутої в пологовому будинку, іншому закладі охорони здоров'я;
- затвердження висновку Служби у справах дітей про підтвердження місця проживання дитини для її тимчасового виїзду за межі України;
- надання та скасування статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів;
- розв'язання спору, що виник між батьками, щодо визначення імені, прізвища, по батькові дитини;
- розв'язання спору, що виник між батьками, щодо визначення місця проживання дитини, участі у вихованні дитини;
- влаштування та вибуття дитини з сім'ї патронатного вихователя.

2.2.20. Збирає матеріали щодо позбавлення батьківських прав, відібрання дітей у батьків з дотриманням вимог діючого законодавства України та забезпечує їх подання до суду.

Готує висновки про доцільність позбавлення батьків батьківських прав, відібрання дітей, поновлення батьків у батьківських правах,

визначення місця проживання дітей участі у вихованні дітей батьків, інших родичів та з інших питань щодо соціального і правового захисту дітей.

2.2.21. Забезпечує розгляд в установленому порядку заяв, звернень і скарг громадян.

2.2.22. Готує та подає в установленому порядку службі у справах дітей обласної державної адміністрації статистичну звітність, довідкові та аналітичні матеріали.

2.2.23. Готує проекти рішень Почаївської міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови з питань, що входять до компетенції Служби.

2.2.24. Розробляє та здійснює заходи щодо захисту прав і законних інтересів дитини, яка постраждала від домашнього насильства, та дитини, яка вчинила домашнє насильство у будь-якій формі.

2.2.25. Інформує дитину, яка постраждала від домашнього насильства, її батьків, інших законних представників, якщо вони не є кривдниками дитини, а також дитину, яка вчинила домашнє насильство у будь-якій формі, її батьків, інших законних представників про права дитини, заходи та послуги, якими вони можуть скористатися.

2.2.26. Забезпечує проведення з батьками, іншими законними представниками дитини профілактичної роботи із запобігання домашньому насильству стосовно дітей і за участю дітей, у тому числі із залученням представників уповноважених підрозділів органів Національної поліції України.

2.2.27. Порушує перед органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування питання про притягнення до відповідальності згідно із законом посадових осіб у разі невиконання або неналежного виконання ними обов'язків у разі виявлення фактів домашнього насильства, у роботі з дітьми, які постраждали від домашнього насильства, та дітьми, які вчинили домашнє насильство у будь-якій формі.

2.2.28. Забезпечує організацію діяльності Комісії з питань захисту прав дитини виконавчого комітету Почаївської міської ради .

2.2.29. Складає протоколи про адміністративне правопорушення та направляє їх для розгляду за належністю, за порушення частини п'ятої і шостої статті 184, статті 188-50 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

2.2.30. Забезпечує інформаційно – роз'яснювальну роботу в межах своєї компетенції через засоби масової інформації.

2.2.31. Організовує роботу, пов'язану із захистом персональних даних баз Служби у справах дітей при їх обробці відповідно до Закону України „Про захист персональних даних".

2.2.32. Здійснює інші функції, які випливають з покладених на неї завдань, відповідно до законодавства.

2.2.33. Забезпечує в межах своєї компетенції своєчасне опрацювання запитів на публічну інформацію та надання відповідей у визначені строки на такі запити в порядку, визначеному Законом України „Про доступ до публічної інформації"

3. Права Служби

Служба має право:

3.1. Отримувати в установленому порядку від міського голови, структурних підрозділів виконавчого комітету Почаївської міської ради, старост, депутатів міської ради, навчальних закладів, підприємств, організацій і установ незалежно від форм власності інформацію, документи та інші матеріали з питань, що належать до її компетенції, а від місцевих органів державної статистики – безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на неї завдань.

3.2. Звертатися до міського голови, депутатів Почаївської міської ради, старост, підприємств, установ, організацій усіх форм власності у разі порушення прав та інтересів дітей, а також з питань працевлаштування, надання їм іншої допомоги.

3.3. Перевіряти стан виховної роботи з дітьми у навчальних закладах.

3.4. Брати участь у розгляді судами справ щодо дітей і захисту їх прав та інтересів, представляти права дітей у суді.

3.5. Порушувати перед відповідними органами питання про притягнення до відповідальності згідно із законом фізичних та юридичних осіб, які допустили порушення прав, свобод і законних інтересів дітей.

3.6. Запрошувати на бесіду до Служби дітей, які перебувають на обліку, скоїли правопорушення чи потребують соціального або правового захисту, їх батьків (законних представників).

3.7. Проводити особистий прийом дітей, а також їх батьків, опікунів чи піклувальників.

3.8. Відвідувати за місцем проживання дітей, які опинились у складних життєвих обставинах і перебувають на обліку у службі, дітей, які влаштовані в сім'ї опікунів, піклувальників, прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу, сім'ї патронатних вихователів, над якими встановлено наставництво, або щодо яких є інформація про порушення їх прав та при підготовці інших питань в межах компетенції Служби у справах дітей та органу опіки і піклування щодо дітей.

3.9. За заявою платника аліментів або за власною ініціативою перевіряти цільове витрачання аліментів.

3.10. За рішенням суду відкривати особистий рахунок у відділенні Державного ощадного банку України на дитину, для перерахування аліментів від особи позбавленої батьківських прав у разі відсутності у дитини законного представника.

3.11. Складати протоколи про адміністративне правопорушення та направляти їх для розгляду за належністю, за порушення частини п'ятої і шостої статті 184, статті 188-50 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

3.12. Скликати в установленому порядку наради, семінари з питань, віднесених до її компетенції.

3.13. Служба під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з відповідними структурними підрозділами районної державної адміністрації, обласної державної адміністрації, обласної та районної рад, відділами і секторами виконавчого комітету Почаївської міської ради, старостами, депутатами Почаївської міської ради, підприємствами, установами, організаціями усіх форм власності, об'єднаннями громадян.

4. Структура і організація роботи Служби

4.1. Статус Служби визначається рішенням сесії Почаївської міської ради. Положення про службу затверджується Почаївською міською радою.

Структура Служби, чисельність її працівників, затверджуються рішенням Почаївької міської ради.

4.2. Служба утримується за рахунок місцевого бюджету, має свій кошторис, затверджений міським головою.

4.3. Діяльність Служби у справах дітей здійснюється на основі щомісячних та щоквартальних планів роботи, затверджених міським головою.

4.4. Службу очолює начальник, який відповідно до вимог статей 5, 10 Закону України „Про службу в органах місцевого самоврядування" та частини 3 статті 54 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні" призначається на посаду розпорядженням міського голови на конкурсній основі чи за іншою процедурою, передбаченою законодавством України.

4.5. На посаду начальника Служби призначається особа, яка має вищу педагогічну або юридичну освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра, магістра, спеціаліста.

4.6. Посадові особи Служби відповідно до вимог статей 5, 10 Закону України „Про службу в органах місцевого самоврядування" призначаються на посади розпорядженням міського голови на конкурсній основі чи за іншою процедурою, передбаченою законодавством України. Кваліфікаційні вимоги до посадових осіб Служби визначаються їх посадовими інструкціями.

4.7. Начальник Служби та інші посадові особи Служби звільняються згідно загальних підстав, передбачених Кодексом законів про працю України. Служба в органах місцевого самоврядування припиняється також на підставі і в порядку, визначеному Законом України „Про місцеве самоврядування в Україні", статтею 20 Закону України „Про службу в органах місцевого самоврядування".

4.8. Начальник Служби:

4.8.1. Здійснює керівництво діяльністю Служби, несе персональну відповідальність за виконання покладених на її завдань.

4.8.2. Планує роботу Служби і забезпечує виконання перспективних і поточних планів роботи.

4.8.3. Визначає завдання і розподіляє обов'язки між працівниками Служби. Аналізує результати роботи. Вживає заходи щодо підвищення ефективності діяльності Служби, забезпечує підвищення ділової кваліфікації працівників Служби. Контролює стан трудової та виконавчої дисципліни в службі.

4.8.4. Видає у межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання.

4.8.5. Розпоряджається коштами у межах затвердженого кошторису на утримання Служби.

5. Відповідальність.

5.1. Всю повноту відповідальності за належне виконання покладених цим Положенням на службу завдань і функцій несе начальник Служби.

5.2. Відповідальність працівників Служби встановлюється посадовими інструкціями.

5.3. Відповідальність працівників Служби настає у разі невиконання або неналежного виконання обов'язків, закріплених за ними посадовими інструкціями.

5.4. Притягнення до відповідальності здійснюється в порядку, встановленому чинним законодавством України.

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Почаївської міської ради
№289 від 31 березня 2021 року

Структура Служби у справах дітей Почаївської міської ради

№ п/п	Найменування посади	Кількість шт. од.
1.	Начальник служби	1,0
2.	Спеціаліст І -категорії	1,0
	Всього	2,0

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
Р І Ш Е Н Н Я

Від « 31 » березня 2021 року **№ 290**

Про створення комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Почаївської міської ради Тернопільської області області»

З метою сприяння професійному розвитку педагогічних працівників Почаївської міської територіальної громади Тернопільської області, на виконання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту, керуючись пунктом 30 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про центр професійного розвитку педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2020 року №672, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити комунальну установу «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Почаївської міської ради Тернопільської області» за адресою; 47025, Тернопільська область, м. Почаїв, вул. Возз'єднання 16.
2. Затвердити Статут комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Почаївської міської ради Тернопільської області» (додається).
3. Визначити уповноваженим органом управління комунальною установою «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Почаївської міської ради Тернопільської області» (далі – Центр ПРПП) – відділ освіти, молоді та спорту Почаївської міської ради .
4. Виконавчому комітету Почаївської міської , постійній комісії з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, та регламенту розглянути та затвердити :
4.1 Положення про проведення конкурсу на посаду директора комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Почаївської міської ради Тернопільської області»;
4.2. Положення про проведення конкурсного добору спеціалістів комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Почаївської міської ради Тернопільської області»;
4.3. Штатного розпису комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Почаївської міської ради Тернопільської області».
5. Делегувати відділу освіти , молоді та спорту Почаївської міської ради повноваження щодо призначення на конкурсній основі та звільнення з посади

5. Делегувати відділу освіти , молоді та спорту Почаївської міської ради повноваження щодо призначення на конкурсній основі та звільнення з посади директора комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Почаївської міської ради Тернопільської області».

6.Призначити виконувачем обов'язків директора комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Почаївської міської ради Тернопільської області» Ляшук Лілію Іванівну.

7. Виконувачу обов'язків Центру ПРПП здійснити державну реєстрацію комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Почаївської міської ради Тернопільської області» відповідно до встановленого законодавством порядку

8. Фінансовому відділу Почаївської міської ради щорічно передбачати фінансування видатків на утримання комунальної установи з міського бюджету

9. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію гуманітарних питань.

Міський голова **Василь БОЙКО**

Додаток
ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Почаївської міської ради
від 31.03. 2021 року №

С Т А Т У Т

КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ
«Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Почаївської міської ради Тернопільської області

Почаїв - 2021р

1. Загальні положення

1.1. Цей Статут розроблено відповідно до Положення про центр професійного розвитку педагогічних працівників, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 29.07.2020 року.

1.2. Центр професійного розвитку педагогічних працівників Кременецької районної ради Тернопільської області (далі – Центр) є комунальною установою. Повне найменування українською мовою: Комунальна установа «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Почаївської ради Тернопільської області.

Скорочене найменування українською мовою: КУ «ЦПРПП».

1.3. Засновником Центру є Почаївська міська рада Тернопільської області (далі - Засновник), яка представляє інтереси територіальної громади та на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» здійснює контроль за виконанням завдань й обов'язків, покладених на Центр.

1.4. Засновник здійснює фінансування, матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, транспортні засоби та інше.

1.5. Центр є юридичною особою, здійснює діяльність і приймає рішення в межах компетенції, передбаченої чинним законодавством і цим Статутом.

1.6. Центр несе відповідальність за своїми зобов'язаннями відповідно до вимог законодавства, не несе відповідальності за зобов'язаннями Засновника. Засновник не несе відповідальності за зобов'язаннями Центру, крім випадків, встановлених законодавством.

1.7. У своїй діяльності Центр керується Конституцією України, Господарським та Цивільним кодексами України, Кодексом законів про працю України, Законами України, Указами Президента України, Постановами, розпорядженнями Кабінету Міністрів України та Верховної Ради України, нормативними документами Міністерства освіти і науки України, рішеннями сесій Почаївської міської ради Тернопільської області та цим Статутом.

1.8. Центр є юридичною особою, що утворюється та припиняє свою діяльність (реорганізовується, ліквідується) згідно з рішенням Засновника. Наділений усіма правами юридичної особи з часу його державної реєстрації, має самостійний баланс, реєстраційний та інші рахунки в органах Державної казначейської служби України, рахунки в банківських установах, гербову печатку, штампи, ідентифікаційний номер та фірмові бланки зі своїм найменуванням, інші реквізити.

1.9. Взаємовідносини між Центром з юридичними і фізичними особами визначаються відповідними угодами.

1.10. Юридична адреса і фактична адреса центру Центру: 47025, вул.Возз'єднання, 16, м.Почаїв, Тернопільська область.

2. Мета та предмет діяльності

Основними завданнями центру професійного розвитку педагогічних працівників є сприяння професійному розвитку педагогічних працівників, їх психологічна підтримка та консультування.

2.1. Центр професійного розвитку педагогічних працівників відповідно до покладених на нього завдань:

2.1.1 узагальнює та поширює інформацію з питань професійного розвитку педагогічних працівників;

2.1.2 координує діяльність професійних спільнот педагогічних працівників;

2.1.3 формує та оприлюднює на власному веб-сайті бази даних програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників, інші джерела інформації (веб-ресурси), необхідні для професійного розвитку педагогічних працівників;

2.1.4 забезпечує надання психологічної підтримки педагогічним працівникам;

2.1.5 організовує та проводить консультування педагогічних працівників, зокрема з питань:

2.1.5.1 планування та визначення траєкторії їх професійного розвитку;

2.1.5.2 проведення супервізії;

2.1.5.3 розроблення документів закладу освіти;

2.1.5.4 особливостей організації освітнього процесу за різними формами здобуття освіти, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання;

2.1.5.5 впровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного, інклюзивного підходів до навчання здобувачів освіти і нових освітніх технологій.

2.2. Центр професійного розвитку педагогічних працівників не може виконувати завдання, не передбачені цим Статутом та іншими актами законодавства.

3. Права та обов'язки

3.1. Власник (засновник) центру:

1) затверджує статут, структуру, штатний розпис та стратегію розвитку Центру, порядок проведення конкурсу на зайняття посад директора та педагогічних працівників Центру;

2) організовує проведення конкурсу на займання посади директора Центру, призначення за результатами конкурсу директора Центру, затвердження його посадової інструкції та звільнення його з посади відповідно до трудового законодавства;

3) визначає територію обслуговування Центру, забезпечує його утримання та розвиток, створює умови, необхідні для належного функціонування;

4) здійснює управління діяльністю Центру та контроль за дотриманням вимог законодавства, у тому числі цього Статуту;

4.6. На посаду педагогічного працівника Центру може бути призначено особу, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу педагогічну освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше п'яти років, досвід впровадження інновацій, педагогічних новацій і технологій у системі освіти, у тому числі інформаційно-комунікаційних, пройшла конкурсний відбір та визнана переможцем конкурсу відповідно до порядку, затвердженого Засновником Центру.

4.7. Обов'язки директора та інших працівників Центру визначаються законодавством та їхніми посадовими інструкціями. Трудові відносини у Центрі регулюються чинним законодавством України про працю, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, а також прийнятими відповідно до них правилами внутрішнього трудового розпорядку. Директор Центру погоджує щорічну відпустку з головою (керівництвом) міської ради та інформує про перебування у відрядженні та про відсутність у зв'язку із хворобою.

4.8. Працівники Центру мають право:

1) на вільний вибір педагогічно-доцільних форм, методів і засобів роботи з педагогічними кадрами;

2) на підвищення кваліфікації, участь у семінарах, нарадах тощо;

3) вносити пропозиції щодо поліпшення діяльності Центру;

4) на соціальне та матеріальне забезпечення відповідно до чинного законодавства;

5) брати участь у роботі органів місцевого самоврядування та виконавчої влади;

6) займатися викладацькою діяльністю в обсязі не більше як 240 годин на рік;

7) об'єднуватися у професійні спілки та бути членами інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;

8) інші права, що не суперечать законодавству України.

4.9. Працівники Центру зобов'язані:

1) виконувати Статут, правила внутрішнього розпорядку;

2) виконувати накази, доручення та розпорядження директора Центру;

3) дотримуватися етики і норм загальнолюдської моралі.

4.10. Працівники Центру несуть відповідальність за майно Центру.

4.11. Атестація працівників Центру здійснюється відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

4.12. За успіхи в роботі працівникам Центру встановлюються різні форми матеріального та морального заохочення.

5. Матеріально-технічне забезпечення діяльності Центру

5.1. Фінансування Центру здійснюється його засновником відповідно до законодавства.

5) організовує розгляд звернень щодо діяльності Центру в установлен законодавством порядку;

6) здійснює інші повноваження, визначені законодавством.

3.2. Центр:

1) розробляє стратегію розвитку Центру та подає на затвердження Засновнику;

2) розробляє план діяльності та організацію роботи Центру відповідно до стратегії розвитку ;

3) може залучати юридичних та фізичних осіб до виконання завдань Центру шляхом укладення з ними цивільно-правових договорів (угод, контрактів тощо) відповідно до своєї компетенції;

4) розпоряджається в установленому Засновником порядку майном Центру та його коштами, укладає цивільно-правові договори;

5) подає засновнику Центру річний звіт про виконання стратегії розвитку Центру.

4. Управління та кадрове забезпечення Центру

4.1.Управління Центром здійснюють його засновник та директор.

4.2. Безпосереднє керівництво діяльністю Центру здійснює його директор. Директором Центру може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу педагогічну освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше п'яти років, досвід впровадження інновацій, педагогічних новацій і технологій у системі освіти, у тому числі інформаційно-комунікаційних.

4.3.Призначення директора здійснюється на підставі рішення Почаївської міської ради за результатами конкурсного відбору, що проводиться відповідно до Положення про конкурс на посаду керівника та педагогічних працівників комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Почаївської міської ради Тернопільської області.

4.4. Директор Центру:

1) призначає на посади працівників Центру, звільняє їх із займаних посад відповідно до законодавства; затверджує посадові інструкції працівників Центру, заохочує працівників Центру і накладає на них дисциплінарні стягнення;

2) створює належні умови для ефективної роботи працівників Центру, підвищення їх фахового і кваліфікаційного рівнів;

3) видає відповідно до компетенції накази, контролює їх виконання; забезпечує охорону праці, дотримання законності у діяльності Центру;

4) діє від імені Центру без довіреності.

4.5. Засновником до штатного розпису Центру вводяться посади директора, консультантів, практичного психолога, бухгалтера, працівників обслуговуючого персоналу Центру. Кількість консультантів, визначена штатним розписом, має забезпечувати потреби у методичній підтримці (супроводі), консультуванні педагогічних працівників закладів освіти та установ, розташованих на території обслуговування Центру, та визначається засновником .

5.2. Матеріально-технічна база Центру складає: будівлі, споруди, приміщення, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображена у балансі.

Майно центру є власністю Почаївської територіальної громади; належить Центру на праві оперативного управління та повного господарського відання і не може бути вилучене, крім випадків, визначених законодавством.

5.3. Фінансово-господарська діяльність Центру провадиться відповідно до законодавства. Джерелами фінансування Центру є кошти засновника, благодійні внески юридичних та фізичних осіб, інші джерела, не заборонені законодавством. Центр надає послуги педагогічним працівникам в межах своєї території обслуговування за рахунок коштів засновника. Центр може надавати платні освітні та інші послуги у порядку, визначеному законодавством (крім послуг, що надаються Центром для виконання завдань, визначених цим Статутом та іншими актами законодавства).

5.4. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності в Центрі здійснюється в порядку, визначеному нормативно-правовими актами України.

5.5. Координацію, моніторинг та сприяння діяльності Центру здійснює державна установа, що належить до сфери управління Міністерства освіти і науки України (структурний підрозділ, до повноваження якого входить управління галуззю освіти в Почаївській територіальній громаді).

5.6. Контроль за дотриманням Центром актів законодавства, у тому числі цього Статуту, здійснює Засновник Центру.

6. Реорганізація або ліквідація Центру

6.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію Центру освіти приймається Засновником відповідно до чинного законодавства України.

6.2. Ліквідація Центру проводиться ліквідаційною комісією, призначеною Засновником. Порядок і строки проведення ліквідації визначаються згідно з чинним законодавством України.

6.3. Під час реорганізації або ліквідації Центру працівникам, які звільнюються, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

6.4. У разі реорганізації Центру його права і обов'язки переходять до правонаступників.

6.5. Центр є ліквідованим з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про його припинення.

7. Діяльність Центру в рамках міжнародного співробітництва

7.1. Центр має право здійснювати міжнародні зв'язки відповідно до вимог чинного законодавства України.

8. Прикінцеві положення

8.1. Цей Статут є основним документом, який визначає порядок діяльності, сукупність загальних прав та обов'язків Центру протягом усього періоду його функціонування.

8.2. Статут Центру затверджується Засновником, зміни та доповнення до нього вносяться Засновником за пропозицією:

- голови міської ради;
- постійних депутатських комісій міської ради ради;
- поданням директора Центру.

Зміни і доповнення до Статуту набирають чинності з моменту їх державної реєстрації відповідно до запису до Єдиного державного реєстру юридичних і фізичних осіб - підприємців.

8.3. Цей Статут складено у трьох примірниках які знаходяться:

перший примірник - у Засновника;

другий примірник – у Центрі;

третій примірник - у державного реєстратора.

Кожен із примірників Статуту має однакову юридичну силу.

8.4. У всьому, що не врегульовано цим Статутом, слід керуватися чинним законодавством України.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від « » березня 2021 року **№** 291

Про затвердження акту приймання – передачі об'єктів з спільної власності територіальних громад Кременецького району у комунальну власність Почаївської міської ради закладів освіти

Відповідно до ст. 26,ст 60, п.10 розділу V «Прикінцеві і перехідні положення» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», рішення Кременецької районної ради від 24.12.2020 року №11 «Про передачу об'єктів з спільної власності територіальних громад Кременецького району у комунальну власність Почаївської територіальної громади (закладів освіти, культури)» та рішення сесії Почаївської міської ради від 24.12.2020 року №100 «Про прийняття об'єктів з спільної власності територіальних громад Кременецького району у комунальну власність Почаївської міської ради (закладів освіти, культури)», враховуючи висновки і пропозиції комісії з гуманітарних питань Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити акт приймання передачі (згідно інвентаризаційних описів) установ, об'єктів закладів освіти (будівель, споруд та транспорту), основні засоби, малоцінні необоротні матеріальні активи, товарно-матеріальні цінності, що перебували на балансі відділу освіти Кременецької районної державної адміністрації з спільної власності територіальних громад Кременецького району у комунальну власність Почаївської територіальної громади, (акт та інвентаризаційні описи додаються додатки 1-7), а саме:

-Комарівської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів Кременецької районної ради Тернопільської області (Додаток 1)

-навчально-виховного комплексу «Будківська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад» Кременецької районної ради Тернопільської області(Додаток 2);

-Лосятинської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів Кременецької районної ради Тернопільської області (Додаток 3);

- Навчально - виховного комплексу (НВК) « Ридомильська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад» Кременецької районної ради, Тернопільської області (Додаток4);

- Навчально-виховного комплексу(НВК) «Старопочаївська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад» Кременецької районної ради, Тернопільської області (Додаток 5);

-Лідихівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів Кременецької районної ради, Тернопільської області (Додаток 6).

- Борщівської загальноосвітньої школи І ступеня Кременецької районної ради, Кременецького району, Тернопільської області (Додаток 7).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

Міський голова **Василь БОЙКО**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від « » березня 2021 року **№** 192

Про затвердження акту приймання – передачі об'єктів з спільної власності територіальних громад Кременецького району у комунальну власність Почаївської міської ради закладів освіти

Відповідно до ст. 26,ст 60, п.10 розділу V «Прикінцеві і перехідні положення» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», рішення Кременецької районної ради від 24.12.2020 року №11 «Про передачу об'єктів з спільної власності територіальних громад Кременецького району у комунальну власність Почаївської територіальної громади (закладів освіти, культури)» та рішення сесії Почаївської міської ради від 24.12.2020 року №100 «Про прийняття об'єктів з спільної власності територіальних громад Кременецького району у комунальну власність Почаївської міської ради (закладів освіти, культури)», враховуючи висновки і пропозиції комісії з гуманітарних питань Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати на баланс закладів освіти Почаївської міської ради майно установ, об'єктів закладів освіти (будівель, споруд та транспорту), основні засоби, малоцінні необоротні матеріальні активи, товарно-матеріальні цінності, що перебували на балансі відділу освіти Кременецької районної державної адміністрації згідно акту прийому-передачі (інвентаризаційних описів, додатки 1-7), а саме:

-Комарівської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів Кременецької районної ради Тернопільської області – Комарівській гімназії, Почаївської міської ради, Тернопільської області (Додаток 1)

-Навчально-виховного комплексу «Будківська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів-дошкільний навчальний заклад» Кременецької районної ради Тернопільської області – Будківській гімназії, Почаївської міської ради, Тернопільської області (Додаток 2);

-Лосятинської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів Кременецької районної ради Тернопільської області – Лосятинській гімназії, Почаївської міської ради, Тернопільської області (Додаток 3);

- Навчально - виховного комплексу (НВК) « Ридомильська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад» Кременецької районної ради, Тернопільської області – Ридомильській загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів Почаївської міської ради, Тернопільської області (Додаток4);

- Навчально-виховного комплексу(НВК) «Старопочаївська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад» Кременецької районної ради, Тернопільської області – Старопочаївській загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів, Почаївської міської ради, Тернопільської області (Додаток 5);

-Лідихівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів Кременецької районної ради, Тернопільської області – Лідихівській загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів, Почаївської міської ради, Тернопільської області (Додаток 6);

2. Передати на баланс відділу освіти, молоді та спорту Почаївської міської ради майно Борщівської початкової школи Почаївської міської ради, Тернопільської області (Додаток 7).

3. Затвердити акт прийому-передачі на баланс закладів освіти та відділу освіти, молоді та спорту Почаївської міської ради майна установ, об'єктів закладів освіти (будівель, споруд та транспорту), основні засоби, малоцінні необоротні матеріальні активи, товарно-матеріальні цінності, що перебували на балансі відділу освіти Кременецької районної державної адміністрації згідно акту прийому-передачі (інвентаризаційних описів, додатки 1-7).

4. Уповноважити керівників вищезгаданих закладів освіти зареєструвати право комунальної власності на нежитлові приміщення, транспортні засоби. Які належать до комунальної власності територіальної громади згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

Міський голова **Василь БОЙКО**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від «31» березня 2021 року **№ 293**

Про підтримку звернення депутатів Тернопільської обласної ради до Президента України, Верховної Ради України, Ради національної безпеки і оборони України про невідкладне прийняття закону щодо встановлення кримінальної відповідальності за колабораціонізм

Розглянувши рішення Тернопільської обласної ради № 83 від 17.03.2021р., відповідно до ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Підтримати звернення депутатів Тернопільської обласної ради до Президента України, Верховної Ради України, Ради національної безпеки і оборони України про невідкладне прийняття закону щодо встановлення кримінальної відповідальності за колабораціонізм.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту.

Міський голова **В.С. БОЙКО**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31 » березня 2021 року **№** 294

Про звернення до Президента України Володимира Зеленського, Голови Верховної Ради Дмитра Разумкова щодо зволікання з розслідуванням, встановленням та притягненням до відповідальності осіб, винних у зриві спецоперації з затримання «вагнерівців»

Розглянувши пропозицію депутатської фракції Політичної партії «Європейська Солідарність» у Почаївській міській раді, відповідно до статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Прийняти звернення депутатів Почаївської міської ради до Президента України Володимира Зеленського, Голови Верховної Ради Дмитра Разумкова щодо зволікання з розслідуванням, встановленням та притягненням до відповідальності осіб, винних у зриві спецоперації з затримання «вагнерівців» (додається).
2. Дане рішення і звернення надіслати доПрезидента України та Голови Верховної Ради України для розгляду і вирішення порушених питань.
3. Дане рішення і звернення оприлюднити на офіційному веб - сайті Почаївської міської ради.
4. Контроль за виконанням рішення доручити постійним комісіям Тернопільської обласної ради.

Міський голова **В.С. Бойко**

Сухомлин Т.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31 » березня 2021 року **№295**

Про передачу в оренду
земельних ділянок

Розглянувши клопотання директора ТОВ «Екофрутс» за вх. № 120 від 10.02.2021р., відповідно до ст.26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні », Закону України «Про оренду землі», ст. 12,93, 123, 124 Земельного кодексу України, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати ТОВ «Екофрутс» (код ЄДРПОУ 38440210) в оренду земельні ділянки площею 0,2626 га за кадастровим номером 6123484700:01:001:1560 та площею 1,4362 га за кадастровим номером 6123484700:01:001:1559, які знаходяться за адресою: Тернопільська область, Кременецький район, с. Лосятин, вул. Ясна12, терміном на 25 років для обслуговування нежитлової будівлі.

2. Встановити річну орендну плату за користування вказаною земельною ділянкою в розмірі 7% від її нормативної грошової оцінки.

3. Доручити Почаївському міському голові Бойку В.С. підписати договір оренди землі на умовах, визначених п.1,2 даного рішення

4. Рекомендувати орендарю використовувати земельні ділянки за цільовим призначенням, з дотриманням вимог статті 96,103 Земельного кодексу України та інших нормативно – правових актів, що регулюють відповідні правовідносини.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 296**

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок комунальної власності під польовими дорогами на території Почаївської міської територіальної громади в с. Ридомиль ПП «Агро-Експрес-Сервіс»

Розглянувши клопотання ПП «Агро-Експрес-Сервіс» про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок під польовими дорогами орієнтовною площею 35,2083 га з метою передачі їх в оренду на території Почаївської міської територіальної громади в с. Ридомиль Кременецького району Тернопільської області, керуючись ст. 12, 79, 83, 122, 186 Земельного кодексу України, ст. 35, 37 Закону України «Про землеустрій», ст. 21 Закону України «Про державний земельний кадастр», Порядком проведення інвентаризації земель, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 05.06.2019 року № 476, ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Дати дозвіл ПП «Агро-Експрес-Сервіс» на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок під польовими дорогами, розташованих у масиві земель сільськогосподарського призначення (крім польових доріг, що обмежують масив), орієнтовною площею 35,2083 га на території Почаївської міської територіальної громади в с. Ридомиль Кременецького району Тернопільської області з метою передачі їх в оренду.
2. Зобов'язати ПП «Агро-Експрес-Сервіс» замовити виготовлення технічної документації із землеустрою в землевпорядній організації, яка має відповідні дозволи (ліцензії) на виконання цих робіт.
3. Виготовлену технічну документацію із землеустрою подати на розгляд та затвердження на сесії Почаївської міської ради в установленому чинним законодавством порядку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 297**

Про прийняття під нагляд, охорону та управління частини спадкового майна (земельних часток (паїв))

Розглянувши клопотання директора ТОВ «Екофрутс» за вх. №124 від 10.02.2021р., та ПП «Агро-Експрес-Сервіс» за вх. № 219 від 05.03.2021 р., враховуючи необхідність прийняття під нагляд та охорону, забезпечення утримання та догляду спадкового майна земельної ділянки (земельні частки (паї)), спрямоване на раціональне використання земель, відтворення та підвищення родючості ґрунтів на території Почаївської міської територіальної громади, керуючись ст.12, 19, 162, 163, 164 Земельного кодексу України, ч. 5 ст. 1277, ч. 3 ст. 1283, ст.1285 Цивільного кодексу України, ч.5 ст. 4 Закону України «Про оренду землі», ст.26, ст.42 ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки та пропозиції постійної комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

Вирішила:

1. Прийняти під нагляд та охорону майно, що входить до складу спадкового майна – земельні ділянки сільськогосподарського призначення, виділені в рахунок земельної частки (паю), власники яких померли, а спадкоємці за законом і за заповітом відсутні або усунені від права на спадкування, не прийняли спадщину, а також відмовились від прийняття спадщини після спливу шести місяців з дня відкриття спадщини, до часу державної реєстрації права власності спадкоємцями на земельні ділянки або до набрання законної сили рішення суду про визнання спадщини відумерлою згідно переліку (додається).
2. Визнати Почаївську міську раду установником управління таких земельних ділянок сільськогосподарського призначення (земельних часток (паїв)), які входять до складу спадкового майна на території с. Лосятин (додаток 1) та с. Ридомиль (додаток 2).
3. Уповноважити міського голову Бойка Василя Сергійовича укласти договори управління спадщиною, які входять до складу спадкового майна.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

Совбецька Н.Р.
Бондар Г.В.

Додаток №1
до рішення четвертої сесії Почаївської
міської ради № 297 від 31.03.2021р

Перелік не успадкованих та не переоформлених земельних часток (паїв) на території Почаївської територіальної громади в с. Лосятин

№ п/п	ПІБ	Кадастровий номер (за наявності)	Площа (га)
1.	Козак Марія Іванівна	6123484700:01:001:0360	1.57
2.	Голуб Федір Петрович	6123484700:01:001:0092	1.59
3.	Загородня Оксана Карпівна	6123484700:01:001:0097	1.59
4.	Марчук Ганна Федорівна	6123484700:01:001:0171	1.58
5.	Каракай Марія Михайлівна	6123484700:01:001:0405	1.53

Секретар міської ради С.М. Мамчур

Додаток №2
до рішення четвертої сесії Почаївської
міської ради № 297 від 31.03.2021р

Перелік не успадкованих та не переоформлених земельних

часток (паїв) на території Почаївської територіальної громади в с. Ридомиль

№ п/п	ПІБ	Кадастровий номер (за наявності)	Площа (га)
1.	Бас Михайло Никифорович	відсутній	1,13
2.	Гладковський Ілля Іванович	відсутній	1,67
3.	Кулініч Ганна Михайлівна	відсутній	1,49
4.	Кулініч Лукипа Михайлівна	відсутній	1,45
5.	Мартинюк Ярина Степанівна	відсутній	1,83
6.	Мороз Василь Максимович	відсутній	1,62
7.	Морозюк Марфа Іванівна	відсутній	1,82
8.	Фарина Марія Петрівна	відсутній	1,66
9.	Фарина Олександр Павлович	відсутній	1,67
10.	Шмигельська Ксенія Іванівна	відсутній	1,46

Секретар міської ради **С.М. Мамчур**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 298**

Про прийняття земельних ділянок державної власності в комунальну власність Почаївської міської територіальної громади

Відповідно до ст.26 та ч.1 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 12,117,122 Земельного кодексу України, враховуючи Указ Президента України від 15.10.2020 року № 449/2020 "Про деякі заходи щодо прискорення реформ у сфері земельних відносин", на підставі Наказу Головного Управління Держгеокадастру у Тернопільській області від 25.02.2021 р. року № 103-ОТГ «Про передачу земельних ділянок державної власності у комунальну власність" та Акту приймання-передачі земельних ділянок сільськогосподарського призначення із державної у комунальну власність, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Прийняти земельні ділянки сільськогосподарського призначення відповідно до Акту приймання-передачі земельних ділянок сільськогосподарського призначення із державної у комунальну власність загальною площею 16,7544 га згідно з додатком (додається).

2. Здійснити державну реєстрацію права комунальної власності Почаївської міської територіальної громади на земельні ділянки, зазначені в додатку до даного рішення, в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Совбецька Н.Р.

Додаток 1 до рішення № 298
від 31 березня 2021 року
четвертої сесії

№ п/п	Місце розташування земельної ділянки	Кадастровий номер земельної ділянки	Площа (га)	Цільове призначення земельної ділянки (код, назва)	Відомості про обтяження речових прав на земельну ділянку	Відомості про обмеження у використанні земельної ділянки
1	2	3	4	5	6	7
1	Лосятинська сільська рада Кременецького району	6123484700:01:001:1600	2,1	01.01 Для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	ТОВ «Дерверон»	відсутні
2	Лідихівська сільська рада Кременецького району	6123484100:01:001:1631	12,48	01.01 Для ведення товарного сільськогосподарського виробництва	ТОВ «Дерверон»	відсутні
3	Ридомильська сільська рада Кременецького району	6123486800:01:001:2517	1,74	18.00 Землі загального користування	відсутні	відсутні
4	Будківська сільська рада Кременецького району	6123481000:01:001:0638	0,4344	17.00 Землі резервного фонду	відсутні	відсутні
Всього			16,7544			
Загальна площа земель, які пропонуються до передачі в комунальну власність Почаївській міській раді (територіальній громаді)			16,7544			

Секретар міської ради С.М.Мамчур

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 299**

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,0988 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Суворова, 14, гр. Ахтаніній М.С.

Розглянувши заяву жительки м. Почаїв, вул. Суворова, 14, гр. Ахтаніної Марії Сергіївни, яка просить надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Суворова, 14, керуючись п.а ч.1 ст..ст.12,79,107,118, ч.1,2 ст.120, п.г ч.1 ст.121 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.і ч.2 ст.25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Ахтаніній Марії Сергіївні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,0988 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Суворова, 14, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 300**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,1000 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул.Я.Мудрого, 11, гр. Бойко Н.Й.

Розглянувши заяву жительки м. Почаїв, вул. Я.Мудрого, 11, гр. Бойко Ніни Йосипівни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Я.Мудрого, 11 та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Бойко Ніні Йосипівні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,1000 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3488 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Я.Мудрого, 11, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Бойко Ніні Йосипівні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,1000 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3488 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Я.Мудрого, 11.

3. Зобов’язати гр. Бойко Ніну Йосипівну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 301**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Тараж, вул. Колгоспна, 16, гр. Бондючній-Струмінській Т.О.

Розглянувши заяву жительки с. Бонівка, вул. Мануїльського, 32, гр. Бондючної-Струмінської Тетяни Олексіївни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Тараж, вул. Колгоспна, 16 та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Бондючній-Струмінській Тетяні Олексіївні, технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123488200:02:001:0376 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Тараж, вул. Колгоспна, 16, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Бондючній-Струмінській Тетяні Олексіївні, безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123488200:02:001:0376 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Тараж, вул. Колгоспна, 16.

3. Зобов’язати гр. Бондючну-Струмінську Тетяну Олексіївну, зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 302**

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки із зміною її цільового призначення площею 0,0156 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв вул. Березина, гр. Боцюк О.І.

Розглянувши заяву жительки м. Почаїв, вул. Березина, буд. 3 кв. 3, гр. Боцюк Ольги Іллівни, яка просить затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки із зміною її цільового призначення для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв вул. Березина, керуючись ст..ст. 19,20,186,186-1 Земельного кодексу України, ст.50 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Боцюк Ользі Іллівні проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки із зміною її цільового призначення площею 0,0156 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:1618 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Березина, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 303**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,5672 га для ведення особистого селянського господарства в с. Комарин, гр. Ваврійчук Г.В.

Розглянувши заяву жителя с. Комарин вул. Зарічна, 47, гр. Ваврійчука Григорія Васильовича, який просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Комарин, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, п. г ч.1 ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Ваврійчуку Григорію Васильовичу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,5672га для ведення особистого селянського господарства в с.Комарин, за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту, в тому числі ріллі.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

Від « 31 » березня 2021 року **№ 304**

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки із зміною її цільового призначення площею 0,2100 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв вул. Старотаразька, гр. Возній Т.А.

Розглянувши заяву жительки м. Тернопіль вул. Лучаківського, 6 кв.111, гр. Возної Тетяни Антонівни, яка просить затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки із зміною її цільового призначення для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв вул. Старотаразька, керуючись ст..ст. 19,20,186,186-1 Земельного кодексу України, ст.50 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної комісії зпитань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Возній Тетяні Антонівні проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки із зміною її цільового призначення площею 0,2100 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:0932 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Старотаразька, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

Від « 31 » березня 2021 року **№ 305**

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки із зміною її цільового призначення площею 0,4300 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв вул. Старотаразька, гр. Возній Т.А.

Розглянувши заяву жительки м. Тернопіль вул. Лучаківського, 6 кв.111, гр. Возної Тетяни Антонівни, яка просить затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки із зміною її цільового призначення для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв вул. Старотаразька, керуючись ст..ст. 19,20,186,186-1 Земельного кодексу України, ст.50 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної комісії зпитань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Возній Тетяні Антонівні проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки із зміною її цільового призначення площею 0,4300 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:1443 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Старотаразька, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 306**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1000 га для ведення індивідуального садівництва в м. Почаїв, гр. Гичці С.С.

Розглянувши заяву жителя м.Київ пров. Верховної ради, гр. Гички Сергія Сергійовича, який просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення індивідуального садівництва в м. Почаїв, та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Гичці Сергію Сергійовичу проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1000 га за кадастровим номером 6123410500:01:002:0601 для ведення індивідуального садівництва в м. Почаїв, землі сільськогосподарського призначення, за межами населеного пункту.

2. Передати гр. Гичці Сергію Сергійовичу безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,1000 га за кадастровим номером 6123410500:01:002:0601 для ведення індивідуального садівництва в м. Почаїв.

3. Зобов’язати гр. Гичку Сергія Сергійовича зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 307**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,0500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Юридика, 5, гр. Жорновій Н.В.

Розглянувши заяву жительки с.Круглик Хотинського району, Чернівецької області, гр. Жорнової Наталії Василівни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Юридика, 5 та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Жорновій Наталії Василівні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,0500 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3599 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Юридика, 5 землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Жорновій Наталії Василівні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,0500 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3599 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Юридика, 5.

3. Зобов’язати гр. Жорнову Наталію Василівну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 308**

Про скасування рішення Почаївської міської ради №58 від 23.12.2020 року восьмого скликання першої сесії третього пленарного засідання та надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,0800га для ведення особистого селянського господарства в м. Почаїв, вул. Юридика, гр.Жорновій Наталії Василівні

Розглянувши заяву жительки с.Круглик Хотинського району, Чернівецької області, гр. Жорнової Наталії Василівни, яка просить внести зміни в рішення Почаївської міської ради №58 від 23.12.2020 року восьмого скликання першої сесії третього пленарного засідання у зв'язку із нотаріально посвідченою заявою про вилученням земельної ділянки з користування гр. Процюк Евгени Яківни, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", п. г ч.1 ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Скасувати рішення Почаївської міської ради №58 від 23.12.2020 року восьмого скликання першої сесії третього пленарного засідання.

2. Надати дозвіл гр.Жорновій Наталії Василівні на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,0800га для ведення особистого селянського господарства в м. Почаїв, вул. Юридика, за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту, в тому числі ріллі.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичногосередовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 309**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,2475 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Затишшя вул. Зелена, гр. Запоточній О.Д.

Розглянувши заяву жительки с.Затишшя вул. Зелена, 50а, гр. Запоточної Оксани Данилівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Затишшя вул. Зелена, керуючись п.а ч.1 ст..ст.12,79,107,118, ч.1,2 ст.120, п.г ч.1 ст.121 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.і ч.2 ст.25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Запоточній Оксані Данилівні на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,2475 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с.Затишшя вул. Зелена, за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 310**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,2289 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Затишшя вул. Зелена, гр. Струкало М.Д.

Розглянувши заяву жительки с.Затишшя вул. Зелена, 50а, гр. Струкало Марії Данилівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Затишшя вул. Зелена, керуючись п.а ч.1 ст..ст.12,79,107,118, ч.1,2 ст.120, п.г ч.1 ст.121 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.і ч.2 ст.25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Струкало Марії Данилівні на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,2289 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с.Затишшя вул. Зелена, за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 311**

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки із зміною її цільового призначення площею 0,3000 га для будівництва та обслуговування багатоквартирного житлового будинку в м. Почаїв вул. Фабрична, р. Івницькому Ю.М.

Розглянувши заяву жителя м. Почаїв, вул. Бригадна, 4, гр. Івницького Юрія Миколайовича, який просить затвердити проект землеустрою щодо відведення власної земельної ділянки із зміною її цільового призначення для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку в м. Почаїв вул. Фабрична, керуючись ст..ст. 19,20,186,186-1 Земельного кодексу України, ст.50 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Івницькому Юрію Миколайовичу проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки із зміною її цільового призначення площею 0,3000 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3445 для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку в м. Почаїв, вул. Фабрична, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 312**

Про затвердження детального плану території для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд по вул. Радивилівська в м. Почаїв Кременецького району Тернопільської області зі зміною цільового призначення земельної ділянки

Розглянувши заяву жителя м. Почаїв, вул. Озерна, 19а, гр. Ковальчука Андрія Ігоровича, який просить затвердити детальний план території щодо зміни цільового призначення власної земельної ділянки із земель для ведення особистого селянського господарства в землі для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд в м. Почаїв, вул. Радивилівська, керуючись ст. 19, 20, 186, 186-1 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", ст. 50 Закону України "Про землеустрій", ст. 21 Закону України "Про державний земельний кадастр", Закону України "Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Ковальчуку Андрію Ігоровичу детальний план території для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд площею 0,0652 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:2175 зі зміною цільового призначення із земель для ведення особистого селянського господарства в землі для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд в м. Почаїв, вул. Радивилівська.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 313**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,0654 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул.Толстого, 8 , гр. Ковальчук М.І., гр. Ковальчук О.Ф. у спільну сумісну власність

Розглянувши заяву жителів м. Почаїв, вул. Толстого, 8 гр. Ковальчук Миколі Івановичу та Ковальчук Оксані Федорівні, які просять затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Толстого, 8 та передати дану ділянку безоплатно у спільну сумісну власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Ковальчук Миколі Івановичу та Ковальчук Оксані Федорівні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,0654 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3733 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у спільну сумісну власність в м. Почаїв, вул.Толстого, 8, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Ковальчук Миколі Івановичу та Ковальчук Оксані Федорівні безоплатно у спільну сумісну власність земельну ділянку площею 0,0654 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3733 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул.Толстого, 8.

3. Зобов’язати гр. Ковальчук Миколі Івановичу та Ковальчук Оксані Федорівні зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 314**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,1000 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул.Дружби,33, гр. Костіцькому Ф.Ф.

Розглянувши заяву жителя м. Почаїв, вул. Дружби, 33, гр. Костіцького Федора Федоровича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Дружби, 33 та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Костіцькому Федору Федоровичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,1000 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3564 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Дружби, 33, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Костіцькому Федору Федоровичу безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,1000 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3564 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Дружби, 33.

3. Зобов’язати гр. Костіцького Федора Федоровича зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 315**

Про затвердження детального плану території для будівництва індивідуального житлового будинку, господарських будівель і споруд по вул. Бригадна в м. Почаїв Кременецького району Тернопільської області

Розглянувши заяву жительки м. Почаїв, вул. Бригадна, 42, гр. Кужель Марії Іллівни, яка просить затвердити детальний план території щодо зміни цільового призначення власної земельної ділянки із земель для ведення особистого селянського господарства в землі для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд в м. Почаїв, вул. Бригадна, керуючись ст. 19, 20, 186, 186-1 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ст. 50 Закону України "Про землеустрій", ст. 21 Закону України "Про державний земельний кадастр", Закону України "Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Кужель Марії Іллівні детальний план території для будівництва індивідуального житлового будинку, господарських будівель та споруд площею 0,1015 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3403 зі зміною цільового призначення із земель для ведення особистого селянського господарства в землі для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд в м. Почаїв, вул. Бригадна.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

Від «31» березня 2021 року **№ 316**

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки із зміною її цільового призначення площею 0,4650 га для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку з об'єктами торгово-розважальної та ринкової інфраструктури в м. Почаїв вул. Лосятинська, 1а гр. Драчуку О.В. та Кіктєву Є.О.

Розглянувши заяву за вх. № 389 від 16.03.2021 р. про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки із зміною її цільового призначення для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку з об'єктами торгово-розважальної та ринкової інфраструктури в м. Почаїв вул. Лосятинська, 1а, керуючись ст..ст. 19,20,186,186-1 Земельного кодексу України, ст.50 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст.26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", враховуючи висновки та пропозиції постійної комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Драчуку Олександру Володимировичу та Кіктєву Євгену Олександровичу проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки із зміною її цільового призначення для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку з об'єктами торгово-розважальної та ринкової інфраструктури площею 0,4650 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3466 в м. Почаїв, вул. Лосятинська,1а, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

Від «31» березня 2021 року **№ 317**

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки із зміною її цільового призначення площею 0,2000 га для будівництва та обслуговування будівель торгівлі в м. Почаїв, вул. Лосятинська, 1а гр. Левчук К.В.

Розглянувши заяву жительки м. Кременець вул. Горбача, буд. 3 кв. 1 гр. Левчук Каті Володимирівни, яка просить затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки із зміною її цільового призначення для будівництва і обслуговування будівель торгівлі в м. Почаїв вул. Лосятинська, 1а, керуючись ст..ст. 19,20,186,186-1 Земельного кодексу України, ст.50 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст.26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", враховуючи висновки та пропозиції постійної комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Левчук Каті Володимирівні проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки із зміною її цільового призначення для будівництва і обслуговування будівель торгівлі площею 0,2000 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3465 в м. Почаїв, вул. Лосятинська,1а, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 318**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,0266 га для ведення особистого селянського господарства в м.Почаїв вул. Радивилівська гр. Лящуку І.М.

Розглянувши заяву жителя м.Почаїв вул. М.Вовчка, 12, гр. Лящука Івана Миколайовича, який просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в м.Почаїв вул. Радивилівська, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, п. г ч.1 ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Лящуку Івану Миколайовичу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,0266 га для ведення особистого селянського господарства в м.Почаїв вул. Радивилівська, за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту, в тому числі ріллі.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 319**

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,1000 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Радивилівська, 63, гр. Лящуку І.М.

Розглянувши заяву жителя м. Почаїв, вул. М.Вовчка,12, гр. Лящука Івана Миколайовича, який просить надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Радивилівська, 63, керуючись п.а ч.1 ст..ст.12,79,107,118, ч.1,2 ст.120, п.г ч.1 ст.121 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.і ч.2 ст.25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Лящуку Івану Миколайовичу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,1000 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Радивилівська, 63, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 320**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,0514 га для ведення особистого селянського господарства в м.Почаїв, вул. Квіткова, гр. Миську О.В.

Розглянувши заяву жителя м. Почаїв, вул. Квіткова, 2, гр. Миська Олександра Васильовича, який просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в м. Почаїв, вул.Квіткова, та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Миську Олександру Васильовичу проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,0514 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3487 для ведення особистого селянського господарства в м.Почаїв, вул. Квіткова, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Миську Олександру Васильовичу безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,0514 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3487 для ведення особистого селянського господарства в м. Почаїв, вул. Квіткова.

3. Зобов’язати гр.Миська Олександра Васильовича зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 321**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельних ділянок площею 0,1472 га та 0,0794 га для ведення особистого селянського господарства в м. Почаїв вул. Шкільна

Розглянувши заяву жителя м. Почаїв вул. Шкільна, 27, гр. Онищук Володимира Олександровича, який просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельних ділянок для ведення особистого селянського господарства в м.Почаїв, вул. Шкільна та передати дані ділянки безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Онищук Володимиру Олександровичу проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельних ділянок площею 0,1472 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3040 та площею 0,0794 за кадастровим номером 6123410500:02:001:3041 для ведення особистого селянського господарства в м.Почаїв, вул. Шкільна, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Онищук Володимиру Олександровичу безоплатно у власність земельні ділянки площею 0,1472 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3040 та площею 0,0794 за кадастровим номером 6123410500:02:001:3041 для ведення особистого селянського господарства в м.Почаїв, вул. Шкільна.

3. Зобов’язати гр. Онищук Володимира Олександровича зареєструвати речові права на земельні ділянки у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 322**

Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність площею 0,1000 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Промислова, гр. Онук К.В.

Розглянувши заяву жительки м. Почаїв, вул. Крушельницької, 25, гр. Онук Катерини Василівни, яка просить затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Промислова та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Онук Катерині Василівні проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність площею 0,1000га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3737 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Промислова, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Онук Катерині Василівні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,1000 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3737 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Промислова.

3. Зобов’язати гр.Онук Катерину Василівну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 323**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,0905 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Промислова, гр. Петрук В.М.

Розглянувши заяву жительки м. Почаїв, вул. Юридика, 6а, гр. Петрук Валентини Миколаївни, яка просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Промислова, керуючись п.а ч.1 ст..ст.12,79,107,118, ч.1,2 ст.120, п.г ч.1 ст.121 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.і ч.2 ст.25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Петрук Валентині Миколаївні на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,0905 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Промислова, за рахунок земель для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Совбецька Н.Р.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 324**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,0439 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Промислова, гр. Шаповалу Б.В.

Розглянувши заяву жителя м. Почаїв, вул. С.Крушельницької, 25, гр. Шаповала Богдана Васильовича, який просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Промислова, керуючись п.а ч.1 ст..ст.12,79,107,118, ч.1,2 ст.120, п.г ч.1 ст.121 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.і ч.2 ст.25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Шаповалу Богдану Васильовичу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,0439 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Промислова, за рахунок земель для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 325**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) Державного навчального закладу «Почаївське вище професійне училище» (для дослідницьких і навчальних цілей) розташованих за межами населеного пункту м. Почаїв на території Почаївської міської територіальної громади

Розглянувши заяву в.о. директора ДНЗ «Почаївське ВПУ» Іськова Руслана Петровича та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) Державного навчального закладу «Почаївське вище професійне училище» для дослідних і навчальних цілей розташованих за межами населеного пункту м. Почаїв на території Почаївської міської територіальної громади, керуючись ст.12, 92, 186, 122 Земельного кодексу України, ст. 19, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст.26, ст.33 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, сесія Почаївської міської ради

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для дослідних і навчальних цілей розташованих за межами населеного пункту м. Почаїв на території Почаївської міської територіальної громади, загальною площею 8,9923 га, з них:

- площею 8,0217 га за кадастровим номером 6123410500:01:002:1301;
- площею 0,1029 га за кадастровим номером 6123410500:01:002:1302;
- площею 0,8677 га за кадастровим номером 6123410500:01:002:1303.

2. Передати в постійне користування Державному навчальному закладу «Почаївське вище професійне училище» земельні ділянки для дослідних і навчальних цілей розташованих за межами населеного пункту м. Почаїв на території Почаївської міської територіальної громади, загальною площею 8,9923 га, з них:

- площею 8,0217 га за кадастровим номером 6123410500:01:002:1301;
- площею 0,1029 га за кадастровим номером 6123410500:01:002:1302;
- площею 0,8677 га за кадастровим номером 6123410500:01:002:1303.

3. Зареєструвати речове право на земельні ділянки у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 326**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,1000 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул.Старотаразька, 72 , гр. Притулі М.І.

Розглянувши заяву жителя м. Почаїв, вул. Старотаразька, 72, гр. Притули Миколи Івановича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Старотаразька, 72 та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Притулі Миколі Івановичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,1000га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3477 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул.Старотаразька, 72, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр.Притулі Миколі Івановичу безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,1000га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3477 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул.Старотаразька, 72.

3. Зобов’язати гр.Притулу Миколу Івановича зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 327**

Про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,0600 га для ведення індивідуального садівництва в м.Почаїв, вул. Вишнева гр. Прокопчуку Г.Г.

Розглянувши заяву жителя м. Почаїв вул. Вишнева, 37, гр. Прокопчука Григорія Григоровича, який просить надати дозвіл на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення індивідуального садівництва в м.Почаїв, вул. Вишнева, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, п.г ч.1 ст.25Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Прокопчуку Григорію Григоровичу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,0600 га для ведення індивідуального садівництва в м. Почаїв вул. Вишнева, за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту, в тому числі ріллі.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 328**

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Тараж, вул. Молодіжна, 17 гр. Ремко Н.О.

Розглянувши заяву жительки с. Комарин, вул. Гагаріна, 15, гр. Ремко Нелі Олександрівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Тараж, вул. Молодіжна, 17, керуючись п.а ч.1 ст..ст.12,79,107,118, ч.1,2 ст.120, п.г ч.1 ст.121 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.і ч.2 ст.25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Ремко Нелі Олександрівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Тараж, вул. Молодіжна, 17, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Олейнік М.Г.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 329**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,2366 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Тараж, гр. Рудевич Н.А.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Тараж вул. Колноспна, 19, гр. Рудевич Наталії Андріївни, яка просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Тараж, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, п. г ч.1 ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Рудевич Наталії Андріївні на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,2366 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Тараж, за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту, в тому числі ріллі.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 330**

Про затвердження детального плану території земельної ділянки площею 0,1986 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд в с. Старий Тараж, вул. Молодіжна.

Розглянувши детальний план території земельної ділянки для будівництва житлового будинку господарських будівель та споруд в с. Старий Тараж, вул. Молодіжна, Кременецького району, Тернопільської області, керуючись Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності», постановою Кабінету Міністрів України №555 від 25.05.2011 «Про затвердження Порядку проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проектів містобудівної документації на місцевому рівні», наказом Мінрегіонбуду України від 16.11.2011р. №290 «Про затвердження Порядку розроблення містобудівної документації», ст.19 та ст.20 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити детальний план території земельної ділянки площею 0,1986 га для будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд в с. Старий Тараж, вул. Молодіжна, Кременецького району, Тернопільської області.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 331**

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 2,25 га в умовних кадастрових гектарах для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, гр. Голуб М.Д.

Розглянувши заяву жительки с.Круки Радивилівського р-ну Рівненської обл, гр. Голуб Марії Дмитрівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, керуючись п.а ч.1 ст..ст.12,79,107,118, ч.1,2 ст.120, п.г ч.1 ст.121 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.і ч.2 ст.25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Голуб Марії Дмитрівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 2,25 га в умовних кадастрових гектарах колективного сільськогосподарського підприємства КСП «Весна», згідно сертифіката на право на земельну частку (пай) серії ТР № 0284657 та свідоцтва про право на спадщину за законом від 15.05.2001 року, спадкова справа № 375/2005 р., за реєстровим №105.

2. Гр. Голуб Марії Дмитрівні виготовити технічну документацію з урахуванням вимог земельного законодавства.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 332**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 1,7370 га для ведення особистого селянського господарства в с. Затишшя, гр. Середович В.О.

Розглянувши заяву жителя м.Кременець вул. Дубенська, 200 кв. 3, гр. Середовича Вадима Олександровича, який просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Затишшя, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", п. г ч.1 ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Середовичу Вадиму Олександровичу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 1,7370 га для ведення особистого селянського господарства в с.Затишшя, за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту, в тому числі пасовища.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 333**

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,0807 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, пров. Кременецький, 4а, гр. Струкало О.А.

Розглянувши заяву жительки м. Почаїв пров. Кременецький, 4а, гр. Струкало Оксани Андріївни, яка просить надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, пров. Кременецький, 4а, керуючись п.а ч.1 ст..ст.12,79,107,118, ч.1,2 ст.120, п.г ч.1 ст.121 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.і ч.2 ст.25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Струкало Оксані Андріївні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,0807 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, пров. Кременецький, 4а, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 334**

Про затвердження звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки площею 0,0956 га, що надається у власність шляхом викупу Чорнобаю В.В. по вул. Лосятинська, 14а, в м. Почаїв.

Розглянувши звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки, що знаходиться в оренді гр. Чорнобая Віктора Васильовича, керуючись ст. 122, 126, 127, 128, 134-139 Земельного кодексу України, пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оцінку землі», ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою раціонального використання земельних ділянок із залученням додаткових коштів до бюджету міста, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки площею 0,0956 га, кадастровий номер 6123410500:02:001:3240, в м. Почаїв вул. Лосятинська, 14а.
2. Продати гр. Чорнобаю Віктору Васильовичу земельну ділянку площею 0,0956 га, несільськогосподарського призначення за кадастровим номером 6123410500:02:001:3240 для будівництва та обслуговування будівель торгівлі в м. Почаїв, вул. Лосятинська, 14а за 245225 гривень (двісті сорок п'ять тисяч двісті двадцять п'ять гривень), що у розрахунку на один квадратний метр земельної ділянки становить 256,51 гривень (двісті п'ятдесят шість гривень п'ятдесят одна копійка) .
3. Гр. Чорнобаю Віктору Васильовичу укласти з Почаївською міською радою договір купівлі-продажу земельної ділянки, площею 0,0956 га та провести оплату згідно з діючим законодавством.
4. Після виконання п.3 даного рішення, в момент набуття права власності на вказану земельну ділянку припинити дію договору оренди земельної ділянки від 02.01.2020 р. площею 0,0956 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3240 для будівництва та обслуговування будівель торгівлі в м. Почаїв вул. Лосятинська, 14а.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 335**

Про затвердження звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки площею 0,0089 га в м. Почаїв по вул. Кременецька та про її продаж на земельних торгах у формі аукціону

Заслухавши міського голову Бойко В.С. про продаж земельних ділянок на земельних торгах у формі аукціону, розглянувши звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки, несільськогосподарського призначення, визначену для продажу на земельних торгах (аукціоні), керуючись ст..134-139 Земельного кодексу України, Законом України «Про оцінку землі», ст..26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки, несільськогосподарського призначення, визначену для продажу на земельних торгах (аукціоні), площею 0,0089 га, кадастровий номер 6123410500:02:001:3425 для будівництва та обслуговування будівель торгівлі в м. Почаїв по вул. Кременецька.
2. Продати на земельних торгах (аукціоні) земельну ділянку несільськогосподарського призначення площею 0,0089 га, кадастровий номер 6123410500:02:001:3425, для будівництва та обслуговування будівель торгівлі в місті Почаїв по вулиці Кременецька, Кременецького району, Тернопільської області.
3. Затвердити стартову ціну земельної ділянки площею 0,0089 га, кадастровий номер 6123410500:02:001:3425, для будівництва та обслуговування інших будівель торгівлі в місті Почаїв по вулиці Кременецька, Кременецького району, Тернопільської області в розмірі 27215,00 грн (двадцять сім тисяч двісті п'ятнадцять гривень 00 коп.).
4. Встановити крок земельних торгів в розмірі 5% від стартової ціни продажу земельної ділянки в сумі 1360,75 грн. (одна тисяча триста шістдесят гривень, 75 коп.)
5. Доручити міському голові Бойку В.С. бути представником організатора на земельних торгах та уповноваженим укладати від імені Почаївської міської ради договір купівлі-продажу земельної ділянки.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 336**

Про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1511 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Тараж, гр. Шилюку В.В.

Розглянувши заяву жителя с. Старий Тараж, вул. Резніка, 33, гр. Шилюка В.В., який просить надати дозвіл на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Тараж, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, п.г ч.1 ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Шилюку Віктору Васильовичу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1511 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Тараж, за рахунок земель особистих селянських господарств, в тому числі землі сільськогосподарського призначення, рілля.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 337**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення в оренду земельної ділянки площею 0,5000 га ТОВ «ЮФБ ЛОСЯТИН»

Розглянувши клопотання ТОВ «ЮФБ ЛОСЯТИН», про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення в оренду земельної ділянки площею 0,5000 га, яка знаходиться за межами населеного пункту с. Лосятин, на території Почаївської міської територіальної громади, керуючись ст.117,118,122,123,134 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл ТОВ «ЮФБ ЛОСЯТИН» на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення в оренду земельної ділянки площею 0,5000 га для розміщення, будівництва, експлуатації та обслуговування будівель і споруд об'єктів енергогенеруючих підприємств, установ і організацій (для будівництва вітрової електростанції) за рахунок частини земельної ділянки сільськогосподарського призначення комунальної власності, землі сільськогосподарського призначення, в тому числі рілля, за кадастровим номером 6123484700:01:001:1590, яка знаходиться за межами населеного пункту села Лосятин на території Почаївської міської територіальної громади.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 338**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,1000 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Шкільна, 9, гр. Ясінській А.А.

Розглянувши заяву жительки м. Почаїв, вул. Шкільна, 9, гр. Ясінської Аполінарії Арсенівни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул. Шкільна, 9 та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Ясінській Аполінарії Арсенівні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,1000 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3486 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул.Шкільна, 9, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Ясінській Аполінарії Арсенівні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,1000 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3486 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в м. Почаїв, вул.Шкільна, 9.

3. Зобов’язати гр. Ясінську Аполінарію Арсенівну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 339**

Про внесення змін до рішення Почаївської міської ради № 2554 від 31.07.2020 р. п'ятдесят восьмої сесії сьомого скликання «Про визначення переліку земельних ділянок для підготовки лотів для продажу права оренди на земельних торгах у формі аукціону та надання дозволу на виготовлення відповідної документації»

З метою забезпечення ефективного використання земель, залучення додаткових коштів у місцевий бюджет для реалізації програм соціально-економічного розвитку, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 134-138 Земельного кодексу України, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Внести зміни до рішення № 2554 від 31.07.2020 р. п'ятдесят восьмої сесії сьомого скликання «Про визначення переліку земельних ділянок для підготовки лотів для продажу права оренди на земельних торгах у формі аукціону та надання дозволу на виготовлення відповідної документації», та викласти рішення в наступній редакції:

1.1. Включити до переліку земельних ділянок для підготовки лотів для продажу права оренди на земельних торгах у формі аукціону земельні ділянки згідно додатку.

1.2. Надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) комунальної форми власності для подальшого продажу права оренди на них на земельних торгах згідно додатку.

2. Відповідно до п.5 ст. 135, п.5 ст. 136 Земельного кодексу України фінансування підготовки лоту до продажу на земельних торгах та проведення земельних торгів здійснити без використання бюджетних коштів, за рахунок коштів виконавця земельних торгів, на підставі договору про підготовку лоту до проведення та про організацію і проведення земельних торгів у формі аукціону між Організатором торгів та Виконавцем земельних торгів з наступним відшкодуванням витрат Виконавцю земельних торгів за рахунок коштів, що сплачуються покупцем лота.

3. Доручити міському голові Бойку В.С. укласти Договір із Виконавцем земельних торгів про підготовку лоту та проведення земельних торгів у формі аукціону.

4. Виконавчому комітету Почаївської міської ради забезпечити подання на затвердження сесією міської ради погодженої в установленому порядку відповідної документації.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Додаток до рішення № 339
від 31 березня 2021 року четвертої сесії

Перелік
земельних ділянок для підготовки лотів для продажу права оренди на земельних торгах у формі аукціону

№ п/п	Кадастровий номер земельної ділянки	Площа, га	Місцезнаходження земельної ділянки	Цільове призначення земельної ділянки
1.	6123488200:01:001:0233	0.5818	Почаївська міська територіальна громада	Для ведення товарного сільськогосподарського виробництва
2.	6123488200:01:001:0243	0,4336	Почаївська міська територіальна громада	Для ведення товарного сільськогосподарського виробництва
3.	6123488200:01:001:1020	0.2042	Почаївська міська територіальна громада	Для ведення товарного сільськогосподарського виробництва
4.	6123486800:01:001:0865	1,2013	Почаївська міська територіальна громада с. Ридомиль	Для ведення товарного сільськогосподарського виробництва
5.	6123486800:01:001:2036	0,1003	Почаївська міська територіальна громада с. Ридомиль	Для ведення товарного сільськогосподарського виробництва
6.	6123410500:02:001:3925	4,6946	Почаївська міська територіальна громада м. Почаїв	Землі запасу
7.	6123410500:01:002:1287	0,6351	Почаївська міська територіальна громада м. Почаїв	Землі резервного фонду
8.	6123410500:01:002:1286	1,1776	Почаївська міська територіальна громада м. Почаїв	Землі резервного фонду (охоронна зона навколо (вздовж) об’єкта енергетичної системи 0,4407 га)
9.	6123410500:01:002:1288	0,7134	Почаївська міська територіальна громада м. Почаїв	Землі резервного фонду(охоронна зона навколо (вздовж) об’єкта енергетичної системи 0,5208 га)
10.	6123410500:01:002:1289	0,6825	Почаївська міська територіальна громада м. Почаїв	Землі резервного фонду(охоронна зона навколо (вздовж) об’єкта енергетичної системи 0,6825 га)
11.	6123410500:01:002:1290	8,3621	Почаївська міська територіальна громада м. Почаїв	Землі запасу(охоронна зона навколо (вздовж) об’єкта енергетичної системи 0,6415 га)

12.	6123410500:01:002:1291	19,1311	Почаївська міська територіальна громада м. Почаїв	Землі резервного фонду(охоронна зона навколо (вздовж) об'єкта енергетичної системи 1,7413 га)
13.	6123410500:01:002:1289	0,6825	Почаївська міська територіальна громада м. Почаїв	Землі резервного фонду(охоронна зона навколо (вздовж) об'єкта енергетичної системи 0,6825 га)
14.	6123410500:01:002:1294	2,8	Почаївська міська територіальна громада м. Почаїв	Для ведення фермерського господарства
15.	6123410500:01:002:1295	2,8	Почаївська міська територіальна громада м. Почаїв	Для ведення фермерського господарства
16.	6123410500:01:002:1293	2,0	Почаївська міська територіальна громада м. Почаїв	Для ведення фермерського господарства
17.	6123410500:01:002:1292	2,8	Почаївська міська територіальна громада м. Почаїв	Для ведення фермерського господарства
18.	6123488200:01:001:2494	31,504	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Для ведення фермерського господарства
19.	6123488200:01:001:2488	14,3086	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі загального користування
20.	6123488200:01:001:2487	12,964	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі загального користування
21.	6123488200:01:001:2491	5,9775	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі загального користування(охоронна зона навколо (вздовж) об'єкта енергетичної системи 0,1945 га)
22.	6123488200:01:001:2569	5,3388	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі загального користування

23.	6123488200:01:001:2568	2,9592	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі загального користування
24.	6123488200:01:001:2567	0,6335	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі запасу
25.	6123488200:01:001:2566	14,019	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі загального користування
26.	6123488200:01:001:2564	1,7394	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі загального користування
27.	6123488200:01:001:2565	10,4505	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі загального користування (охоронна зона навколо (вздовж) об'єкта енергетичної системи 1,5819 га)
28.	6123488200:01:001:2563	0,62	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі загального користування
29.	6123488200:01:001:2562	1,339	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі загального користування
30.	6123488200:01:001:2560	1,4538	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі загального користування
31.	6123488200:01:001:2561	3,4209	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі загального користування
32.	6123488200:01:001:2559	0,4344	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі загального користування
33.	6123488200:01:001:2570	6,7505	Почаївська міська територіальна громада	Землі загального користування

			С. Старий Тараж	
34.	6123488200:01:001:2571	6,0	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі загального користування
35.	6123488200:01:001:2574	0,7125	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі запасу
36.	6123488200:01:001:2572	4,324	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі запасу
37.	6123488200:01:001:2577	1,1565	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі запасу
38.	6123488200:01:001:2576	0,6173	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі запасу
39.	6123488200:01:001:2575	1,1798	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі запасу
40.	6123488200:02:001:0330	2,7018	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі загального користування
41.	6123488200:01:001:2573	0,333	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі загального користування
42.	6123488200:01:001:2578	1,7346	Почаївська міська територіальна громада С. Старий Тараж	Землі загального користування
43.	6123481000:01:001:0628	3,0749	Почаївська міська територіальна громада с. Будки	Землі резервного фонду
44.	6123481000:01:001:0626	31,4519	Почаївська міська територіальна громада с. Будки	Землі резервного фонду

45.	6123481000:01:001:0625	5,6316	Почаївська міська територіальна громада с. Будки	Землі резервного фонду
46.	6123481000:01:001:0624	11,2358	Почаївська міська територіальна громада с. Будки	Землі резервного фонду
47.	6123481000:01:001:0623	31,4491	Почаївська міська територіальна громада с. Будки	Землі запасу
48.	6123481000:01:001:0665	0,7800	Почаївська міська територіальна громада с. Будки	Для ведення фермерського господарства
49.	6123481000:01:001:0666	2,7800	Почаївська міська територіальна громада с. Будки	Для ведення фермерського господарства
50.	6123481000:01:001:0668	2,4800	Почаївська міська територіальна громада с. Будки	Землі загального користування
51.	6123481000:03:001:0103	20,7700	Почаївська міська територіальна громада с. Будки	Для ведення особистого селянського господарства
52.	6123481000:02:001:0147	8,8600	Почаївська міська територіальна громада с. Будки	Землі запасу
53.	6123481000:03:001:0104	4,3900	Почаївська міська територіальна громада с. Будки	Для ведення особистого селянського господарства
54.	6123481000:03:001:0101	2,5300	Почаївська міська територіальна громада с. Будки	Для ведення особистого селянського господарства
55.	6123481000:01:001:0670	10,0000	Почаївська міська територіальна громада с. Будки	Для ведення особистого селянського господарства
56.	6123481000:01:004:0002	2,5900	Почаївська міська територіальна громада с. Будки	Землі загального користування(охоронна зона навколо (вздовж) об’єкта енергетичної системи 2,5900 га)
57.	6123481000:01:004:0001	2,9900	Почаївська міська територіальна громада с. Будки	Землі загального користування(охоронна зона навколо (вздовж) об’єкта енергетичної системи 2,9900 га)
58.	6123481000:01:005:0005	14,0700	Почаївська міська	Землі запасу

			територіальна громада с. Будки	
59.	6123481000:03:001:0102	0,5800	Почаївська міська територіальна громада с. Будки	Для ведення особистого селянського господарства
60.	6123481000:01:001:0687	0,3500	Почаївська міська територіальна громада с. Будки	Землі загального користуування

Секретар міської ради С.М.Мамчур

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 340**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Кіндратюки, 4, гр. Олещук Г.І.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв, вул. Кіндратюки, 4, гр. Олещук Галини Іванівни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Кіндратюки, 4, та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Олещук Галині Іванівні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500га за кадастровим номером 6123487800:02:001:1061 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Кіндратюки, 4, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Олещук Галині Іванівні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123487800:02:001:1061 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Кіндратюки, 4.

3. Зобов’язати гр. Олещук Галину Іванівну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 341**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,3478 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Кіндратюки, гр. Олещук Г.І.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв, вул. Кіндратюки, 4, гр. Олещук Галини Іванівни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Кіндратюки, та передати дану ділянку безоплатно у власність керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Олещук Галині Іванівні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,3478 га за кадастровим номером 6123487800:02:001:1059 для ведення особистого селянського господарства у с. Старий Почаїв, вул. Кіндратюки, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Олещук Галині Іванівні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,3478 га за кадастровим номером 6123487800:02:001:1059 для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Кіндратюки.

3. Зобов’язати гр. Олещук Галину Іванівну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 342**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,2000 га для ведення особистого селянського господарства в с.Старий Почаїв вул. Радивилівська, гр. Іващуку О.М.

Розглянувши заяву жителя с. Старий Почаїв, вул. Лісовики, 18, гр. Іващука Олександра Миколайовича, який просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с.Старий Почаїв вул. Радивилівська та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Іващуку Олександру Миколайовичу проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,2000 га за кадастровим номером 6123487800:02:001:1064 для ведення особистого селянського господарства в с.Старий Почаїв вул. Радивилівська, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Іващуку Олександру Миколайовичу безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2000 га за кадастровим номером 6123487800:02:001:1064 для ведення особистого селянського господарства в с.Старий Почаїв вул. Радивилівська.

3. Зобов’язати гр. Іващука Олександра Миколайовича зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 343**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2003 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Копані, 17, гр. Лящук М.С.

Розглянувши заяву жителя с. Старий Почаїв, вул. Копані, 17, гр. Лящука Миколи Степановича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Копані, 17, та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Лящуку Миколі Степановичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2003 га за кадастровим номером 6123487800:02:001:1063 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Копані, 17, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Лящуку Миколі Степановичу безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2003 га за кадастровим номером 6123487800:02:001:1063 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Копані, 17.

3. Зобов’язати гр. Лящука Миколу Степановича зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» **березня 2021 року** **№ 344**

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Кіндратюки, 11, гр. Козак А.П.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв, вул. Кіндратюки, 11, гр. Козак Антоніни Петрівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Кіндратюки, 11, керуючись п.а ч.1 ст..ст.12,79,107,118, ч.1,2 ст.120, п.г ч.1 ст.121 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.і ч.2 ст.25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Козак Антоніні Петрівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Кіндратюки, 11, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 345**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,6130 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Кіндратюки, гр. Козак А.П.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв, вул. Кіндратюки, 11, гр. Козак Антоніни Петрівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Кіндратюки, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, п. г ч.1 ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Козак Антоніні Петрівні на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,6130 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Кіндратюки, за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту, в тому числі ріллі.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 346**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1414 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Крамарі, гр. Майструк В.П.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв, вул. Копані, 18, гр. Майструк Валентини Петрівни, яка просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Крамарі та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Майструк Валентині Петрівні проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1414 га за кадастровим номером 6123487800:02:001:1052 для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Крамарі, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Майструк Валентині Петрівні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,1414 га за кадастровим номером 6123487800:02:001:1052 для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Крамарі.

3. Зобов’язати гр. Майструк Валентину Петрівну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 347**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,2608 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Гарлами, гр. Процюк М.С.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв, вул. Копані, 38, гр. Процюк Мар'яни Сергіївни, яка просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Гарлами та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Процюк Мар'яні Сергіївні проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,2608 га за кадастровим номером 6123487800:01:001:0303 для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Гарлами, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Процюк Мар'яні Сергіївні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2608 га за кадастровим номером 6123487800:01:001:0303 для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Гарлами.

3. Зобов'язати гр. Процюк Мар'яну Сергіївну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 348**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 0,2229 в оренду терміном на 49 років для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Радивилівська, 29а, гр. Степанчуку А.Р.

Розглянувши заяву жителя м. Почаїв вул. Верхня, 36, гр. Степанчука Андрія Руслановича, який просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Радивилівська, 29а, та передати дану ділянку в оренду терміном на 49 років, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Степанчуку Андрію Руслановичу проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 0,2229 га в оренду терміном на 49 років за кадастровим номером 6123487800:02:001:0932 для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Радивилівська, 29а, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.
2. Передати гр. Степанчуку Андрію Руслановичу земельну ділянку площею 0,2229 га в оренду терміном на 49 років за кадастровим номером 6123487800:02:001:0932 для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Радивилівська, 29а.
3. Встановити ставку орендної плати у розмірі 10 % від нормативної грошової оцінки земельної ділянки для особистого селянського господарства.
4. Зобов’язати гр. Степанчука Андрія Руслановича заключити договір оренди земельної ділянки з Почаївською міською радою.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 349**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 0,2395 в оренду терміном на 49 років для ведення особистого селянського господарства в с.Старий Почаїв вул. Радивилівська, 29, гр. Трофимлюку М.А.

Розглянувши заяву жителя м. Почаїв вул. Озерна, 38, гр. Трофимлюка Миколи Анатолійовича, який просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Радивилівська, 29 та передати дану ділянку в оренду терміном на 49 років, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Трофимлюку Миколі Анатолійовичу проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 0,2395 га в оренду терміном на 49 років за кадастровим номером 6123487800:02:001:0933 для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Радивилівська, 29, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.
2. Передати гр. Трофимлюку Миколі Анатолійовичу земельну ділянку площею 0,2395 га в оренду терміном на 49 років за кадастровим номером 6123487800:02:001:0933 для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Радивилівська, 29.
3. Встановити ставку орендної плати у розмірі 10 % від нормативної грошової оцінки земельної ділянки для особистого селянського господарства.
4. Зобов'язати гр. Трофимлюка Миколу Анатолійовича заключити договір оренди земельної ділянки з Почаївською міською радою.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 350**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Будки, вул. Дружби, 64, гр. Савчуку Ф.П.

Розглянувши заяву жителя с. Будки, вул. Дружби, 64, гр. Савчука Федора Павловича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Будки вул. Дружби, 64 та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Савчуку Федору Павловичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123481000:02:001:0375 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Будки вул. Дружби, 64, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Савчуку Федору Павловичу безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123481000:02:001:0375 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Будки вул. Дружби, 64.

3. Зобов’язати гр. Савчука Федора Павловича зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 351**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) площами 0,2700 га; 0,0600 га; 0,2700 га для ведення особистого селянського господарства в с. Будки, гр. Савчуку Ф.П.

Розглянувши заяву жителя с. Будки вул. Дружби, 64, гр. Савчука Федора Павловича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства в с. Будки та передати дані ділянки безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Савчук Федору Павловичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) площею 0,2700 га за кадастровим номером 6123481000:01:001:0700; площею 0,0600 га за кадастровим номером 6123481000:02:001:0378; площею 0,2700 га за кадастровим номером 6123481000:01:001:0701 для ведення особистого селянського господарства в с. Будки, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Савчуку Федору Павловичу безоплатно у власність земельні ділянки площею 0,2700 га за кадастровим номером 6123481000:01:001:0700; площею 0,0600 га за кадастровим номером 6123481000:02:001:0378; площею 0,2700 га за кадастровим номером 6123481000:01:001:0701 для ведення особистого селянського господарства в с Будки.

3. Зобов'язати гр. Савчука Федора Павловича зареєструвати речові права на земельні ділянки у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 352**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 1,7767 га для будівництва та обслуговування будівель закладів освіти в с. Будки, вулиця Дружби, 30 Будківській гімназії Почаївської міської ради Тернопільської області

Керуючись ст.12, 186, 122 Земельного кодексу України, ст. 19, 25, 55 Закону України «Про землеустрій», ст.26, ст.33 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, сесія Почаївської міської ради

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити Будківській гімназії Почаївської міської ради Тернопільської області технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 1,7767 га за кадастровим номером 6123481000:02:001:0365 для будівництва та обслуговування будівель закладів освіти в с. Будки, вулиця Дружби, 30.

2. Передати в постійне користування Будківській гімназії Почаївської міської ради Тернопільської області земельну ділянку площею 1,7767 га за кадастровим номером 6123481000:02:001:0365 для будівництва та обслуговування будівель закладів освіти в с. Будки, вулиця Дружби, 30.

3. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 353**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,3000 га для ведення особистого селянського господарства в с. Комарівка, гр. Богуті О.О.

Розглянувши заяву жительки с. Комарівка, гр. Богути Оксани Олександрівни, яка просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Комарівка, та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Богуті Оксані Олександрівні проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,3000 га за кадастровим номером 6123481000:01:005:0026 для ведення особистого селянського господарства в с. Комарівка, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Богуті Оксані Олександрівні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,3000 га за кадастровим номером 6123481000:01:005:0026 для ведення особистого селянського господарства в с. Комарівка.

3. Зобов’язати гр. Богуту Оксану Олександрівну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 354**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,3900 га для ведення особистого селянського господарства на території Почаївської міської територіальної громади, гр. Богуті О.О.

Розглянувши заяву жительки с. Комарівка, гр. Богути Оксани Олександрівни, яка просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства, яка розташована на території Почаївської міської територіальної громади за межами населеного пункту, та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Богуті Оксані Олександрівні проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,3900 га за кадастровим номером 6123481000:01:005:0012 для ведення особистого селянського господарства на території Почаївської міської територіальної громади, землі сільськогосподарського призначення, за межами населеного пункту.

2. Передати гр. Богуті Оксані Олександрівні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,3900 га за кадастровим номером 6123481000:01:005:0012 для ведення особистого селянського господарства на території Почаївської міської територіальної громади.

3. Зобов’язати гр. Богуту Оксану Олександрівну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 355**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,7600 га для ведення особистого селянського господарства на території Почаївської міської територіальної громади, гр. Нікітюк Г.М.

Розглянувши заяву жительки с. Комарівка, гр. Нікітюк Галини Миколаївни, яка просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства, яка розташована на території Почаївської міської територіальної громади за межами населеного пункту, та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Нікітюк Галині Миколаївні проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,7600 га за кадастровим номером 6123481000:04:001:0242 для ведення особистого селянського господарства, яка розташована на території Почаївської міської територіальної громади, землі сільськогосподарського призначення, за межами населеного пункту.

2. Передати гр. Нікітюк Галині Миколаївні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,7600 га за кадастровим номером 6123481000:04:001:0242 для ведення особистого селянського господарства, яка розташована на території Почаївської міської територіальної громади.

3. Зобов’язати гр. Нікітюк Галину Миколаївну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 356**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Будки, вул. Двірська, 5 гр. Зубкевич Н.Г.

Розглянувши заяву жительки с. Будки, вул. Двірська, 5, гр. Зубкевич Надії Григорівни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с.Будки, вул. Двірська, 5 та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Зубкевич Надії Григорівні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123481000:02:001:0364 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Будки, вул. Двірська, 5, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Зубкевич Надії Григорівні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123481000:02:001:0364 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Будки, вул. Двірська, 5.

3. Зобов’язати гр. Зубкевич Надію Григорівну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 357**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Комарівка, вул. Гайова, 14, гр. Мандзюку В.В.

Розглянувши заяву жителя с. Комарівка, вул. Гайова, 14, гр. Мандзюка Віталія Васильовича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Комарівка вул. Гайова, 14 та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Мандзюку Віталію Васильовичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123481000:04:001:0245 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Комарівка, вул. Гайова, 14, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Мандзюку Віталію Васильовичу безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123481000:04:001:0245 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Комарівка, вул. Гайова, 14.

3. Зобов’язати гр. Мандзюка Віталія Васильовича зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 358**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 1,2779 га для ведення особистого селянського господарства в с. Комарівка, гр. Мандзюку В.В.

Розглянувши заяву жителя с. Комарівка, вул. Гайова, 14, гр. Мандзюка Віталія Васильовича, який просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Комарівка, та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Мандзюку Віталію Васильовичу проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 1,2779 га за кадастровим номером 6123481000:04:001:0260 для ведення особистого селянського господарства в с. Комарівка, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Мандзюку Віталію Васильовичу безоплатно у власність земельну ділянку площею 1,2779 га за кадастровим номером 6123481000:04:001:0260 для ведення особистого селянського господарства в с. Комарівка.

3. Зобов’язати гр. Мандзюка Віталія Васильовича зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 359**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,6000 га для ведення особистого селянського господарства в с. Комарівка, гр. Мандзюк Н.А.

Розглянувши заяву жительки с. Комарівка, вул. Гайова, 14, гр. Мандзюк Наталії Андріївни, яка просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Комарівка, та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Мандзюк Наталії Андріївні проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,6000 га за кадастровим номером 6123481000:01:001:0697 для ведення особистого селянського господарства в с. Комарівка, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Мандзюк Наталії Андріївні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,6000 га за кадастровим номером 6123481000:01:001:0697 для ведення особистого селянського господарства в с. Комарівка.

3. Зобов’язати гр. Мандзюк Наталію Андріївну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 360**

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Комарівка, вул. Шевченка, 42, гр. Чернобаю О.М.

Розглянувши заяву жителя с. Комарівка вул. Шевченка, 42, гр. Чернобая Олександра Миколайовича, який просить надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Комарівка вул. Шевченка, 42, керуючись п.а ч.1 ст..ст.12,79,107,118, ч.1,2 ст.120, п.г ч.1 ст.121 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.і ч.2 ст.25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Чернобаю Олександру Миколайовичу виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Комарівка вул. Шевченка, 42, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

Капрічук О.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 361**

Про надання дозволу на виготовлення детального плану території для будівництва групи індивідуальних житлових будинків в м. Почаїв, вул. Шевченка – вул. Дорошенка – вул. М.Рожко – вул. Промислова

Розглянувши клопотання Почаївської міської ради, яка просить надати дозвіл на розроблення детального плану території для будівництва групи індивідуальних житлових будинків в м. Почаїв, вул. Шевченка – вул. Дорошенка – вул. М.Рожко – вул. Промислова, керуючись ст. 12 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ст. 10, 19 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності", Постановою Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 року № 555, «Про затвердження Порядку проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проектів містобудівної документації на місцевому рівні», Наказу Мінрегіонбуду України від 16.11.2011 року № 290 «Про затвердження Порядку розроблення містобудівної документації, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл на розроблення детального плану забудови території для будівництва групи індивідуальних житлових будинків в м. Почаїв, вул. Шевченка – вул. Дорошенка – вул. М.Рожко – вул. Промислова.

2. Замовником розроблення містобудівної документації, вказаної в п.1 визначити Почаївську міську раду.

3. Фінансування робіт по виготовленню детального плану провести за рахунок джерел не заборонених законом.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

Совбецька Н.Р.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 362**

Про надання дозволу на виготовлення детального плану території для будівництва групи індивідуальних житлових будинків в с. Старий Почаїв вул. Радивилівська з внесенням змін до генерального плану с. Старий Почаїв

Керуючись ст. 12 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ст. 10, 19 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності", Постановою Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 року № 555, «Про затвердження Порядку проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проектів містобудівної документації на місцевому рівні», Наказу Мінрегіонбуду України від 16.11.2011 року № 290 «Про затвердження Порядку розроблення містобудівної документації, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл на розроблення детального плану забудови території для будівництва групи індивідуальних житлових будинків в с. Старий Почаїв, вул. Радивилівська з внесенням змін до генерального плану с. Старий Почаїв.

2. Замовником розроблення містобудівної документації, вказаної в п.1 визначити Почаївську міську раду.

3. Фінансування робіт по виготовленню детального плану провести за рахунок джерел не заборонених законом.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

Совбецька Н.Р.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 363**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) площами 0,6457 га та 0,0503 га для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, гр. Аноляк І. С.

Розглянувши заяву жителя смт. Вишнівець, вул. І. Богуна, 84,б гр. Аноляка Івана Семеновича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, керуючись ст. 12, 22, 81, 116, 118 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", Законом України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вирішення питання колективної власності на землю, удосконалення правил землекористування у масивах земель сільськогосподарського призначення, запобігання рейдерству та стимулювання зрошення в Україні”, ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Аноляку Івану Семеновичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) площею 0,6457 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:0872 та площею 0,0503 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2043 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.
2. Передати у власність гр. Аноляку Івану Семеновичу земельні ділянки площею 0,6457 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:0872 та площею 0,0503 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2043 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.
3. Зобов’язати гр. Аноляка Івана Семеновича зареєструвати речові права на земельні ділянки у встановленому законодавством порядку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 364**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) площами 0,1619га; 0,3916 га; 0,1126 га для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, гр. Гладковській Марії Олексіївні

Розглянувши заяву жительки с. Ридомиль, вул. Березина, 22, гр. Гладковської Марії Олексіївни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства, керуючись п. б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Гладковській Марії Олексіївні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства:
- площею 0,1619 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0795 в с. Ридомиль;
- площею 0,3916 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0796 в с. Ридомиль;
- площею 0,1126 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0797 в с. Ридомиль.
землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Гладковській Марії Олексіївні безоплатно у власність земельні ділянки для ведення особистого селянського господарства:
- площею 0,1619 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0795 в с. Ридомиль;
- площею 0,3916 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0796 в с. Ридомиль;
- площею 0,1126 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0797 в с. Ридомиль.

3. Зареєструвати речове право на земельні ділянки у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 365**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) площею 0,2027 га та площею 0,3938 га для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль гр. Давидюку Анатолію Адамовичу

Розглянувши заяву жителя с. Ридомиль, вул. І. Франка, 1, гр. Давидюка Анатолія Адамовича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, керуючись п. б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Давидюку Анатолію Адамовичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства:
   - площею 0,2027 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0808 в с. Ридомиль;
   - площею 0,3938 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0810 в с. Ридомиль землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Давидюку Анатолію Адамовичу безоплатно у власність земельні ділянки для ведення особистого селянського господарства:
   - площею 0,2027 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0808 в с. Ридомиль;
   - площею 0,3938 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0810 в с. Ридомиль

3. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Кужель С.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 366**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль, вул. І. Франка, 1, гр. Давидюку Анатолію Адамовичу

Розглянувши заяву жителя с. Ридомиль, вул. І. Франка, 1, гр. Давидюка Анатолія Адамовича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль, вул. І. Франка, 1, керуючись п. б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Давидюку Анатолію Адамовичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0809 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль, вул. І. Франка, 1, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.
2. Передати гр. Давидюку Анатолію Адамовичу безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0809 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль, вул. І. Франка, 1.
3. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Кужель С.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 367**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 2,0376 га для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, гр. Довушку Петру Степановичу

Розглянувши заяву жителя с. Ридомиль, вул. Прокопова, 11, гр. Довушка Петра Степановича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, керуючись ст. 12, 22, 81, 116, 118 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", Законом України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вирішення питання колективної власності на землю, удосконалення правил землекористування у масивах земель сільськогосподарського призначення, запобігання рейдерству та стимулювання зрошення в Україні”, ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Довушко Петру Степановичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 2,0376 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2535 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.

2. Передати гр. Довушко Петру Степановичу у власність земельну ділянку площею 2,0376 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2535 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.

3. Зобов’язати гр. Довушка Петра Степановича зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Кужель С.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 368**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд площею 0,2500 га в с. Ридомиль, вул. Березина, 77, гр. Ємець Любов Іванівні

Розглянувши заяву жительки с. Ридомиль, вул. Березина, 77, гр. Ємець Любов Іванівни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд с. Ридомиль, вул. Березина, 77, керуючись п. б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Ємець Любов Іванівні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2530 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд в с. Ридомиль, вул. Березина, 77, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Ємець Любов Іванівні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2530 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд в с. Ридомиль, вул. Березина, 77.

3. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Кужель С.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 369**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) площею 0,1485 га; 0,0658 га; 0,2732 га для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, гр. Ємець Любов Іванівні

Розглянувши заяву жительки с. Ридомиль, вул. Березина, 77, гр. Ємець Любов Іванівни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, керуючись п. б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Ємець Любов Іванівні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства:
- площею 0,1485 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2531 в с. Ридомиль;
- площею 0,0658 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2532 в с. Ридомиль;
- площею 0,2732 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0776 в с. Ридомиль.
землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Ємець Любов Іванівні безоплатно у власність земельні ділянки для ведення особистого селянського господарства:
- площею 0,1485 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2531 в с. Ридомиль;
- площею 0,0658 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2532 в с. Ридомиль;
- площею 0,2732 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0776 в с. Ридомиль.

3. Зареєструвати речове право на земельні ділянки у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Кужель С.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 370**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) площами 1,7802 га та 0,1035 га для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади гр. Івасенко М. П.

Розглянувши заяву жителя с. Ридомиль, вул. Березина, 73, гр. Івасенко Миколи Петровича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіального громади, керуючись ст. 12, 22, 81, 116, 118 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", Законом України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вирішення питання колективної власності на землю, удосконалення правил землекористування у масивах земель сільськогосподарського призначення, запобігання рейдерству та стимулювання зрошення в Україні”, ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Івасенко Миколі Петровичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) площею 1,7802 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:0135 та площею 0,1035 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:1306 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.

2. Передати у власність гр. Івасенко Миколі Петровичу земельні ділянки площею 1,7802 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:0135 та площею 0,1035 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:1306 для ведення товарного сільськогосподарського виробництвана території Почаївської міської територіальної громади.

3. Зобов’язати гр. Івасенко Миколу Петровича зареєструвати речові права на земельні ділянки у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Кужель С.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 371**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль, вул. Різникова, 36, гр. Крячко Івану Володимировичу

Розглянувши заяву жителя с. Ридомиль, вул. Різникова, 36, гр. Крячка Івана Володимировича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль, вул. Різникова, 36 , керуючись п. б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Крячко Івану Володимировичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0811 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль, вул. Різникова, 36, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Крячко Івану Володимировичу безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0811 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль, вул. Різникова, 36.

3. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законом порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 372**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства площею 0,4042 га та площею 0,3071 га в с.Ридомиль, гр. Лахиті Наталії Олексіївні.

Розглянувши заяву гр. Лахити Наталії Олексіївни, жительки с. Ридомиль, вул. Підгірна, 8, яка просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельних ділянок для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль та передати дані ділянки безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Лахиті Наталії Олексіївні проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельних ділянок для ведення особистого селянського господарства:
   - площею 0,4042 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0818 в с. Ридомиль;
   - площею 0,3071 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0824 в с. Ридомиль, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Лахиті Наталії Олексіївні безоплатно у власність земельні ділянки для ведення особистого селянського господарства:
   - площею 0,4042 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0818 в с. Ридомиль;
   - площею 0,3071 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0824 в с. Ридомиль.

3. Зобов’язати гр. Лахиту Наталію Олексіївну зареєструвати речові права на земельні ділянки у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 373**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) площею 0,2612 га та площею 0,5688 га для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, гр. Мартинюк Івану Пилиповичу

Розглянувши заяву жителя с. Ридомиль, вул. Кривуля, 52, гр. Мартинюка Івана Пилиповича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, керуючись п. б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Мартинюку Івану Пилиповичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства:
   - площею 0,2612 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0663 в с. Ридомиль;
   - площею 0,5688 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0664 в с. Ридомиль, землі сільськогосподарського призначення в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Мартинюку Івану Пилиповичу безоплатно у власність земельні ділянки для ведення особистого селянського господарства:
   - площею 0,2612 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0663 в с. Ридомиль;
   - площею 0,5688 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0664 в с. Ридомиль.

3. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 374**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства площею 0,4096 га в с. Ридомиль гр. Морозовській Ганні Павлівні

Розглянувши заяву Морозовської Ганни Павлівни, жительки с. Ридомиль, яка просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Морозовській Ганні Павлівні проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,4096 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0799 для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Морозовській Ганні Павлівні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,4096 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0799 для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль.

3. Зобов'язати гр. Морозовську Ганну Павлівну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Кужель С.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 375**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельних ділянок площею 0,2597 га та 0,1882 га для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, гр. Олійнику Віталію Ярославовичу

Розглянувши заяву жителя с. Ридомиль, вул. І. Франка, 19, гр. Олійника Віталія Ярославовича, який просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, п. г ч.1 ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Олійнику Віталію Ярославовичу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельних ділянок площею 0,2597 га та площею 0,1882 га для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі сільськогосподарського призначення, в тому числі рілля.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 376**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1151 га для ведення індивідуального садівництва в с. Ридомиль, гр. Олійнику Віталію Ярославовичу

Розглянувши заяву жителя с. Ридомиль, вул. І. Франка, 19 гр. Олійника Віталія Ярославовича, який просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення індивідуального садівництва в с. Ридомиль, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, п. г ч.1 ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Олійнику Віталію Ярославовичу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1151 га для ведення індивідуального садівництва в с. Ридомиль, за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі сільськогосподарського призначення, в тому числі ріллі.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Кужель С.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 377**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 1,6581 га для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, гр. Сиротюку Петру Спиридоновичу

Розглянувши заяву жителя с. Ридомиль, вул. Центральна, 22, гр. Сиротюка Петра Спиридоновича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, керуючись ст. 12, 22, 81, 116, 118 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", Законом України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вирішення питання колективної власності на землю, удосконалення правил землекористування у масивах земель сільськогосподарського призначення, запобігання рейдерству та стимулювання зрошення в Україні”, ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Сиротюку Петру Спиридоновичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 1,6581 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2534 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.
2. Передати у власність гр. Сиротюку Петру Спиридоновичу земельну ділянку площею 1,6581 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2534 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.
3. Зобов’язати гр. Сиротюка Петра Спиридоновича зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Кужель С.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 378**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль вул. Центральна, 90, гр. Сторожуку Михайлу Андрійовичу

Розглянувши заяву жителя с. Ридомиль, вул. Центральна, 90, гр. Сторожука Михайла Андрійовича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль , вул. Центральна, 90, керуючись п. б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Сторожуку Михайлу Андрійовичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0618 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль вул. Центральна, 90, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Сторожуку Михайлу Андрійовичу безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0618 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль, вул. Центральна, 90.

3. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 379**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,3469 га для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль гр. Сторожуку Михайлу Андрійовичу

Розглянувши заяву жителя с. Ридомиль, вул. Центральна, 90, гр. Сторожука Михайла Андрійовича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль , керуючись п. б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Сторожуку Михайлу Андрійовичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,3469 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0619 для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Сторожуку Михайлу Андрійовичу безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,3469 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0619 для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль.

3. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 380**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2075 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль вул. Центральна, 99, гр. Сторожуку Роману Васильовичу

Розглянувши заяву жителя с. Мала Горянка, вул. Центральна, 43, гр. Сторожука Романа Васильовича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль, вул. Центральна, 99, керуючись п. б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Сторожуку Роману Васильовичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2075 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0118 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль, вул. Центральна, 99, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Сторожуку Роману Васильовичу безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2075 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0118 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль, вул. Центральна, 99.

3. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 381**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) площами 0,6457 га та 0,0503 га для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади гр. Тесліцькій У. С.

Розглянувши заяву жительки м. Тернопіль, вул. Симоненка, 2 кв. 33 гр. Тесліцької Уляни Семенівни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, керуючись ст. 12, 22, 81, 116, 118 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", Законом України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вирішення питання колективної власності на землю, удосконалення правил землекористування у масивах земель сільськогосподарського призначення, запобігання рейдерству та стимулювання зрошення в Україні”, ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Тесліцькій Уляні Семенівні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) площею 0,6457 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2522 та площею 0,0503 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2523 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.

2. Передати у власність гр. Тесліцькій Уляні Семенівні земельні ділянки для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади площею 0,6457 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2522 та площею 0,0503 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2523.

3. Зобов’язати гр. Тесліцьку Уляну Семенівну зареєструвати речові права на земельні ділянки у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 382**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельних ділянок площею 0,3539 га та площею 0,6279 га для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, гр. Тивонюк Руслані Василівні

Розглянувши заяву гр. Тивонюк Руслани Василівни, жительки села Ридомиль, вул. Березюкова, 53, яка просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельних ділянок для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль та передати дані ділянки безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Тивонюк Руслані Василівні проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельних ділянок для ведення особистого селянського господарства:
   - площею 0,3539 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0827 в с. Ридомиль;
   - площею 0,6279 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0829 в с. Ридомиль, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Тивонюк Руслані Василівні безоплатно у власність земельні ділянки для ведення особистого селянського господарства:
   - площею 0,3539 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0827 в с. Ридомиль;
   - площею 0,6279 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0829 в с. Ридомиль.

3. Зобов’язати гр. Тивонюк Руслану Василівну зареєструвати речові права на земельні ділянки у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

Від « 31 » березня 2021 року **№ 383**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства площею 0,2575 га в с. Ридомиль, гр. Цигипало Вікторії Сергіївні

Розглянувши заяву гр. Цигипало Вікторії Сергіївни, жительки м. Тернопіль, вул. Яреми, 8, яка просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Цигипало Вікторії Сергіївні проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,2575 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0773 для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Цигипало Вікторії Сергіївні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2575 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0773 для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль.

3. Зобов’язати гр. Цигипало Вікторію Сергіївну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№384**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 1,6519 га для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, гр. Цимбалюку Віталію Костянтиновичу

Розглянувши заяву гр. Цимбалюка Віталія Костянтиновича, жителя с. Ридомиль, вул. Криворукова, 49, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, керуючись ст. 12, 22, 81, 116, 118 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", Законом України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вирішення питання колективної власності на землю, удосконалення правил землекористування у масивах земель сільськогосподарського призначення, запобігання рейдерству та стимулювання зрошення в Україні”, ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Цимбалюку Віталію Костянтиновичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 1,6519 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2533 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.

2. Передати у власність гр. Цимбалюку Віталію Костянтиновичу земельну ділянку площею 1,6519 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2533 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.

3. Зобов’язати гр. Цимбалюка Віталія Костянтиновича зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Кужель С.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 385**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд в с. Ридомиль, вул. Різникова, 26, гр. Шмигельській Любові Миколаївні

Розглянувши заяву жительки с. Ридомиль, вул. Різникова, 26, гр. Шмигельської Любові Миколаївни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд в с. Ридомиль, вул. Різникова, 26, керуючись п. б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Шмигельській Любові Миколаївні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0783 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд в с. Ридомиль, вул. Різникова, 26, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Шмигельській Любові Миколаївні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0783 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд в с. Ридомиль, вул. Різникова, 26.

3. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 386**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) площею 0,5175 га та площею 0,2190 га для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, гр. Шмигельській Любові Миколаївні

Розглянувши заяву жительки с. Ридомиль, вул. Різникова, 26, гр. Шмигельської Любові Миколаївни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, керуючись п. б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Шмигельській Любові Миколаївні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства:
- площею 0,5175 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0784 в с. Ридомиль;
- площею 0,2190 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0785 в с. Ридомиль, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Шмигельській Любові Миколаївні безоплатно у власність земельні ділянки для ведення особистого селянського господарства:
- площею 0,5175 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0784 в с. Ридомиль;
- площею 0,2190 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0785 в с. Ридомиль.

3. Зареєструвати речове право на земельні ділянки у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 387**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) площами 1,6581 га та 0,1000 га для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, гр. Шмигельському Анатолію Павловичу

Розглянувши заяву жителя с. Рачин, вул. Міська, 47, Дубенського району Рівненської області, гр. Шмигельського Анатолія Павловича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, керуючись ст. 12, 22, 81, 116, 118 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", Законом України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вирішення питання колективної власності на землю, удосконалення правил землекористування у масивах земель сільськогосподарського призначення, запобігання рейдерству та стимулювання зрошення в Україні”, ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Шмигельському Анатолію Павловичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) площею 1,6581 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:0800 та площею 0,1000 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:1971 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.

2. Передати у власність гр. Шмигельському Анатолію Павловичу земельні ділянки площею 1,6581 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:0800 та площею 0,1000 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:1971 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.

3. Зобов’язати гр. Шмигельського Анатолія Павловича зареєструвати речові права на земельні ділянки у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 388**

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,3838 га для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, гр. Якимчук Ганні Миронівні

Розглянувши заяву жительки с. Ридомиль, вул. Березюкова, 17, гр. Якимчук Ганни Миронівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, керуючись п.а ч.1 ст..ст.12,79,107,118, ч.1,2 ст.120, п.г ч.1 ст.121 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.і ч.2 ст.25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Якимчук Ганні Миронівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,3838 га для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, за рахунок земель не наданих у власність чи постійне користування, землі сільськогосподарського призначення, в т. ч. рілля, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 389**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) площею 0,1608 га та площею 0,3737 га для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, гр. Козачевській Марії Антонівні

Розглянувши заяву жительки с. Ридомиль, вул. Підгірна, 48, гр. Козачевської Марії Антонівни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, керуючись п. б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Козачевській Марії Антонівні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства:
- площею 0,1608 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0872 в с. Ридомиль;
- площею 0,3737 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0874 в с. Ридомиль, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Козачевській Марії Антонівні безоплатно у власність земельні ділянки для ведення особистого селянського господарства:
- площею 0,1608 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0872 в с. Ридомиль;
- площею 0,3737 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0874 в с. Ридомиль.

3. Зареєструвати речове право на земельні ділянки у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 390**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд в с. Ридомиль, вул. Березина, 39, гр. Хомутовській Світлані Степанівні

Розглянувши заяву жительки с. Ридомиль, вул. Березина, 39, гр. Хомутовської Світлани Степанівни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд с. Ридомиль, вул. Березина, 39, керуючись п. б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Хомутовській Світлані Степанівні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0851 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд в с. Ридомиль, вул. Березина, 39, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Хомутовській Світлані Степанівні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0851 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд в с. Ридомиль, вул. Березина, 39.

3. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 391**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,4708 га для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, гр. Хомутовській Світлані Степанівні

Розглянувши заяву жительки с. Ридомиль, вул. Березина, 39, гр. Хомутовської Світлани Степанівни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, керуючись п. б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Хомутовській Світлані Степанівні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,4708 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0859 для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Хомутовській Світлані Степанівні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,4708 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0859 для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль.

3. Зареєструвати речове право на земельні ділянки у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 392**

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,1478 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль, вул Центральна, 53, гр. Ящук О. М.

Розглянувши заяву жительки с. Ридомиль, вул. Центральна, 53, гр. Ящук Олександри Михайлівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль, вул. Центральна, 53, керуючись п.а ч.1 ст..ст.12,79,107,118, ч.1,2 ст.120, п.г ч.1 ст.121 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.і ч.2 ст.25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Ящук Олександрі Михайлівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,1478 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Ридомиль, вул. Центральна, 53, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 393**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд в с. Ридомиль, вул. Батівка, 6, гр. Нетечі Єлисаветі Федорівні

Розглянувши заяву жительки с. Ридомиль, вул. Батівка, 6, гр. Нетечі Єлисавети Федорівни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд с. Ридомиль, вул. Батівка, 6, керуючись п. б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Нетечі Єлисаветі Федорівні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0880 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд в с. Ридомиль, вул. Батівка, 6, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Нетечі Єлисаветі Федорівні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0880 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд в с. Ридомиль, вул. Батівка, 6.

3. Зареєструвати речове право на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 394**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) площами 0,1113 га; 0,0986 га; 0,2009 га; 0,2913 га для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, гр. Нетечі Єлисаветі Федорівні

Розглянувши заяву жительки с. Ридомиль, вул. Батівка, 6, гр. Нетечі Єлисавети Федорівни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства, керуючись п. б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Нетечі Єлисаветі Федорівні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства:
- площею 0,1113 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0869 в с. Ридомиль;
- площею 0,0986 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0863 в с. Ридомиль;
- площею 0,2009 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0883 в с. Ридомиль,
- площею 0,2913 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0861 в с. Ридомиль, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.
2. Передати гр. Нетечі Єлисаветі Федорівні безоплатно у власність земельні ділянки для ведення особистого селянського господарства:
- площею 0,1113 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0869 в с. Ридомиль;
- площею 0,0986 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0863 в с. Ридомиль;
- площею 0,2009 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0883 в с. Ридомиль;
- площею 0,2913 га за кадастровим номером 6123486800:02:001:0861 в с. Ридомиль.
3. Зареєструвати речове право на земельні ділянки у встановленому законодавством порядку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Кужель С.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№395**

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) розміром 2,11 га в умовних кадастрових гектарах для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади гр. Мар'ясич Н. Я.

Розглянувши заяву жительки с. Ридомиль, вул. Даніва, 27, гр. Мар'ясич Надії Яківни, яка просить надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, керуючись п.а ч.1 ст..ст.12,79,107,118, ч.1,2 ст.120, п.г ч.1 ст.121 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.і ч.2 ст.25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Мар'ясич Надії Яківні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) на території Почаївської міської територіальної громади розміром 2,11 га в умовних кадастрових гектарах колективного сільськогосподарського підприємства КСП «Ридомиль», згідно сертифіката на право на земельну частку (пай) серії ТР № 0128317 виданого Кременецькою РДА 16.12.1996 року та рішення Кременецького районного суду від 30 жовтня 2020 року, справа №601/1671/20.

2. Гр. Мар'ясич Надії Яківні виготовити технічну документацію з урахуванням вимог земельного законодавства.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Кужель С.М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 396**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,4500 га для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, гр. Ковальчук Ользі Михайлівні

Розглянувши заяву Ковальчук Ольги Михайлівни, жительки с. Ридомиль, вул. Березюкова, 22, яка просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Ковальчук Ользі Михайлівні проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,4500 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2510 для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Ковальчук Ользі Михайлівні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,4500 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2510 для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль.

3. Зобов’язати гр. Ковальчук Ольгу Михайлівну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№397**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,4500 га для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, гр. Шмигельській Світлані Йосипівні

Розглянувши заяву Шмигельської Світлани Йосипівни, жительки с. Ридомиль, вул. Кривуля, 12, яка просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Шмигельській Світлані Йосипівні проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,4500 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2509 для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Шмигельській Світлані Йосипівні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,4500 га за кадастровим номером 6123486800:01:001:2509 для ведення особистого селянського господарства в с. Ридомиль.

3. Зобов’язати гр. Шмигельську Світлану Йосипівну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Кужель С. М.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 398**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 1,5704 га для ведення особистого селянського господарства в с. Лосятин, гр. Галяс О.В.

Розглянувши заяву жителя с. Лосятин вул. Перекалок, 12 а, гр. Галяс Олександра Васильовича, який просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Лосятин, вул. Перекалок та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Галяс Олександру Васильовичу проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 1,5704 га за кадастровим номером 6123484700:02:020:0001 для ведення особистого селянського господарства в с. Лосятин, вул. Перекалок землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Галяс Олександру Васильовичу безоплатно у власність земельну ділянку площею 1,5704 га за кадастровим номером 6123484700:02:020:0001 для ведення особистого селянського господарства в с. Лосятин, вул. Перекалок.

3. Зобов’язати гр. Галяс Олександра Васильовича зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Стахановська Л.В.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 399**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Лосятин, вул. Перемоги, 13, гр. Костик Т.О.

Розглянувши заяву жительки с. Лосятин, вул. Перемоги, 13, гр. Костик Тетяни Олексіївни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Лосятин, вул. Перемоги, 13, та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Костик Тетяні Олексіївні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123484700:02:001:0671 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Лосятин, вул. Перемоги, 13, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.
2. Передати гр. Костик Тетяні Олексіївні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123484700:02:001:0671 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Лосятин, вул. Перемоги, 13.
3. Зобов’язати гр. Костик Тетяну Олексіївну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Стахановська Л.В.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 400**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Лосятин, вул. Перемоги, 16, гр. Фетер Т.І.

Розглянувши заяву жительки с. Лосятин, вул. Перемоги, 16, гр. Фетер Тетяни Іванівни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Лосятин, вул. Перемоги, 16, та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Фетер Тетяні Іванівні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123484700:02:001:0669 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Лосятин, вул. Перемоги, 16, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.
2. Передати гр. Фетер Тетяні Іванівні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123484700:02:001:0669 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Лосятин, вул. Перемоги, 16.
3. Зобов’язати гр. Фетер Тетяну Іванівну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Стахановська Л.В.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 408**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Лосятин, вул. Шевченка, 48, гр. Кривенко Г.О.

Розглянувши заяву жительки с. Лосятин, вул. Шевченка, 48, гр. Кривенко Галини Олексіївни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Лосятин, вул. Шевченка, 48, та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Кривенко Галині Олексіївні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123484700:02:001:0684 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Лосятин, вул. Шевченка, 48, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.
2. Передати гр. Кривенко Галині Олексіївні безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,2500 га за кадастровим номером 6123484700:02:001:0684 для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Лосятин, вул. Шевченка, 48.
3. Зобов’язати гр. Кривенко Галину Олексіївну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Стахановська Л.В

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 401**

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1585 га для ведення особистого селянського господарства в с. Лосятин, гр. Волянюк В.О.

Розглянувши заяву жителя с. Лосятин, вул. Шевченка, 7, гр. Волянюк Вадима Олександровича, який просить затвердити проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Лосятин та передати дану ділянку безоплатно у власність, керуючись п.б ч.1 ст. 12, п.б ч.1 ст.81, п.а ч.3 ст.116 ст.125, ст.126 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища , Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Волянюк Вадиму Олександровичу проєкт землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1585 га за кадастровим номером 6123484700:02:001:0686 для ведення особистого селянського господарства в с. Лосятин землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Передати гр. Волянюк Вадиму Олександровичу безоплатно у власність земельну ділянку площею 0,1585 га за кадастровим номером 6123484700:02:001:0686 для ведення особистого селянського господарства в с. Лосятин.

3. Зобов’язати гр. Волянюк Вадима Олександровича зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Стахановська Л.В.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 402**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 1,5595 га для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади гр. Кондратюк М.М.

Розглянувши заяву жительки с. Лосятин, вул. Сіножаття, 18, гр. Кондратюк Марії Микитівни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, керуючись ст. 12, 22, 81, 116, 118 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", Законом України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вирішення питання колективної власності на землю, удосконалення правил землекористування у масивах земель сільськогосподарського призначення, запобігання рейдерству та стимулювання зрошення в Україні”, ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Кондратюк Марії Микитівні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 1,5595 га за кадастровим номером 6123484700:01:001:1631 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.
2. Передати у власність гр. Кондратюк Марії Микитівні земельну ділянку площею 1,5595 га за кадастровим номером 6123484700:01:001:1631 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.
3. Зобов’язати гр. Кондратюк Марію Микитівну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 403**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 1,5941 га для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади гр. Ожга Н.С.

Розглянувши заяву жительки с. Лосятин, вул. Гната Голуба, 1, гр. Ожга Надії Стахівни, яка просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, керуючись ст. 12, 22, 81, 116, 118 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", Законом України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вирішення питання колективної власності на землю, удосконалення правил землекористування у масивах земель сільськогосподарського призначення, запобігання рейдерству та стимулювання зрошення в Україні”, ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Ожга Надії Стахівні технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 1,5941 га за кадастровим номером 6123484700:01:001:0045 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.
2. Передати у власність гр. Ожга Надії Стахівні земельну ділянку площею 1,5941 га за кадастровим номером 6123484700:01:001:0045 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.
3. Зобов’язати гр. Ожга Надію Стахівну зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 404**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 2,5801 га для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади гр. Настас'єв В.П.

Розглянувши заяву жителя с. Борщівка, вул. Заболотна, 20, гр. Настас'єва Володимира Петровича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, керуючись ст. 12, 22, 81, 116, 118 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", Законом України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вирішення питання колективної власності на землю, удосконалення правил землекористування у масивах земель сільськогосподарського призначення, запобігання рейдерству та стимулювання зрошення в Україні”, ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Настас'єв Володимиру Петровичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 2,5801 га за кадастровим номером 6123484700:01:001:0661 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.
2. Передати у власність гр. Настас'єв Володимиру Петровичу земельну ділянку площею 2,5801 га за кадастровим номером 6123484700:01:001:0661 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.
3. Зобов’язати гр. Настас'єв Володимира Петровича зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Стахановська Л.В.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№405**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 3,1188 га для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, гр. Настас'єв В.П.

Розглянувши заяву жителя с. Борщівка, вул. Заболотна, 20, гр. Настас'єва Володимира Петровича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, керуючись ст. 12, 22, 81, 116, 118 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", Законом України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вирішення питання колективної власності на землю, удосконалення правил землекористування у масивах земель сільськогосподарського призначення, запобігання рейдерству та стимулювання зрошення в Україні”, ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Настас'єв Володимиру Петровичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 3,1188 га за кадастровим номером 6123484700:01:001:0660 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.
2. Передати у власність гр. Настас'єв Володимиру Петровичу земельну ділянку площею 3,1188 га за кадастровим номером 6123484700:01:001:0660 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.
3. Зобов’язати гр. Настас'єв Володимира Петровича зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

Стахановська Л.В.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 406**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,3496 га для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади гр. Настас'єв В.П.

Розглянувши заяву жителя с. Борщівка, вул. Заболотна, 20, гр. Настас'єва Володимира Петровича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, керуючись ст. 12, 22, 81, 116, 118 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", Законом України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вирішення питання колективної власності на землю, удосконалення правил землекористування у масивах земель сільськогосподарського призначення, запобігання рейдерству та стимулювання зрошення в Україні”, ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Настас'єв Володимиру Петровичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,3496 га за кадастровим номером 6123484700:01:001:1078 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.
2. Передати у власність гр. Настас'єв Володимиру Петровичу земельну ділянку площею 0,3496 га за кадастровим номером 6123484700:01:001:1078 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.
3. Зобов’язати гр. Настас'єв Володимира Петровича зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Стахановська Л.В.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 407**

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,3496 га для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади гр. Настас'єв В.П.

Розглянувши заяву жителя с. Борщівка, вул. Заболотна, 20, гр. Настас'єва Володимира Петровича, який просить затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади, керуючись ст. 12, 22, 81, 116, 118 Земельного кодексу України, ст.55 Закону України "Про землеустрій", Законом України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вирішення питання колективної власності на землю, удосконалення правил землекористування у масивах земель сільськогосподарського призначення, запобігання рейдерству та стимулювання зрошення в Україні”, ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити гр. Настас'єв Володимиру Петровичу технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,3496 га за кадастровим номером 6123484700:01:001:1079 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.
2. Передати у власність гр. Настас'єв Володимиру Петровичу земельну ділянку площею 0,3496 га за кадастровим номером 6123484700:01:001:1079 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва на території Почаївської міської територіальної громади.
3. Зобов’язати гр. Настас'єв Володимира Петровича зареєструвати речові права на земельну ділянку у встановленому законодавством порядку.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 409**

Про надання дозволу на виготовлення детального плану території земельної ділянки для будівництва індивідуального житлового будинку в с. Лосятин вул. Польова

Керуючись Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності», постановою Кабінету Міністрів України №555 від 25.05.2011 «Про затвердження Порядку проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проектів містобудівної документації на місцевому рівні», наказом Мінрегіонбуду України від 16.11.2011р. №290 «Про затвердження Порядку розроблення містобудівної документації», ст.19 та ст.20 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки та пропозиції постійної комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл на виготовлення детального плану території для будівництва індивідуального житлового будинку в с. Лосятин вул. Польова.
2. Замовником розроблення містобудівної документації, вказаної в п.1 визначити Почаївську міську раду.
3. Фінансування робіт по виготовленню детального плану провести за рахунок джерел не заборонених законом.
4. Розроблену і погоджену в установленому законодавством порядку документацію, вказану в п.1 даного рішення, подати на затвердження на сесію Почаївської міської ради.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Стахановська Л.В.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від «31» березня 2021 року **№ 410**

Про надання дозволу на виготовлення проекту із землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1986 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Тараж, вул. Молодіжна, гр. Паляниці М.С.

Розглянувши заяву жителя с. Старий Тараж, вул. Молодіжна, 31, гр. Паляниці Миколи Сергійовича, який просить надати дозвіл на виготовлення проекту із землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Тараж, вул. Молодіжна, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, п.г ч.1 ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Паляниці Миколі Сергійовичу на виготовлення проекту із землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1986 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Тараж, вул. Молодіжна, за рахунок земель не наданих у власність або користування в межах населеного пункту, землі під господарськими будівлями і дворами.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 411**

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Лесі Українки, 5, гр. Онук Г.Д.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв, вул. Лесі Українки, 5, гр. Онук Галини Дмитрівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с.Старий Почаїв, вул Лесі Українки, 5, керуючись п.а ч.1 ст..ст.12,79,107,118, ч.1,2 ст.120, п.г ч.1 ст.121 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.і ч.2 ст.25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Онук Галині Дмитрівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с.Старий Почаїв, вул Лесі Українки,5, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 412**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1044 га для ведення особистого селянського господарства в с.Старий Почаїв вул. Крамарі гр. Онук Г.Д.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв вул. Лесі Українки, 5, гр. Онук Галини Дмитрівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с.Старий Почаїв вул. Крамарі, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, п. г ч.1 ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Онук Галині Дмитрівні на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1044 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Крамарі, за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту, в тому числі ріллі.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 413**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1918 га для ведення особистого селянського господарства в с.Старий Почаїв вул. Крамарі гр. Онук Г.Д.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв вул. Лесі Українки, 5, гр. Онук Галини Дмитрівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с.Старий Почаїв вул. Крамарі, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, п. г ч.1 ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Онук Галині Дмитрівні на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1918 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Крамарі, за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту, в тому числі ріллі.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 414**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,2913 га для ведення особистого селянського господарства в с.Старий Почаїв вул. Лесі Українки, гр. Онук Г.Д.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв вул. Лесі Українки, 5, гр. Онук Галини Дмитрівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с.Старий Почаїв вул. Лесі Українки, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, п. г ч.1 ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Онук Галині Дмитрівні на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,2913 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Лесі Українки, за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту, в тому числі ріллі.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 415**

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Шевченка, 81 гр. Валігурі М.П.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв, вул. Шевченка, 81, гр. Валігури Марфи Пилипівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Шевченка, 81, керуючись п.а ч.1 ст..ст.12,79,107,118, ч.1,2 ст.120, п.г ч.1 ст.121 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.і ч.2 ст.25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Валігурі Марфі Пилипівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Шевченка, 81, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 416**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,3225 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Шевченка гр. Валігурі М.П.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв вул. Шевченка, 81 гр. Валігури Марфи Пилипівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Шевченка, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, п. г ч.1 ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Валігурі Марфі Пилипівні на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,3225 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Шевченка, за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту, в тому числі ріллі.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 417**

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства площею 0,1844 га в с. Старий Почаїв вул. Крамарі гр. Клуб О.П.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв вул. Шевченка, 81 гр. Клуб Оксани Петрівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Крамарі, керуючись ст.12,79,107,118,120,121,125,126 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища , Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Клуб Оксані Петрівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,1844 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв вул. Крамарі, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

Совбецька Н.Р.

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 418**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1592 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Шевченка гр. Валігурі М.П.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв вул. Шевченка, 81 гр. Валігури Марфи Пилипівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Шевченка, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, п. г ч.1 ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Валігурі Марфі Пилипівні на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1592 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Шевченка, за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту, в тому числі ріллі.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 419**

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Лесі Українки, 16 гр. Завроцькій С.В.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв, вул. Лесі Українки, 16, гр. Завроцької Степаниди Василівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Лесі Українки, 16, керуючись п.а ч.1 ст..ст.12,79,107,118, ч.1,2 ст.120, п.г ч.1 ст.121 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.і ч.2 ст.25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Завроцькій Степаниді Василівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Лесі Українки, 16, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С.Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 420**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,4460 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Лесі Українки гр. Завроцькій С.В.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв вул. Лесі Українки, 16 гр. Завроцької Степаниди Василівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Лесі Українки, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, п. г ч.1 ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Завроцькій Степаниді Василівні на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,4460 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Лесі Українки, за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту, в тому числі ріллі.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 421**

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Лесі Українки, 4 гр. Козак Г.П.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв, вул. Лесі Українки, 4, гр. Козак Галини Петрівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Лесі Українки, 4, керуючись п.а ч.1 ст..ст.12,79,107,118, ч.1,2 ст.120, п.г ч.1 ст.121 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п.і ч.2 ст.25 Закону України «Про землеустрій», враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Козак Галині Петрівні на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) площею 0,2500 га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в с. Старий Почаїв, вул. Лесі Українки, 4, землі житлової та громадської забудови, в межах населеного пункту.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 422**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,4656 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Лесі Українки гр. Козак Г.П.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв вул. Лесі Українки, 4 гр. Козак Галини Петрівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Лесі Українки, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, п. г ч.1 ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Козак Галині Петрівні на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,4656 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Лесі Українки, за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту, в тому числі ріллі.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 423**

Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1972 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Крамарі гр. Онуковській Н.Д.

Розглянувши заяву жительки с. Старий Почаїв вул. Шевченка, 87 гр. Онуковської Наталії Дмитрівни, яка просить надати дозвіл на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Крамарі, керуючись ст.12,79,118,121,125,126 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, п. г ч.1 ст.25 Закону України "Про землеустрій", враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл гр. Онуковській Наталії Дмитрівні на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення у власність земельної ділянки площею 0,1972 га для ведення особистого селянського господарства в с. Старий Почаїв, вул. Крамарі, за рахунок земель не наданих у власність або постійне користування, землі сільськогосподарського призначення, в межах населеного пункту, в тому числі ріллі.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 424**

Про надання дозволу на виготовлення детального плану території для будівництва індивідуального житлового будинку в м. Почаїв, вул. Макаренка

Розглянувши заяву жителя м. Почаїв вул. Б.Хмельницького, 19 гр. Бойка Михайла Григоровича, який просить надати дозвіл на розроблення детального плану території для будівництва індивідуального житлового будинку в м. Почаїв, вул. Макаренка, керуючись ст. 12 Земельного кодексу України, ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ст. 10, 19 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності", Постановою Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 року № 555, «Про затвердження Порядку проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проектів містобудівної документації на місцевому рівні», Наказу Мінрегіонбуду України від 16.11.2011 року № 290 «Про затвердження Порядку розроблення містобудівної документації, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл на розроблення детального плану забудови території для будівництва індивідуального житлового будинку в м. Почаїв, вул. Макаренка.

2. Замовником розроблення містобудівної документації, вказаної в п.1 визначити Почаївську міську раду.

3. Фінансування робіт по виготовленню детального плану провести за рахунок джерел не заборонених законом.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 425**

Про припинення права постійного користування земельною ділянкою площею 3,4239 га по вул. Промислова, 5 в м. Почаїв ТОВ «Пластик-М»

Керуючись ст.26, ст.59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", пунктом «е» частини першої статті 141 Земельного кодексу України, де визначено, що підставами припинення права користування земельною ділянкою, у тому числі, є набуття іншою особою права власності на жилий будинок, будівлю або споруду, які розташовані на земельній ділянці, відповідно до ч.1 ст. 377 Цивільного кодексу України до особи, яка набула право власності на будівлю або споруду, переходить право власності, право користування на земельну ділянку, на якій вони розміщені, беручи до уваги зміну назви юридичної особи з ТОВ «Пластик-М» на ТОВ «РІЧБУД УКРАЇНА», враховуючи висновки та пропозиції постійної комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Припинити право постійного користування земельною ділянкою площею 3,4239 га по вул. Промислова, 5 в м. Почаїв ТОВ «Пластик-М» в зв'язку із набуттям іншими особами права власності на будівлі або споруди, які розташовані на даній земельній ділянці.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31» березня 2021 року **№ 426**

Про внесення змін в рішення Почаївської міської ради № 2551 від 31.07.2020 року «Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 0,0438 га в оренду гр. Сімчук Ганні Володимирівні для розміщення та експлуатації о сновних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості за адресою: м. Почаїв, вул. Промислова, 5 (в межах населеного пункту) Кременецького району Тернопільської області»

Керуючись ст. 12, 93, 123, 124 Земельного кодексу України, ст.50 Закону України "Про землеустрій", п.34 ч.1 ст.26, ст.59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ст. 16 Закону України «Про оренду землі», враховуючи висновки та пропозиції постійної комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Внести зміни в рішення п’ятдесят восьмої сесії сьомого скликання Почаївської міської ради № 2551 від 31 липня 2020 року «Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 0,0438 га в оренду гр. Сімчук Ганні Володимирівні для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості за адресою: м. Почаїв, вул. Промислова, 5, (в межах населеного пункту) Кременецького району Тернопільської області» та викласти в новій редакції:

1.1. Затвердити ФО-П Сімчук Ганні Володимирівні проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 0,0438 га в оренду для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості за адресою: м. Почаїв, вул. Промислова, 5, (в межах населеного пункту) Кременецького району Тернопільської області, яка утворилася внаслідок поділу та об’єднання земельних ділянок за кадастровими номерами: 6123410500:02:001:3883 та 6123410500:02:001:3881.

В процесі виготовлення проекту землеустрою утворилися земельні ділянки площами 0,0438 га, 3,3802 га, 0,0038 га, 0,0128 га.

1.2. Передати ФО-П Сімчук Ганні Володимирівні в оренду земельну ділянку площею 0,0438 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3404, яка знаходиться за адресою: Тернопільська область Кременецький район, м. Почаїв, вул. Промислова, 5, терміном на 5 років для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості.

1.3. Встановити річну орендну плату за користування вказаною земельною ділянкою в розмірі 10 % від її нормативної грошової оцінки.

1.4. Доручити Почаївському міському голові Бойку В.С. підписати договір оренди землі на умовах, визначених п.2,3 даного рішення

1.5. Рекомендувати орендарю використовувати земельну ділянку за цільовим призначенням, з дотриманням вимог статті 96,103 Земельного кодексу України та інших нормативно–правових актів, що регулюють відповідні правовідносини.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам’яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 427**

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності площею 5,2992 га для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості в м. Почаїв вул. Промислова, 5

Розглянувши клопотання жительки м. Почаїв вул. Ярослава Мудрого, 52 гр. Октович Лариси Василівни про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки площею 5,2992 га для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості в м. Почаїв по вул. Промислова, 5, керуючись ст. 12, п.2 ч.2,ч.6 ст.79-1, ч.12 ст.186 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні », ст. 19, ст. 25, ст.56 Закону України «Про землеустрій», Законом України «Про державний земельний кадастр», з метою ефективного та раціонального використання земель комунальної власності, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, площею 5,2992 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3887 для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості на дві земельні ділянки площами 5,0842 га та 0,2150 га (згідно з розрахунком потреби площі для обслуговування існуючої нежитлової будівлі їдальні) в м. Почаїв, вул. Промислова, 5 без зміни цільового призначення.

2. Розроблену технічну документацію подати на розгляд та затвердження чергової сесії.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**

УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

від « 31 » березня 2021 року **№ 428**

Про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності площею 3,3802 га для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості в м. Почаїв вул. Промислова, 5

Розглянувши клопотання жительки м. Почаїв вул. Ярослава Мудрого, 52 гр. Октович Лариси Василівни про надання дозволу на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки площею 3,3802 га для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості в м. Почаїв по вул. Промислова, 5, керуючись ст. 12, п.2 ч.2,ч.6 ст.79-1, ч.12 ст.186 Земельного кодексу України, п.34 ч.1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні », ст. 19, ст. 25, ст.56 Закону України «Про землеустрій», Законом України «Про державний земельний кадастр», з метою ефективного та раціонального використання земель комунальної власності, враховуючи висновки та пропозиції постійної депутатської комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища, Почаївська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл на виготовлення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки комунальної власності, площею 3,3802 га за кадастровим номером 6123410500:02:001:3388 для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості на дві земельні ділянки площами 3,1690 га та 0,2112 га (згідно з розрахунком потреби площі земельної ділянки для адміністративної будівлі) в м. Почаїв, вул. Промислова, 5 без зміни цільового призначення.

2. Розроблену технічну документацію подати на розгляд та затвердження чергової сесії.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища.

Міський голова **В.С. Бойко**